



RAZVOJNO
IZOBRAŽEVALNI
CENTER NOVO MESTO

**POROČILO O REALIZACIJI
LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA
RIC-a NOVO MESTO
ZA LETO 2015**

OSNOVNI CERTIFIKAT



PONUDIMO
ODRASLIM
KAKOVOSTNO
IZOBRAŽEVANJE



Pripravili:

Marjeta Gašperšič
s sodelavci

Pregledali:

Andragoški zbor
Svet zavoda

Odobril:

Svet zavoda,
zanj predsednik:
Gregor Sepaher

December 2015

KAZALO

| | |
|---|----|
| 1. UVOD | 4 |
| Politika kakovosti | 5 |
| 2. Predstavitev Razvojno izobraževalnega centra Novo mesto | 6 |
| 3. Upravljanje zavoda | 7 |
| 3.1. Organizacija poslovanja | 7 |
| 3.2. Delo organov zavoda | 8 |
| 3.2.1. Svet RIC Novo mesto | 8 |
| 3.2.2. Andragoški zbor | 10 |
| 3.2.3. Direktor | 11 |
| 3.2.4. Kolegij | 12 |
| 3.2.5. Strokovni aktivni in vodje izobraževalnih področij | 12 |
| 3.2.6. Komisije v zavodu | 17 |
| 3.3. Sodelovanje z drugimi institucijami | 23 |
| 4. Upravljanje s kadri | 28 |
| 4.1. Realizacija letnega kadrovskega načrta | 28 |
| 4.2. Razvoj kadrov - stalno strokovno spopolnjevanje zaposlenih | 33 |
| 4.3. Usposabljanje zunanjih sodelavcev | 34 |
| 5. Programska shema izobraževalne sezone 2014/15 in poslovnega leta 2015 – realizacija vsebine, obsega in razporeditve izobraževalnega dela | 35 |
| 5.1. Izvajanje javnoveljavnih programov | 35 |
| 5.1.1. Razpis za vpis in izvedba vpisa v izobraževanje odraslih | 35 |
| 5.1.2. Status udeležencev izobraževanja odraslih | 36 |
| 5.1.3. Stroški izobraževanja za udeležence | 37 |
| 5.1.4. Javnoveljavni programi – predviden obseg in razporeditev dela | 38 |
| 6. Realizacija projektov | 39 |
| 6.1. Osnovna šola za odrasle | 39 |
| 6.2. Poklicno in srednješolsko izobraževanje | 41 |
| 6.3. Splošno neformalno izobraževanje odraslih (SNIO) | 43 |
| 6.3.1. Računalništvo | 43 |
| 6.3.2. Tuji jeziki | 44 |
| 6.3.3. Slovenščina za tujce | 45 |
| 6.3.4. Programi za različne ciljne skupine | 45 |
| 6.4. Izobraževanje za brezposelne | 49 |
| 6.5. Študijski krožki | 50 |
| 6.6. Univerza za starejše – US | 52 |
| 6.7. Borza znanja | 55 |
| 6.8. Središče za samostojno učenje EDUS – SSU EDUS | 58 |
| 6.9. Programi javnih del – Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja in Pomoč Romom pri socializaciji | 60 |
| 6.10. Študij na daljavo v sodelovanju z DOBO iz Maribora | 63 |
| 6.11. Teden vseživljenjskega učenja – TVU s parado učenja (PU) | 63 |
| 6.12. Projektno učenje za mlajše odrasle - PUM | 66 |
| 6.13. ZIP - Začetna integracija priseljencev | 69 |
| 6.14. Finally (Finančna pismenost za Rome) / Finally (Financial Literacy for the Roma) | 71 |
| 6.15. Wellness (Spretnosti za dobro počutje) / Wellness (Skills for True Wellbeing) | 75 |
| 6.16. e-ROMA RESOURCE | 75 |
| 6.17. Early marriage – culture or abuse? / Zgodnja poroka – kultura ali zloraba? | 78 |
| 6.18. SORO - Sodelovanje za zdravje Romov | 81 |
| 6.19. Time@net | 83 |
| 6.20. Svetovalna dejavnost v IO | 85 |

| | |
|---|-----|
| 6.21. Po poti kultur..... | 91 |
| 6.22. Center medgeneracijskega učenja – CMU | 94 |
| 6.23. Regijski festival zaTE – Znanje aktivira te | 96 |
| 6.24. RIC PLAC..... | 98 |
| 6.25. Družini prijazno podjetje..... | 99 |
| 6.26. DOV - dnevi odprtih vrat | 101 |
| 6.27. Plan Be | 102 |
| 7. Druga dejavnost zavoda..... | 103 |
| 7.1. Galerija RIC Novo mesto | 103 |
| 7.2. Projekt e-učenja | 104 |
| 7.3. Razvojne naloge na področju programske sheme..... | 105 |
| 8. Upravljanje z materialnimi sredstvi..... | 107 |
| 8.1. Prostorski pogoji za izvajanje dejavnosti..... | 107 |
| 8.2. Drugi pogoji za izvajanje dejavnosti..... | 108 |
| 9. Upravljanje z denarnimi sredstvi..... | 109 |
| 9.1. Realizacija finančnega načrta in viri financiranja..... | 109 |
| 9.2. Realizacija investicij..... | 110 |
| 10. Naloge na področju kakovosti..... | 112 |
| 10.1. Realizacija načrtovanih ciljev kakovosti in ukrepi za njihovo doseganje | 112 |
| 11. Drugo | 113 |
| 11.1. Publikacija..... | 113 |
| 11.2. Kronika | 113 |
| 11.3. Realizacija hospitacij | 113 |
| 11.4. Realizacija načrta informiranja javnosti | 113 |
| 12. Zaključek..... | 116 |
| 13. Priloge k poročilu o realizaciji LDN..... | 116 |

1. UVOD

Razvojno izobraževalni center Novo mesto (RIC Novo mesto) je javni zavod za izobraževanje odraslih, ki nadaljuje bogato tradicijo organiziranega izobraževanja odraslih na Dolenjskem. Naša pot se je začela leta 1959 z ustanovitvijo Okrajnega zavoda za izobraževanje odraslih in se nadaljevala za kratek čas v Ljudski univerzi, ki se je leta 1966 priključila Zavodu za izobraževanje in produktivnost dela. Njegov pravni naslednik je RIC Novo mesto (v nadaljevanju RIC), ki je bil 5. 9. 1994 uradno registriran in je začel v stavbi Ekonomske šole Novo mesto svojo prvo izobraževalno sezono. Od tam se je zavod selil v prostore v stavbi KC Janeza Trdine, ki jih je imel v upravljanju, nato pa v najete prostore, najprej v TPC na Ljubljanski cesti 28 v Novem mestu, s 23. 1. 2012 pa v kompleks ZTC Portoval na Topliški cesti 2 v Novem mestu.

Ob ustanovitvi je RIC izvajal štiri izobraževalne programe, v katere je bilo vključenih dobrih 200 udeležencev. Delovanje zavoda od ustanovitve do leta 1998 je zaznamovala širitev programske ponudbe na področju formalnega izobraževanja ter umeščanje drugačnih oblik in možnosti učenja. Med letom 1998 in 2007 se je zavod prednostno usmerjal v razvoj podpornih dejavnosti v izobraževanju odraslih, po letu 2007 pa v razvoj in izvajanje programov splošnega neformalnega izobraževanja odraslih in v projektno delo.

Prizadevamo si, da bi bilo učenje vedno na voljo in dostopno vsem odraslim prebivalcem lokalnega okolja in regije, v vseh življenjskih obdobjih.

Skozi leta delovanja smo izoblikovali ponudbo štirih programskih sklopov, ki se med seboj prepletajo:

- formalno izobraževanje in usposabljanje odraslih,
- splošno vseživljenjsko učenje,
- dejavnosti za podporo odraslim pri učenju ter
- projektno delo.

Pomemben del RIC-eve ponudbe predstavljajo podpirne dejavnosti v izobraževanju, ki jih resorno ministrstvo podpira že vrsto let, to so Središče za samostojno učenje, Borza znanja, Svetovalno središče Novo mesto, študijski krožki in Teden vseživljenjskega učenja.

Uspešno delujemo v nacionalnih in evropskih projektih. Smo aktivni člani Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije.

S povezovanjem z različnimi partnerji izmenjujemo dobre prakse, razvijamo nove programe in storitve na področju vseživljenjskega učenja ter pridobivamo nove izkušnje, hkrati pa za okolje, v katerem delujemo, pridobivamo brezplačno ponudbo, ki jo lahko koristijo naši občani. Vse to delamo s ciljem, da našim uporabnikom ponudimo karseda pestre in kvalitetne izobraževalne programe.

Skrbno načrtujemo in nenehno izboljšujemo raznovrstne možnosti za učenje in izobraževanje odraslih, uvajamo sodobne pedagoške pristope, spodbujamo strokovno usposobljenost naših predavateljev in skrbimo za prijetno učno okolje.

Politika kakovosti

POLITIKA KAKOVOSTI RIC NOVO MESTO*

Poslanstvo

Z vseživljenjskim učenjem, izobraževanjem in svetovanjem razvijamo kulturo učenja za boljšo kakovost življenja.

Vizija

Postati eden vodilnih nacionalnih centrov vseživljenjskega učenja in evropsko prepoznavno središče za usposabljanje ranljivih skupin.

Osrednja sposobnost

Visoka kakovost zasnove in izvedbe projektov vseživljenjskega učenja.

Vrednote organizacijske kulture

V RIC-u so strokovnost, prijaznost, odgovornost, ustvarjalnost, zanesljivost in kakovost vrednote, ki nam omogočajo delitev svojega uspeha in ponos zaradi vseh doseganjih dosežkov.

Strateške usmeritve

1. Razvojna in projektna odličnost
2. Odličnost programov izobraževanja
3. Odličnost poslovanja
4. Zadovoljstvo udeležencev
5. Zadovoljstvo partnerjev
6. Zadovoljstvo zaposlenih
7. Družbeno odgovorno delovanje

*Politiko kakovosti smo opredelili v Strateškem načrtu zavoda 2012-2017.

Organizacija dela v RIC-u Novo mesto je projektna, kar omogoča večjo prilagodljivost in hitrejše odzivanje na možnosti, ki jih na področju razvoja človeških virov ponujajo lokalna skupnost, regija, država in Evropska unija.

Vseskozi posvečamo veliko pozornost kakovosti. Za ohranjanje razvoja dejavnosti na kakovostni ravni je pomembna nenehna osebna in strokovna rast zaposlenih, čemur posvečamo posebno skrb. Prisotnost v Evropski uniji nas spodbuja in usmerja v nove izzive, zato razvijamo sodobno organizacijo, ki jo odlikujejo strokovnost, aktualnost in kakovost.

K ponudbi kakovostnega izobraževanja nas zavezuje zeleni znak POKI in standard ISO 9001:2008, k družbeno odgovornemu delovanju pa dodatno še osnovni certifikat Družini prijazno podjetje.

2. Predstavitev Razvojno izobraževalnega centra Novo mesto

RAZVOJNO IZOBRAŽEVALNI CENTER NOVO MESTO (RIC NOVO MESTO)

Topliška cesta 2
8000 Novo mesto

Telefon: 07 393 45 50, 07 393 45 51

Fax: 07 393 45 67

Borza znanja: 07 393 45 53

Svetovalno središče Novo mesto: 07 393 45 52, 031 701 191

Središče za samostojno učenje: 07 393 45 64

E-pošta: ric@ric-nm.si

Spletna stran: www.ric-nm.si

RIC Novo mesto je ustanovila občina Novo mesto (Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno izobraževalni center Novo mesto, UL RS šte. 31/1998, spremembe in dopolnitve odloka UL RS 92/2002, UL RS 75/2008, UL RS 28/2012) z namenom izvajanja javnega nacionalnega in lokalnega – občinskega programa izobraževanja odraslih.

Dejavnost zavoda, ki je financirana iz javnih sredstev, šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Dejavnost, ki nima javnega vira financiranja, je tržna poslovna dejavnost, ki jo zavod izvaja glede na kadrovske in prostorske možnosti in glede na potrebe prebivalcev MO Novo mesto in regije.

Te dejavnosti dopolnjujejo in prispevajo k boljšemu izkoriščanju zmogljivosti zavoda ter prispevajo k dvigu temeljnih zmožnosti in izobrazbene strukture prebivalstva v občini in regiji.

RIC Novo mesto odlikuje več kot petdesetletna tradicija, ki kaže na stalnost in trdno vpetost v okolje, na drugi strani pa prilagodljivost, saj nenehno sprejemamo nove izzive. Iz zavoda, katerega dejavnost je pred dvajsetimi leti v celoti zajemala programe za pridobitev izobrazbe, je RIC Novo mesto prerasel v andragoško središče z raznovrstno programsko ponudbo in razvojno dejavnostjo. Dejavnost izvajamo prednostno za občane matične občine, občasno pa delujemo tudi v sosednjih občinah oz. celotni JV regiji, saj je del naših dejavnosti regijsko koncipiran. Vse večji obseg dejavnosti je v zadnjih petih letih predstavljalo projektno delo, ki pa je zaradi zamud pri črpanju sredstev EU skladov v Sloveniji v zadnjem letu povsem zamrlo.

Z našo ponudbo zagotavljamo odraslim možnosti za pridobitev različnih stopenj izobrazbe (od osnovne šole za odrasle do magistrskega študija), podporo in pomoč pri učenju (svetovalno središče, središče za samostojno učenje, borza znanja, učna pomoč) in različna znanja za prosti čas in boljšo kvaliteto življenja, še posebej za ranljive skupine prebivalstva. Z različnimi projekti spodbujamo vseživljenjsko učenje v celotni JV regiji.

Za izvajanje programov formalnega in neformalnega izobraževanja, razvoj lastnih programov, umeščanje novih oblik in možnosti izobraževanja in vseživljenjskega učenja, projektno delo ter podporne dejavnosti v izobraževanju in učenju odraslih, skrbi ekipa stalno zaposlenih strokovnih in administrativno – tehničnih delavcev, projektnih sodelavcev, večje število javnih delavcev, številni zunanji sodelavci in prostovoljci.

Projektna organiziranost z odprto programsko shemo, stalno strokovno spopolnjevanje vseh zaposlenih in zunanjih sodelavcev ter aktivno strokovno sodelovanje pri razvoju dejavnosti izobraževanja odraslih v Sloveniji, ustvarjajo pogoje za razvoj in delovanje zavoda.

3. Upravljanje zavoda

3.1. Organizacija poslovanja

Organizacijska struktura zavoda temelji na stalnem spremljanju učinkovitosti in uspešnosti dejavnosti, poslovnih funkcij in delovnih procesov.

Za izvajanje dejavnosti, za katero je bil RIC registriran, so s Pravilnikom o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest (julij 2008) v zavodu oblikovane skupne in strokovne službe.

Strokovne službe izvajajo dela s področja programa zavoda, in sicer:

- razvojne naloge,
- priprava, izvedba in evalvacija dela,
- operativne, informativne, organizacijske in svetovalne naloge,
- spremljanje stanja na področju dela, analiziranje, spodbujanje razvoja in priprava novih konceptualnih rešitev,
- predlogi in pobude za izvajanje novosti in sodelovanje pri njihovem uvajanju,
- strokovne naloge in tehnično administrativne naloge na delovnem področju.

Skupne službe opravljajo finančno-računovodska, kadrovska, tajniško-administrativna in druga dela, ki so splošnega pomena za zavod. Finančno-računovodsko poslovanje vodi računovodja, ki je za svoje delo odgovoren direktorici zavoda. Odgovoren je tudi za vodenje dela organizatorjev in drugih zaposlenih, ki opravljajo posamezne naloge na finančno-računovodskem področju.

Delo strokovnih in skupnih služb vodi direktorica zavoda. Vse dejavnosti se izvajajo projektno.

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- andragoški zbor,
- vodje izobraževalnih področij in
- strokovni aktivni.

Naloge in pristojnosti organov zavoda poleg zakonodaje določajo Pravila Razvojno izobraževalnega centra Novo mesto. Poleg navedenih organov v skladu s Pravilnikom o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest v zavodu deluje tudi kolegij direktorice, v skladu z zakonodajnimi zahtevami posameznih programskih področij pa so imenovane tudi komisije.

Krovna dokumenta, ki opredeljujeta glavne procese in odgovornosti v zavodu ter politiko kakovosti, sta Poslovnik kakovosti in Strateški načrt zavoda za obdobje 2012–2017.

3. 2. Delo organov zavoda

3.2.1. Svet RIC Novo mesto

Svet zavoda je najvišji organ upravljanja v zavodu, ki ga sestavlja pet članov, in sicer:

| Zap. št. | Ime in priimek | Predstavnik/ca |
|----------|--|---------------------------|
| 1. | Zvonka Potočar, predsednica Sveta RIC Novo mesto | delavec zavoda |
| 2. | Jacques Gros, namestnik predsednice Sveta RIC Novo mesto | ustanovitelja |
| 3. | Franc Klemenčič | ustanovitelja |
| 4. | Marko Podržaj (mandat prenehal konec leta 2014) | udeležencev izobraževanja |
| 5. | Gregor Sepaher | delavec |

Mandat članov sveta se je pričel 25. 2. 2011 in se iztekel 24. 02. 2015, razen članu, Marku Podržaju, predstavniku udeležencev izobraževanja, je mandat potekel septembra 2014, ker je zaključil izobraževanje v RIC-u. Nadomestne volitve v tem primeru niso bile potrebne, saj je prenehal mandat manj kot polovici članom in do izteka mandata celotnemu svetu je bilo manj kot šest mesecev. V letu 2015 je svet zavoda v tej sestavi imel 2 redni seji.

Pregled aktivnosti sveta zavoda:

| Zap. št. v tek. letu | Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|----------------------|------------------|-------------|---|
| 1. | 23. izredna seja | 9. 2. 2015 | <ol style="list-style-type: none"> Potrditev dnevnega reda 23. seje sveta zavoda Sprejem in potrditev zapisnika 22. seje sveta zavoda Končno poročilo o zunanji presoji za potrditev certifikata ISO 9001:2008 Obravnava predloga Poročila o realizaciji LDN 2014 Predlog Letnega delovnega načrta RIC-a za leto 2015 Poročilo volilne komisije o poteku volitev predstavnikov v svet zavoda Predlog okvirnega načrta dela sveta zavoda v letu 2015 Poročilo direktorice o tekočih aktivnostih Predlogi in pobude Razno |
| 2. | 24. izredna seja | 24. 2. 2015 | <ol style="list-style-type: none"> Potrditev dnevnega reda 24. seje sveta zavoda Sprejem in potrditev zapisnika 23. seje sveta zavoda Poročilo inventurne komisije Obravnava zaključnega računa in poslovnega poročila zavoda za leto 2014 Ocenjevanje delovne uspešnosti direktorice Poročilo direktorice o tekočih aktivnostih Predlogi in pobude Razno |

S 25.2.2015 se je konstituiral svet zavoda v novi sestavi:

| Zap. št. | Ime in priimek | Predstavnik/ca |
|----------|--|---------------------------|
| 1. | Gregor Sepaher, predsednik Sveta RIC Novo mesto | delavec zavoda |
| 2. | Irena Potočar Papež, namestnica predsednika Sveta RIC Novo mesto | ustanovitelja |
| 3. | Franci Beg | ustanovitelja |
| 4. | Stane Gregorčič | udeležencev izobraževanja |
| 5. | Maja Regina | delavec zavoda |

V letu 2015 je imel svet zavoda v novi sestavi 3 redne in 1 korespondenčno sejo.

| Zap. št. v tek. letu | Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|----------------------|------------------------|--------------|--|
| 1. | 1. redna seja | 24. 2. 2015 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Poročilo o delu sveta v mandatnem obdobju 2011–2015 2. Konstituiranje sveta zavoda RIC Novo mesto za mandatno obdobje 2015–2019 3. Seznanitev z Realizacijo LDN 2014, LDN za leto 2015 ter Poslovnim poročilom 2014 4. Predlog okvirnega načrta dela sveta zavoda v letu 2015 5. Predlogi in pobude 6. Razno |
| 2. | 2. redna seja | 19. 5. 2015 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Potrditev dnevnega reda 2. seje sveta zavoda 2. Sprejem in potrditev zapisnika 1. seje sveta zavoda 3. Priloga k LDN 2015- Pregled ciljev in fizičnih kazalnikov projektov 4. Rebalans finančnega načrta za leto 2015 5. Soglasje sveta zavoda k načrtovanim zaposlitvam v RIC-u Novo mesto v letu 2015 6. Predlog za odobritev nakupa prenosnega računalnika iz sredstev SORO 7. Predstavitev poročila o kakovosti za leto 2014 8. Predstavitev projekta TVU 2015 in 4. regijskega festivala zaTE 9. Predstavitev projekta Daphne: Early marriage - culture or abuse in Erasmus+ Time@net 10. Poročilo direktorice o tekočih aktivnostih 11. Predlogi in pobude 12. Razno |
| 3. | 3. redna seja | 12. 10. 2015 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Potrditev dnevnega reda 3. seje sveta zavoda 2. Sprejem in potrditev zapisnika 2. seje sveta zavoda 3. Soglasje sveta zavoda k načrtovanim avtorskim in podjemnim pogodbam v zavodu za izobraževalno sezono 2015/2016 4. Predlog investicij 5. Informacija o stanju sodnih sporov (podal odvetnik Matej Šporar) 6. Poročilo direktorice o tekočih aktivnostih (pregled realizacije kazalnikov LDN, konference in posveti) 7. Predlogi in pobude 8. Razno |
| 4. | 1. korespondenčna seja | 10. 12. 2015 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Izdaja soglasja sveta zavoda RIC k objavi prostih delovnih mest |

Svet zavoda je:

- obravnaval in potrdil poslovno poročilo za leto 2014, predlog in dopolnitev LDN za leto 2015 ter spremljal njegovo izvajanje;
- sprejemal finančni načrt in zaključni račun;
- sprejemal pravila in druge splošne akte, ki jih določajo zakon, akt o ustanovitvi in pravila zavoda;
- predlagal ustanovitelju razrešitev prostorske problematike;
- direktorju določal del plače iz naslova uspešnosti oz. povečanega obsega in število dni letnega dopusta;
- odločal o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- opravljal stalni nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda;

- obravnaval predloge in pobude organov zavoda in o njih odločal;
- dal ustanovitelju predloge in mnenje o posameznih zadevah;
- oblikoval stalne ali občasne komisije ali druga delovna telesa za posamezna vprašanja iz svoje pristojnosti;
- opravljal druge zadeve, za katere tako določajo zakon, drugi predpisi, pravila in splošni akti zavoda.

3.2.2. Andragoški zbor

Andragoški zbor zavoda sestavljajo v skladu s Poslovnikom o delu Andragoškega zbora (AZ) RIC Novo mesto strokovni delavci zavoda in učitelji, ki poučujejo v javnoveljavnih programih, člani programskega odbora Univerze za starejše ter drugi zunanji sodelavci, ki v izobraževalni sezoni sodelujejo pri izvajanju programov strnjeno najmanj tri mesece.

Sestava AZ je določena na podlagi LDN posameznih programov, s katerimi vodje izobraževalnih področij opredelijo načrtovano sodelovanje zunanjih sodelavcev.

V skladu z 18. členom Zakona o izobraževanju odraslih je andragoški zbor na svojih sejah:

- obravnaval in oblikoval mnenje o letnem delovnem načrtu za leto 2015,
- obravnaval in oblikoval mnenje o poročilu o realizaciji LDN zavoda za leto 2014,
- obravnaval in odločal o strokovnih vprašanjih, povezanih z izobraževalnim delom,
- odločal o posodobitvah andragoškega dela in sooblikoval politiko kakovosti,
- dajal pobude za napredovanje strokovnih delavcev v nazive in oblikoval mnenja o predlogih poslovnega organa za napredovanje zaposlenih strokovnih delavcev v RIC Novo mesto v nazive in
- opravljal druge naloge v skladu z zakonom.

Pregled sej AZ:

| Zap. št. v tekočem letu | Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|-------------------------|---------------|--------------|--|
| 1. | 6 | 13. 2. 2015 | 1. Ugotavljanje sklepčnosti, odločanje o dnevnem redu in izvolitev overitelja zapisnika 2. Sprejem in potrditev zapisnika predhodne seje AZ ter pregled realizacije zapadlih sklepov 3. Predstavitve predloga poročila o realizaciji LDN 2014 in oblikovanje mnenja 4. Predstavitve predlogov za napredovanje strokovnih delavcev v VIZ v nazive in oblikovanje mnenja. 5. Pobude in predlogi za izboljšave. |
| 2. | 7 | 19. 5. 2015 | 1. Ugotavljanje sklepčnosti, odločanje o dnevnem redu in izvolitev overitelja zapisnika 2. Sprejem in potrditev zapisnika predhodne seje AZ ter pregled realizacije zapadlih sklepov 3. Obravnava poročila o kakovosti 2014 4. Pobude in predlogi za izboljšave |
| 3. | 8 | 12. 10. 2015 | 1. Ugotavljanje sklepčnosti, odločanje o dnevnem redu in izvolitev overitelja zapisnika 2. Sprejem in potrditev zapisnika predhodne seje AZ ter pregled realizacije zapadlih sklepov 3. Poročilo o realizaciji ciljev strateškega načrta 4. Vloga in pomen zunanjih sodelavcev zavoda 5. Vrednote organizacijske kulture (izvajalka Suzana Pibernik) 6. Pobude in predlogi za izboljšave |

| Zap. št. v tekočem letu | Zap. št. seje | Datum seje | Obpravane vsebine |
|-------------------------|---------------|--------------|---|
| 1. korespondenčna | 3 | 23. 10. 2015 | 1. Oblikovanje mnenja o predlogu direktorice za napredovanje Tine Strnad v naziv »svetovalka« 2. Oblikovanje mnenja o predlogu direktorice za napredovanje Barbare Hudoklin v naziv »svetovalka« |

3.2.3. Direktor

Direktorica RIC-a je Marjeta Gašperšič. Na delovno mesto direktorice je bila ponovno imenovana s sklepom Sveta zavoda z dne 11. 9. 2012. Njen mandat traja od 1. 11. 2012 do 30. 10. 2017.

Direktorica zavoda ima v skladu z veljavno zakonodajo naslednje pristojnosti in odgovornosti:

- načrtuje, organizira in vodi delo in poslovanje zavoda;
- pripravlja letni delovni načrt in odgovarja za njegovo izvedbo;
- poroča o rezultatih poslovanja;
- predlaga izobraževalno in poslovno politiko ter ukrepe za njihovo izvajanje;
- sooblikuje predloge novih programov in dodatnih storitev;
- izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda;
- obravnava in sprejema pobude drugih organov zavoda;
- vodi delo andragoškega zbora;
- skrbi za trženje storitev in predlaga cene storitev;
- skrbi za promocijo zavoda;
- spremlja izobraževalno delo zunanjih sodelavcev in jim svetuje;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- sprejema splošne akte, za katere je tako določeno s predpisi ali pravili zavoda in zagotavlja pripravo aktov, ki jih sprejema svet;
- skrbi za sodelovanje zavoda z udeleženci izobraževanja in odgovarja za uresničevanje njihovih pravic in dolžnosti;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši mladoletnih udeležencev izobraževanja;
- skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami;
- zagotavlja obveščanje delavcev v skladu s predpisi;
- določa podatke, ki se štejejo za poslovno skrivnost;
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi;
- odloča o disciplinski in odškodninski odgovornosti delavcev;
- odloča o razporejanju delovnega časa in odreja delo prek polnega delovnega časa;
- določa plače, odloča o delovni uspešnosti in o napredovanju delavcev v skladu s predpisi;
- imenuje delovne skupine ali druga telesa za izvedbo določenih nalog ali preučitev posameznih vprašanj iz svoje pristojnosti;
- opravlja druge zadeve, ki jih določajo zakon, drugi predpisi, pravila in splošni akti zavoda.

Direktorica se je tudi v letu 2015 aktivno vključevala v reševanje problematike javnih zavodov na področju izobraževanja odraslih in se zavzemala za oblikovanje javne mreže na področju izobraževanja odraslih. Z aktivnim sodelovanjem na strokovnih in drugih srečanjih je opozarjala na problematiko IO v državi. Na odprta vprašanja nestabilnega financiranja javnih zavodov za IO opozarja tudi kot članica strokovnega sveta za IO. Za svoje delo je v letu 2015 prejela nagrado RS za izjemne dosežke v izobraževanju odraslih.

3.2.4. Kolegij

V zavodu kot strokovno-posvetovalno telo direktorice deluje kolegij direktorice.

Kolegij sestavljajo direktorica, računovodja, organizatorji izobraževanja odraslih, koordinatorji VII., samostojni strokovni delavci VII/1, koordinator VI. in samostojni strokovni sodelavci V, po potrebi pa tudi drugi zaposleni, ki jih določi direktorica. Kolegij direktorice obravnava tekoča poslovna, programska in druga vprašanja, pomembna za nemoteno delovanje zavoda. O obravnavanih zadevah kolegij sprejema stališča in sklepe. Stališča kolegija so inštrukcijske narave. O delu kolegija so se vodili zapisniki, ki so objavljeni na intranetni strani zavoda in se hranijo v tiskani obliki v tajništvu zavoda.

Kolegij direktorice se je sestel 24-krat in obravnaval:

- poročilo o realizaciji LDN 2014, poročilo o realizaciji LDN 2015, poslovno poročilo za leto 2014 in oceno poslovanja zavoda,
- poročilo o kakovosti,
- poročilo o zunanji presoji kakovosti in izvedenih notranjih presojah kakovosti,
- organizacijo projektov, s katerimi smo promovirali vseživljenjsko učenje, kot so TVU 2015, PU 2015, regijski festival Zate, dnevi Svetovalnih središč,
- spremembe in dopolnitve LDN 2015,
- interna navodila, pravilnike in priporočila,
- povezovanje med projekti,
- vsebinsko posodobitev spletne strani zavoda,
- spremljal doseganje načrtovanih ciljev po LDN in strateškem načrtu,
- razvojne naloge v zvezi s prijavi novih projektov in izvedbo programske konference,
- obravnaval predloge donacij,
- organizacijo programske konference in izmenjave znanj med zaposlenimi.

3.2.5. Strokovni aktivni in vodje izobraževalnih področij

Strokovne aktivne sestavljajo strokovni delavci, organizatorji izobraževanja in učitelji na posameznem izobraževalnem področju ter direktorica zavoda.

V zavodu sta imenovana vodja izobraževalnih področij, in sicer Gregor Sepaher za področje Programi za pridobitev izobrazbe in Brigita Herženjak za področje Javnoeljavni programi splošnega in državlanskega izobraževanja, ki sta vodila tudi delo strokovnih aktivov na teh področjih.

Kot vodji izobraževalnega področja sta sodelovala pri:

- načrtovanju in organiziranju izobraževanja,
- analizi izobraževalnega dela in rezultatov,
- spremljanju napredovanja udeležencev izobraževanja,
- svetovalnem delu z udeleženci in
- opravljala še druge naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Druge strokovne aktivne so vodili strokovni delavci, odgovorni za posamezne dejavnosti.

O sejah strokovnih aktivov vodimo zapisnike, ki se tekoče hranijo na zavodovi intranetni strani RICNET, po zaključku leta pa v centralnem arhivu zavoda.

Poimenski sestav posameznih strokovnih aktivov in posledično tudi članov andragoškega zbora se je med letom spreminjal, ker smo pogodbe z zunanjimi sodelavci sklepali glede na potrebe.

V skladu z zakonodajnimi zahtevami so imeli strokovni aktivni predvsem naslednje naloge:

- obravnavanje problematike posameznega izobraževalnega področja,

- usklajevanje meril za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev ter za evalvacijo izobraževalnega in drugega dela,
- posredovanje predlogov za izboljšanje izobraževalnega dela andragoškem zboru,
- obravnavanje pripomb udeležencev izobraževanja ter opravljanje drugih strokovnih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

V letu 2015 so delovali naslednji strokovni aktivni učiteljev javnoveljavnih programov:

1. Strokovni aktiv osnovne šole za odrasle;
2. Strokovni aktiv programov poklicnega in srednješolskega izobraževanja – PUZ;
3. Strokovni aktiv učiteljev splošnih javnoveljavnih programov.

V skladu s poslovno politiko zavoda so delovali še:

1. Programski odbor Univerze za starejše;
2. Aktiv strokovnih partnerjev Svetovalnega središča Novo mesto kot del lokalne svetovalne mreže ISIO;
3. Strateški svet Svetovalnega središča Novo mesto kot del lokalne svetovalne mreže ISIO.

Strokovni aktiv OŠO

Strokovni aktiv osnovne šole za odrasle se je sestel trikrat. Vodil ga je vodja izobraževalnega področja in vodja projekta Osnovna šola za odrasle Gregor Sepaher.

Naloge strokovnega aktiva so bile:

- pregled seznama kandidatov vpisanih v OŠ za odrasle in mladostnike,
- oblikovanje oddelkov,
- sprejemanje in izdajanje sklepov o tem, v kateri razred se lahko vpiše posameznik, na podlagi dokumentacije, ki jo posamezen kandidat predloži,
- obravnavanje problematike posameznega področja,
- usklajevanje meril za preverjanje in ocenjevanje znanja,
- evalviranje izobraževalnega dela,
- predlaganje izboljšav dela,
- obravnavanje pripombe udeležencev izobraževanja,
- potrjevanje urnikov in
- opravljanje drugih nalog v skladu z zakonom.

Člani strokovnega aktiva so bili:

1. Marjeta Gašperšič,
2. Tea Grgič,
3. Brigita Herženjak,
4. Anita Jerman,
5. Mojca Klemenčič,
6. Stanislava Papež,
7. Anja Plut,
8. Maja Regina,
9. Gregor Sepaher,
10. Karmen Sepaher,
11. Martina Sladič Križnik,
12. Jožica Unetič,
13. Nuška Virant,
14. Katja Volf,
15. Maja Weiss.

Strokovni aktiv je obravnaval naslednje vsebine:

| Zap. št. v tekočem letu | Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|-------------------------|---------------|-------------|---|
| 1. | 2. | 10. 2. 2015 | 1. Pregled uspešnosti udeležencev 2. Dokumentacija o delu 3. Uspešnost udeležencev 4. Projektne aktivnosti Finally 5. Sodelovanje z zunanjimi sodelavci 6. Načrtovanje dela in plan dela v drugem polletju |
| 2. | 3. | 23. 6. 2015 | 1. Pregled uspešnosti udeležencev 2. Izvajanje individualnega pouka v juliju in avgustu 3. Pregled dokumentacije 4. Predlogi in pobude za novo izobraževalno sezono 5. Evalvacija udeležencev 6. Predstavitve aktualnih projektov |
| 3. | 1 | 8. 10. 2015 | 1. Plan dela v šol. letu 2015/16 (urnik, izpitni roki) 2. Potek in spremljanje dela v programih 3. Delo v spletni učilnici in obveznosti izvajalcev 4. Plan dela strokovnega aktivna 5. Sodelovanje z zunanjimi sodelavci (e-komunikacija v e-učilnici, honorar – kriteriji, obrazci ...) |

Strokovni aktiv za poklicno in srednješolsko izobraževanje

Strokovni aktiv za srednje in poklicno izobraževanje so sestavljali zunanji sodelavci ter zaposleni RIC-a, ki so poučevali v programih poklicnega in srednješolskega izobraževanja in strokovni delavci RIC Novo mesto, ki delajo na tem področju.

V izobraževalnih programih RIC-a pokriva en učitelj običajno eno predmetno področje, zato je bil strokovni aktiv združen. Sestal se je trikrat.

Člani strokovnega aktivna so na sejah:

- obravnavali problematiko izobraževalnega področja,
- evalvirali izobraževalno in drugo delo,
- usklajevali merila za preverjanje in ocenjevanje znanja,
- sodelovali pri oblikovanju izvedbenega predmetnika in urnika predavanj, konzultacij in izpitnih rokov,
- andragoškem zboru dajali predloge za izboljšanje dela,
- obravnavali pripombe udeležencev izobraževanja,
- opravljali druge strokovne naloge, določene z LDN in zakonom.

Delo strokovnega aktivna je vodil vodja izobraževalnega področja in vodja projekta Poklicno in strokovno izobraževanje Gregor Sepaher.

Člani strokovnega aktivna so bili:

1. Zlatka Butkovec Gačnik,
2. Karmen Hengl,
3. Brigita Herženjak,
4. Helena Jordan,
5. Rudi Jud,
6. Martina Judež,
7. Blažena Košmerl,
8. Gabrijela Kovač,
9. Valerija Kranjc,

10. Sonja Križaj Zuhair,
11. Urška Mehle,
12. Jelko Moderc,
13. Mateja Oklešččen,
14. Srečko Paderšič,
15. Zvonka Potočar,
16. Petra Pučko,
17. Gregor Sepaher,
18. Karmen Sepaher,
19. Tea Sulič,
20. Jasmina Žagar.

Strokovni aktiv je obravnaval naslednje vsebine:

| Zap. št. v tekočem letu | Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|-------------------------|---------------|--------------|---|
| 1. | 2. | 13. 2. 2015 | 1. Potek in spremljanje dela v programih 2. Spletna učilnica 3. Napredovanje in uspešnost udeležencev |
| 2. | 3. | 16. 6. 2015 | 1. Potek in spremljanje dela v programih 2. Obveznosti izvajalcev 3. Spletna učilnica 4. Evalvacijo poročilo o zadovoljstvu udeležencev 5. Napredovanje in uspešnost udeležencev |
| 3. | 1. | 12. 10. 2015 | 1. Sodelovanje z zunanjimi sodelavci (honorar – kriteriji, obrazci, e-zbornica, obvezne priloge k pogodbam – priprave) 2. Plan dela v šol. letu 2015/16 (urnik, izvedbeni kurikulum, izpitni roki) 3. Plan dela strokovnega aktiva v šolskem letu 2015/2016 |

Strokovni aktiv učiteljev splošnih javnoveljavnih programov (SJVP)

Strokovni aktiv učiteljev SJVP sestavljajo zunanji sodelavci, ki poučujejo v javnoveljavnih programih, za katere je zavod vpisan v razvid izvajalcev pri MIZŠ ter strokovni delavci v RIC Novo mesto, ki delajo na tem področju. Delo strokovnega aktiva je vodila vodja izobraževalnega področja Brigita Herženjak, po dogovoru pa so posamezne ožje skupine vodili vodje programov.

Člani strokovnega aktiva so na sejah:

- obravnavali problematiko izobraževalnega področja,
- evalvirali izobraževalno in drugo delo,
- usklajevali merila za preverjanje znanja oz. doseganja standardov in izdajo javnoveljavnih listin,
- sodelovali pri oblikovanju izvedbenega predmetnika in urnika izvajanja programov,
- andragoškem zboru dajali predloge za izboljšanje dela,
- obravnavali pripombe udeležencev izobraževanja,
- opravljali druge strokovne naloge, določene z LDN in zakonom.

Člani strokovnega aktiva so bili strokovni delavci in učitelji, ki poučujejo v programih, ki jih je zavod pridobil za izvajanje v letu 2015 skupaj najmanj 3 mesece, in sicer:

1. Programi UŽU: Brigita Herženjak, Zvonka Potočar, Marjeta Gašperšič, mag. Gabi Ogulin Počrvina;
2. Začetna integracija priseljencev: Maja Regina, Urška Mehle (do 30.6.2015);
3. RPO: Gregor Sepaher, Marjeta Gašperšič, Zvonka Potočar, Tanja Jerič (od novembra 2015);

4. PUM: Zvonka Potočar, Maja Regina, Petra Piletič (do 30. 6. 2015);
5. Javnoveljavni programi tujih jezikov in Slovenščine za tujce: Nina Granda, Maja Regina, Brigita Herženjak, Vesna Božič Mauko.

Strokovni aktiv se v letu 2015 zaradi različnosti in specifičnosti programov ter različnih terminov izvajanja ni sestajal v običajni obliki:

- V prvi polovici leta so se zaključili zadnji trije programi (ZIP, PUM in TJ), ki so se začeli v letu 2014 in za katere smo že v letu 2014 uskladili merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, dorekli način in obliko izvedbe evalvacije izobraževalnega dela ter vpis podatkov o uspešnosti udeležencev v bazo SNIPI (17. 4. 2014). Zaradi posebnosti ob zaključku teh programov so se člani strokovnega aktiva sestajali v manjših skupinah;
- Vodja strokovnega aktiva se je individualno sestala z izvajalko programa Nemščina za odrasle Nino Granda, da sta uskladili standarde znanja za program nemščine na stopnji A2;
- Vodja in mentorici programa PUM so v ožji skupini pripravile prispevke in delavnice o delu z mladimi, s katerimi so sodelovali na strokovnem dogodku EPUO;
- Za organizacijo programa Računalniška pismenost za odrasle je skrbela Zvonka Potočar v sodelovanju z drugimi člani aktiva.

Programski odbor Univerze za starejše

Programski odbor Univerze za starejše je imel 7 članov. Predstavniki članov US so bili Franc Umek, Stane Gregorčič, Elizabeta Vardijan, Slavica Mencin in Milica Lukšič, kot predstavnici RIC-a Novo mesto sta sodelovali mag. Gabi Ogulin Počrvina in Anita Jakše, občasno pa tudi direktorica zavoda.

Naloge programskega odbora so bile:

- ugotavljanje potreb članov univerze,
- oblikovanje mnenja o letnem programu univerze,
- promocija univerze za tretje življenjsko obdobje,
- sodelovanje pri zbiranju sponzorskih sredstev,
- oblikovanje mnenja o predlogu cen posameznih programov ter spremljanje izvajanja finančnega poslovanja univerze.

Programski odbor je vodila mag. Gabi Ogulin Počrvina.

Programski odbor je obravnaval naslednje vsebine:

| Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|---------------|-------------|---|
| 1. | 23. 4. 2015 | 1. Preimenovanje U30 v Univerza za starejše in pogoji delovanja 2. Pregled dosedanje realizacije v IS 2014/2015 3. Predlogi in pobude: Festival UTŽO v Cankarjevem domu in priznanja posameznim članom PO U30 |
| 2. | 10. 9. 2015 | 1. Pregled realizacije IS 2014/2015 2. Razpisani programi in njihova kotizacija v IS 2015/2016 3. Višina članarine za izobraževalno sezono 2015/2016 4. Predlogi in pobude: Programski odbor US za nagrado ACS |

Aktiv strokovnih partnerjev in Strateški svet Svetovalnega središča Novo mesto

Strokovni aktiv Svetovalnega središča Novo mesto je neformalna oblika združevanja strokovnih partnerjev, ki sestavljajo Lokalno svetovalno mrežo Svetovalnega središča Novo mesto. Sestavljajo ga člani iz izobraževalnih in drugih ustanov v regiji, ki se neposredno ukvarjajo z izobraževanjem odraslih oz. s svetovanjem. Strokovni aktiv Svetovalnega središča Novo mesto je vodila vodja Svetovalnega središča Novo mesto Tina Strnad.

Strateški svet Svetovalnega središča Novo mesto spremlja in potrjuje strategijo razvoja, položaj in umestitev informativno-svetovalne dejavnosti in s tem Svetovalnega središča Novo mesto. Sestavljajo ga po en predstavnik vsakega partnerja in direktorica RIC Novo mesto, ki ga tudi vodi. V letu 2015 smo izvedli eno sejo partnerjev Svetovalnega središča Novo mesto (srečanje strokovnih in strateških partnerjev), ki je bila 13. 2. 2015. Drugo sejo partnerjev (predvidoma korespondenčno) načrtujemo v januarju 2016, da bomo lahko obravnavali vse temeljne dokumente.

Poleg seje smo izvedli srečanje partnerjev (23. 9. 2015), na katerem smo predstavili delovanje Svetovalnega središča Novo mesto skozi 15 let.

Strateški svet in strokovni arhiv je obravnaval naslednje vsebine:

| Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|---------------|-------------|---|
| 1. | 13. 2. 2015 | 1. Predstavitev in vloga ter prihodnost središč ISIO 2. Predlog poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta Svetovalnega središča Novo mesto 2014 3. Predlog Letnega delovnega načrta Svetovalnega središča Novo mesto 2015 4. Predlog Poročila o spremljanju za leto 2014 5. Predlog Samoevalvacijskega načrta za leto 2015 6. Predlog Akcijskega načrta SS NM za razvoj kakovosti za leto 2015 |

1.2.6. Komisije v zavodu

V zavodu v skladu z zahtevami posameznih programov in dejavnosti delujejo naslednje komisije:

Komisija / skupina za kakovost (KK)

Komisija / skupina za kakovost je spremljala in ugotavljala kakovost vzgojno-izobraževalnega dela v skladu z vizijo, poslanstvom in vrednotami zavoda. Komisija je bila imenovana v skladu s 16. členom Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (ZPSI - 1; UL RS 79/2006) in je opravljala tudi naloge, ki jih določa 20. členu Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (UL RS št. 8/2002), kot so spremljanje kakovosti izpeljave in učinkov izrednega izobraževanja pri posameznem organizacijskem modelu, predlogi za izboljšave, idr.

Komisijo za kakovost so sestavljali naslednji člani:

1. Marjeta Gašperšič, vodja komisije,
2. Zvonka Potočar, članica komisije,
3. Brigita Herženjak, članica komisije,
4. Tina Strnad, članica komisije,
5. Gregor Sepaher, član komisije,
6. Darja Brezovar, članica komisije - zunanja sodelavka,
7. Marko Podržaj, član komisije - predstavnik delodajalcev in
8. Tatjana Kirn, članica komisije - predstavnica udeležencev.

Komisijo je na predlog direktorice zavoda imenoval Svet RIC Novo mesto. Mandat komisije traja od 15. 11. 2014 do 14. 11. 2017. Delo Komisije vodi Marjeta Gašperšič.

Komisija je obravnavala:

| Zap. št. v tekočem letu | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|-------------------------|-------------|--|
| 1 | 16. 1. 2015 | 1. Aktivnosti KK v letu 2015 2. Priprava akcijskega načrta 3. Razno |
| 2 | 18. 5. 2015 | 1. Potrditev dnevnega reda tekoče seje komisije 2. Sprejem in potrditev zapisnika predhodne seje komisije 3. Pregled realizacije zapadlih sklepov 4. Obravnava poročila o kakovosti za leto 2014 5. Obravnava akcijskega načrta 6. Predlogi in pobude 7. Razno |
| 3 | 2. 6. 2015 | 1. Potrditev dnevnega reda tekoče seje komisije 2. Sprejem in potrditev zapisnika predhodne seje komisije 3. Pregled realizacije zapadlih sklepov 4. Obravnava predlogov članov AZ in kolegija (izhodišče: letno poročilo o zadovoljstvu udeležencev v letu 2014) 5. Spremljanje akcijskega načrta 2015 6. Predlogi in pobude 7. Razno |
| 4 | 12. 6. 2015 | 1. Potrditev dnevnega reda tekoče seje komisije 2. Sprejem in potrditev zapisnika predhodne seje komisije 3. Pregled realizacije zapadlih sklepov 4. Obravnava dopolnjenega akcijskega načrta 5. Obravnava predlaganega obrazca za samooceno 6. Izvedba samoocene 7. Predlogi in pobude 8. Razno |
| 5 | 22. 6. 2015 | 1. Potrditev dnevnega reda tekoče seje komisije 2. Sprejem in potrditev zapisnika predhodne seje komisije 3. Pregled realizacije zapadlih sklepov 4. Izvedba delavnice za zaposlene po akcijskem načrtu 2015 5. CPI - priprava vprašalnika Poročilo o kakovosti 6. Predlogi in pobude 7. Razno |
| 6 | 20. 8. 2015 | 1. Potrditev dnevnega reda tekoče seje komisije 2. Sprejem in potrditev zapisnika predhodne seje komisije 3. Pregled realizacije zapadlih sklepov 4. Prenova podstrani o kakovosti na spletni strani zavoda 5. Predlogi in pobude 6. Razno |

Šolska komisija za izvedbo in pripravo zaključnega izpita – ŠK

Komisija je bila imenovana za obdobje 1. 11. 2014–31. 10. 2015.

Na podlagi 11. člena Pravilnika o zaključnem izpitu (UL RS št. 56/08, 50/10, 23/11) je v obdobju 1. 11. 2014–31. 10. 2015 delovala šolska komisija za zaključni izpit (ZI) v sestavi:

1. Marjeta Gašperšič, predsednica komisije,
2. Brigita Herženjak, namestnica predsednice komisije,
3. Gregor Sepaher, tajnik komisije,
4. Petra Piletič, članica komisije,
5. Anita Jakše, članica komisije.

Od 2. 11. 2015 deluje komisijo v novi sestavi (za mandat od 2. 11. 2015 do 31. 10. 2016):

1. Marjeta Gašperšič, predsednica komisije,
2. Brigita Herženjak, namestnica predsednice komisije,
3. Gregor Sepaher, tajnik komisije,
4. Tina Strnad, članica komisije,
5. Anita Jakše, članica komisije.

Komisija je obravnavala:

| Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|---------------|-------------|---|
| 1. | 25. 5. 2015 | 1. Pregled pogojev prijavljenih kandidatov za pristop k zaključnemu izpitu v jesenskem roku 2. Imenovanje nadzornih učiteljev za pisni del ZI in šolskih izpitnih komisij za pripravo ustnih delov ZI 3. Sestanki z nadzornimi učitelji |
| 2. | 21. 8. 2015 | 1. Pregled pogojev prijavljenih kandidatov za pristop k zaključnemu izpitu v jesenskem roku 2. Imenovanje nadzornih učiteljev za pisni del ZI in šolskih izpitnih komisij za pripravo ustnih delov ZI 3. Sestanki z nadzornimi učitelji |
| 3. | 4. 9. 2015 | 1. Uspešnost kandidatov 2. Opravljanje zaključnega izpita za neuspešne kandidate 3. Razglasitev rezultatov |

Šolska maturitetna komisija za pripravo in izvedbo poklicne mature – ŠMK

V skladu z določbami Pravilnika o poklicni maturi (UL RS, št. 44/08, 9/09, 40/11) je v obdobju 1. 11. 2014 – 31. 10. 2015 delovala ŠMK v naslednji sestavi:

1. Marjeta Gašperšič, predsednica komisije,
2. Brigita Herženjak, namestnica predsednice komisije,
3. Gregor Sepaher, tajnik komisije,
4. Maja Regina, članica komisije,
5. Anita Jakše, članica komisije.

Od 2. 11. deluje komisija v novi sestavi (mandat 2. 11. 2015 do 31. 10. 2016):

1. Marjeta Gašperšič, predsednica komisije,
2. Brigita Herženjak, namestnica predsednice komisije,
3. Gregor Sepaher, tajnik komisije,
4. Tina Strnad, članica komisije,
5. Anita Jakše, članica komisije.

Komisija je obravnavala:

| Zap. št. v tekočem letu | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|-------------------------|-------------|---|
| 1. | 30. 1. 2015 | 1. Stanje prijavljenih in objavljenih kandidatov, izpolnjevanje pogojev za pristop 2. Imenovanje nadzornih učiteljev 3. Navodila za šolske izpitne komisije 4. Priprava in izvedba poklicne mature |
| 2. | 9. 3. 2015 | 1. Stanje prijavljenih in objavljenih kandidatov, izpolnjevanje pogojev za pristop 2. Imenovanje nadzornih učiteljev 3. Navodila za šolske izpitne komisije 4. Priprava in izvedba poklicne mature |

| Zap. št. v tekočem letu | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|-------------------------|-------------|---|
| 3. | 25. 5. 2015 | 1. Stanje prijavljenih in objavljenih kandidatov, izpolnjevanje pogojev za pristop 2. Imenovanje nadzornih učiteljev 3. Navodila za šolske izpitne komisije 4. Priprava in izvedba poklicne mature |
| 4. | 30. 6. 2015 | 1. Rezultati poklicne mature, podelitev spričeval |
| 5. | 21. 8. 2015 | 1. Stanje prijavljenih in objavljenih kandidatov, izpolnjevanje pogojev za pristop 2. Imenovanje nadzornih učiteljev 3. Navodila za šolske izpitne komisije 4. Priprava in izvedba poklicne mature |
| 6. | 4. 9. 2015 | 1. Rezultati poklicne mature, podelitev spričeval |

Pritožbena komisija – PK

V skladu s 60. c členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13) ima zavod pritožbeno komisijo, ki odloča o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti udeležencev.

Komisijo je imenoval svet zavoda in deluje v sestavi:

1. Tina Strnad, predsednica pritožbene komisije,
2. Brigita Herženjak, namestnica predsednice pritožbene komisije,
3. Gregor Sepaher, član pritožbene komisije,
4. Zvonka Potočar, članica pritožbene komisije,
5. mag. Gabi Ogulin Počrvina, članica pritožbene komisije,
6. Stanislava Papež, članica pritožbene komisije,
7. Darja Brezovar, članica pritožbene komisije,
8. Sonja Križaj Zuhair, članica pritožbene komisije,
9. Patricija Pavlič, predstavnica strokovnih delavcev drugega zavoda,
10. Franc Umek, predstavnik udeležencev.

Izmed članov pritožbene komisije v primeru pritožb predsednik sveta imenuje pet članov, ki odločajo v posameznem primeru. Člani komisije za posamezni primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana (predstavniki udeležencev in strokovni delavci druge šole).

Mandat PK traja od 17. 11. 2014 do 16. 11. 2017.

Pritožb v letu 2015 ni bilo, zato se komisija ni sestala.

Komisija za varstvo pravic udeležencev

Komisijo za varstvo pravic udeležencev je Svet RIC Novo mesto imenoval na predlog direktorice v skladu z 80. členom Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (ZPSI - 1; UL RS 79/2006).

Mandat komisije je trajal od 1. 10. 2014 do 30. 9. 2015, sestavljali pa so jo:

1. mag. Gabi Ogulin Počrvina, predsednica komisije,
2. Brigita Herženjak, namestnica predsednice komisije,
3. Patricija Pavlič, članica komisije.

Nova komisija ima mandat od 1. 10. 2015 do 30. 9. 2017, sestavljajo pa jo:

1. Tina Strnad, predsednica komisije,
2. Brigita Herženjak, namestnica predsednice komisije,
3. Patricija Pavlič, članica komisije.

Komisija zahtev za varstvo pravic v letu 2015 ni prejela.

Komisija za priznavanje predhodno pridobljenega znanja kandidata – KPPPZ

Komisija je bila imenovana v skladu s točko 2.2. Šolskih pravil ocenjevanja znanja (št. 011-1/2012-4 z dne 1. 10. 2012) in 27. člena Pravil RIC Novo mesto (12. 9. 2003), vodi pa jo Gregor Sepaher. Mandat komisije traja do preklica sklepa.

Sestavljajo jo:

1. Gregor Sepaher, predsednik komisije,
2. Brigita Herženjak, članica komisije,
3. Tea Sulič, članica komisije.

Pregled aktivnosti komisije:

| Zap. št. v tekočem letu | Zap. št. seje | Datum seje | Obravnavane vsebine |
|-------------------------|---------------|--------------|---|
| 1. | 25 | 5. 1. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |
| 2. | 26. | 8. 1. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |
| 3. | 27. | 18. 2. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |
| 4. | 28. | 25. 3. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |
| 5. | 29. | 25. 5. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |
| 6. | 30. | 16. 7. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |
| 7. | 31. | 15. 10. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |
| 8. | 32. | 23. 10. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |
| 9. | 33. | 12. 11. 2015 | Pregled dokumentacije za predhodno priznavanje znanja, priprava vsebine sklepa o priznavanju znanja |

Komisije za uničenje dokumentarnega gradiva

Na podlagi določba Pravilnika o določanju rokov hranjenja dokumentarnega gradiva v javni upravi (Uradni list RS, št. 52/2009) deluje v zavodu komisija za uničenje dokumentarnega gradiva v sestavi:

1. Gregor Sepaher, vodja komisije,
2. Anita Jakše, članica,
3. Vesna Gregorčič, članica.

Komisija je imenovana za obdobje 20. 12. 2013 do 31. 12. 2015.

Naloge komisije so:

- enkrat letno pregled centralnega arhiva in odbir gradiva za komisijsko uničenje,
- kontrola gradiva, ki ga za uničenje predlagajo strokovni delavci zavoda,
- komisijsko uničenje javnoveljavnih listin v skladu z veljavnimi navodili v zavodu,
- osebna predaja gradiva za uničenje podjetju DINOS,
- predaja urejene dokumentacije o uničenju v tajništvo zavoda.

V letu 2015 smo v sodelovanju z Arhivom Slovenije, enota Novo mesto odbrali, dokumentacijo, ki jo je zavod predal Arhivu Slovenije, zato komisija ni opravila pregleda centralnega arhiva zavoda. Nalogo je prenesla v naslednje leto. Strokovni delavci komisiji niso posredovali predlogov za uničenje dokumentacije.

3.3. Sodelovanje z drugimi institucijami

- Adria Mobil d.o.o.
- Ambit d.o.o.
- Andragoški center Slovenije
- Atama – agencija za zaposlovanje d.o.o.
- Aurora, Jana Štrukelj s. p.
- Autentica
- Boštjan Pucelj s. p.
- Bulevar, d. o. o.
- Bureau Veritas, Podružnica Ljubljana
- Center 4me, Mirjana Šafran Blažič
- Center RS za poklicno izobraževanje
- Center za izobraževanje in kulturo Trebnje
- Center za socialno delo Brežice
- Center za socialno delo Novo mesto
- Center za socialno delo Trebnje
- CGP GIP d.o.o, Novo mesto
- CMEPIUS
- Colnar Katarina - Zidanica COLNAR
- Dana, proizvodnja in prodaja pijač, d.o.o., Mirna
- Delo d.d.
- Dijaški in študentski dom Novo mesto
- Dnevnik
- DOBA Fakulteta za uporabne poslovne in družbene študije Maribor
- Dobrodelni Leo klub Novo mesto
- Dolenjski list
- Dolenjski muzej Novo mesto
- Dom starejših občanov Novo mesto
- Domača in umetnostna obrt Andreja Stanković s.p.
- Domoznansko društvo Šmarjeta
- Društvo arhitektov Dolenjske in Bele krajine
- Društvo Bober - Okoljsko gibanje Dolenjska
- Društvo Est=etika
- Društvo godba na pihala Šmarješke Toplice
- Društvo Izvir
- Društvo kmečkih žena Novo mesto
- Društvo kmečkih žena Novo mesto
- Društvo magičnost gibanja
- Društvo paraplegikov Novo mesto
- Društvo Porodna hiša
- Društvo refleksoterapevtov Slovenije
- Društvo revmatikov Slovenije, podružnica Dolenjske in Bele krajine
- Društvo Romano Veseli
- Društvo Sonček
- Društvo Sožitje
- Društvo Terna Roma, Maribor
- Društvo upokojencev Bela Cerkev
- Društvo upokojencev Dolenjske Toplice
- Društvo upokojencev Novo mesto

- Društvo upokojencev Straža
- Društvo upokojencev Šentjernej
- Društvo upokojencev Škocjan
- Društvo za celostno zdravje
- Društvo za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto
- Društvo Življenje brez nasilja
- Ekonomska šola Novo mesto, srednja šola in Gimnazija ter Ekonomska šola Novo mesto, Višja strokovna šola
- Europe Direct Novo mesto, Razvojni center Novo mesto, d.o.o.
- Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
- Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto
- Fakulteta za tehnologije in sisteme Novo mesto
- Fakulteta za zdravstvene vede Novo mesto
- Familija - Izobraževalni in terapevtski center
- FINI - Fakulteta za industrijski inženiring, Novo mesto
- FIŠ - Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu
- FOŠ - Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
- Galeja 8, tečajji Obrazne Joge, Alenka Lavriha s.p.
- Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica
- Generalna policijska uprava
- Gimnazija Novo mesto
- Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto
- Gospodarska zbornica Dolenjske in Bele krajine
- Gostišče Loka d. o. o.
- Gozdno gospodarstvo Novo mesto d.d.
- Grm Novo mesto – Center biotehnike in turizma (Višja strokovna šola, Kmetijska šola in biotehniška gimnazija, Srednja šola za gostinstvo in turizem Novo mesto, Dijaški in študentski dom)
- Heliopolis, Einsiedler & Co., izobraževanje, k.d.
- Inštitut za narodnostna vprašanja
- Inštitut za slovensko izseljenstvo in migracije ZRC SAZU
- Iris d.o.o, NOVO MESTO, invalidsko podjetje
- Ivan Avsenik, s. p.
- Javni sklad RS za kulturne dejavnosti
- Kakovost 2000, d. o. o.
- Kamp Podzemelj
- Kanas d.o.o.
- Karso zaposlitveni center d.o.o.
- Klošter Sv. Lenart
- Klub Zaupam vase
- Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto
- Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto - Krajevna knjižnica Dolenjske Toplice
- Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto - Krajevna knjižnica Straža
- Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto - Krajevna knjižnica Šentjernej
- Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto - Krajevna knjižnica Škocjan
- Knjižnica Pavla Golie Trebnje
- Krpica Mirjam Duh s. p.
- Kulturni center Primoža Trubarja Šentjernej
- Kulturno kongresni center Dolenjske Toplice
- Likovno kulturno društvo Mavrica Novo mesto
- Ljudska knjižnica Metlika
- Ljudska univerza Kočevje

- Ljudska univerza Krško
- Ljudska univerza Radovljica
- Maestro kreativni studio Novo mesto, Gregor Zagorc, s. p.
- Matosaža, masaža in joga Matjaž Duh s. p.
- MDDSZ
- Medvedek d.o.o.
- Mercator IP, d.o.o.
- Mestna občina Novo mesto
- Metelkov dom Škocjan
- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve
- Moje delo, spletni marketing d.o.o.
- Narodna in univerzitetna knjižnica Ljubljana
- NATURI, naravna kozmetika Barbara Fortuna, s. p.
- NLP 4UM, d. o. o.
- Novi medij
- Občina Dolenjske Toplice
- Občina Mirna Peč
- Občina Straža
- Občina Šentjernej
- Občina Škocjan
- Občina Šmarješke Toplice
- Občina Žužemberk
- Območna obrtna zbornica Novo mesto
- Območna služba ZRSZ Sevnica in Uradi za delo Krško, Brežice, Sevnica
- Območno združenje Rdečega križa Novo mesto
- Osnovna šola Bršljin
- Osnovna šola Dolenjske Toplice
- Osnovna šola Frana Metelka Škocjan
- Osnovna šola Lila
- Osnovna šola Šentjernej
- Osnovna šola Šmarjeta
- Osnovna šola Šmihel
- Osnovna šola Dragotin Kette
- Osnovna šola Frana Metelka Škocjan
- Osnovna šola Šentjernej
- Osnovna šola Toneta Pavčka Mirna Peč
- Osnovna šola Trebnje
- Osnovna šola Žužemberk
- Pedagoški inštitut
- Podjetje LJM Lipičnik, d.o.o.,
- Pokrajinska zveza društev upokojencev Dolenjske in Bele krajine
- Policijska uprava Novo mesto
- Poslovno svetovanje Tea Petančič s.p.
- Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto
- Proverb, Tina Kočever Donkov, s.p.
- Qlandia Novo mesto
- Radio 1
- Radio Krka
- Radio Sraka
- Rado Trifkovič s. p.
- Razvojni center Novo mesto d.o.o.
- Rejniško društvo Slovenije

- RISORIUS, Nataša Guštin s. p.
- Romsko društvo Romano Veseli
- RTV Slovenija
- Sandi Dolinar s. p.
- SEP Mokronog d. o. o.
- Simbioza Genesis, socialno podjetje
- Slovenska filantropija – Združenje za promocijo prostovoljstva
- Slovenska vojska
- Slovensko društvo Hospic, Območni odbor Dolenjske, Bele krajine in Posavja
- SONČEK - Društvo za cerebralno paralizo Dolenjske in Bele krajine
- Spoznanje, izobraževanje in svetovanje, Martina Judež s.p.
- Srbsko kulturno društvo Novo mesto
- StartUP Novo mesto
- Stella, založništvo in prevajanje
- Studio za celostno prenovu Cvetličarna U5.com d. o. o.
- Svet Romske skupnosti Republike Slovenije
- Šent - slovensko združenje za duševno zdravje Novo mesto
- Šent Radovljica
- Škofijska karitas Novo mesto
- Šola odličnosti, Nevenka Dautanac s. p.
- Šolski center Novo mesto - Enota za izobraževanje odraslih in Višja strokovna šola
- Športno turistično društvo Bela Cerkev
- Trenkwalder kadrovske storitve, d.o.o.
- Turistično društvo Šmarješke Toplice
- TV Novo mesto
- Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta, Oddelek za pedagogiko in andragogiko
- Univerzitetni prostor Novo mesto (Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu, Fakulteta za informacijske študije, Fakulteta za industrijski inženiring)
- UP M Petra Jeretina s. p.
- Varna hiša Novo mesto
- Varstveno delovni center Novo mesto
- Vesna Božič Mauko s. p., PREDICA, jezikovne storitve in svetovanje
- Visoka šola za upravljanje in poslovanje Novo mesto
- Visokošolsko središče Novo mesto - VŠUP Novo mesto in Visoka šola za zdravstvo
- Višja strokovna šola DOBA
- Vrtec Pedenjped, Novo mesto
- VŠ GRM - Visoka šola za upravljanje podeželja Grm Novo mesto
- Yurena Novo mesto, d. o. o.
- Zavod Nefiks
- Zavod Rihtarjeva domačija, zavod za izobraževanje, kulturo, razvedrilno in rekreacijsko dejavnost ter turizem
- Zavod RS za šolstvo, OE Novo mesto
- Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto
- Zavod RS za zaposlovanje, Centralna služba Ljubljana (Eures omrežje, Info točka za tujce)
- Zavod RS za zaposlovanje, Območna služba Novo mesto in Uradi za delo Novo mesto, Metlika, Črnomelj, Trebnje
- Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj
- Zavod za kulturo in turizem Historium (muzej na prostem Pleterje)
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana - oddelek Novo mesto
- Zavod za zaposlovanje, Uradi za delo Grosuplje, Ribnica, Kočevje
- Zavod Zora
- Zdravstveni dom Novo mesto

- ZIK Črnomelj
- Zveza Romov Slovenije
- Zveza Romov za Dolenjsko
- Zveza Sožitje - zveza društev za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju
- Želva d.o.o, enota Novo mesto, Center za zaposlitveno rehabilitacijo
- Živeti svobodno, Pika Zinka Rajnar s.p.

V evropskem prostoru smo sodelovali predvsem z:

- Aarhus Social-og Sundhedsskole, Danska,
- Action Synergy, Grčija,
- ADICE – Association pour le développement des initiatives, Francija,
- Amalipe Center for Interethnic Dialogue and Tolerance, Bolgarija,
- Asociația ProImpact 21, Romunija,
- Associaacao Animam Voiventem, Portugalska,
- Associação de Paralisia Cerebral de Coimbra, Portugalska,
- Astir consorzio di cooperative sociali, Italija,
- Codici Social Research Agency, Italija,
- Faculty of Economics, University of Niš, Srbija,
- Fondatsia Prevention for Health, Bolgarija,
- FormAzione Co&So Network – Consorzio scs, Italija,
- Freguesia de Cascais e Estoril, Portugalska,
- Health and Social Development Foundation, Bolgarija,
- Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Karlovac, Hrvaška,
- Instituto Valenciano de Acción Social, Španija,
- Kuusankosken Retkeillijat ry, Finska,
- Landsforeningen for Parorende innen Psykisk helse, Norveška,
- Pistes Solidaires, Francija,
- Sinergia Societa Cooperativa So, Italija,
- Techniki Ekpedeftiki, Grčija,
- The Union of Associations MULTIKULTURA, Poljska,
- Trnavska univerzita, Slovaška.

Sodelovali smo tudi v drugih združenjih in partnerstvih, v katerih smo izmenjevali izkušnje in znanja, in sicer:

- v Združenju izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije – ZISSS z namenom izboljšanja položaja izobraževanja odraslih, povezovanja v skupnih projektih in izmenjave primerov dobre prakse,
- z Andragoškim centrom Slovenije,
- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- z Ministrstvom za notranje zadeve,
- z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- s centralno službo Zavoda RS za zaposlovanje,
- z Uradom vlade RS za narodnosti,
- s strokovnimi institucijami v okolju, ki delujejo na področju razvoja človeških virov ter
- s posameznimi ljudskimi univerzami v Sloveniji, s Svetovalnimi središči, PUM-i in Borzami znanja v Sloveniji.

4. Upravljanje s kadri

4.1. Realizacija letnega kadrovskega načrta

Pregled zaposlitev v zavodu glede na število delovnih mest kot jih določa Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest (na dan 31.12.2015):

| Delovno mesto | Predvideno število delavcev po sistemizaciji | Število zaposlenih na dan 31.12.2014 | Zaposleni na DM po veljavni sistemizaciji | Število zaposlenih na dan 31.12. 2015 |
|------------------------------------|--|--------------------------------------|---|---------------------------------------|
| Direktorica | 1 | 1 | 1. Marjeta Gašperšič NDČ | 1 |
| Poslovni sekretar | 1 | 0 | / | 0 |
| Glavni računovodja | 1 | 0 | / | 0 |
| Samostojni strokovni sodelavec V | 2 | 1 | 1. Stanka Papež NDČ 2. Jasmina Škrubej DČ | 2 |
| Administrator V | 2 | 1 | 1. Maja Bernad NDČ | 1 |
| Pomožni delavec II | 1 | 1 | 1. Vesna Gregorčič NDČ | 1 |
| Organizator izobraževanja odraslih | 15 | 8 | 1. Zvonka Potočar NDČ 2. Tina Strnad NDČ 3. Tea Sulič NDČ 4. Gabi Ogulin Počrvina NDČ 5. Brigita Herženjak NDČ 6. Maja Regina DČ 7. Ana Granda Jakše DČ 8. Barbara Hudoklin DČ 9. Lea Deržanič DČ | 9 |
| Koordinator VI | 1 | 1 | 1. Damjana Fink DČ | 1 |
| Koordinator VII/1 | 2 | 2 | 1. Gregor Sepaher NDČ 2. Petra Piletič DČ | 2 |
| Samostojni strokovni delavec VII/1 | 5 | 4 | 1. Simona Gazvoda NDČ 2. Anita Jakše NDČ 3. Metod Pavšelj NDČ 4. Simona Pavlin za DČ | 4 |
| Skupaj po sistemizaciji | Predvidena: 31 | Dejansko zasedena: 19 | | Dejansko zasedena: 21 |

| Začasna sistemizacija 4 delovnih mest v programih javnih del (JD) | Predvideno število DM v JD za leto 2015 | Dejansko število zaposlenih v JD na dan 31.12.2014 | Zaposleni v programih JD | Število zaposlenih na dan 31.12. 2015 |
|---|---|--|--|---------------------------------------|
| Lokalni program JD Pomoč Romom pri socializaciji | 3 | 0 | 1. Sabina Demirovič (od 5. 11. 2015) 2. Sandi Selimčič (do 13. 10. 2015) 3. Dalibor Brajdič 4. Damjana Zupančič 5. Anja Plut | 3 |
| Lokalni program JD Učna pomoč | 2 | 1 | 1. Jasmina Škrubej 2. Katja Janežič 3. Belinda Lovrenčič 4. mag. Mateja Turk | 2 |
| Skupaj | 5 | 1 | | 5 |

V RIC-u Novo mesto je bilo 31. 12. 2015 zaposlenih 26 delavcev, od tega jih je 13 zaposlenih za nedoločen čas, 8 za določen čas, v programih javnih del pa je bilo vključenih 5 zaposlenih. Vsi zaposleni imajo ustrezno izobrazbo za delovno mesto, ki ga oz. so ga opravljali.

Glede na Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest lahko skupno število redno zaposlenih v zavodu znaša 31, brez zaposlenih preko javnih del, katerih zaposlitve so sistemizirane začasno. Z LDN 2015 smo načrtovali, da bo v zavodu ob koncu leta zaposlenih 29 delavcev, od tega 5 v programih javnih del. Načrtovanega števila zaposlitev nismo realizirali, saj med letom nismo pridobili toliko novih projektov, poleg tega je MO Novo mesto s sklepom župana s 1. 4. 2015 ukinila financiranje edinega delovnega mesta, ki je imelo vse od leta 2003 stalen vir financiranja iz proračuna MO Novo mesto. Tako moramo od 1.4. 2015 dalje za vsa delovna mesta v zavodu zagotavljati sredstva za vse stroške dela iz projektov in prodaje storitev.

V letu 2015 smo s soglasjem župana MO Novo mesto in Sveta zavoda objavili delovna mesta za izvajanje projektnih aktivnosti v letu 2015, in sicer:

- 2 delovni mesti organizatorja izobraževanja odraslih,
- 1 delovno mesto samostojnega strokovnega delavca VII/1,
- 1 delovno mesto koordinatorja VII/1,
- 1 delovno mesto koordinatorja VI,
- 1 delovno mesto samostojni strokovni sodelavec V.

Nove zaposlitve smo načrtovali v skladu z odobrenimi projektnimi nalogami, oziroma nalogami, pridobljenimi z javnimi razpisi.

Spremljali smo tudi razpise Zavoda RS za zaposlovanje. S soglasjem MO Novo mesto, ki je tudi naročnik programa, smo predložili ponudbo na Javno povabilo za izbor programov javnih del za leto 2016 za program javnega dela Pomoč Romom pri socializaciji. Program predstavlja dodatno podporo in dopolnitev ponudbe za naše udeležence. Kandidirali smo za 2 delovni mesti (1 delovno mesto z II. stopnjo izobrazbe, 1 delovno mesto s VII. stopnjo izobrazbe). Program javnega je bil odobren. Svet zavoda bo delovni mesti v programih javnih del za leto 2016 začasno sistemiziral.

V letu 2015 še vedno veljata Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2014 in 2015 in Pravilnik o metodologiji za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju, ki sta predpisana za celotni javni sektor. Na podlagi navedenih predpisov smo v sistem ISPAP posredovali podatke o bruto znesku plače in nadomestil ter številu zaposlenih po posameznih virih financiranja.

V skladu z metodologijo smo posredovali podatke o stanju števila zaposlenih na dan 1. januarja, 1. aprila, 1. julija in 1. oktobra.

Podatki, ki smo jih poročali v sistem ISPAP se od dejanskih (končnih podatkov po uskladitvah stroškovnih mest) lahko razlikujejo zaradi razporeditev zaposlenih na novih projektih, pokrivanja bolniških odsotnosti, prerazporeditve delovnih nalog in dodatnih nalogah na določenih projektih.

Poročani podatki v sistem ISPAP in končni podatki razporeditve zaposlenih v letu 2015 so prikazani spodaj:

| | Poročani podatki - ISPAP kadrovski načrt v % | Dejanska razporeditev – ISPAP kadrovski načrt v % |
|--------------------------|---|--|
| Državni proračun | 29,83 | 27,46 |
| Občinski proračun | 3,16 | 2,77 |
| Sredstva EU | 46,03 | 50,00 |
| Sredstva – tržni program | 1,19 | 0,54 |
| Sredstva – javna dela | 19,80 | 19,23 |
| Skupaj: | 100,00 | 100,00 |

V letu 2015 so zaposleni pridobili licence:

- Damjana Fink, Stanka Papež sta opravili preizkus strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom,
- Simona Gazvoda in Maja Bernad sta opravili tečaj prve pomoči za delovne organizacije.

Zaposleni so ob rednem delu v projektih opravljali tudi druge strokovne naloge:

- 11 zaposlenih je sodelovalo na strokovnih srečanjih (na lokalni, regijski, nacionalni in mednarodni ravni) s skupno 33 prispevki, 2 pa kot soorganizatoriki mednarodne konference; več - priloga 4;
- 9 strokovnih delavcev je pripravilo skupno 49 tekstov / publikacij za objavo v strokovnem tisku, od tega je bilo že objavljenih 47; več - priloga 5;
- 1 strokovna delavka je bila mentorica 5 dijakom Ekonomske šole Novo mesto in 1 študentki Fakultete za upravo, 1 strokovna delavka dvema brezposelnima, vključenima v Usposabljanje na delovnem mestu, direktorica pa je bila mentorica študentki na andragoški praksi; več - priloga 6.

Direktorica Marjeta Gašperšič je članica Strokovnega sveta RS za izobraževanje odraslih, mag. Gabi Ogulin Počrvina pa je bila do septembra 2015 članica Sveta mreže Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje.

Druge oblike zaposlitev

Za različna dela, ki jih ne moremo opraviti redno zaposleni, smo sklepali podjemne pogodbe in naročali specifične storitve pri ustreznih ponudnikih.

Za izvajanje izobraževalnega in drugega avtorskega dela, ki je razpršeno tako po vsebini kot po trajanju in terminu izvajanja ter ga ni možno strniti v obliki rednih zaposlitev v zavodu, smo sklepali pogodbe o avtorskem delu oz. sporazume za izvajanje posameznih dejavnosti z zunanjimi sodelavci.

Za različne podporne naloge v projektih in dejavnostih smo zaposlovali preko študentskega servisa s soglasjem sveta zavoda na podlagi soglasja župana MO Novo mesto.

Za sklepanje avtorskih in podjemnih pogodb ter študentsko delo v letu 2015 smo pridobili soglasje župana MO Novo mesto in sveta zavoda.

RIC je tudi v letu 2015 v sodelovanju s CSD Novo mesto omogočil izvajanje »družbeno koristnega dela«, kar pomeni, da osebe namesto plačila za prekrške opravijo določeno število ur.

Postopek izvedbe poteka preko Centra za socialno delo. Na podlagi vloge centra sodišče odobri delo v organizaciji, ki je pripravljena nuditi delo za imenovane osebe. V letu 2015 sta v RIC-u družbeno koristno delo opravljali 2 osebi v skupnem obsegu 244 ur na področju tehnične podpore dejavnosti.

Za izvajanje programa družbeno koristnega dela je skrbela koordinatorica Damjana Fink.

Zaposlitve v programih javnih del

Na javnem povabilu ZRSZ za leto 2015 smo kandidirali z dvema programoma, in sicer s programom Pomoč Romom pri socializaciji (JD PRPS), ki je namenjen podpori pri izvajanju programov in projektov za ciljno skupino Romov ter s programom Učna pomoč (JD UP), ki je namenjen neposredni učni pomoči udeležencem v različnih programih ter podpori pri izvajanju projektov in programov za razvoj izobraževalnih možnosti in večje vključevanja odraslih v vseživljenjsko učenje.

Odobrenih je bilo 5 delovnih mest – 3 v programu JD PRPS (2 delovni mesti za II. stopnjo izobrazbe in 1 delovno mesto za VII. stopnjo izobrazbe) in 2 v programu JD UP (1 delovno mesto za brezposelno osebo s V. stopnjo izobrazbe in 1 delovno mesto za brezposelno osebo s VII. stopnjo izobrazbe).

Izvedbo programa javnega dela Pomoč Romom pri socializaciji sta financirala:

a) Zavod RS za zaposlovanje:

- sredstva za plače udeležencev programa v višini 95 %, ker je program namenjen delu z romsko populacijo in bo vanj vključena najmanj polovica brezposelnih Romov,
- sredstva za prehrano med delom,
- sredstva za prevoz na delo in z dela,
- sredstva za stroške predhodnega zdravniškega pregleda v dejanski višini.

b) RIC Novo mesto:

- sredstva za plače v višini 5 % in regres,
- sredstva za dodatke za posebne obremenitve pri delu, neugodne vplive okolja, nevarnost pri delu in delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden ter
- materialne stroške, potrebne za izvajanje programa javnih del.

Izvedbo programa javnega dela Učna pomoč so financirali:

a) Zavod RS za zaposlovanje:

- sredstva za plače udeležencev programa v višini 75 %,
- sredstva za prehrano med delom,
- sredstva za prevoz na delo in z dela,
- sredstva za stroške predhodnega zdravniškega pregleda v dejanski višini.

b) MO Novo mesto je kot naročnik programa zagotovila 25 % stroškov plače in povračilo regresa,

c) RIC Novo mesto:

- sredstva za dodatke za posebne obremenitve pri delu, neugodne vplive okolja, nevarnost pri delu in delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden ter
- materialne stroške, potrebne za izvajanje programa javnih del.

Župan MO Novo mesto je podpisnik Izjave o javnem interesu za oba programa javnih in tudi podpisnik pogodb o izvajanju programov javnih del, v katerih je navedeno število zaposlitev, vir financiranja in tudi trajanje, zato njegovega soglasja kot ga predvideva Zakon za uravnoteženje javnih financ, nismo posebej zaprosili.

Odobrene zaposlitve v programu javnega dela smo sklepali v skladu z Zakonom o urejanju trga dela (52. člen, Uradni list RS, št. 80/2010). Delovna mesta za zaposlitve brezposelnih v programu JD niso sistemizirana s Pravilnikom o organizaciji delovnih mest javnega zavoda RIC Novo mesto (18. 7. 2008, 19. 12. 2011), zato jih je svet zavoda začasno sistemiziral za čas načrtovanega izvajanja programa, to je od 1. 1. do 31. 12. 2015.

S 1. 1. 2015 je z delom v programu JD Učna pomoč nadaljevala Jasmina Škrubej, za ostala delovna mesta pa so bili izbori zaključeni v januarju.

V letu 2015 so bili v programe javnih del vključeni:

- a) Program JD Pomoč Romom pri socializaciji:
- II. stopnja izobrazbe: Sandi Selimčič (28. 1.–12. 10. 2015),
 - II. stopnja izobrazbe: Dalibor Brajdič (28. 1.–31. 12. 2015),
 - VII. stopnja izobrazbe: Anja Plut (28. 1.–16. 2. 2015),
 - VII. stopnja izobrazbe: Damjana Zupančič (16. 2.–31. 12. 2015),
 - II. stopnja izobrazbe: Sabina Demirovič (5. 11.–31. 12. 2015).
- b) Program JD Učna pomoč:
- V. stopnja izobrazbe: Jasmina Škrubej (1. 1.–19. 5. 2015),
 - VII. stopnja izobrazbe: Katja Janežič (7. 1.–31. 1. 2015),
 - VII. stopnja izobrazbe: mag. Mateja Turk (1. 2.–31. 12. 2015),
 - V. stopnja izobrazbe: Belinda Lovrenčič (25. 5.–31. 12. 2015).

Program Usposabljanje na delovnem mestu 2015

Program Usposabljanje na delovnem mestu 2015 (UDM) smo z dvema podprogramoma za VII. stopnjo izobrazbe in za delovno mesto organizator izobraževanja odraslih izvedli v obdobju od maja do avgusta 2015. Sofinanciran je bil s strani Zavoda RS za zaposlovanje na podlagi javnega povabila za izvedbo usposabljanja. RIC Novo mesto je bil v obdobju izvajanja programov upravičen do plačila stroška izvedbe usposabljanja za posameznega udeleženca v skladu s pravili javnega povabila.

V program sta bili z napotitvijo ZRSZ vključeni Katja Volf (5. 5.–4. 7. 2015) za usposabljanje na področju osnovne šole za odrasle in Vanja Šenica (5. 5.–4. 8. 2015) za usposabljanje na področju projektne dela za ranljive ciljne skupine, obe s VII. stopnjo izobrazbe.

Pogodba z Zavodom za zaposlovanje se je sklepala z namenom izvedbe usposabljanja na delovnem mestu zaradi vključitev brezposelne osebe v delovni proces delodajalca, v okviru katerega je posamezna brezposelna oseba pod strokovnim vodstvom mentorja opravljala naloge, določene v sklopu programa Osnovna šola za odrasle in področju projektne dela za ranljive ciljne skupine. Namen usposabljanja za udeleženci programa je bil pridobiti znanja, veščine, spretnosti in delovne izkušnje na delovnem mestu, ki jima bodo povečale zaposlitvene možnosti za opravljanje teh ali podobnih del.

Usposabljanje na delovnem mestu je predvidevalo opravljanje nalog na področju načrtovanja, izvajanja, spremljanja in evalvacije izobraževalnih programov in dejavnosti za ranljive ciljne skupine. Pri tem sta udeleženci programa

- razvijali ključne kompetence za načrtovanje, izvajanje, spremljanje in evalvacijo izobraževalnih programov,
- razvijali samostojnost pri načrtovanju lastnega dela,
- spoznali ranljive ciljne skupine in njihove potrebe na področju izobraževanja,
- naučili pripraviti izobraževalne programe po standardih in normativih, ki veljajo v vzgoji in izobraževanju,
- se naučili informirati in animirati potencialne udeležence o aktualnih izobraževalnih ponudbah na področju izobraževanja odraslih,
- spoznali administrativna, organizacijska in tehnična dela pri pripravi in izvedbi aktivnosti,
- se naučili pripraviti didaktične pripomočke za odrasle v izobraževanju,
- spoznali vrste in načine sodelovanja med institucijami, ki sodelujejo na področju izobraževanja odraslih,
- spoznali orodja za spremljanje kakovosti izobraževalnih programov,
- se naučili pripraviti instrumentarij za spremljanje kakovosti dela,
- spoznali načine pridobivanja podatkov za pripravo poročil,
- spoznali sistem ugotavljanja kakovosti (priprava, spremljanje, poročanje, ukrepanje).

- se naučili analizirati pridobljene podatke o izobraževanju,
- se naučili poročati o rezultatih in učinkih izobraževalnih programov,
- se naučili izboljšati izobraževalni proces na podlagi pridobljenih podatkov,
- se naučili sestaviti končno evalvacijsko poročilo o zadovoljstvu vseh vključenih,
- se naučili razvijati nove izobraževalne programe na podlagi analize stanja na trgu dela,
- se naučili informirati javnost o rezultatih in učinkih izvedenih programov za ranljive ciljne skupine.

Udeleženci sta uspešno zaključili usposabljanje v dogovorjenem pogodbenem roku. Ena od njiju se je s septembrom 2015 zaposlila na eni izmed osnovnih šol v Novem mestu, druga pa sodelovanje z nami nadaljuje kot zunanja sodelavka, kot organizatorica izobraževanja odraslih pa bo opravljala tudi strokovni izpit v letu 2016.

Udeleženci sta ob zaključku usposabljanja v evalvacijskem pogovoru menili, da je usposabljanje na delovnem mestu v RIC-u razširilo njuna znanja, izkušnje in socialno mrežo. Mentorica in ostali zaposleni so jima izčrpno razložili namen, cilje in naloge ter delo v različnih projektih in z različnimi ciljnim skupinami. Delo je bilo razgibano in obširno. Iz usposabljanja sta odšli bogatejši za znanje, za katerega vesta, da ga bosta lahko uporabili naprej in jima bo tudi dobro priporočilo v prihodnjih prošnjah za službo. Usposabljanje jima je omogočilo, da preizkusita veliko novih stvari ter se soočita z različnimi situacijami v izobraževanju odraslih, kar bosta s pridom uporabili pri svojem nadaljnjem delu.

Vodja in mentorica programa usposabljanja je bila Brigita Herženjak.

4.2. Razvoj kadrov - stalno strokovno spopolnjevanje zaposlenih

Podlage za načrtovanje strokovnega spopolnjevanja zaposlenih so strateški načrt zavoda, letni delovni načrt in predlog kompetenc, ki jih spodbujamo na vseh delovnih mestih (timsko delo, strateška usmerjenost, ustvarjalnost, pravilen odnos do udeležencev in poslovnih partnerjev, samoiniciativnost) in kompetenc, katerih razvoj še posebej spodbujamo pri strokovnih delavcih (zmožnost za sodelovanje in timsko delo; zmožnost za projektno, raziskovalno in razvojno delo; zmožnost, pripravljenost in pozitivna naravnost za vseživljenjsko učenje in sprotno refleksijo lastne prakse; zmožnost razvijanja učnega okolja za posameznika in skupine ter zmožnost za spodbujanje učenja in svetovalno vlogo; zmožnost uporabe IKT kot programske podpore in didaktičnega orodja; zmožnost za upravljanje s šolsko administracijo oz. administracijo projektov v skladu zakonodajo in dogovorjenimi pravili; pozitivna naravnost do udeležencev in svojega dela in skrb za lastno dobro počutje in osebnostni razvoj).

V skladu s prednostnimi usmeritvami smo se zaposleni usposabljali predvsem za organizacijo in vodenje projektov ter komunikacijo v angleškem jeziku.

Posamezni strokovni delavci so se v skladu s svojimi delovnimi področji izobraževali in usposabljali za izvajanje nalog na naslednjih področjih dejavnosti zavoda:

- organizacija in vodenje SSU,
- organizacija in vodenje Borze znanja,
- nadaljnji razvoj in delovanje Svetovalnega središča Novo mesto,
- priznavanje predhodno pridobljenega formalnega in neformalnega znanja,
- presojanje in razvijanje kakovosti,
- izvajanje programa PUM,
- novosti v srednjem poklicnem in tehničnem izobraževanju,
- poklicna matura,
- poslovanje.

Zaposleni smo se v letu 2015 udeležili skupno 1994 ur izobraževanja in usposabljanja. Vsebina usposabljanj zaposlenih je razvidna iz priloge 2.

Udeležili smo se tudi mednarodnih izobraževanj (konferenca o pismenosti Romov v Londonu in konferenca Širimo obzorja v Dol. Toplicah).

Načrtovali smo, da bomo dvakrat mesečno izvajali interna dousposabljanja v pod imenom POL URE ZA z namenom zagotavljanje poznavanja in obnavljanje posameznih postopkov in procesov v zavodu ter informiranja o skupnih vsebinah. Ker smo za informiranje skrbeli na sestankih kolegija, pobud zaposlenih za vsebine pa ni bilo, smo izvedli 5 srečanj, in sicer:

- Predstavitev programa za učenje angleščine,
- 4PM,
- Registracija časa - vnos dopustov,
- Načrtovanje aktivnosti zaposlenega pri doseganju strateških ciljev,
- Postopek za podajanje predlogov za izboljšave.

Načrtovali smo dve izmenjavi znanj med zaposlenimi, realizirali pa smo 1 delavnico izmenjave izkušenj in povezav, ki smo jih dobili na mednarodnih konferencah (julij 2015). Drugo izmenjavo smo načrtovali v septembru, vendar smo njeno realizacijo prenesli v leto 2016.

4.3. Usposabljanje zunanjih sodelavcev

Za zunanje sodelavce in za zaposlene smo v sodelovanju z Andragoškim centrom Slovenije organizirali 16-urni seminar Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov z namenom, da izboljšamo kakovost izvedbe naših programov ter delavnico Vrednote organizacijske kulture. V usposabljanja se je vključilo 17 zunanjih sodelavcev, skupno so se usposabljali 200 ur.

5. Programska shema izobraževalne sezone 2014/15 in poslovnega leta 2015 – realizacija vsebine, obsega in razporeditve izobraževalnega dela

5.1. Izvajanje javnoveljavnih programov

5.1.1. Razpis za vpis in izvedba vpisa v izobraževanje odraslih

V letu 2015 se je zaključila izobraževalna sezona 2014/15 in začela 2015/16. Na podlagi 44. člena Zakona o izobraževanju odraslih – ZIO (Uradni list RS, št. 110/2006) in Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 82/98) je Razvojno izobraževalni center Novo mesto objavil javni razpis za vpis odraslih v posamezne programe za pridobitev javno veljavnih listin v izobraževalni sezoni 2014/15 na spletni strani zavoda 20. 8. 2014 po predhodni objavi v Informacijah o izvajanju izobraževanja odraslih v šolskem letu 2014/15 http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/odrasli/Razpis_14-15/Informacija_o_izvajanju_IO_2014_2015_-_koncna.pdf, ki jih je izdalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. V Informacijah je objavljeno predvideno število prostih vpisnih mest v javnoveljavne programe za odrasle, za katere je RIC Novo mesto vpisan v razvid izvajalcev.

Vpis v izobraževalno sezono 2015/16 je bil na podlagi predvidenega števila prostih vpisnih mest v publikaciji Informacije o izvajanju izobraževanja odraslih v šolskem letu 2015/2016 in soglasja ministrice za izobraževanje, znanost in šport k obsegu vpisa v izobraževanje odraslih v javnih zavodih za šolsko leto 2015/16 v Republiki Sloveniji z dne 3. 8. 2015 objavljen na spletni strani zavoda 10. 8. 2015.

Razpis za vpis v programe, ki jih izvaja RIC, je bil javno objavljen :

- na spletni strani RIC-a Novo mesto,
- na portalu projekta CVŽU Dolenjska,
- v informaciji o predvidenem številu prostih vpisnih mestih pa v Informacijah o izvajanju izobraževanja odraslih v šolskem letu 2014/15 in 2015/16.

Pregled vpisov:

| Program | Predvideno število vpisnih mest (prvi/nadaljnji) v IS 2014/15 | Realizirano število vpisov (prvi/nadaljnji) v IS 2014/15 |
|------------------------------------|---|--|
| Osnovna šola za odrasle | 50/360 | 20/254 |
| Trgovec | 30/40 | 8/2 |
| Ekonomski tehnik | 30/40 | 8/13 |
| Ekonomski tehnik (PTI) | 30/40 | 6/10 |
| Projektno učenje za mlajše odrasle | 30/30 | 38 |
| UŽU Most do izobrazbe | 60/0 | 0 |
| UŽU Beremo in pišemo skupaj | 45/0 | 12 |
| UŽU Moj korak | 60/0 | 0 |
| UŽU Izzivi podeželja | 30/0 | 0 |
| UŽU Jaz in moje delovno mesto | 30/0 | 0 |
| Računalniška pismenost za odrasle | 150/0 | 0 |
| Začetna integracija priseljencev | 90/0 | 41 |
| Angleščina za odrasle | 60/0 | 0 |
| Nemščina za odrasle | 40/0 | 1/0 |
| Italijanščina za odrasle | 40/0 | 0 |
| Slovenščina za tujce | 90/0 | 0 |

| Program | Predvideno število vpisnih mest (prvi/nadaljnji) v IS 2015/16 | Realizirano število vpisov (prvi/nadaljnji) v IS 2015/16* |
|------------------------------------|---|---|
| Osnovna šola za odrasle | 50/360 | 41/107 |
| Trgovec | 10/30 | 5/6 |
| Ekonomski tehnik | 21/30 | 7/11 |
| Ekonomski tehnik (PTI) | 16/30 | 6/12 |
| Projektno učenje za mlajše odrasle | 30/30 | 0 |
| UŽU Most do izobrazbe | 45/0 | 0 |
| UŽU Beremo in pišemo skupaj | 45/0 | 0 |
| UŽU Moj korak | 45/0 | 0 |
| UŽU Izzivi podeželja | 45/0 | 0 |
| UŽU Jaz in moje delovno mesto | 15/0 | 0 |
| Računalniška pismenost za odrasle | 150/0 | 15 |
| Začetna integracija priseljencev | 90/0 | 0 |
| Angleščina za odrasle | 60/60 | 0 |
| Nemščina za odrasle | 40/40 | 1/0 |
| Italijanščina za odrasle | 40/40 | 0 |
| Slovenščina kot drugi tuji jezik | 90/90 | 0 |

*Upoštevani vpisi do 31.1.2016.

Informacije o vpisu v javnoveljavne programe in druga izobraževalna ponudba zavoda so objavljeni na spletni strani zavod, v tiskani obliki pa so predstavitve posameznih projektov na razpolago v prostorih zavoda in pri strokovnih delavcih. Pripravili smo tudi e-publikacijo Izobraževalna ponudba 2015-16.

V programe smo vpisovali skozi celo leto oz. do zasedbe mest.

V programih za pridobitev izobrazbe (PSTI, OŠO) traja izobraževalna sezona od 1. septembra do 31. avgusta. V vseh drugih programih se kot izobraževalna sezona upošteva koledarsko leto, razen če pogodbene določbe tega ne urejajo drugače.

5.1.2. Status udeležencev izobraževanja odraslih

Z vpisom v programe izobraževanja odraslih (javno veljavne programe osnovnošolskega, poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja) so odrasli pridobili status udeleženca v izobraževanju odraslih, iz katerega po 4. členu Zakona o izobraževanju odraslih izhajajo nekatere pravice: do strokovno organiziranega izobraževanja, do izobraževalnega dopusta in druge pravice, določene z drugimi predpisi ali kolektivnimi pogodbami.

Udeleženci izobraževanja odraslih, ki se izobražujejo po javnoveljavnih programih osnovnošolskega, poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja in so mlajši od 27 let, pa imajo nekatere pravice enake kot dijaki oz. študenti v rednem izobraževanju (npr. štipendiranje ...). Vendar pa se nekatere pravice lahko uveljavlja le do dopolnjenega 26. leta starosti, kar urejajo posebni predpisi (npr. zdravstveno zavarovanje, družinska pokojnina, delo preko študentskega servisa, razen za izredne študente ...). Pogoji za uveljavljanje teh pravic je, da udeleženci niso v delovnem razmerju ali prijavljeni na Zavodu RS za zaposlovanje v evidenci brezposelnih oseb.

Status udeleženca izobraževanja odraslih preneha, ko udeleženec uspešno konča izobraževanje ali z izpisom iz tega izobraževanja.

V letu 2014 smo se srečali z dvojnimi statusom udeležencev programa PUM, saj so bili prijavljeni na zavodu za zaposlovanje in se po sistemski ureditvi vodijo v evidenci oseb, vključenih v programe APZ, hkrati pa smo jim želeli omogočiti tudi vpis v programe za pridobitev izobrazbe v izobraževanju odraslih, saj bi s tem realizirali svoje cilje, zaradi katerih so se vključili v PUM. Žal v letu 2015 z našimi pobudami, da se v izjemnih primerih omogoči dvojni status, nismo bili uspešni.

V letu 2015 smo izdali potrdila o šolanju v naslednjih programih:

- osnovna šola za odrasle: 69 potrdil,
- srednješolski programi (ekonomski tehnik, ekonomski tehnik – pti, trgovec): 96 potrdil.

5.1.3. Stroški izobraževanja za udeležence

Del programske ponudbe zavoda je za udeležence brezplačen, ker je financiran iz javnih virov (nacionalnih in EU). Udeleženci pokrivajo stroške tistih programov, ki niso v celoti financirani iz drugih virov.

Za udeležence so bili brezplačni programi:

- Osnovna šola za odrasle,
- Projektno učenje za mlajše odrasle,
- ponudba središča za samostojno učenje, Svetovalnega središča Novo mesto, Borze znanja,
- četrtkova srečanja članov Univerze za starejše,
- programi za občane MO Novo mesto, ki jih je financirala MO Novo mesto.

Plačljivi so bili programi srednješolskega izobraževanja ter tržna ponudba izobraževanja za različne ciljne skupine.

Cenik je za javnoveljavne programe potrdil Svet zavoda, za druge programe (splošne neformalne) pa je cene v skladu s poslovno politiko zavoda na predlog strokovnih delavcev potrdila direktorica.

Kotizacije za splošne neformalne programe Univerze za starejše so se gibale od 18,00 € do 45,00 €. Udeležencem smo z jesensko ponudbo omogočili plačilo na dva brezobrestna obroka.

Samoplačnikom v srednješolskih programih smo omogočali plačilo šolnine v 5 zaporednih mesečnih obrokih brez obresti oziroma 5 obrokih, pri čemer je vsak naslednji zapadel v plačilo vsak drugi mesec. Plačilo stroškov poklicne mature oziroma zaključnega izpita so udeleženci poravnali pred pristopom.

Že tretje leto zapored našima najuspešnejšima udeležencema, ki dosežeta najboljši rezultat pri poklicni maturi oziroma zaključnemu izpitu v določenem letu, povrnemo polovico stroška opravljanja poklicne mature oziroma zaključnega izpita. Zimski rok 2014/2015 se zaključi v februarju 2016, takrat bomo nagradi podelili udeleženkama programa trgovec ter programa ekonomski tehnik - pti.

5.1.4. Javnoveljavni programi – predviden obseg in razporeditev dela

V skladu z odobrenimi vpisnimi mesti, odobrenimi projekti in razpisano ponudbo v letu 2015 smo izvajali javnoveljavne programe:

- Osnovna šola za odrasle,
- Trgovec,
- Ekonomski tehnik,
- Ekonomski tehnik (PTI),
- Projektno učenje za mlajše odrasle,
- Začetna integracija priseljencev,
- Računalniška pismenost za odrasle.

Za naslednje samoplačniške javnoveljavne programe zanimanja med udeleženci nismo zabeležili, zato jih nismo izvajali:

- Slovenščina kot drugi tuji jezik,
- Angleščina za odrasle,
- Nemščina za odrasle,
- Italijanščina za odrasle,
- UŽU Moj korak,
- UŽU Izzivi podeželja,
- UŽU Jaz in moje delovno mesto,
- UŽU Beremo in pišemo skupaj,
- UŽU Most do izobrazbe,
- Računalniška pismenost za odrasle.

6. Realizacija projektov

Prikazana so poročila po projektih, pregled realiziranih kazalnikov je za vsak projekt v Prilogi 1.

6.1. Osnovna šola za odrasle

| | |
|---------------------------------------|--|
| Obdobje izvajanja Financer(ji) | Šolsko leto 2014/15 (1. 9. 2014–31. 8. 2015) |
| Partnerji | Za vse odrasle je program brezplačen, saj ga financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, brezposelnim pa pri šolanju lahko pomaga tudi Območna služba Zavoda RS za zaposlovanje Novo mesto. |
| Ciljna skupina | Program izvajamo v sodelovanju z Območno službo ZRSZ Novo mesto in CSD Novo mesto. Program devetletne osnovne šole za odrasle je namenjen vsem, ki niso dokončali redne osnovne šole. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>Po zadnjih statističnih podatkih še vedno več kot 7 % prebivalstva nima dokončane osnovne šole. Pri romski populaciji pa je ta odstotek preko 60 %, še najbolj izrazit pa prav v jugovzhodni regiji, zato je več kot smiselno ohranjanje programa.</p> <p>Cilj programa je omogočiti pridobitev osnovnošolske izobrazbe, ob tem pa spodbujanje in omogočanje osebnostnega razvoja udeležencev, pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot, vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj, razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, spoštovanje in sodelovanje, sprejemanje drugačnosti in medsebojne strpnosti, razvijanje različnih pismenosti in razgledanosti, razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujem jeziku, razvijanje podjetnosti ...</p> <p>Program traja 18 tednov in se v šolskem letu ponovi dvakrat, kar prinaša udeležencem možnost, da v enem šolskem letu uspešno opravijo dva razreda.</p> <p>Spričevalo o končani osnovni šoli omogoča vpis v vse programe poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja.</p> <p>Predmetnik in učni načrti osnovne šole za odrasle sledijo ciljem rednega osnovnošolskega izobraževanja, vendar omogočajo izvajanje različnih načinov in oblik dela, ki se kar najbolj prilagajajo posameznikovim potrebam in možnostim.</p> <p>V osnovno šolo za odrasle smo vpisovali vse leto. Predavanja smo organizirali in izvajali v dveh semestrih, in sicer oktober – februar (1. semester) in februar – junij (2. semester). Dvakrat letno (septembra in februarja) z organizacijskim poročilom Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport na podlagi vključenih udeležencev napovemo število oddelkov.</p> <p>Pri izvedbi programa in pridobivanju udeležencev smo tesno sodelovali tako z Zavodom za zaposlovanje kot Centrom za socialno delo v Novem mestu ter v času trajanja programa z namenom motivacije, socializacije in razvijanje kompetenc udeležencev sodelovali še z različnimi podjetji v regiji, Policijo, Zavodom za prestajanje kazni, društvi, organizacijami ...</p> |

Z namenom motiviranja za nadaljevanje izobraževanja po končani OŠO smo izvedli tudi različne delavnice v romskih oddelkih, opravili individualne svetovalne razgovore, zagotavljali podporo pri učenju z vključevanje prostovoljcev in zaposlenih v programih javnih del Učna pomoč in Pomoč Romom pri socializaciji. Obiski na terenu ter izvajanje delavnic v naseljih so zelo pozitivno vplivali na obisk v programu Osnovna šola za odrasle.

Podrobna realizacija programa je predstavljena v Poročilu o realizaciji LDN OŠO 2014/15.

Rezultati

V letu 2015 smo z različnimi pristopi uspeli povečati prisotnost udeležencev pri pouku (82,5 %). 20 udeležencev je uspešno napredovalo v višji razred, 9 pa jih je šolanje zaključilo (le-ti so bili v vsak razred v povprečju vpisani 2,4-krat). Zaradi težav pri pridobivanju kadrov za poučevanje ciljne skupine le 56 % učiteljev izpolnjuje vse kadrovske zahteve.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|-------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Osnovna šola za odrasle | januar 2015 | 10 | 689 | 147 |
| Osnovna šola za odrasle | februar - avgust 2015 | 7 | 2764 | 105 |
| Osnovna šola za odrasle | September - december 2015 | 9 | 2481 | 148 |
| | skupaj | 26 | 5934 | 400 |

Evalvacija

V primerjavi s preteklimi leti se je nekoliko izboljšalo zadovoljstvo udeležencev s predavatelji (4,6), pri organizaciji pa se je ocena povečala na 4,8, kar je nad pričakovanji. Učitelji so ocenili zadovoljstvo z sodelovanjem z zavodom z oceno 3,9.

Dosegli smo, da je prisotnost udeležencev pri pouku relativno visoka, želimo pa si da bi udeleženci hitreje napredovali in v večjem številu tudi zaključili izobraževanje.

Vodja projekta

Gregor Sepaher

Povezava:

<http://www.ric-nm.si/si/pridobitev-izobrazbe/osnovna-sola-za-odrasle/>
<http://ucilnica.ric-nm.si/>

6.2 Poklicno in srednješolsko izobraževanje

| | |
|---------------------------------------|--|
| Obdobje izvajanja | Šolsko leto 2014/15 (1.9. 2014–31.8. 2015) |
| Ciljna skupina | Odrasli, ki želijo pridobiti srednješolsko izobrazbo ali se prekvalificirati. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>S ponujenimi programi, ki so prilagojeni potrebam odraslih, si lahko udeleženci pridobijo znanje, ki ga potrebujejo za nadaljnje izobraževanje, znanje o poslovnem, trgovanju, samozaposlitvi, ustanovitvi in vodenju ter ostale poslovne kompetence.</p> <p>V letu 2015 smo vpisovali v programe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trgovec: 1.–3. letnik, - Ekonomski tehnik: 1.–4. letnik, - Ekonomski tehnik pti: 1.–2. letnik. <p>Udeležencem smo poleg organiziranih predavanj, pogovornih ur in konzultacij omogočali tudi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - svetovanje pred, med in po izobraževanju, - izdelavo osebnega izobraževalnega načrta, - uporabo elektronske redovalnice (e-indeks), ki zagotavlja pravočasno informiranje in obveščanje udeležencev, elektronsko prijavo in odjavo od izpita, objavo izpitnega gradiva, objavo izpitnih rezultatov, - dostop do e-učilnice, v kateri so udeležencem na razpolago gradiva za samostojno učenje in podpora učiteljev. |

Za večjo uspešnost udeležencev smo za vse vpisane pripravili osebne izobraževalne načrte in jih vse leto spremljali, za vsak predmet / modul, ki se je izvajal, smo po potrebi dopolnili interno gradivo in ga objavili v spletni učilnici, redno smo spremljali udeleženčev prisotnost na posameznem izpitu, jih redno in pravočasno obveščali odpadlih predavanjih in o nadomeščanjih. S strani udeležencev nismo prejeli pisnih pripomb ali ugovora na postopek ocenjevanja izpita pri PM in ZI.

Podrobnejša realizacija programa je predstavljen v Poročilu o realizaciji LDN PSI 2014/2015.

Rezultati: Število vpisanih vztrajno pada in tudi v letu 2015 nam vpisa ni uspelo obdržati na ravni iz leta 2011 ($I=0,6$). Kljub manj vpisanih udeležencev pa vseeno dosegamo dobre rezultate. Naši udeleženci na poklicni maturi so bili v povprečju za 24 % boljši kot so rezultati ostalih slovenskih šol in v povprečju udeleženci končajo letnik v 1,3 leta.

84 % predavateljev izpolnjuje vse kadrovske zahteve.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|----------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Trgovec | januar – september 2015 | 1 | 564 | 10 |
| Ekonomski tehnik | januar – september 2015 | 1 | 664 | 22 |
| Ekonomski tehnik pti | januar – september 2015 | 1 | 426 | 16 |
| Trgovec | 2015/16 | 1 | 128 | 11 |
| Ekonomski tehnik | 2015/16 | 1 | 132 | 18 |
| Ekonomski tehnik pti | 2015/16 | 1 | 132 | 18 |
| | Skupaj | 6 | 2046 | 95 |

Evalvacija V sezoni 2014/2015 so udeleženci tudi boljše ocenili zadovoljstvo z organizacijo programa (4,5) in zadovoljstvo s predavatelji (4,4) kot v prejšnji. Učitelji pa so sodelovanje z RIC-em ocenili z oceno 4,1. V naslednji izobraževalni sezoni bomo poskusili ohraniti vpis na dosedanji ravni ter dosegati vsaj tako dobre rezultate kot to sezono.

Vodja projekta: Gregor Sepaher

Povezava: <http://www.ric-nm.si/si/pridobitev-izobrazbe/srednja-sola-za-odrasle/>
<http://ucilnica.ric-nm.si/>

6. 3. Splošno neformalno izobraževanje odraslih (SNIO)

Splošno neformalno izobraževanje odraslih je namenjeno izboljšanju temeljnih zmožnosti udeležencev, promociji vseživljenjskega učenja in motiviranju odraslih za vključitev v različne programe vseživljenjskega učenja.

Sestavljale so ga različne aktivnosti in programi, predvsem s področja računalništva, tujih jezikov, aktivnega državljanstva, spodbujanja pismenosti in medgeneracijskega učenja.

6.3.1. Računalništvo

| Obdobje izvajanja | 1. 1. 2015–31. 12. 2015 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|-----------------------------|----------------------------|---------|-------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------------|---|---|---|--|-----------------|---|---|----|--------|--|---|----|----|
| Financer(ji) | Tržna ponudba | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljna skupina | Občani | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>V letu 2015 je ponudba programov računalništva obsegala devet različnih tečajev. Tečaje smo izvajali na podlagi prijav udeležencev, ponudbe pa smo pripravljali tudi za zaključene skupine.</p> <p>Ponudba računalniških tečajev je obsegala:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osnovni tečaj računalništva za začetnike (Trajanje: 26 pedagoških ur). - Obdelava besedil – word osnovni (Trajanje: 20 pedagoških ur). - Obdelava besedil – word nadaljevalni (Trajanje: 20 pedagoških ur). - Delo s preglednicami excel osnovni (Trajanje: 20 pedagoških ur). - Delo s preglednicami excel nadaljevalni (Trajanje: 20 pedagoških ur). - Excel – funkcije in analize podatkov z vrtilnimi tabelami (Trajanje: 4 pedagoške ure). - Podatkovne baze – access osnovni (Trajanje: 20 pedagoških ur). - Internet in elektronska pošta (Trajanje: 20 pedagoških ur). - Učenje 10 prstnega slepega tipkanja (Trajanje: 20 pedagoških ur). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rezultati | <p>Izvedli smo dva tečaja in sicer Tečaj Excel - začetni in Tečaj Excel - nadaljevalni. Skupno število udeležencev obeh skupin je bilo 19, obiskovali so dva tečaja v obsegu devetih pedagoških ur.</p> <p>Dejavnost smo predstavljali na spletni strani zavoda in z informiranjem naših udeležencev in širše javnosti »od ust do ust«.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pregled izobraževalnih aktivnosti | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Program</th> <th>Trajanje programa</th> <th>Število skupin</th> <th>Skupno število izvedenih ur</th> <th>Skupno število udeležencev</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tečaj Excela za zaposlene - začetni</td> <td>5.–12. 3. 2015</td> <td>1</td> <td>9</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Tečaj Excela za zaposlene - nadaljevalni</td> <td>17.–24. 3. 2015</td> <td>1</td> <td>9</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>skupaj</td> <td></td> <td>2</td> <td>18</td> <td>19</td> </tr> </tbody> </table> | | | | Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev | Tečaj Excela za zaposlene - začetni | 5.–12. 3. 2015 | 1 | 9 | 8 | Tečaj Excela za zaposlene - nadaljevalni | 17.–24. 3. 2015 | 1 | 9 | 11 | skupaj | | 2 | 18 | 19 |
| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tečaj Excela za zaposlene - začetni | 5.–12. 3. 2015 | 1 | 9 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tečaj Excela za zaposlene - nadaljevalni | 17.–24. 3. 2015 | 1 | 9 | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| skupaj | | 2 | 18 | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Evalvacija | <p>Evalvacija programov je potekala ob zaključku posameznega programa. Udeleženci so bili najbolj zadovoljni z organizacijo, nekoliko manj pa s predavateljem in vsebino.</p> <p>Na ocenjevalni lestvici od 1 do 5, pri čemer je bila 5 najvišja ocena, so udeleženci svoje zadovoljstvo s programom ocenili z ocenami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadovoljstvo z organizacijo programa: 5, - zadovoljstvo z izvajalci programa: 4,6, - zadovoljstvo z vsebino programa: 4,5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Vodja projekta Simona Pavlin
 Povezava <http://www.ric-nm.si/si/splosni-programi/racunalnistvo/racunalniski-tecaji/>

6.3.2. Tuji jeziki

Obdobje 1. 1.–31. 12. 2015
 izvajanja

Financer(ji) Tržna ponudba

Ciljna skupina: Ponudbo programov tujih jezikov smo razvili za ciljno skupino starejših, za zaposlene in vse druge udeležence, ki želijo tuji jezik uporabljati v vsakdanjih situacijah.

Povzetek projektnih aktivnosti: Pripravili smo različne programe jezikovnega izobraževanja za posameznike in podjetja s poudarkom na individualnem učenju (splošni tečaji, bralne urice, tečaj poslovnega jezika, osvežitveni tečaji), spoznavanju osnovnih jezikovnih pravil in besedišča za splošne vsakdanje teme. Programe smo prav tako pripravili za vse tiste, ki si želijo tuji jezik uporabljati na potovanjih, za pogovore o izbranih temah, izpopolniti govorne spretnosti in obogatiti besedišče.

Ponujali smo tri sklope programov:

- JEZIKOVNI PROGRAMI ZA OTROKE: 20-urni programi za predšolske in osnovnošolske otroke. Zaradi premajhnega števila prijav tečajev nismo realizirali.
- SPLOŠNI JEZIKOVNI PROGRAMI za odrasle (30-, 50- in 80-urni tečaji). V letu 2015 smo izpeljali 2 nadaljevalna 30-urna tečaja angleščine za starejše, 1 nadaljevalni 50-urni tečaj angleščine za starejše, in 1 začetni 30-urni tečaj nemščine za aktivno prebivalstvo.
- JEZIKOVNI PROGRAMI za podjetja in podjetnike: 1 individualni 60-urni tečaj nemščine za podjetje Hervis (tečaj po javno veljavnem programu nemščina za odrasle).

Pregled

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|---|---------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Začetni tečaj angleščine (A1) (začetek 5. 11. 2014, 16 ur v 2014) | 1. 1.–4. 3. 2015 | 1 | 14 | 12 |
| Konverzijski tečaj angleščine (A1+) | 13. 3.–20. 5. 2015 | 1 | 20 | 8 |
| Nadaljevalni tečaj angleščine (A2) (začetek 21. 10. 2014, 16 ur v 2014) | 1. 1.–10. 3. 2015 | 1 | 14 | 12 |
| Začetni tečaj nemščine (A1) (začetek 20. 11. 2014, 8 ur v 2014) | 1. 1.–26. 3. 2015 | 1 | 22 | 9 |
| Nadaljevalni tečaj angleščine (A1/2) (načrtovanih še 28 ur v 2016) | 7. 10.–31. 12. 2015 | 1 | 22 | 9 |
| Individualni tečaj nemščine (začetek 5. 11. 2014, 28 ur v 2014) | 1. 1.–4. 3. 2015 | 1 | 32 | 1 |
| Angleške bralne urice (začetek 4. 11. 2014, 16 ur v 2014) | 1. 1.–4. 3. 2015 | 1 | 4 | 4 |
| skupaj | | 7 | 128 | 55 |

izobraževalnih aktivnosti

- Evalvacija:** Evalvacija programov je potekala ob zaključku posameznega programa. Udeleženci so bili najbolj zadovoljni z organizacijo in izvajalci programov, malo manj pa z vsebino programa. Na ocenjevalni lestvici od 1 do 5, pri čemer je bila 5 najvišja ocena, so udeleženci svoje zadovoljstvo s programom ocenili z ocenami:
- zadovoljstvo z organizacijo programa: 4,85,
 - zadovoljstvo z vsebino programa: 4,55,
 - zadovoljstvo z izvajalci programa: 4,7.

Ob primerjavi evidenčno prijavljenih in tistih udeležencev, ki so se dejansko vključili v izobraževanje, ugotavljamo precejšnjo razliko, saj se jih cca. 50 % ne odloči za vključitev v program. Ob pogovoru z udeleženci smo ugotovili, da gre za razkorak med izobraževalno potrebo in finančnimi možnostmi posameznika, pri čemer tudi plačilo na obroke ne pretehta za vključitev v program. Zato smo take udeležence usmerili v Središče za samostojno učenje, kjer so izkoristili pomoč mentorja pri uporabi brezplačnih aplikacij za samostojno učenje tujega jezika.

Pri pripravi programov tujih jezikov v prihodnje bomo pozorni na dodatne finančne vire (razpisi, subvencioniranje, program Aktivne politike zaposlovanja ...), s čimer bi udeležencem omogočili ugodnejše oz. brezplačno učenje tujih jezikov.

Vodja Brigita Herženjak

projekta:

Povezava: <http://www.ric-nm.si/si/splosni-programi/jezikovni-programi/>

6.3.3. Slovenščina za tujce

Tečaj slovenščine je namenjen predvsem tujcem, ki živijo in delajo v Sloveniji in si želijo pridobiti osnovno znanje slovenskega jezika. Izvajamo ga kot tržno ponudbo za občane v trajanju 90 ur, 40 ur, 20 ur.

V letu 2015 za vključitev v program ni bilo interesa, saj smo izvajali brezplačni program Začetna integracija priseljencev za 3 skupine udeležencev.

6.3.4. Programi za različne ciljne skupine

Programi so v stalni ponudbi RIC-a in jih izvajamo glede na izražen interes pri udeležencih ter finančne možnosti. Nekaj programov je bilo v letu 2015 financirano po pogodbi z MO Novo mesto, zato so bili za udeležence iz MO Novo mesto brezplačni.

Obdobje 1. 1.–31. 12. 2015
izvajanja
Financer(ji) MO Novo mesto
Partnerji Enota Dnevni center ŠENT Novo mesto,

Ciljna skupina
Povzetek
projektnih
aktivnosti

Želva - Center za zaposlitveno rehabilitacijo Novo mesto.

Starejši, tujci, zaposleni, osebe s posebnimi potrebami, brezposelni Programi so v stalni ponudbi RIC-a in jih izvajamo glede na izražen interes pri udeležencih ter finančne možnosti. Programe smo izvajali predvsem v drugi polovici leta in z možnostjo vključitve občane seznanili preko medijev in objav na spletni strani.

Namenjeni so bili različnim ciljnim skupinam, da bi prispevali k širjenju (novih) znanj med prebivalstvom MO Novo mesto. Glavni namen je bil spodbujati vseživljenjsko učenje pri usvajanju računalniških, jezikovnih in drugih znanj.

Potekale so naslednje aktivnosti:

1. Promocija programov (opisi programov za spletno stran, letake) in animacija udeležencev preko medijev, osebnih in drugih stikov.
2. Načrtovanje, dogovori z izvajalci, uvodna srečanja in usklajevanje urnika.
3. Izbor in oblikovanje vsebin, priprava gradiv in izvedba programov (UŽU – Razgibajmo življenje z učenjem, Zaživimo v novi državi).
4. Podpora programom (obveščanje, rezervacije prostorov, dokumentacija).
5. Priprava besedil in fotografij za objave na spletni strani in FB RIC-a.
6. Realizacija finančnega plana (pogodbe z izvajalci, naročilnice storitev in nabava materialov, priprava dokumentacije za izplačila).

Rezultati

Rezultat je nova ponudba in izvedba brezplačnih programov za občane Novega mesta.

Pozitivno ocenjeni v celoti izvedeni programi in realizacija kazalnikov z izjemo števila izvedenih ur, ki je nižja zaradi drugih izvedenih in nekaj nedokončanih programov v letu 2015, pa prispevajo k doseganju strateških ciljev.

Pregled
izobraževalnih
aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|---|--------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| UŽU - Razgibajmo življenje z učenjem | 23. 9. 2015-23. 12. 2015 | 1 | 120 | |
| Računalniška pismenost za odrasle | 25. 11. 2015-28. 1. 2016 | 1 | 25 | 15 |
| Digitalna fotografija | 3. 11. 2015-20. 11. 2015 | 1 | 12 | 13 |
| Zaživimo v novi državi | 22. 9. 2015-6. 11. 2015 | 1 | 50 | 21 |
| Nemščina za potovanja (začetna) | 29. 10. 2015-5. 5. 2016 | 1 | 16 | 10 |
| Nemščina za potovanja (nadaljevalna) | 28. 10. 2015-4. 5. 2016 | 1 | 16 | 11 |
| Za boljše sporazumevanje v angleškem jeziku | 9. 11. 2015-12. 5. 2016 | 1 | 21 | 10 |
| SKUPAJ | | 7 | 260 | 92 |

Evalvacija

Evalvacija zaključenih programov kaže na zadovoljstvo udeležencev z vsebino, izvajalci in organizacijo. Na lestvici od 1 do 5, kjer je 5 najvišja ocena, so udeleženci svoje zadovoljstvo ocenili takole (povprečna ocena treh programov):

- zadovoljstvo z organizacijo programa: 4,7,
- zadovoljstvo z izvajalci programa: 4,8,
- zadovoljstvo z vsebino programa: 4,7.

Vodja projekta

Jezikovni programi se bodo zaključili v letu 2016.
Marjeta Gašperšič, koordinatorka Zvonka Potočar

Povezava <http://www.ric-nm.si/si/splosni-programi/usposabljanje-za-zivljenjsko-uspesnost/>
<http://www.ric-nm.si/si/splosni-programi/krajsi-programi/>
<http://www.ric-nm.si/si/splosni-programi/jezikovni-programi/>

Programi izobraževanja odraslih Romov

Izvajali smo različne aktivnosti, s katerimi so strokovni delavci RIC Novo mesto skupaj z zaposlenimi v programu javnega dela Pomoč Romom pri socializaciji ter zunanjimi sodelavci spodbujali aktivnejše vključevanje odraslih Romov v reševanje lastnega položaja in vključevanje v družbo, jih učili socialnih veščin in načinov komunikacije s širšo socialno mrežo v lokalnem okolju, informirali o zaposlitvenih, izobraževalnih in drugih možnostih ter spodbujali boljšo komunikacijo med institucijami in odraslimi Romi, kar prispeva k pozitivnim izkušnjam medsebojnega sodelovanja.

Širše cilje programov, predvsem prispevati k večji integraciji, večji osveščenosti in boljši kakovosti življenja romskih otrok, mladostnikov in družin, spodbujati ohranjanje romske kulture ter hkrati prispevati k zmanjševanju predsodkov in stereotipov o romski skupnosti pri večinski populaciji in tudi stereotipov o večinski populaciji v romski skupnosti ... smo uresničevali tudi skozi različne projektne aktivnosti.

Pri organizaciji in izvajanju dela v romskih naseljih sta nam bila v pomoč Roma, ki sta bila v našem zavodu zaposlena v programu javnega dela Pomoč Romom pri socializaciji, za katerega je naročnik MO Novo mesto. S svojim vključevanjem pomagata pri delu v naseljih tako z družinami kot tudi s posamezniki, kar je zelo pomembno.

Pri izvajanju projektov smo se povezovali s partnerji, predvsem z Zavodom za zaposlovanje OS Novo mesto, Centrom za socialno delo Novo mesto, Osnovno šolo Bršljin, Osnovno šolo Šmihel, Osnovno šolo Dragotin Kette, Vrtcem Pedenjped, Zaporji v Novem mestu, strokovnimi delavci MO Novo mesto, romskim društvom Romano Veseli, Zvezo Romov Slovenije, Zvezo Romov za Dolenjsko in drugimi.

Ob aktivnostih za to ciljno skupino, ki so predstavljene v poročilih projektov, smo izvajali še:

- Romi med nami – drugačnost nas povezuje: V sklopu programa je bilo izvedenih 39 različnih delavnic, ki so večinoma potekale v romskem naselju Brezje. Namen delavnic je bil udeležence spodbujati k odkrivanju novih spretnosti in znanj, spodbujati k učenju in na ta način zagotoviti večjo vključenost v izobraževanje. Program se je pokazal kot zelo dober, saj so udeleženci programa pridobili praktična znanja in veščine za vsakdanje življenje, kar pa je še najbolj pomembno, da so tudi sami začutili, da je program koristen za njih. Poleg tega pa je program spodbudil kar nekaj udeležencev, da so se vpisali v program Osnovne šole za odrasle, pa tudi med osipniki se jih je nekaj odločilo za ponovno vključitev.

Vsebine delavnic: priprava jabolčnega kisa, osveščanje za čistilno akcijo, čistilna akcija v sodelovanju s Komunalo Novo mesto, priprava metinega soka in jabolčnega zavitka, vlaganje paprike, kuhanje marmelade, kisanje zelja, vlaganje štorovk, vlaganje sadja in priprava rižote iz štorovk, priprava domačih rezancev in ribane kaše, obnavljanje starih stolov, izdelava nadstreška za izvajanje delavnic, izdelki iz starih pnevmatik (korita za rože in sajenje rož, gugalnice, sedeži), izdelki iz palet (obešanke za skodelice, ključke, mizice, dvosed), koši za smeti iz kovinskih sodov, izrezovanje buč, priprava bučne pite, nabiranje zelenja in ostalega materiala za izdelovanje ikeban ter izdelovanje ikeban, krojenje blaga,

izrezovanje okraskov iz filca za blazine in priprava polnila, šivanje okrasnih blazin, izdelava blazine – kače za preprečevanje prepiha, izdelovanje dekorativnih lesenih zabojčkov in ptičjih hišic, kuhanje golaža in peka piškotov, izdelovanje naravnega deodoranta, pranje in nega perila, izdelovanje adventnih venčkov, izdelovanje stojala za svinčnike in vabila za Božička, peka kruha, piškotov in potratne potice, zavijanje daril, priprava in izvedba igrice za novoletno presenečenje otrokom na obdaritvi.

Za delavnice je bilo veliko interesa, saj je bilo vključenih 649 udeležencev, od tega 269 moških, 231 žensk in 140 otrok. Skupno so trajale 196 ur.

- Mi med seboj: Posvet MI MED SEBOJ je bil namenjen spoznavanju stanje in problematike na posameznih področjih, kot ga vidijo izvajalci različnih aktivnosti na področju vzgoje in izobraževanja Romov v MO Novo mesto. Izpostavili smo tudi odprta vprašanja v zvezi z izvajanjem obeh ukrepov in predlagali rešitve. Hkrati s tem smo spodbudili širše partnersko sodelovanje med institucijami, tako med različnimi področji kot po vertikalni vzgoje in izobraževanja, in zbrali informacije o njihovih izkušnjah oz. primerih dobre prakse.

Posvet smo izvedli po metodi svetovne kavarne, v vlogi gostiteljev pa so bili Aleš Berger in Tončka Novak iz MO Novo mesto (Predstavitev stanja na področju VIZ Romov v MO Novo mesto in vloga občine pri reševanju tematike), Darja Brezovar iz OŠ Bršljin (Vpis otrok v OŠ Bršljin in šolski okoliši), mag. Irena Hlača iz OŠ Šmihel (Vloga in pomen sodelovanja s starši pri šolanju romskih otrok), Vida Marolt iz OŠ Dragotin Kette (Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami), Meta Potočnik iz Vrtca Pedenjped (Pomen predšolske vzgoje za uspešno delo v šoli) in Meta Gašperšič, RIC Novo mesto (Izobraževanje odraslih Romov).

Na posvetu je sodelovalo 37 udeležencev.

6.4. Izobraževanje za brezposelne

RIC je v letu 2015 sodeloval z Zavodom RS za zaposlovanje Novo mesto pri usposabljanju in izobraževanju brezposelnih. V registru Aktivne politike zaposlovanje smo bili v obdobju od začetka leta 2014 do junija 2015 vpisani s programi:

- UŽU MI,
- PUM,
- Prodajna akademija,
- Čistilec / čistilka prostorov,
- Pomočnik čistilca / pomočnik čistilke.

Zavod RS za zaposlovanje je v letu 2015 napotoval brezposelne osebe v dva izobraževalna programa, in sicer PUM in Čistilec / čistilka prostorov.

| Program | Čistilec / čistilka prostorov | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------|--------------------|---|----|----|
| Obdobje izvajanja | 23. 3.–25. 5. 2015 | | | | | | | | | | |
| Financer | ZRSZ | | | | | | | | | | |
| Partnerji | Zunanji izvajalci, ki jih je na podlagi referenc ob prijavi v register APZ potrdil naročnik programa. | | | | | | | | | | |
| Ciljna skupina | Brezposelni, ki so bili napoteni s strani Zavoda RS za zaposlovanje. | | | | | | | | | | |
| Povzetek projektnih aktivnosti | Programi APZ so namenjeni brezposelnim osebam, da pridobijo dodatna strokovna znanja na področju ključnih del, ki so pomembna za opravljanje določenega poklica in posledično večjo zaposljivost. Program priprav NPK Čistilec / čistilka prostorov je bil namenjen pridobivanju dodatnih znanj za preverjanje in potrjevanje NPK Čistilec / čistilka prostorov. Program je trajal 60 ur, pri čemer so udeleženci v prvih 20-ih urah spoznali teoretična izhodišča za opravljanje poklica čistilec / čistilka prostorov (komunikacija in bonton, načrtovanje dela, zagotavljanje kakovosti, varovanje zdravja ...), v ostalih 40-ih pa so se srečevali s praktičnimi opravili. | | | | | | | | | | |
| Pregled izobraževalnih aktivnosti | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Program</th> <th style="width: 25%;">Trajanje programa</th> <th style="width: 10%;">Število skupin</th> <th style="width: 20%;">Skupno število izvedenih ur</th> <th style="width: 20%;">Skupno število udeležencev</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Čistilec / čistilka prostorov</td> <td>23. 3.–25. 5. 2015</td> <td>1</td> <td>60</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> | Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev | Čistilec / čistilka prostorov | 23. 3.–25. 5. 2015 | 1 | 60 | 10 |
| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev | | | | | | | |
| Čistilec / čistilka prostorov | 23. 3.–25. 5. 2015 | 1 | 60 | 10 | | | | | | | |
| Rezultati | Od 10-ih udeležencev so vsi uspešno opravili program usposabljanja, le ena oseba ni izpolnjevala pogojev (nedokončana osnovna šola) za prijavo na potrjevanje in preverjanje znanja, ki so ga ostali po zaključku usposabljanja opravljali v Centru za izobraževanje in kulturo Trebnje. | | | | | | | | | | |
| Evalvacija | <p>Evalvacija je potekala ob koncu programa. Na ocenjevalni lestvici od 1 do 5, pri čemer je bila 5 najvišja ocena, so udeleženci svoje zadovoljstvo s programom ocenili z ocenami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadovoljstvo z organizacijo programa: 4,56, - zadovoljstvo z vsebino programa: 4,67, - zadovoljstvo z izvajalci programa: 4,69. <p>Za leto 2016 se bomo ponovno vpisali v register Zavoda RS za zaposlovanje za izvedbo programa. Pred začetkom izvajanja programa se bomo z ZRSZ natančno dogovorili o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati napoteni kandidati.</p> | | | | | | | | | | |
| Vodja projekta | Brigita Herženjak | | | | | | | | | | |

6. 5. Študijski krožki

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja Financer(ji) | 1. 1. 2015–31. 12. 2015 |
| Ciljna skupina: | Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, Mestna občina Novo mesto, Ministrstvo za notranje zadeve (študijski krožek Umetnost ustvarja vezi) Študijski krožki so namenjeni širši splošni javnosti, v letu 2015 so se v njih vključevali upokojenci, tujci ter zaposleni (večina deluje na področju vzgoje in izobraževanja), ki so na ta način pridobili praktična in uporabna znanja, ki so jih potrebovali v določenem trenutku. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | Študijski krožki so posebna oblika izobraževanja odraslih, namenjena druženju ter izmenjavi znanja in izkušenj. Vodi jih usposobljen mentor v sodelovanju z enim od članov krožka ali pa se člani samostojno organizirajo, mentor pa jim pri tem pomaga z nasveti. V letu 2015 je na RIC-u delovalo 9 študijskih krožkov. Dva študijska krožka sta s svojim delom pričela v letu 2014 (Potepanja po ... ter Beremo skupaj), dva pa sta z delovanjem pričela septembra 2015 in do konca leta še nista bila zaključena. Članice študijske krožka Beremo skupaj so se srečevale v vsak prvi torek v mesecu v knjižnici Mirana Jarca. S svojimi aktivnostmi ter aktivnim sodelovanjem so popestrile dogodek Noč knjige. V okviru Tedna vseživljenjskega učenja so z dogodkom Branje za lepši dan brale stanovalcem Doma starejših občanov Novo mesto. Vsako srečanje članov študijskega krožka Potepanja po ... je hkrati tudi že akcijski cilj krožka. Člani načrtujejo izlete na katerih predstavijo tudi kulturne in naravne znamenitosti, hkrati pa na organiziran izlet povabijo tudi zainteresirane člane Univerze za starejše. Izlete so objavili v posebni publikaciji, ki je na spletu dosegljiva tudi najširši javnosti. Študijski krožek Umetnost ustvarja vezi je bil sofinanciran iz Evropskega sklada za vključevanje državljanov tretjih držav in Ministrstva za notranje zadeve RS – skozi projekt Po poti kultur. Poleg učenja novih veščin ročnih spretnosti je bil namen krožka tudi soustvarjanje programa in sodelovanje državljanov tretjih držav in slovenskih državljanov ter s tem vplivanje na razbijanje predsodkov do tujcev. Študijski krožek je ob koncu pripravil razstavo unikatnih izdelkov, ki so nastali v krožku ter izvedel delavnico Drobna darila - izdelovanje brošk iz blaga. V študijski krožek Zdravje na delovnem mestu so bili vključeni predvsem zaposleni v RIC-u. Članice so spoznavale osnove teka ter nordijske hoje, spoznavale pomen zdravega načina prehranjevanja ter možnosti za udejanjanje obojega ob zaposlitvi in družinskih obveznostih. Konec maja se je večina članic ter nekaterih sodelavcev, ki so bili del spremljevalne ekipe, udeležila rekreativne prireditve DM tek za ženske v Ljubljani. S študijskimi krožki smo odgovorili tudi na potrebe strokovnjakov, učiteljev in organizatorjev, ki so zaposleni v vzgoji in izobraževanju. V študijskih krožkih Mi med seboj, Prostovoljstvo - izkušnje za delo ter Izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov so bili vključeni strokovnjaki ter učitelji, ki se pri svojem delu srečujejo z Romi. |
| Rezultati | V projektu študijskih krožkov se rezultati ter učinki krožka kažejo v izvedenih akcijskih ciljnih krožka. V študijskem krožku je kot akcijski cilj krožka nastala prijava za razpis Justice, prav tako pomemben pa je bil doprinos študijskega krožka Izkušnje in povezovanje za uspešno |

vključevanje Romov, ki je potekal kot primer razširjanja in uporabe projektnih rezultatov pod okriljem mednarodnega projekta e-Roma Resource. Svoje rezultate (prilagojeno gradivo za poučevanje Romov ter uporabo pri pouku) je krožek predstavil tudi na mednarodni konferenci Širim obzorja.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|---|------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Potepanja po ... | 9. 9. 2014–9. 6. 2015 | 1 | 80 | 15 |
| Beremo skupaj | 2. 9. 2014–23. 7. 2015 | 1 | 20,5 | 19 |
| Umetnost ustvarja vezi | 25. 5.–18. 6. 2015 | 1 | 27 | 13 |
| Zdravje na delovnem mestu | 1. 4.–2. 9. 2015 | 1 | 31 | 14 |
| Izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov | 3. 6.–23. 9. 2015 | 1 | 28,5 | 14 |
| Mi med seboj | 7. 4.–21. 8. 2015 | 1 | 35,2 | 7 |
| Prostovoljstvo - izkušnje za delo | 14. 4.–25. 8. 2015 | 1 | 25,75 | 8 |
| Beremo skupaj | 1. 10. 2015– | 1 | 9 | 15 |
| Zdrava prehrana na delovnem mestu | 11. 9. 2015– | 1 | 25 | 4 |
| skupaj | | 9 | 281,95 | 109 |

Evalvacija

Zaradi specifičnosti narave dela ter vsebine krožkov v večini krožkov klasična evalvacija, ki jo uporabljamo v programih splošnega izobraževanja, ni primerna. Izvedemo jo v primeru, ko študijski krožek sistematično vodi mentor oziroma animator ter je njegova vloga izstopa, ko pa so člani pri v krožku zelo enakovredni ter enakomerno prevzemajo vloge, pa mentorja oziroma animatorja ne ocenjujemo.

Študijski krožki s svojo specifično organizacijsko obliko odgovarjajo ne le na izobraževalne potrebe vključenih posameznikov temveč tudi na potrebe okolja. Bolj kot krožek odgovarja na potrebe okolja, lažje je zagotavljanje trajnost rezultatov. Dva študijska krožka (Beremo skupaj ter Zdravje na delovnem mestu), ki sta se zaključila v prvi polovici leta, s svojim delovanjem nadaljujeta tudi od septembra 2015. Člani študijskega krožka Zdravje na delovnem mestu so se srečevali v novem krožku Zdrava prehrana na delovnem mestu.

V prihodnosti bi bilo smiselno načrtno izvajati animacijo za vključitev in promocijo dejavnosti preko družbenih omrežij.

Vodja projekta Povezava

Ana Granda Jakše

<http://www.ric-nm.si/si/splosni-programi/studijski-krozki/>

6.6. Univerza za starejše – US

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja Financer(ji) | 1. 1.–31. 12. 2015 Člani s članarinami in kotizacijami, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, MO Novo mesto. |
| Ciljna skupina | <p>Starejši odrasli</p> <p>Izobraževanje starejših je postalo potreba današnjega sveta. Ne le zato, ker bi bilo nenaravno prekiniti ali ustaviti proces vseživljenjskega učenja, temveč tudi zato, ker posameznik enostavno ni več kos hitrim spremembam v vsakdanjem življenju. Potrebe po izobraževanju v tretjem življenjskem obdobju pa so vse večje tudi zaradi dejstva, da se življenjska doba daljša in s tem posledično delež starejših ljudi narašča.</p> <p>Univerza za tretje življenjsko obdobje, ki nosi od 1. septembra 2015 dalje ime Univerza za starejše, je namenjena upokojencem in »pripravnikom« za upokojence, pomeni pa možnost izobraževanja, delovanja, druženja in učenja starejših, obenem pa je način življenja posameznika, njegove družine in lokalne skupnosti.</p> <p>Je prostovoljno, neprofitno izobraževalno gibanje, kjer lahko člani svoje želje po druženju, učenju, ustvarjanju in osebni rasti izpolnijo preko različnih dejavnosti. Na voljo imajo programe, ki so razdeljeni v različne vsebinske sklope, tedenska četrtkova srečanja in druženja ob posebnih priložnostih.</p> <p>Cilji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spodbujati razvoj izobraževanja starejših za socialne vloge, osebni razvoj. - Izvajati izobraževanje starejših odraslih in širiti programsko ponudbo. - Zagotavljati možnosti za učenje čim bliže domu: širiti izobraževanje starejših v okoliške občine in pridobivanje novih članov. - Priprava novih programov za izobraževanje starejših. - V javnosti spodbujati razvijanje pozitivnega odnosa do starosti in staranja. - Raziskovati izobraževanje starejših. <p>Članom vsako jesen ponudimo preko 25 različnih plačljivih programov, ki jih tekom leta dopolnjujemo še z brezplačnimi aktivnostmi, ki jih pripravimo v sodelovanju z Borzo znanja, Tednom vseživljenjskega učenja, Središčem za samostojno učenje, Študijskimi krožki itd.</p> <p>Posebnost Univerze predstavljajo t. i. Četrtkova srečanja. Potekajo vsak četrtek dopoldan, in sicer v obliki predavanja ali delavnice. Brezplačno jih lahko obišejo vsi člani Univerze. O pestrosti in raznolikosti ponudbe četrtkovih predavanj priča pozitiven odziv in udeležba članov.</p> <p>V letošnjem letu smo izobraževalno ponudbo 2015/2016 predstavili članom v živo na uvodnem srečanju v mesecu oktobru, v decembru smo izvedli novoletno srečanje, kjer so kulturni program zanj v glavnini pripravili in izvedli prav člani sami.</p> |
| Rezultati | Univerza za starejše šteje 349 članov. V letu 2015 smo izvajali 20 programov, 17 jih je zaključenih (Fotografija za vse letne čase, Bridž, Aromaterapija, Špansko govoreče države skozi kulturo in kulinariko, Mozaik ustvarjalnosti, Umetnostna zgodovina, Internet in e-pošta, Korenine moje družine, Z glasbo v lepši dan, Popestrimo sivino vsakdana, Razgibajmo možgane, Z avtobusom v svet, |

Potepanja po ... in Četrtekova srečanja), 3 programi (Bridž, Z glasbo v lepši dan) pa se bodo zaključili v letu 2016.

2 programa smo izvedli v sodelovanju s Središčem za samostojno učenje (Fotografija za vse letne čase ter Internet in e-pošta). Posamezni program je trajal 40 ur. Vključili smo se tudi v projekt TVU 2015 in za širšo javnost pripravili predavanje Pravice potrošnikov. Povezovali smo se tudi z dejavnostmi Borze znanja, Študijskimi krožki in Galerijo RIC.

V programe je bilo vključenih 447 udeležencev, v četrtkova srečanja 1212 udeležencev.

Skupno je bilo realiziranih 676 ur.

Do 1. septembra 2015 je bila Univerza za tretje življenjsko obdobje tudi članica Slovenske Univerze za tretje življenjsko obdobje. Univerza raste iz lokalnega okolja ter podpira poleg skupnih nalog in koncepta Slovenske univerze za tretje življenjsko obdobje tudi značilnosti in posebnosti svojega kraja ter trajnostni razvoj okolja. V naši Univerzi se združujejo prebivalci iz mestnega okolja, delež jih prihaja tudi iz podeželja in okoliških občin. Ker pri snovanju in izvajanju programov izhajamo iz potreb in interesov članov (vsebinsko, časovno), ne moremo zagotavljati izvajanja programov pod vsemi pravili, ki so določena s Pravilnikom mreže Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje. V primeru naše Univerze bi z rigidnim upoštevanjem pravilnika izpeljali programe za zelo ozek krog ljudi, kar pa ni v skladu z našim delovanjem v okolju in podpiranjem koncepta »vseživljenjsko učenje in izobraževanje za vse«. Na to problematiko smo že večkrat opozorili nosilce Slovenske Univerze za tretje življenjsko obdobje, vendar neuspešno, zato je programski odbor naše Univerze na avgustovski seji soglasno sprejel odločitev, da s 1. 9. 2015 izstopimo iz slovenske UTŽO, se preimenujemo v Univerza za starejše in ostanemo avtonomni. Z izstopom iz mreže Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje je prenehal tudi mandat Gabi Ogulin Počrvina v Svetu mreže Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje za Jugovzhodno regijo Slovenije.

Pet-članski programski odbor US smo v oktobru predlagali za nagrado za Promocijo učenja in znanja odraslih za leto 2015, ki jo podeljuje Andragoški center Slovenije.

V oktobru so se posamezni člani US vključili tudi v raziskavo Tine Demšar, ki je potekala v okviru njene magistrske naloge s področja podpore starejšim odraslim (metode EFT).

Doseganje vseh kazalnikov je v prilogi 1 k LDN.

Sledili smo tudi strateškimi ciljem zavoda, in sicer:

- z razvojem petih novih programov;
- s strokovnim prispevkom na 15. nacionalnem Festivalu za tretje življenjsko obdobje v Ljubljani, in sicer na okrogli mizi z naslovom Vseživljenjsko učenje za življenje in ustvarjanje starejših v družbi prihodnosti;
- s kakovostno organizacijo programov in visoko oceno zadovoljstva udeležencev splošnih programov z organizacijo;
- z izborom predavateljev in visoko oceno zadovoljstva udeležencev splošnih programov s predavatelji;
- s ponudbo in vsebinami programov ter visoko oceno zadovoljstva udeležencev splošnih programov z vsebinami programov;
- z dobrim sodelovanjem z zunanjimi izvajalci, saj je ocena zadovoljstva zunanjih izvajalcev z RIC- em visoka;

- z ažuriranjem informacij in objavo ponudbe, e-obrazcev, novic prispevali k prepoznavnosti zavoda preko spletne strani RIC-a.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Zap. št. | Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|----------|--|---------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1. | Fotografija za vse letne čase | 20. 10. 2014–2. 2. 2015 | 1 | 24 | 15 |
| 2. | Bridž – osnovni | 12. 11. 2014–21. 1. 2015 | 1 | 36 | 10 |
| 3. | Bridž – nadaljevalni | 13. 10. 2014–19. 1. 2015 | 1 | 56 | 16 |
| 4. | Bridž – izpopolnjevalni (osn.) | 28. 1.–16. 3. 2015 | 1 | 40 | 8 |
| 5. | Bridž – izpopolnjevalni (nad.) | 26. 1.–16. 3. 2015 | 1 | 40 | 15 |
| 6. | Aromaterapija | 6. 3.–3. 4. 2015 | 1 | 13 | 10 |
| 7. | Špansko govoreče države skozi kulturo in kulinarik | 9. 1.–30. 1. 2015 | 1 | 13 | 17 |
| 8. | Mozaik ustvarjalnosti | 6. 2.–27. 2. 2015 | 1 | 13 | 11 |
| 9. | Umetnostna zgodovina – nadaljevanje | 21. 1.–14. 3. 2015 | 1 | 30 | 12 |
| 10. | Internet in e-pošta | 25. 2.–15. 4. 2015 | 1 | 25 | 8 |
| 11. | Korenine moje družine | 6. 11. 2014–11. 5. 2015 | | 20 | 11 |
| 12. | Z glasbo v lepši dan | 22. 10. 2014–13. 5. 2015 | 1 | 41 | 21 |
| 13. | Bridž – osnovni program | 4. 11.–31. 12. 2015 | 1 | 24 | 14 |
| 14. | Bridž – izpopolnjevalni program | 2. 11.–31. 12. 2015 | 1 | 28 | 16 |
| 15. | Popestrimo sivino vsakdana I. | 10. 11.–1. 12. 2015 | 1 | 13 | 14 |
| 16. | Razgibajmo možgane | 17. 11. 2015–22. 12. 2015 | 1 | 14 | 20 |
| 17. | Z avtobusom v svet | 25. 3.–20. 5. 2015 | 1 | 36 | 131 |
| 18. | Z glasbo v lepši dan | 28. 10. 2015–31. 12. 2015 | 1 | 16 | 20 |
| 19. | Potepanja po Dolenjski | 8. 9.–8. 12. 2015 | 1 | 80 | 78 |
| 20. | Četrtekova srečanja | 8. 1.–22. 12. 2015 | 1 | 114 | 1212 |
| | SKUPAJ | | 20 | 676 | 1659 |

Evalvacija

Kakovost izobraževalnih akcij spremljamo z različnimi metodami med in ob zaključku izobraževanja. S pogovori in evalvacijskimi vprašalniki udeležence programov poprosimo za mnenje o vsebini programov, o predavateljih in predlogih za pripravo programov v novi sezoni ter temah predavanj.

Iz zbranih evalvacij je razvidno:

- zadovoljstvo udeležencev splošnih programov z organizacijo: 4,70,
 - zadovoljstvo udeležencev splošnih programov s predavateljem: 4,92,
 - zadovoljstvo udeležencev splošnih programov z vsebino programa: 4,80,
- Zunanji sodelavci ocenjujejo sodelovanje z RIC-em z oceno 4,54 (lestvica od 1 do 5).

K financiranju ponudbe Univerze za starejše bomo poskušali pritegniti tudi druge občine, iz katerih prihajajo člani. Konec leta 2015 smo začeli usklajevanje z občino Dolenjske Toplice, v letu 2016 bomo nadaljevali z drugimi občinami.

Vodja projekta

Povezava:

mag. Gabi Ogulin Počrvina, koordinatorica Anita Jakše
<http://www.ric-nm.si/si/dejavnosti/univerza-za-starejse/>

6.7. Borza znanja

| | |
|---|---|
| Obdobje izvajanja | 1. 1.–31. 12. 2015 |
| Financerji | Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in Mestna občina Novo mesto |
| Partnerji | Mreža Borz znanja |
| Ciljna skupina | Iskalci in ponudniki znanja, spretnosti in veščin |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>Borza znanja je informacijsko središče, v katerem zbiramo, urejamo in posredujemo podatke o ljudeh, ki znanje iščejo, in o ljudeh, ki znanje ponujajo. Podatkovna baza se dnevno polni in daje uporabnikom velike možnosti uporabe v smislu izmenjave ponudb in povpraševanj različnih znanj. Cilj projekta je širjenje različnega znanja v najširše plasti prebivalstva po neformalni poti.</p> <p>Z 48-imi promocijskimi aktivnostmi smo pokrili 148 ur in izvedli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustvarjalne delavnice, - predavanja in delavnice s praktičnimi prikazi in vajami, - potopisna predavanja in - kuharsko delavnico. |
| Rezultati | <p>Borza znanja Novo mesto ima skupno 3390 članov, letos je bilo na novo vpisanih 326 članov. Aktivni ponudniki in iskalci znanja so pokrivali 128 ponudb in 624 povpraševanj po znanju. Člani Borze znanja so se aktivno vključili v različne aktivnosti, s katerimi smo promovirali vseživljenjsko učenje in spodbujali odrasle za vključevanje v programe.</p> <p>Borza znanja se je predstavila na Tednu vseživljenjskega učenja (TVU) in Paradi učenja, 4. regijskem Festivalu zaTE – Znanje aktivira te!, Dnevh svetovalnih središč in Centru medgeneracijskega učenja, Simbiozi in poletnih ustvarjalnicah. Dejavnosti Borze znanja smo izvajali tudi izven RIC-a, na OŠ Bršljin, v Kampu Podzemelj, v Kulturnem centru Straža, v Kulturno kongresnem centru Dolenjske Toplice, v Kulturnem centru Primoža Trubarja Šentjernej, v VDC-ju Novo mesto, v Šentu Novo mesto, v Ljudski knjižnici Metlika, Qlandiji Novo mesto in Društvu paraplegikov Novo mesto ter Metelkovem domu v Škocjanu.</p> <p>Dejavnost smo predstavljali na spletni strani in Facebook-u RIC-a, spletni strani osrednje Borze znanja, portalu lokalno.si in dolenjskilist.si, radijskih postajah in ostalih medijih, ki so objavljali večje dogodke RIC-a, kjer je sodelovala tudi Borza znanja ter s plakati in tako poskrbeli za njeno večjo prepoznavnost.</p> |
| Pregled izobraževalnih aktivnosti: | |

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|---|-------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Prebudimo svojo ustvarjalnost – šivamo unikatne izdelke | 7. 5. 2015 | 1 | 2,5 | 4 |
| Ustvarjalna delavnica Nakit iz servietne tehnike | 5. 5. 2015 | 1 | 1,5 | 7 |
| Ustvarjalna delavnica Samo moja roža | 7. 5. 2015 | 1 | 4 | 7 |
| Ustvarjalna delavnica Motivacijsko drevo | 6. 5. 2015 | 1 | 4 | 5 |
| Učenje računalništva | 20.-24. 4. 2015 | 2 | 20 | 28 |
| Ustvarjalna delavnica Pridih starega (Shabby chic) | 9. 6. 2015 | 1 | 2 | 5 |
| Mali izdelki v tehniki krpanke | 10. 6. 2015 | 1 | 3 | 8 |
| Predavanje Porod – vir ženske energije | 18. 6. 2015 | 1 | 2 | 14 |
| Ustvarjalna delavnica Panjske končnice | 24. 6. 2015 | 1 | 3 | 24 |
| Osnove načrtovanja projektov | 4. 6. 2015 | 1 | 3,5 | 5 |
| Osnove finančnega načrtovanja projektov | 18. 6. 2015 | 1 | 3,5 | 3 |
| Kako se razumeti z vsemi ljudmi? | 18. 6. 2015 | 1 | 3 | 15 |
| Predavanje - Povezava med hrano, čustvi in organi | 7. 7. 2015 | 1 | 2 | 28 |
| Ustvarjalna delavnica Huda ruta | 6. 7. 2015 | 1 | 3 | 11 |
| Predavanje Dojenje | 9. 7. 2015 | 1 | 2 | 9 |
| Ustvarjalna delavnica Poletne mobile | 20. 8. 2015 | 1 | 3 | 17 |
| Ustvarjalna delavnica Filcana oblekica za milo | 28. 8. 2015 | 1 | 3 | 32 |
| Potopisno predavanje Gruzmenija (Gruzija in Armenija) | 23. 9. 2015 | 1 | 2 | 31 |
| Ustvarjalna delavnica Izdelava in dekoracija darilne embalaže | 25. 9. 2015 | 1 | 3 | 7 |
| Metode EFT (tapkanje) – brezplačna delavnica za starejše od 60 let | 7. 10. 2015 | 1 | 4 | 32 |
| Meditacija za osebnostno rast | 23. 10. 2015 | 1 | 2 | 15 |
| Predstavitve zanimivega novodobnega učenja ruskega znanstvenika dr. Grigorija Grabovoja | 23. 10. 2015 | 1 | 2 | 39 |
| Delavnica nordijske hoje | 3. 11. 2015 | 1 | 2 | 16 |
| Delavnica nordijske hoje | 10. 11. 2015 | 1 | 2 | 16 |
| Delavnica nordijske hoje | 5. 11. 2015 | 1 | 2 | 8 |
| Priprava narastkov | 17. 11. 2015 | 1 | 5 | 15 |
| Izdelava unikatnih mil – popestrimo si praznične dni | 18. 11. 2015 | 1 | 2 | 12 |
| Delavnica nordijske hoje | 19. 11. 2015 | 1 | 2 | 26 |
| Zavedno sproščanje za višjo kakovost dela (kratko predavanje s praktično delavnico) | 19. 11. 2015 | 1 | 2 | 26 |
| Novoletni okraski iz filca | 20. 11. 2015 | 1 | 3 | 14 |
| Potopisno predavanje RO-MO Tour 2014 (s kolesom po Romuniji, Moldaviji in Ukrajini) | 20. 11. 2015 | 1 | 2 | 24 |
| Potopisno predavanje RO-MO Tour 2014 (s kolesom po Romuniji, Moldaviji in Ukrajini) | 5. 11. 2015 | 1 | 2 | 30 |

| | | | | |
|--|--------------|----|-----|-----|
| Zavestno bivanje in ustvarjanje – moje življenje, moja odgovornost | 26. 11. 2015 | 1 | 2 | 8 |
| Ustvarjalna delavnica Izdelava voščilnic in adventne dekoracije | 27. 11. 2015 | 1 | 3 | 14 |
| Naš dišeči dom in izdelava unikatnih mil | 2. 2. 2015 | 1 | 3 | 17 |
| Odkrivanje prejšnjih življenj in ozaveščanje osebne karme z regresoterapijo | 3. 12. 2015 | 1 | 2 | 21 |
| Ustvarjalna delavnica Nam je Miklavž pozabil prinesiti tople rokavičke? | 7. 12. 2015 | 1 | 3 | 4 |
| Ustvarjalna delavnica Izdelajmo praktično nakupovalno torbo | 14. 12. 2015 | 1 | 3 | 10 |
| Ustvarjalna delavnica Izdelava večnamenske tekstilne dekorativne posodice | 10. 12. 2015 | 1 | 3 | 12 |
| Predavanje Kako prepoznati svoje napake, zaradi katerih imamo težave, smo bolni ...? | 10. 2. 2015 | 1 | 3 | 50 |
| Predavanje Strah pred demenc | 17. 12. 2015 | 1 | 2 | 44 |
| Osebna uspešnost - odgovornost je v naših rokah | 18. 12. 2015 | 1 | 2 | 49 |
| Ustvarjalna delavnica Servietna tehnika na lesu | 18. 12. 2015 | 1 | 3 | 15 |
| Rešite se bolečin v hrbtu v osmih korakih –Gokhale metoda | 21. 12. 201 | 1 | 2 | 24 |
| Delavnica nošenja otrok v nosilkah | 15. 12. 2015 | 1 | 2 | 12 |
| Reciklirajmo oblačila, prebudimo svojo ustvarjalnost I. | 9. 12. 2015 | 1 | 5 | 6 |
| Reciklirajmo oblačila, prebudimo svojo ustvarjalnost II. | 16. 12. 2015 | 1 | 5 | 5 |
| Učinkovita komunikacija – ključ do odličnih odnosov | 17. 12. 2015 | 1 | 3 | 31 |
| skupaj | | 49 | 148 | 855 |

Evalvacija

Izvedli smo evalvacijo vsebinsko različnih dogodkov in prišli do povprečnih vrednosti: zadovoljstvo udeležencev z organizacijo 4,8, s predavatelji 4,8 in z vsebino programov 4,8.

Za prihodnje leto planiramo že nekaj novih vsebin, da bodo dogodki še naprej pestri in s tem dobro obiskani. Tudi v naprej želimo sodelovati z društvi in ostalimi organizacijami, ki bodo izkazale interes po aktivnostih, ki jih lahko nudi Borza znanja.

Vodja projekta
Povezava

Anita Jakše
<http://www.borzaznanja.si/>

6.8. Središče za samostojno učenje EDUS – SSU EDUS

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja | 1. 1.–31. 12. 2015 |
| Financer(ji) | Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Mestna občina Novo mesto. |
| Partnerji | Zavod za prestajanje kazni Novo mesto, zavod Želva d.o.o., Zavod RS za zaposlovanje, Varstveno delovni center Novo mesto in prostovoljci. |
| Ciljna skupina | odrasli |
| Povzetek projektnih aktivnosti | V središču posamezniki prihajajo zaradi pomanjkanja znanja pri uporabi učne tehnologije, dodatne pomoči pri učenju v obliki mentorske podpore ter možnosti sodelovanja pri skupinskih aktivnosti zaradi izmenjave izkušenj. Vsebinsko in čas učenja obiskovalci izberejo sami, ritem in način učenja pa prilagodijo lastnim interesom in zmožnostim. Pri učenju je bilo vsem na voljo 8-15 računalnikov z dostopom do interneta, učna in multimedijška gradiva ter tiskalnik. Središče je bilo odprto vsak delovnik med 8. in 19. uro, v poletnem času (julij, avgust) med 9. in 15.00. |

V letu 2015 smo učna mesta zaradi večjega števila obiskovalcev in večje potrebe po mentorski podpori preselili v večji prostor s 15 računalniki in kotičkom za učenje brez učne tehnologije. Prav tako smo zamenjali računalnike z zmogljivejšimi in nabavili nova učna gradiva (priročnike, vadbice za angleščino, slovenščino ...). Za starejše obiskovalce smo razvili nova gradiva osnov računalniškega opismenjevanja ter pripravili dodatne učne liste za samostojno delo (pisanje vlog, CV vizitka ...).

Na mesečni ravni smo na spletni strani RIC-a objavljali izobraževalno ponudbo za organizirane aktivnosti in aktivnosti za posameznike, ki so bile osredotočene na pomoč pri:

- računalniškem opismenjevanju,
- pisanju vlog in življenjepisov za zaposlitev,
- učenju tujega jezika in slovenskega jezika za tujce,
- brskanju po internetu in uporabi socialnih omrežij,
- učenju rokovanja s fotoaparatom,
- učenju digitalnega opismenjevanja,
- učenju z e-gradivi in v spletnih učilnicah, idr.

V letu 2014 in 2015 smo na nacionalni ravni sodelovali pri analizi dejavnosti središča od ustanovitve do danes in pri razvoju novega, sodobnejšega modela središča.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Dejavnos | Trajanje dejavnosti | Skupno število udeležencev | Skupno število izvede ih ur | Skupno število udeležencev po obiskih |
|----------|---------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| SSU | 1. 1.–31. 12. 2015 | 2.420 | 17.050,50 | 9.043 |

Rezultati

Vključenih je bilo skupno 2.420 udeležencev, ki so opravili skupno 9.043 obiskov in 17.050,50 ur učenja. Z izvajanjem programa priprav smo pripomogli k uresničitvi strateškega cilja zadovoljstvo udeležencev programov / dejavnosti z organizacijo, vsebino in izvajalci le teh in k uresničitvi cilja zadovoljstvo zaposlenih.

- Evalvacija** Evalvacija zadovoljstva udeležencev s SSU je potekala s pomočjo anketnih vprašalnikov, anketiranje pa smo izvajali tako v skupinah kot tudi na individualni ravni.
- Na ocenjevalni lestvici od 1 do 5, pri čemer je bila 5 najvišja ocena, so udeleženci svoje zadovoljstvo s programom ocenili z ocenami:
- zadovoljstvo z organizacijo programa: 4,56,
 - zadovoljstvo z vsebino programa: 4,78,
 - zadovoljstvo z izvajalci programa: 4,7.
- Vodja projekta:** Brigita Herženjak
- Povezava** <http://www.ric-nm.si/si/dejavnosti/sredisce-za-samostojno-ucenje-edus/>

6.9. Programi javnih del – Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja in Pomoč Romom pri socializaciji

| | |
|---------------------------------------|--|
| Ime projekta | Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja |
| Obdobje izvajanja | 1. 1.–31. 12. 2015 |
| Financerji | Zavod RS za zaposlovanje, Mestna občina Novo mesto, RIC Novo mesto. |
| Partnerji | Zavod RS za zaposlovanje, Območna služba Novo mesto, Mestna občina Novo mesto. |
| Ciljna skupina | Iskalci pomoči, napoteni s strani Zavoda RS za zaposlovanje, s strani organizatorjev in koordinatorjev programov v RIC-u in drugih izobraževalnih ustanov ter vsi drugi, ki so iskali tovrstno pomoč. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>S programi javnih del se neposredno izboljšuje kakovost in dostop do storitev izvajalca, ki so namenjene večjemu krogu uporabnikov ter prispevajo k splošnim koristim širše skupnosti.</p> <p>V programu se lahko izvajajo dela kot pomoč učencem v šoli in domovih za učence, dijakom srednjih šol in v dijaških domovih, pomoč pri samostojnem učenju odraslih in pomoč brezposelnim osebam, vključenim v izobraževanje (individualna učna pomoč, dodatna razlaga učne snovi, motivacija za učenje, usmerjanje v aktivnejšo izrabo delovnega in prostega časa, razvijanje samostojnosti, učna in jezikovna pomoč priseljencem, vključevanje v vzgojno izobraževalni program in spremljanje ter sodelovanje).</p> <p>V RIC-u smo tako učno pomoč nudili udeležencem na individualni ravni v programih za pridobitev izobrazbe in javnoveljavnih programih ter različnih drugih izobraževalnih programih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualna učna pomoč pri pripravi na posamezne izpite (npr. osnovna šola za odrasle, program trgovec ...), dodatna razlaga učne snovi (slovenščina za udeležence PUM-a, nemščina v osnovni šoli ...), - motiviranje za učenje, usmerjanje v aktivnejšo izrabo časa, razvijanje učnih tehnik in strategij (npr. izdelava zapiskov, spominske tehnike za starejše ...), - učna in jezikovna pomoč priseljencem. <p>Zaposleni v programu učne pomoči so:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vodili dokumentacije o opravljenem delu, - izvajali administrativne, organizacijske in tehnične naloge pri pripravi in izvajanju aktivnosti (npr. razmnoževanje gradiv, priprava prostora in učnih pripomočkov), - zbirali in urejali podatke za pripravo poročil, - informirali udeležence o možnostih učne pomoči, - sodelovali z organizatorji izobraževanja in učitelji posameznih predmetov, - preko spletne strani RIC-a promovirali program JD, - pripravili poročila o izvajanju programa javnega dela in - se usposabljali za potrebe izvajanja programa javnih del. |

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Dejavnost | Trajanje dejavnosti | Skupno število udeležencev | Skupno število izvedenih ur |
|----------------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------|
| JD Učna pomoč (splošni predmeti) | 1. 1.–31. 12. 2015 | 67 | 578 |

Rezultati

Vključenih je bilo skupno 67 udeležencev, ki so se skupaj učili 578 ur. Z izvajanjem programa javnih del smo pripomogli k uresničitvi strateškega cilja zadovoljstvo udeležencev programov / dejavnosti z organizacijo, vsebino in izvajalci le teh in k uresničitvi cilja zadovoljstvo zaposlenih.

Evalvacija

Evalvacija zadovoljstva udeležencev z izvedeno učno pomočjo je potekala s pomočjo anketnih vprašalnikov, anketiranje pa smo izvajali zgolj na individualni ravni.

Na ocenjevalni lestvici od 1 do 5, pri čemer je bila 5 najvišja ocena, so udeleženci svoje zadovoljstvo s programom ocenili z ocenami:

- zadovoljstvo z organizacijo programa: 4,56,
- zadovoljstvo z vsebino programa: 4,78,
- zadovoljstvo z izvajalci programa: 4,7.

Program javnega dela Učna pomoč pomeni pomembno dopolnitev naše ponudbe za občane, zato ga bomo prijavi tudi v letu 2016.

Vodja projekta

Brigita Herženjak, mentorica programa JD

Ime projekta:

Programi javnih del – Pomoč Romom pri socializaciji

Obdobje

1. 1.–31. 12. 2015

izvajanja:

Financer(ji):

Zavod RS za zaposlovanje, RIC Novo mesto

Partnerji:

Zavod RS za zaposlovanje, OS Novo mesto

Ciljna skupina:

Romi

Povzetek projektnih aktivnosti

Zaposleni v programu so skupaj s strokovnimi delavci RIC-a Novo mesto izvajali različne delavnice v romskih naseljih v MO Novo mesto ter sodelovali pri izvajanju različnih skupnih aktivnosti za odrasle in otroke v projektih in dejavnostih zavoda. Z delom na terenu in vključevanju v različne aktivnosti smo spodbujali Rome za večjo vključenost v različne dejavnosti in njihovo socializacijo skozi različne oblike dela in sodelovanja.

Zaposleni v programu javnega dela so v skladu s programom izvajali:

- pomoč pri vzpostavljanju dialoga med udeleženci izobraževanja in njihovimi družinami ter učitelji/organizatorji,
- pomoč pri povezovanju s starši otrok v predšolskem in osnovnošolskem obdobju,
- pomoč pri zbiranju informacij o izobraževalnih potrebah odraslih Romov,
- pomoč pri izvajanju aktivnosti za romske udeležence (npr. razmnoževanje gradiv, priprava učnih pripomočkov, priprava prostorov),
- sodelovanje pri programih in prireditvah, ki se izvajajo v romskih naseljih za različne starostne skupine udeležencev (npr. počitniške aktivnosti, različne ustvarjalne delavnice ...),
- pomoč udeležencem izobraževanja pri odpravljanju jezikovnih težav,

- pomoč pri spremljanju in dokumentiranju (administrativna in tehnična podpora) svetovalne in drugih dejavnosti za pripadnike romske narodnosti v lokalnem okolju,
- pomoč pri povezovanju institucij, ki delujejo na področju izobraževanja, kulture, zaposlovanja in sociale za reševanje romske tematike,
- pomoč pri spodbujanju dodatnega izobraževanja in zaposlovanja,
- pomoč pri promociji različnih aktivnosti in programov javnih del za Rome.

Rezultati

V letu 2015 so bili v program vključeni trije javni delavci, od tega dva Roma. Z udeleženci so sodelovali pri izvedbi 577 ur različnega programa, vanj pa je bilo vključenih 1.594 romskih udeležencev.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|-------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Individualna učna pomoč | januar – december 2015 | 280 | 21 |
| Četrtkove aktivnosti v zavodu | januar – december 2015 | 188 | 1.194 |
| Delavnice v romskih naseljih | januar – december 2015 | 109 | 379 |
| skupaj | | 577 | 1.594 |

Evalvacija

V primerjavi z preteklimi leti se je nekoliko izboljšalo zadovoljstvo udeležencev z mentorji (4,9), pri organizaciji pa se je ocena povečala na 4,9. Z oceno 4,63 je bilo ocenjeno zadovoljstvo z vsebino delavnic in ostalih aktivnosti.

Program je izredno pomemben za aktivno vključevanje Romov v širšo skupnost, zato bomo v skladu z možnostmi z njim nadaljevali tudi v prihodnjem letu.

Vodji projekta Povezava

Brigita Herženjak, Gregor Sepaher

<http://www.ric-nm.si/si/dejavnosti/pomoc-romom-pri-socializaciji/>

6.10. Študij na daljavo v sodelovanju z DOBO iz Maribora

RIC Novo mesto je študijsko središče študija na daljavo, kjer se lahko udeleženci vpišejo v Dobo (Fakulteta za uporabne poslovne in družbene študije):

- Visokošolske strokovne študijske programe: organiziranje in menedžment socialnih dejavnosti, menedžment vseživljenjskega izobraževanja, poslovanje, marketing in poslovna administracija;
- Magistrske programe mednarodno poslovanje, organiziranje in menedžment socialnih dejavnosti, menedžment vseživljenjskega izobraževanja;
- Višjo strokovno šolo: poslovni sekretar, ekonomist, velnes;
- Srednješolske programe: gimnazijo, priprave na maturo, maturitetni tečaj;

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev* |
|--------------|--------------------|----------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Vsi programi | januar – september | 11 | 120 | 39 |
| Vsi programi | oktober - december | 11 | 22 | 34 |
| | skupaj | 22 | 142 | 73 |

*Podatki o udeležencih so brez upoštevanja udeležencev programov višje strokovne šole, ki nadaljujejo izobraževanje iz preteklih let. Podatke o dejanskem številu udeležencev zaradi politike šole ni bilo mogoče pridobiti.

6.11. Teden vseživljenjskega učenja – TVU s parado učenja (PU)

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja | Uradni termin od 15. do 22. 5. 2015, razširjeni termin od 15. 5. do 30. 6. 2015 |
| Financer(ji) | Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Mestna občina Novo mesto. |
| Partnerji | Andragoški center Slovenije ter prireditelji dogodkov Tedna vseživljenjskega učenja. |
| Ciljna skupina | širša javnost |
| Povzetek projektnih aktivnosti | Teden vseživljenjskega učenja (TVU) je najvidnejša promocijska manifestacija na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. RIC Novo mesto vseh 20 let sodeluje kot aktivni izvajalec TVU, vrsto let pa tudi kot območni koordinator. V okviru TVU-ja so se zvrstile predstavitvene, izobraževalne, informativno-svetovalne, družabne, kulturne in slovesne prireditve. Vse prireditve so bile za udeležence brezplačne. |
| Rezultati | V letu 2015 smo z 49-imi partnerji pripravili 169 brezplačnih prireditev. Beležili smo obisk 5.913 obiskovalcev. V letošnji izvedbi projekta je sodelovalo skupno 90 posameznikov, društev in organizacij. Vodilne teme so bile: <ul style="list-style-type: none"> - Evropsko leto za razvoj, s sloganom Naš svet, naše dostojanstvo, naša prihodnost (krovna tema), - zelena delovna mesta in samooskrba, - lokalna razvojna partnerstva, - kritično potrošništvo, - kultura na poti iz roda v rod, - znanje izboljša življenje (pismenost) in |

- človek v trajnostnem razvoju.

Za lažji pregled prireditev smo v pdf verziji pripravili 14-dnevne e-koledarje prireditev in jih objavili na spletni strani zavoda. Pripravili smo tudi multimedijsko predstavitev – skupni filmček in ga objavili na YouTube-u.

V skladu z nalogami koordinatorja smo k sodelovanju povabili tudi dve podjetji, in sicer Zavod Nefiks ter Poslovno svetovanje Tea Petančič s. p.

Ob 20-letnici TVU smo organizirali srečanje partnerjev in nacionalnega koordinatorja Andragoški center Slovenije ter se jim zahvalili za dolgoletno vzajemno sodelovanje.

Parada učenja 2015

Obogatitev TVU-ja je tudi Parada učenja – »dnevi učečih se skupnosti«. PU 2015 je bila namenjena spodbujanju medkulturnega dialoga, saj naše mesto postaja pravo stičišče različnih kultur. Skupaj z DRPD Novo mesto in Inštitutom za slovensko izseljenstvo in migracije ZRC SAZU smo pripravili strokovni dogodek Senzibilizacija za medkulturni dialog.

Obiskovalci parade so se s članicami študijskega krožka Umetnost ustvarja vezi učili izdelati broške, ogledali so si razstavo izdelkov članic krožka, fotografsko razstavo Anastasie Gubonine Kulinarika povezuje, uživali so v degustaciji medkulturne kulinarike, ki je bila prava paša za oči, ter sodelovali v delavnici Kako se razumeti z vsemi. Dan smo zaključili s sprehodom po prenovljenem Župančičevem sprehajališču, ki sta ga odprla novomeški župan in vodja konzularnega oddelka ambasade BIH. Za pravi medkulturni dialog ob Krki pa so poskrbeli novomeški, hrvaški in bosanski literati v organizaciji novomeške območne izpostave JSKD.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|---|--------------------|----------------|----------------------|----------------------------|
| RIC-eve prireditve TVU 2015 | 15. 5.–30. 6. 2015 | 40 | 100 | 505 |
| Prireditve drugih izvajalcev TVU 2015 | 15. 5.–30. 6. 2015 | 124 | 781 | 5.198 |
| Prireditve Parade učenja 2015 s strokovnim dogodkom | 18. 6. 2015 | 6 | 16 | 210 |
| skupaj | | 169 | 897 | 5.913 |

Evalvacija

Izvedli smo evalvacijo zadovoljstva partnerjev / prirediteljev dogodkov TVU in prišli do vrednosti 4,4, pri zadovoljstvu udeležencev pa do ocene 4,8, kar je višja vrednost od pričakovane. Preverili smo tudi zadovoljstvo naročnika projekta, ki nas je ocenil z vrednostjo 5.

TVU prerašča v edinstven in vsako leto širše zastavljen projekt, ki ga zmoremo uresničiti le s pridruženimi soustvarjalci. Lahko bi rekli, da TVU postaja pravi področni festival prireditev, ki spodbuja obiskovalce k učenju, odkrivanju novih spretnosti in znanj, ponuja možnosti za osebni razvoj, informira, spodbuja, vabi ... Iz pogovorov z izvajalci TVU-ja in udeleženci prireditev dobivamo potrditev, da TVU pomembno prispeva k večjemu vključevanju v procese vseživljenjskega učenja, saj ljudi spodbuja za udeležbo v različnih izobraževanjih. To pa je tudi eden pomembnih ciljev projekta.

Vodja projekta TVU

Anita Jakše

Vodja projekta PU

Simona Pavlin

Povezava:

<http://tvu.acs.si/predstavitev/>

<http://www.ric-nm.si/si/projekti/nacionalni/teden-vsezivljenjskega-ucenja/>

<http://www.ric-nm.si/si/projekti/nacionalni/parada-ucenja/>

6.12. Projektno učenje za mlajše odrasle – PUM

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja | 1. 1. 2014–30. 6. 2015 |
| Financer(ji) | Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve ter enake možnosti, za izvedbeni del programa pa je skrbel Zavod RS za zaposlovanje. |
| Partnerji | Centralna služba Zavoda RS za zaposlovanje in Območna služba Novo mesto. |
| Ciljna skupina | Osipniki, mladi od 15 do 26 let, brez poklica ali dokončane V. stopnje izobrazbe, brezposelne osebe ali iskalci zaposlitve. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | Pogoj izvajanja je bil, da je bilo v program mesečno vključenih najmanj 18 mladih v starosti od 15 do 26 let brez poklica in ustreznih zaposlitvenih izkušenj. V program jih je napotoval ZRSZ, vključevali pa so se lahko kadarkoli med letom. Mladi so v programu pridobivali ustrezne izkušnje in znanja za nadaljevanje izobraževanja in izbiro poklicne kariere ali za prehod v zaposlitev. Cilj programa je projektno in individualno učno delo, ki prispevajo k temeljnemu znanju in splošni razgledanosti, razvoju socialnih veščin in komunikacije, oblikovanju poklicne identitete in opolnomočenju mladih. |

V letu 2015 smo izvedli 4 učne projekte, 2 produkcijska in 2 izbirna.

1. Praznični PUM bazar – produkcijsko projektno delo; v projektu smo izdelovali različnih dekorativnih in uporabnih izdelke. Udeleženci so spoznavali različne materiale in uporabljali mnoge tehnike; slikali so na platno in svilo, oblikovali izdelke iz gline, dekorirali s servietno tehniko, nakit, praznično dekoracijo in embalažo, šivali predpasnike ipd.

2. PUM peče – produkcijsko projektno delo; v projektu smo izvajali tematsko peko raznovrstnega peciva. Udeleženci so spoznavali različna živila in postopke priprave ter peke, iskali ter preizkušali recepte. Naučili so se tudi pripraviti pogostitev za večje število obiskovalcev. Projekt smo izvajali enkrat mesečno in ga predstavljali udeležencem zavodovega projekta RIC PLAC ter drugim obiskovalcem.

3. Igrišče za gledališče – izbirno projektno delo, v katerem smo z mentorico Ano Duša izvajali delavnice igre vlog in improvizacije, branja in pisanja zgodb ter krepili gledališko vzgojo mladih, vključenih v PUM.

4. Naše klopice – izbirno in produkcijsko projektno delo (prenova in poslikava klopic Župančičevega sprehajališča ter izdelava kratkega filma o poteku aktivnosti). Otvoritev prenovljenih klopic smo izvedli v sklopu Parade učenja, 18. 6. 2015.

Izvajali smo 10 različnih interesnih dejavnosti (RIC PLAC – zbiranje in izmenjava različnih uporabnih stvari in predmetov, PUM Facebook – urejanje profila z aktualnimi dogodki in fotografijami, ustvarjalne delavnice – ustvarjanje izdelkov iz različnih materialov, šport in sprostitvev – gibanje in hoja na prostem, igre z žogo, tenis, badminton, sproščanje, ples, vrtnarjenje – spoznavanje, urejanje in sajenje različnih vrtnin za potrebe programa, kultura in zabava – ogledi filmov, obiski kulturnih prireditev, razstav, praznovanja rojstnih dni in drugih pomembnih dogodkov udeležencev in delavnice IKT – računalniško opismenjevanje in usvajanje uporabe interneta, delavnice socialnih veščin – komunikacija,

samopodoba, nastopanje, odvisnosti in odnosi, miselne in družabne igre – razvoj in spodbujanje sodelovanja z drugimi in učenja ipd.).

V izvedbi programa so se mentorice in udeleženci vključili v nekatere enkratne akcije: Simbioza – mentorica in udeleženci so sodelovali v prostovoljskem projektu Simbioza, kjer smo starejšim pomagali usvajati računalniške vsebine; Center medgeneracijskega učenja – sodelovali smo kot udeleženci in kot prostovoljci pri izvedbi dogodkov; TVU in Parada 2015 – v sklopu TVU-ja in Parade učenja smo pripravili delavnico socialnih veščin in ustvarjalno delavnico (Čiščenje čustvene skleda in Ustvarjamo s PUM-om); 4. regijski Festival zaTE – v sklopu festivala smo izvedli strokovni dogodek Mladi med šolo in zaposlitvijo; Strokovna ekskurzija na Bled – skupina udeležencev se je skupaj z mentoricami v mesecu juniju 2015 odpravila na Bled, kjer smo se podali na otok, sprehodili do gradu in si ogledali aktualno razstavo.

Individualni učni projekti – učenje in aktivnosti za doseganje osebnih ciljev: udeleženci so uresničevali individualne cilje, zapisane v osebnih izobraževalnih načrtih. Udeleženci so opravljali šolske obveznosti – posvetili so se opravljanju izpitov za posamezne predmete, pa tudi zaključnim in maturitetnim izpitom, da bi zaključili srednješolsko izobraževanje, pri tem pa koristili učno pomoč mentorjev programa PUM, pomoč Svetovalnega središča Novo mesto ter pomoč, ki so jo imeli na voljo v središču za samostojno učenje. Pisali so tudi vloge za zaposlitev, se pripravljali na razgovore z delodajalci ipd. Nekateri so imeli cilj opraviti prvo pomoč kot pogoj za opravljanje vozniškega izpita, teste iz CPP-ja in vozniški izpit.

Rezultati

Rezultate merimo z deležem udeležencev, ki dosegajo učne cilje oz se vključijo v izobraževanje ali si najdejo različne oblike dela ali zaposlitve, ki je 79 %. Izvedena sta bila 2 izbirna in 2 produkcijskih učna projektov ter 10 različnih interesnih dejavnosti. Delež prisotnosti udeležencev v programu je 89 %. Učinki programa so vidni šele po večletnem spremljanju udeležencev, ki po zaključku programa napredujejo ali pa se vrnejo k starim navadam in so manj (ne)uspešni. Izvajanje programa in njegova kvaliteta posredno vpliva na doseganje strateških ciljev, saj povezovanje programa PUM v okolju in z drugimi projekti v RIC-u prispeva k njegovi prepoznavnosti, razvoju na področju dela z ranljivimi ciljnim skupinami in doseganju zastavljenih kazalnikov.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|--|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Projektno učenje za mlajše odrasle - PUM | 1 | 847 | 38 |

Evalvacija

Izvedli smo vmesno in zaključno evalvacijo programa ter evalvacijo izvedenih projektov. Ocenjevali smo še zadovoljstvo udeležencev z organizacijo (4,6), zadovoljstvo udeležencev s predavatelji (4,7), z vsebino (4,6) in zadovoljstvo zunanjih sodelavcev / učiteljev (4,6). Pridobili smo še splošno oceno zadovoljstva naročnika projekta, ki je 4,7.

Projekt je zaključen. Zadnja izvedba programa se je zaključila 30. 6. 2015. Trenutno čakamo na nov razpis oziroma pogodbo za izvajanje programa. Podali smo prijavo za vpis v register izvajalcev programa PUM-O in že prejeli Odločbo o vpisu v register zunanjih izvajalcev APZ Zavoda RS za zaposlovanje.

Vodja projekta

Maja Regina

Povezava

<http://www.ric-nm.si/si/splosni-programi/projektno-ucenje-za-mlajse-odrasle/>

6.13. ZIP - Začetna integracija priseljencev

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja | 1. 1.–30. 6. 2015 |
| Financerji | Ministrstvo za notranje zadeve RS, Evropski sklad za vključevanje državljanov tretjih držav. |
| Partnerji | Upravna enota Novo mesto |
| Ciljna skupina | Pravico do brezplačne vključitve v program so imeli državljani tretjih držav, ki jim je pristojna upravna enota izdala potrdilo o izpolnjevanju pogojev za udeležbo v programu učenja slovenskega jezika oziroma potrdilo o izpolnjevanju za udeležbo v enotnem programu. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | V obdobju trajanja pogodbe, in sicer od 1. 9. 2014 do 30. 6. 2015, smo zaključili program za tri skupine udeležencev. Za prvo skupino smo program izvajali od 14. 10. do 13. 4. 2015, za drugi dve pa je potekal od 13. 1. do 19. 6. 2015. Skupaj je bilo v 180-urni program vključenih 41 udeležencev. Interni preizkus je uspešno opravilo 40 udeležencev. Pri vseh treh skupinah udeležencev smo beležili dobro povprečno obiskanost programa (nad 90 %) in tudi visoko motivacijo za učenje, saj so se v program vključili, da bi pridobili potrebno znanje za opravljanje izpita iz slovenščine na osnovni ravni ter posledično pridobitev državljanstva. Vseh 41 udeležencev se je takoj po zaključku programa prijavilo k opravljanju izpita iz slovenščine na osnovni ravni. V programu sta poučevali Bojana Lekše (dopoldanski skupini) ter Urška Mehle (popoldansko skupino). |

a) Prva izvedba programa (od 14. 10. 2014 do 13. 4. 2015)
Izvajali smo program za 1 skupino, vključenih je bilo 13 udeležencev. Program je potekal dvakrat tedensko po 4 šolske ure. Organiziran je bil tako, da je skupina program obiskovala načeloma vsak torek in četrtek, in sicer od 9.00 do 12.00

a) Druga izvedba programa (od 13. 1. do 19. 6. 2015)
Skupaj je bilo v program vključenih 28 udeležencev – v prvo skupino 14 in v drugo prav tako 14. Program je potekal dvakrat tedensko po 4 šolske ure. Organiziran je bil tako, da je program za obe skupini potekal na isti dan v tednu (torek in četrtek), za eno v dopoldanskem času od 9.00 do 12.00 in drugo v popoldanskem od 17.00 do 20.00. Prednost tovrstne izvedbe se je že v preteklih letih izkazala predvsem v tem, da so program lahko obiskovali tudi tisti, ki so zaposleni in imajo izmensko delo. Profesorici sta vsebino srečanj načrtovali skupaj, tako da so udeleženci imeli možnost udeležbe v dopoldanskem ali popoldanskem času, odvisno od njihovih službenih obveznosti. Udeležba v obeh programih ZIP je bila relativno visoka ravno zaradi možnosti kombiniranja popoldanskega in dopoldanskega obiska skupin.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje dejavnosti | Število skupin | Skupno število udeležencev | Skupno število izvedenih ur |
|---------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------------------------|
| ZIP | 1. 1.-30. 6. 2015 | 3 | 41 | 540 |

Rezultati

Program je v 1. skupini uspešno zaključilo 12 udeležencev, ena udeleženka se zaradi zdravstvenih težav zaključnega preverjanja ni uspela udeležiti, prav tako ni dosegla 80-odstotne udeležbe programa, zato programa ni uspešno

zaključila. Vsi, ki so program uspešno zaključili, so se prijavili tudi k izpitu iz slovenščine na osnovni ravni in ga opravljali 23. 4. 2015. Po podatkih izpitne komisije so vsi kandidati, ki so pristopili k izpitu, izpit uspešno opravili.

Evalvacija

V drugi in tretji skupini je program uspešno zaključilo vseh 28 udeležencev. Vsi so pristopili k opravljanju izpita iz slovenščine na osnovni ravni. 27 udeležencev je izpit opravljalo 2. 7. 2015. Rezultati so bili sledeči: 7 kandidatov je bilo odličnih, 12 prav dobrih, 5 dobrih, trije pa izpita niso opravili. Ena udeleženka se je prijavila na jesenski rok in uspešno opravila izpit.

Med potekom programa smo izvedbo evalvirali – v vsaki skupini smo izvedli vmesno in zaključno evalvacijo. Pri delu smo upoštevali predloge in pripombe, ki so jih udeleženci navedli v vmesni evalvaciji. Največ težav so tečajnikom povzročali dvojina, besedni red in izgovorjava slovenskih besed. Udeleženci so v evalvaciji navajali, da program zanje ni bil koristen le zaradi znanja jezika, temveč tudi zaradi vzpostavitve novih socialnih stikov in druženja, pa tudi zaradi motivacije za vključitev v dodatne aktivnosti ali nove po zaključku obiskovanja programa. Posebej so pohvalili izvajalki programa, aktivne metode dela, radi so se udeleževali razstav, terenskih aktivnosti ipd.

Ocene zadovoljstva:

- zadovoljstvo udeležencev z organizacijo: 5,
- zadovoljstvo udeležencev s predavatelji: 5,
- zadovoljstvo udeležencev z vsebino: 5,
- zadovoljstvo zunanjih sodelavcev/učiteljev: 5.

Vodja projekta Povezava

Maja Regina

<http://www.ric-nm.si/si/projekti/zakljuceni/zacetna-integracija-priseljencev/>

6.14. Finally (Finančna pismenost za Rome) / Finally (Financial Literacy for the Roma)

| | |
|---------------------------------------|--|
| Obdobje izvajanja | 1. 1.–31. 12. 2015 (celoten projekt: 1. 11. 2012–31. 1. 2016) |
| Financer(ji) | Evropska komisija, PROGRAM Vseživljenjsko učenje, Grundtvig multilateralni projekti. |
| Partnerji | <p>Poleg RIC-a Novo mesto sodelujejo še:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codici Social Research Agency iz Italije, - Trnava University iz Slovaške, - Health and Social Development Foundation iz Bolgarije, - Faculty of Economics, University of Niš iz Srbije, - University of Piraeus Research Center, iz Grčije, - Techniki Ekpedeftiki iz Grčije, - Action Synergy S. A. iz Grčije. |
| Ciljna skupina | Romi |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>Romi predstavljajo največjo etnično manjšino v Evropi. Njihov položaj pa je kljub temu še zmeraj predmet diskriminacije in družbenega ter ekonomskega izključevanja. Romska manjšina se sooča z visokim tveganjem za revščino in brezposelnostjo, saj jo v času gospodarske krize pestijo slab ekonomski položaj, visoka nepismenost, slabo znanje o upravljanju z denarjem in izvajanju finančnih transakcij ter iskanje zanesljivih informacij in sprejemanje dolgoročnih odločitev. Zatorej obstaja jasna potreba po izvajanju finančnega izobraževanja, ki obravnava specifične okoliščine te ranljive skupine.</p> <p>Glavni cilj projekta je dvigniti raven finančne pismenosti med odraslimi Romi in informiranje o različnih potrošniških storitvah. Uvodoma (v letu 2013) smo v vseh partnerskih državah z uporabo enotne metodologije raziskali potrebe Romov s tega področja. Izvedli smo vodene intervjuje s posameznimi Romi, dvema ciljnim skupinama strokovnjakov, ki delajo z Romi, in pomembnimi predstavniki romske skupnosti. Poleg tega smo s preučevanjem različne literature raziskali, kako učinkovito Romi upravljajo z družinskimi financami. Na podlagi teh raziskovanj smo razvili izobraževalni program, kako učinkovito upravljati z družinskimi financami, kako postati poučen potrošnik, kako varčevati in pametno nakupovati ipd. Program vsebuje orodja za učenje in poučevanje, ki so prilagojena potrebam romske manjšine, ter so osredotočena na pridobivanje praktičnih veščin za zagotavljanje boljše kakovosti njihovega življenja. Program in izobraževalna orodja so bila preizkušena na pilotnih izobraževanjih in ob zaključku projekta izboljšana ter objavljena v vseh jezikih projektnih partnerjev.</p> <p>Konkretni cilji projekta so:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvesti poglobljeno analizo potreb znotraj ciljne skupine (odrasli Romi sami in tudi s pomočjo strokovnjakov, ki delajo z njimi); - razviti specifična in po meri narejena mednarodna usposabljanja FINALLY, ki ustrezajo potrebam ciljne skupine; - razviti inovativne načine učenja in poučevanja za udeležence in učitelje – poimenovana orodja FINALLY, ki temeljijo na mednarodnih podatkih, ter po potrebi tudi načine, ki upoštevajo regionalne posebnosti in ocene potreb, s čimer razvita orodja pridobijo na vrednosti; - usposobiti izvajalce programa z izvedbo delavnic zanje; - preizkusiti in oceniti orodja, ki so bila razvita na pilotnih izobraževanjih v šestih državah partnericah; - prenesti dobre prakse med različnimi evropskimi partnerji; |

- razširiti dejavnosti in rezultate projekta, dvigniti ozaveščenost in spodbuditi integracijo romskega prebivalstva;
- uporabiti razvita orodja in zagotoviti obstojnost rezultatov projekta z neposrednim vključevanjem nosilcev interesov in oblikovalcev politike – kot je navedeno v izvedbenem načrtu.

Sprva smo po enotni metodologiji opravili raziskavo o potrebah romske populacije po finančni pismenosti v vseh šestih partnerskih državah. Na podlagi teh spoznanj smo razvili 56-urni izobraževalni program, ki obsega štiri module:

1. Proračun gospodinjstva – načrtovanje vnaprej in pametna poraba denarja,
2. Varčevanje za prihodnost,
3. Razumno izposojanje,
4. Povečanje prihodkov.

Program je oblikovan za mlade odrasle Rome, ki imajo pogosto višjo izobrazbo kot njihovi sorodniki in so bolj dovzetni za izobraževanje. Postajajo vedno bolj samostojni pri upravljanju svojih financ in so ključni akterji družbenih sprememb.

V naslednjem koraku smo razvili priročnik za učitelja, in sicer kot pripomoček za usposabljanje izvajalcev izobraževalnega programa in kasneje za uporabo že usposobljenih izvajalcev za poučevanje te ciljne skupine. Orodja oz. učni pripomočki znotraj posamezne teme priročnika, so vključena tudi v Delovnem zvezku za udeležence. Izdelane so tudi predstavitve PowerPoint s ključnimi točkami o vsebini posamezne teme. Pri poučevanju / učenju je v pomoč tudi novo nastala didaktična igra Romonopoly, pri kateri gre za osredotočenost na razumevanje različnih finančnih konceptov in finančnih situacij iz resničnega življenja.

Usposobili smo učitelje, strokovne delavce, romske mediatorje za izvajanje tega izobraževalnega programa ter v vseh partnerskih državah program in gradiva preizkusili s ciljno skupino Romov. V okviru pilotnih izvedb smo se povezali tudi s strokovnjaki iz NLB.

Na podlagi rezultatov in povratnih informacij v pilotnih izvedbah, smo gradivo še izboljšali. Prevedeno v vse partnerske jezike ter angleščino smo izdali tako v tiskani kot tudi elektronski različici. Partnerstvo je posnelo tudi video (v vseh jezikih partnerjev in angl. jeziku), kako je nastajal specifičen izobraževalni program s področja finančnega usposabljanja ter pripravili priporočila za nadaljnjo rabo projektnih rezultatov. Skupaj s projektom e-RR smo izpeljali zaključno mednarodno konferenco z naslovom Širimo obzorja, ki se je udeležilo skoraj 250 strokovnjakov, politikov in Romov.

Rezultati

V letu 2015 je bila predvidena realizacija večine projektnih produktov, ki smo jih tudi uspešno realizirali. Ključni realizirani produkti so:

- tiskovina in e-knjiga Kurikulum izobraževalnega programa Finančna pismenost za Rome v šestih jezikih (EN, SI, IT, SK, SER BG), grška različica bo realizirana v januarju 2016;
- tiskovina in e-knjiga Priročnik za učitelje s smernicami za uporabo orodij Finally v šestih jezikih (EN, SI, IT, SK, SER BG), grška različica bo realizirana v januarju 2016;
- tiskovina in e-knjiga Delovni zvezek za udeležence v šestih jezikih (EN, SI, IT, SK, SER BG), grška različica bo realizirana do konca leta 2015;
- didaktična igra Romonopoly v sedmih jezikih (EN, SI, IT, SK, SER BG, EL)
- usposabljanje učiteljev za izvajanje programa v vseh partnerskih državah (v vsaki državi 24 urni program za minimalno 20 udeležencev);

- pilotno testiranje izobraževalnega programa Finančna pismenost za Rome (v vsaki državi 56-urni program za minimalno 15 udeležencev), grško usposabljanje bo končano v januarju 2016;
- e-knjiga Raziskava finančne pismenosti romskih družin v šestih državah (v sedmih jezikih: EN, SI, IT, SK, SER BG, EL);
- dva izdana in razposlana e-biltena v osmih jezikih (vključno z romskim jezikom);
- eno projektno srečanje in zaključna mednarodna konferenca z naslovom Širimo obzorja, v soorganizaciji projekta e-RR v Dolenjskih Toplicah (26. in 27. 11. 2015);
- video Finally v sedmih jezikih (EN, SI, IT, SK, SER BG, EL); DVDji z učnimi materiali in materiali za poučevanje v sedmih jezikih (EN, SI, IT, SK, SER BG, EL);
- finančna revizija projekta s strani Deloitte, ki smo jo naročili sami, da preverimo pravilnost obračunavanja in poročanja naročniku EACEA;
- še ostali kazalniki, ki so v prilogi 1 – Kazalniki k LDN 2015.

V septembru 2015 smo z oddajo Amandmaja financerja projekta zaprosili za zamenjavo grškega partnerja Techniki Ekpedeftiki. Omenjeni grški partner je bil vseskozi t.i. šibki člen, ni razvil ustreznih učnih pripomočkov, za katere je bil zadolžen, prav tako so se pojavile težave, ko je bilo potrebno pričeti s pilotnimi izvedbami v Grčiji. Kljub predlaganim rešitvam, ki smo jih iskali skupaj z našo skrbnico pogodbe iz Bruslja, se grški partner ni odločil za nobeno od predlaganih možnosti izvedbe pilotov in naposled podal izstopno izjavo. Amandma je bil v mesecu novembru 2015 odobren, nov partner je Action Synergy, nekatere aktivnosti so se v Grčiji zato pričele izvajati nekoliko kasneje kot v drugih partnerskih državah.

V okviru projekta Finally smo sledili tudi strateškim usmeritvam zavoda, in sicer:

- objavili dva prispevka v strokovnem tisku: Opolnomočenje romskih žensk s pomočjo finančne pismenosti v Zborniku Zoralipe romane žuvjengru - Opolnomočenje romskih žensk (izdajatelj Zveza Romov Slovenije) ter angleški prispevek FINALLY - Financial literacy for a better quality of life v angleški, zimski izdaji Novičk Andragoškega centra Slovenije;
- s strokovnimi prispevki s področja finančne pismenosti Romov sodelovali na štirih mednarodnih dogodkih, in sicer v Londonu, Čakovcu, Dolenjskih Toplicah ter v nacionalnem prostoru s predavanjem pri predmetu Andragoško svetovalno delo študentom 2. in 3. letnika pedagogike in andragogike na Filozofski fakulteti v Ljubljani ter s prispevkom na posvetu Opolnomočenje romskih žensk;
- razvili nov izobraževalni programov splošnega neformalnega izobraževanja
- s strani partnerjev oz. na podlagi njihovih priporočil dobili tri povabila za sodelovanje v projektih v vlogi partnerja;
- z ažuriranjem informacij in objavo gradiv projekta prispevali k prepoznavnosti zavoda preko spletne strani RIC-a.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|--|-------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Usposabljanje za izvajanje programa Finančna pismenost za Rome | 15. 5–21. 5. 2015 | 1 | 24 | 25 (22 zaključilo) |
| Finančna pismenost za Rome | 20. 5–30. 6. 2015 | 1 | 56 | 19 (17 zaključilo) |

Evalvacija

Program Finančna pismenost za Rome so zelo dobro ocenili tako učitelji in drugi strokovni delavci kot tudi udeleženci ciljne skupine Romi, ki so bili vključeni v pilotno izvedbo 56-urnega usposabljanja v CIK-u Trebnje.

Ocene zadovoljstva (na lestvici je najvišja možna ocena 5):

Evalvacija usposabljanja učiteljev:

- zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem: 4,6,
- zadovoljstvo udeležencev z organizacijo: 4,9,
- zadovoljstvo udeležencev s predavatelji: 4,8,
- zadovoljstvo udeležencev z vsebino programov: 4,4.

Evalvacija usposabljanja Romov:

- zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem: 4,7,
- zadovoljstvo udeležencev z organizacijo: 4,7,
- zadovoljstvo udeležencev s predavatelji: 5,
- zadovoljstvo udeležencev z vsebino programov: 4,3.

V okviru 24-urnega usposabljanja smo usposobili 14 učiteljev in drugih strokovnih delavcev iz institucij MO Novo mesto (osnovne šole, CSD, OZRK, LU), ki bodo v prihodnje lahko izvajali celoten program ali posamezne module, s čimer smo poskrbeli za prenos znanj in programa, gradiva na čim širši krog izvajalcev.

V prihodnje imamo namen program izvajati med odraslimi Romi tako v prostorih RIC Novo mesto kot tudi po romskih naseljih.

Del vsebin bomo izvajali v okviru Četrтковih delavnic, ki potekajo v programu OŠ za odrasle Rome (na RIC-u in v prostorih zapora Novo mesto) in v okviru delavnic, ki potekajo v romskih naseljih pod okriljem programa Pomoč Romom pri socializaciji. Prav tako so vsebine programa prenosljive v druge programe in z delnimi prilagoditvami tudi za druge ciljne skupine, zato bomo znanje iz nekaterih vsebinskih sklopov omogočili tudi udeležencem programov Projektno učenje za mlajše odrasle, Usposabljanje za življenjsko uspešnost itd. Prizadevali si bomo za vpis programa ali posameznih modulov v programe Aktivne politike zaposlovanja. Prav tako si bomo prizadevali, da bodo politiki, odločevalci v lokalnem okolju zaznali pomembnost tega programa in z njegovim sofinanciranjem omogočili nadaljnje izvedbe.

Program se lahko dopolni ali nadgradi z novimi učnimi gradivi, pripomočki ali vsebinami, kar je lahko izhodišče za nove projektne prijave.

Vodja projekta Povezava

mag. Gabi Ogulin Počrvina

Spletna stran: www.project-finally.eu

Gradiva: <http://finally.splet.arnes.si/publications/>

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=keb56T7k-84>

6.15. Wellness (Spretnosti za dobro počutje) / Wellness (Skills for True Wellbeing)

Mednarodni projekt Wellness – spretnosti za dobro počutje (financiran v okviru programa Lifelong Learning Programme, Grundtvig Multilateral Projects), v katerem je RIC sodeloval kot partner, se je z dnem 31. 12. 2014 zaključil. Glavni rezultat projekta je bil razvoj visoko kakovostnih programov za usposabljanje izobraževalcev odraslih, razvoj zanimivih delavnic za usposabljanje udeležencev izobraževanja odraslih (tematike: učinkovite metode učenja, poučevanja, komunikacija in odnosi, samospoštovanje in samopredstavitev, stres in zdravje) in priročnik za izvajanje programov in delavnic. Ker so vsi našeti programi zanimivi tako za udeležence programov RIC-a kot tudi za izobraževalce odraslih, smo v letu 2015 dele programov implementirali v naše redne programe. Na ta način tudi zagotavljamo trajnost projekta in projektnih rezultatov.

Glede na dobre izkušnje, ki smo jih imeli s partnerji v tem projektu, so nas v letu 2015 povabili k sodelovanju v novih partnerskih projektih, tako smo bili partnerji v 3 projektnih prijavih (plan za leto 2015 je bil 7 povabil).

V letu 2015 smo izvedli naslednje poprojektne aktivnosti:

- V okviru uvodnega tedna programa SŠI (oktober 2015) smo v okviru dejavnosti svetovanja izvedli sklop Wellness delavnice in sicer: Učinkovite metode učenja, Stres in vpliv na naše zdravje in učenje ter Samopredstavitev in uspešen nastop, v katerih je bilo 19 udeležencev.
- V okviru dejavnosti svetovanja za brezposelne smo v oktobru 2015 izvedli tudi Wellness delavnico v Zavodu za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Oddelek Novo mesto, in sicer delavnico Komunikacija in dobri odnosi, v katerih so bili 3 udeleženci.
- Za zaposlene RICa smo konec avgusta 2015 izvedli dve usposabljanji Wellness delavnic, in sicer: Načrtovanja projektnih ciljev ter Vodenje projektnih skupin in sestankov, v katerih je bilo 33 udeležencev.

Projekt je vodil Metod Pavšelj.

6.16. e- ROMA RESOURCE

| | |
|---------------------------------------|--|
| Obdobje izvajanja | 1. 1.–31. 12. 2015 (celotno obdobje izvajanja projekta: od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2015) |
| Financer(ji): | Evropska unija skozi program Vseživljenjsko učenje, RIC Novo mesto, MO Novo mesto. |
| Partnerji | RIC Novo mesto je vodilni partner, partnerji so: <ul style="list-style-type: none"> - Ljudska univerza Kočevje, - Hrvatski zavod za zaposlavanje, Podružni ured Karlovac iz Hrvaške, - ADICE – Association pour le développement des initiatives iz Francije - Trnavska univerzita iz Slovaške ter - The Union of Associations MULTIKULTURA iz Poljske. |
| Ciljna skupina | strokovnjaki in praktiki, ki delajo na področju vključevanja Romov (vzgojitelji, učitelji, izobraževalci odraslih, socialni delavci, zdravstveni delavci, zaposlovalci, načrtovalci projektov, odločevalci, strokovnjaki za posamezna področja ...); romski aktivisti in odrasli Romi. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | Glavni cilj projekta je spodbujanje, širjenje in izmenjava rezultatov ter gradiv na področju vključevanja Romov v različne sfere družbenega življenja. Na platformi so poleg opisa stanja s področja romske problematike v vseh partnerskih državah ter področja Evropske unije |

zbrana tudi najrazličnejša gradiva ter predstavljeni mednarodni projekti ter projektni rezultati.

Po ugotavljanju potreb ter pripravi posnetka stanja na področju dostopnosti gradiv ter informacij s področja vključevanja Romov ter pripravi predloga strukture in vsebine platforme, ki smo jih izvedli v prvem letu projekta, smo v začetku junija 2015 platformo javno odprli.

Poleg tega smo realizirali ter izvedli vse za leto 2015 načrtovane rezultate projekta, med katerimi so najpomembnejši:

- Izvedli smo tri projektna partnerska srečanja v Krakowu na Poljskem (18.–20. februar 2015), Roubaixu v Franciji (27.–28. maj 2015) ter Karlovcu na Hrvaškem (24.–25. september 2015).
- V sodelovanju s projektnim partnerstvom Finally smo izvedli zaključno mednarodno konferenco Širi obzorja v Dolenjskih Toplicah (26. in 27. november 2015). Konferenca je potekala pod častnim pokroviteljstvom predsednika Republike Slovenije Boruta Pahorja in v sodelovanju z Uradom RS za narodnosti. S konferenco smo želeli opozoriti na pomen povezovanja deležnikov, ki delujejo na področju vključevanja Romov, prispevati k povezovanju in sodelovanju med resorji in institucijami ter spodbuditi izmenjavo dobrih praks, gradiv in materialov, ki so nastali v različnih projektih v evropskem prostoru. V dveh dneh je na konferenci svoje izkušnje predstavilo več kot 90 strokovnjakov in praktikov. Predstavljeno je bilo 73 strokovnih prispevkov, 25 projektov na projektni tržnici, v kotičku za mreženje pa je bila ves čas konference na voljo podpora za izmenjavo kontaktov in mreženje. Skupno se je konference udeležilo 255 udeležencev (prvi dan 211, drugi dan pa 202) iz 12 držav. Ob konferenci smo pripravili tudi tiskovno konferenco.
- Pripravili smo vmesno poročilo projekta za financerja.
- Pridobili smo revizijsko poročilo zunanje revizijske hiše.
- Pripravili smo tri obdobja poročila.
- Pripravili smo poročilo o testiranju platforme.
- Izvajali smo diseminacijske ter eksploatacijske aktivnosti v skladu z diseminacijskim in eksploatacijskim načrtom projekta.
- V skladu dopolnjenim elaboratom projekta smo izvedli 5 diseminacijsko eksploatacijskih delavnic, ki so trajale vsaka po 4 šolske ure. V delavnice je bilo vključenih 99 udeležencev.
- Izdali smo zbornik konference in projekta.
- Izdali smo predstavitveni video projekta.
- Izdali smo video spot projekta za informiranje o platformi.
- Izdelali smo 6 newslettrov (informacij) o projektu ter 3 o konferenci.
- Vzpostavili smo facebook projekta in skupino na LinkedInu.
- Izdelali smo spletno stran konference v slovenskem in angleškem jeziku.
- Izdali smo predstavitveno zgibanko projekta v jezikih partnerjev, angleščini in romščini, poslovno vizitko projekta, bannerje in e-vodič po platformi.

Rezultati

Z rezultati projekta e-Roma Resource RIC uresničuje svojo vizijo postati evropsko prepoznano središče za usposabljanje ranljivih skupin. Za pridobitev gradiv ter predstavitev projektov, ki se predstavljajo na platformi ter za obveščanje o platformi ter mednarodni konferenci smo kontaktirali številne institucije in strokovnjake v širšem evropskem prostoru.

V sklopu projekta smo skozi predstavitev projekta na mednarodnem področju širili tudi svojo mednarodno mrežo institucij ter tako ustvarjali možnosti za sodelovanje pri prijavi evropskih projektov (organizacija Action Sinergy se je vključila tudi kot naknadni projektni partner v projekt Finally).

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|--|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Diseminacijsko – eksploatacijske delavnice | junij – november 2015 | 20 | 99 |
| Mednarodna konferenca | 26.–27. 11. 2015 | 35 | 255 |
| Svetovna kavarna | april 2015 | 4 | 37 |
| Skupaj | | 59 | 391 |

Evalvacija

V projektu e-Roma resource smo skozi delovni paket zagotavljanje kakovosti evalvirali različne aktivnosti, procese ter tudi platformo. Evalvaciji sta kot projektna rezultata (kot Poročilo o zagotavljanju kakovosti ter Poročilo o testiranju platforme) dostopni na platformi na povezavi <http://www.eromaresource.com/about-e-rr/activities/work-packages.html>.

Skozi projekt e-Roma Resource smo se konkretno srečali z problemom zagotavljanja trajnosti projektnih rezultatov. Mnogi romski projekti dve leti po zaključku nimajo več dostopnih ne spletnih strani ne rezultatov projektov.

Na mednarodni konferenci Širim obzorja je platformo kot primer dobre prakse zaznal tudi Urad za narodnosti RS, ki je izkazal interes za delovanje platformo ter pripravljenost za iskanje rešitev za zagotavljanje delovanja platforme.

V skladu z zahtevami sofinancerja smo partnerji dolžni zagotavljati delovanje platforme še dve leti po zaključku projekta. Kot možnost za zagotavljanje trajnosti rezultatov pa je tudi razširitev projekta oziroma nadgradnja platforme v okviru novega razpisa ter ponovne zagotovitve evropskih sredstev.

Vodja projekta Povezava

Marjeta Gašperšič, koordinatorica Ana Granda Jakše
www.eromaresource.com
<http://www.en.broadenhorizons.si/>
<http://broadenhorizons.splet.arnes.si/>
<http://www.ric-nm.si/si/projekti/mednarodni/err/>

6.17. Early marriage – culture or abuse? / Zgodnja poroka – kultura ali zloraba?

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja | 1. 1.–31. 12. 2015 (celoten projekt: 1. 10. 2014 do 30. 9. 2016) |
| Financer(ji) | Projekt sofinancira evropski program Daphne III. |
| Partnerji | Amalipe Center for Interethnic Dialogue and Tolerance, Bolgarija, FormAzione Co&So Network – Consorzio scs, Italija, Ljudska univerza Kočevje, Slovenija (vodilni partner), Razvojno izobraževalni center Novo mesto, Slovenija. |
| Ciljna skupina | Predstavniki romske skupnosti, osnovnošolski otroci, strokovnjaki in politični odločevalci v lokalnem in nacionalnem okolju. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>Leta 2007 sta Evropski parlament in Svet sprejela odločbo o vzpostavitvi posebnega programa "Daphne III" (za obdobje 2007-2013) v okviru splošnega programa "Temeljne pravice in pravosodje" z namenom preprečevanja in boja proti nasilju nad otroki, mladimi in ženskami ter z namenom zaščite žrtev in ogroženih skupin, Projekt Early Marriage – Culture or Abuse? oz. Zgodnja poroka – kultura ali zloraba? je zato osredotočen na ugotavljanje razumevanja in prakticiranja zgodnjih porok med Romi ter ugotavljanjem morebitnega nasilja, ki je povezano s škodljivimi obstoječimi praksami.</p> <p>Pričakovani rezultati v projektu so:</p> <ul style="list-style-type: none"> - boljše razumevanje kulturnih razlik in norm Romov s pomočjo sociološke raziskave, ki bo služila kot izhodišče za nadaljnjo projektno delo, usmerjeno v usposabljanje širšega interdisciplinarnega kroga strokovnjakov za delo v večkulturnih skupnostih; - večja senzibilizacija strokovnjakov in političnih odločevalcev za delo v večkulturni skupnosti na osnovi daljšega usposabljanja za mediacijo v večkulturni skupnosti; - vključitev osnovnošolske mladine v vzgojno-izobraževalne programe z namenom zavedanja sprememb v telesnem in čustvenem razvoju, razumevanja stereotipov in kulturnih razlik, razvoja asertivne komunikacije in reševanja konfliktov ter poznavanje ustreznih reakcij v primeru nasilja; - zaposlitev romskega mediatorja, ki bo obiskoval romske družine v naseljih ter jim s pomočjo mediacije pomagal pri premagovanju težav, povezanih z zgodnjimi porokami, dogovorjenimi porokami, generacijskimi konflikti ali kršitvami pravic otrok; - ozaveščanje širše javnosti o poteku projekta, njegovih rezultatih in novih pobudah s pomočjo okroglih miz in posvetov za najširšo strokovno javnost. |

Izvedba anketnih vprašalnikov v romskih naseljih Dolenjske, Bele Krajine in Posavja. Rezultati anketiranja so bili obdelani ter objavljeni v nacionalnem raziskovalnem poročilu, ki je bilo prevedeno tudi v angleški jezik.

Izvedba 30-urnega Usposabljanja s področja mediacije v večkulturni skupnosti. Udeležilo se ga je 38 strokovnjakov in predstavnikov lokalne skupnosti. Po zaključku usposabljanja smo 30 udeležencem izdali potrdila (kriterij je bil 75 % prisotnost) Izvajalci usposabljanja so bili: Branko Novak, Roman Horvat, Manuel Vesel (predstavniki policije, z dolgoletnimi izkušnjami na področju reševanja sporov v romski skupnosti) ter Jasmina Ahmetaj, romska aktivistka in predsednica društva Terne Roma iz Maribora.

Zaposlitev predstavnika romske skupnosti za opravljanje dela romskega mediatorja. Zaposlenega smo seznanili z vsebino in cilji projekta ter skrbeli za razvoj njegovih poklicnih kompetenc (vključevali smo ga v različne oblike neformalnega izobraževanja. Romski mediator je tako od maja 2015 redno izvajal delo na terenu. Njegovo delo je bilo usmerjeno v informiranje predstavnikov romske skupnosti o delu na projektu ter v obiskovanje romskih družin. Izvedene obiske je romski mediator evidentiral s pomočjo pripravljenih opazovalnih listov (v RIC-u Novo mesto smo oblikovali znotraj projekta predlog zbirnih listov za spremljavo dela romskega mediatorja). Zaposleni romski mediator je v začetku oktobra prenehal z delovnim razmerjem. V novembru 2015 smo v projektu zaposlili novo romsko mediatorko, ki je nadaljevala njegovo delo. V letu 2015 sta se romska mediatorja in koordinatorica projekta udeležila strokovnih usposabljanj in študijskih obiskov:

- Projektno srečanje v Firencah, 25.–26. maj 2015 v obsegu 16 ur (romski mediator in koordinatorica projekta);
- Usposabljanje za pridobitev NPK - romski koordinator / romska koordinatorica, maj-junij 2015 v obsegu 70 ur (romski mediator);
- Prisilne poroke romskih deklic, Ljubljana, 30. 6. 2015 v obsegu 8 ur (romski mediator in koordinatorica projekta);
- Udeležba na nacionalnem strokovnem posvetu Ženske Rominje – od deklitva do starševstva, Brdo pri Kranju, 13. 11. 2015 v obsegu 8 ur (romska mediatorica in 5 predstavnikov romske skupnosti);
- Projektno srečanje v Sofiji, 10.–11. 12. 2015 v obsegu 16 ur (koordinatorica projekta).
- Nacionalnega posveta Ženske Rominje – od deklitva do starševstva, Brdo pri Kranju, 13. 11. 2015 v obsegu 8 ur, se je udeležilo tudi 5 predstavnikov romske skupnosti, ki živijo na področju MO NM.

Sooblikovanje izobraževalnih programov za osnovnošolsko mladino. V poletnih mesecih smo s strani RIC-a poslali na naslove vseh OŠ JV regije predstavitveno zgibanko projekta in izobraževalnih programov za osnovnošolsko mladino. Zgibanka je nastala v RIC-u Novo mesto. V mesecu oktobru smo začeli z izvedbo programov. Do konca leta smo obiskali 7 osnovnih šol in izvedli delavnice, v katere je bilo vključenih 666 otrok.

Izvedba okrogle mize z romskimi ženskami in naslovom »Nasilje v družini«. Na okrogli mizi smo imeli tudi dve gostje iz Društva življenja brez nasilja. Okrogle mize so se udeležile predstavnice romske skupnosti iz romskih naselij v MO NM in Šentjernej.

Na spletni strani zavoda smo oblikovali spletno podstran projekta, na kateri mesečno objavljamo projektne novice. Delo v projektu je bilo predstavljeno tudi v e-novičkah, strokovni reviji Andragoškega centra Slovenije.

Rezultati

- izvedba 250 anketnih vprašalnikov
- priprava nacionalnega raziskovalnega poročila
- izvedba 30-urnega Usposabljanja za romske mediatorje v večkulturni skupnosti
- zaposlitev romskega mediatorja
- izvedba 343 obiskov romskih družin oz. obisk 130 različnih romskih družin
- vključitev 7 šol v izvedbo delavnic Preventivnega programa za osnovnošolsko
- vključitev 666 osnovnošolskih otrok v delavnice Preventivnega programa za osnovnošolsko

- izvedenih 58 pedagoških ur delavnic s 6 različnimi izvajalci
- idejni osnutek za didaktična pripomočka: 5 kratkih animiranih filmov
- didaktične karte
- izvedba 1 okrogle mize »Nasilje v družini« (vključenih 14 Rominj)
- objava 12 projektnih novic
- objava 1 strokovnega prispevka

Razvoj programov, gradiv in didaktičnih pripomočkov

V projektu smo skupaj s partnerji razvili:

- program Usposabljanje s področja mediacije v večkulturni skupnosti,
- preventivni program z učnim gradivom za osnovnošolsko mladino,
- 5 kratkih animiranih filmov za podporo preventivnemu programu za osnovnošolsko mladino,
- didaktične karte za podporo preventivnemu programu za osnovnošolsko mladino.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|--|-----------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Usposabljanje s področja mediacije v večkulturni skupnosti | 17. 4.–24. 4. 2015 | 1 | 30 | 38 |
| Okrogla miza Nasilje v družini | 19. 11. 2015 | 1 | 4 | 14 |
| Preventivni program za osnovnošolsko mladino | od oktobra do decembra 2015 | 24 | 58 | 666 |
| skupaj | | 26 | 92 | 718 |

Evalvacija

Znotraj Usposabljanja za romske mediatorje v večkulturni skupnosti je bila izvedena evalvacija. Merjeno je bilo zadovoljstvo udeležencev programov s predavatelji (ocena je bila 4,7), zadovoljstvo udeležencev programov z vsebino programov (ocena je bila 4,9) ter zadovoljstvo udeležencev programov z organizacijo (ocena je bila 4,8), pri čemer je bila ocena 5 najvišja možna ocena.

**Vodja projekta
Povezava**

Marjeta Gašperšič, koordinatorica Tea Sulič

<http://www.early-marriage.eu/>

<http://www.ric-nm.si/si/projekti/mednarodni/emca/>

6.18. SORO - Sodelovanje za zdravje Romov

Obdobje

izvajanja:

27. 2.–31. 12. 2015 (celoten projekt: 27. 2. 2015–30. 4. 2016)

Financerji:

Norveški finančni mehanizem in Služba vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Zavod RS za zaposlovanje.

Partnerji:

Vodilni partner projekta je Ljudska univerza Kočevje, poleg RIC-a pa sodelujejo še partnerji:

- Zdravstveni dom Kočevje,
- Zdravstveni dom Novo mesto,
- Mestna občina Novo mesto,
- Občina Kočevje,
- Romsko društvo Romani Veseli in
- Landsforeningen for Pårørende innen Psykisk Helse iz Osla, Norveška.

Ciljna skupina:

Romi, strokovni delavci, ki vsakodnevno delajo z Romi.

Povzetek projektnih aktivnosti

Projekt odgovarja na dolgoletne nerešene izzive na področju vključevanja romske populacije v zdravstveni sistem. S projektom prispevamo k zmanjšanju razlik v zdravju med skupinami uporabnikov s povečanjem ozaveščenosti romske populacije o pomenu zdravja, izboljšanjem komunikacije javnih delavcev, medinstitucionalnem sodelovanju ter spodbujamo trajno financiranje romskega koordinatorja.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program in aktivnosti | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|--|----------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| NPK Romski koordinator | 11. 5.–29. 6. 2015 | 1 | 70 | 11 |
| Zdravju koristna živila | 4. 6.–21. 8. 2015 | 3 | 140 | 73 |
| Zdravstveno varstvo predšolskih otrok | 7. 7.–27. 8. 2015 | 2 | 100 | 41 |
| Zdravstveni sistem in zdravstveno zavarovanje | 16. 6. 2015 | 1 | 4 | 21 |
| Ureditev in obdelava zelenjavnega vrta | 22. 4.–31. 12. 2015 | 2 | 125 | 15 |
| Vegetarijanski piknik | 18. 6. 2015 | 1 | 5 | 32 |
| Tržnica SORO | 24. 9. 2015 | 1 | 3 | 35 |
| Pohod v naravo | 24. 9. 2015 | 1 | 3 | 29 |
| Nogometni turnir | 16. 10. 2015 | 1 | 4 | 58 |
| Širjenje zdravega življenjskega sloga – nogomet (se nadaljuje) | 19. 11.–31. 12. 2015 | 1 | 15 | 11 |
| skupaj | | 14 | 469 | 326 |

Rezultati

V letu 2015 smo v skladu z elaboratom projekta:

- izpeljali 70-urni program priprav na NPK Romski koordinator/romska koordinatorica in usposobili 7 romskih koordinatorjev,
- izpeljali 3 programe usposabljanj za pripadnike romske skupnosti (Zdravju koristna živila, Zdravstveni sistem in zdravstveno zavarovanje, Zdravstveno varstvo romskih predšolskih otrok), skupaj 6 izvedb za 125 udeležencev,
- začeli z izvedbo četrtega programa Širjenje zdravega življenjskega sloga, ki se bo zaključil v letu 2016 (do konca leta 2015 vključili 11 udeležencev in izvedli 15 ur),

- razvili in pripravili program za strokovne delavce, ki vsakodnevno delajo z Romi ter zanj pripravili gradivo (16-urni program s 4 moduli; izvedba v januarju 2016),
- pripravili in izvedli kampanjske aktivnosti (vegetarijanski piknik, pohod v naravo, ureditev zelenjavnih vrtov, delitev zobnih ščetk in delitev jabolk za skupaj 244 udeležencev),
- pripravili dva medijska dogodka (Tržnica SORO in nogometni turnir) s 93 udeleženci,
- izvajali aktivnosti na terenu v sodelovanju z romskimi družinami, pri katerih sta pomoč nudila romski koordinator in članica projektne skupine (ugotavljanje zdravstvenega stanja Romov po evalvacijskih vprašalnikih programov in kontrolnem seznamu projekta; ozaveščanja o zdravem življenjskem slogu - pomen gibanja, priprava zdravih obrokov, urejanje zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zdravnika, skrb za ustno higieno, priprava ozimnice, ločevanje odpadkov ... ; delitev zobnih ščetk (223 komadov); delitev jabolk (100 kg); pomoč pri izpolnjevanju različnih obrazcev; motiviranje za vključitev v splošne programe in programe za pridobivanje izobrazbe; motiviranje za aktivnejše vključevanje v romsko skupnost in skupnost večinskega prebivalstva; motiviranje za udeležbo na različnih dogodkih, ki jih organizira lokalna skupnost in Zveza Romov Slovenije; v različne aktivnosti na terenu smo vključili 543 Romov),
- pripravili izhodišča za pripravo e-gradiv (Zdravju koristna živila, zdravstveno varstvo romskih predšolskih otrok),
- redno spremljali aktivnosti projekta z objavami na spletni strani projekta, spletni strani RIC-a in facebook strani projekta,
- oddali 3 vmesna poročila,
- obiskali norveškega partnerja in spoznali podporno mrežo za svoje odvisnikov in ljudi s težavami v duševnem razvoju (prenos modela izvajanja pomoči družinam),
- se udeležili petih srečanj projektne partnerjev.

Evalvacija

Evalvacija projekta poteka v več fazah, pri katerih sodelujejo vsi partnerji projekta, analizira jih pa zunanji evalvator, ki bo v letu 2016 pripravil skupno evalvacijsko poročilo. RIC sodeluje v naslednjih fazah evalvacije:

- evalvacija udeležencev ob koncu programov,
- evalvacija izvajalcev ob koncu programov,
- zadovoljstvo partnerjev z izvedbo projekta,
- fokusna skupina za ugotavljanje zadovoljstva partnerjev projekta,
- ugotavljanje zdravstvenega stanja Romov s kontrolnim seznamom,
- spremljanje zdravstvenega stanja Romov s kontrolnim listom.

Vodja projekta Povezava

Marjeta Gašperšič, koordinatorica Brigita Herženjak
<http://zdravje-romov.si/>
<http://www.ric-nm.si/si/projekti/mednarodni/soro/>

6.19. Time@net

| | |
|--|---|
| <p>Obdobje izvajanja</p> <p>Financer</p> <p>Partnerji</p> | <p>1. 1.–31. 12. 2015 (celoten projekt: od 30. 9. 2014 do 1. 10. 2016)</p> <p>Evropska komisija znotraj programa Erasmus + K2 Strateška partnerstva</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Astir consorzio di cooperative sociali</u>, Italija (vodilni partner), - <u>Instituto Valenciano de Acción Social</u>, Španija, - <u>RIC Novo mesto</u>, Slovenija, - <u>Associação de Paralisia Cerebral de Coimbra</u>, Portugalska, - <u>Aarhus Social- og Sundhedsskole</u>, Danska, - <u>Fondatsia Prevention for Health</u>, Bolgarija, - <u>Asociația ProImpact 21</u>, Romunija, - <u>Pistes Solidaires</u>, Francija. |
| <p>Ciljna skupina</p> <p>Povzetek projektnih aktivnosti</p> | <p>Mladi z motnjami v duševnem razvoju in strokovnjaki.</p> <p>Mladi z motnjami v duševnem razvoju so ciljna skupina z visokim tveganjem socialne izključenosti. To je razvidno iz temeljnih EU dokumentov in smernic (Priporočila Evropske unije o invalidnosti, Izobraževanje in usposabljanje 2020 ...). Že ob prijavi projekta je konzorcij partnerjev prepoznal slednje ovire in potrebe pri vključevanju ciljne skupine: potreba po zgodnjem vključevanju ciljne skupine in zgodnji obravnavi (v mladosti), potreba po sodelovanju s podjetji že od začetka procesa vključevanja naprej in potreba po večjem povezovanju ključnih akterjev pri obravnavi ciljne skupine. Projekt temelji na predhodnem projektu, ki ga je vodila Italijanska partnerska organizacija (D-Active Project, 510773-LLP-1-2010-1-IT-GRUNDTVIG-GMP), v katerem je bil razvit priročnik za strokovnjake za vrednotenje kompetenc ciljne skupine.</p> <p>Namen projekta TIME@Net (Transnacionalna mreža za spodbujanje inovativnih modelov izobraževanja, učenja in vključenosti v delo) je spodbujanje socialne in delovne vključenosti, aktivnega državljanstva in vključevanja mladih z motnjami v duševnem razvoju v vseživljenjsko učenje z razvojem novega modela in inovativnih praks, pri čemer je poudarek na povezovanju s podjetji vse od začetka procesa vključevanja naprej. Obenem pa je namen projekta tudi krepitev kompetenc strokovnjakov za uspešno vključevanje ciljne skupine v usposabljanje in delo.</p> <p>Ključne aktivnosti v projektu so:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raziskava stanja na nacionalni in EU ravni s področja vključevanja mladih z motnjami v duševnem razvoju, - izdelava smernic (vključno s strateškim načrtom) za izvedbo projekta in model za izvajanje učinkovitega usposabljanja strokovnjakov, - izdelava priročnika in modela za razvoj kompetenc usposabljanja in vključevanja strokovnega osebja, z namenom spodbujanja in - izvajanja učinkovitih mehanizmov vključevanja omenjene ciljne skupine v družbo in delo, - izvedba pilotnega usposabljanja za strokovnjake, katerega namen je opremiti strokovnjake s strateškimi kompetencami, potrebnimi za učinkovito in uspešno vključevanje mladih z motnjami v duševnem razvoju, |

- izdelava planov vključevanja oseb z motnjami v duševnem razvoju v tesnem sodelovanju izobraževalnih organizacij s trgom dela,
- oblikovati EU platformo za medsebojno izmenjavo informacij,
- spodbujanje inovacij in izmenjavo najboljših praks na področju projekta.

Rezultati

V letu 2015 je konzorcij partnerjev na podlagi predhodnih izdelanih nacionalnih raziskav in transnacionalne raziskave razvil Smernice za izvajanje nadaljnjih korakov projekta, ki vključuje protokol skupaj s strateškim načrtom za uresničitev naslednjih korakov projekta ter model za izvajanje ukrepov vključevanja v usposabljanje in delo, namenjenih mladim z motnjami v duševnem razvoju. Na tej podlagi razvijamo priročnik za izvedbo 30-urnega mednarodnega usposabljanja za strokovnjake, ki bo potekalo v Sloveniji, predvidoma aprila 2016.

Z namenom širjenje rezultatov in opozarjanje na pomen projekta smo izvedli različne diseminacijske aktivnosti, in sicer:

- predstavitev projekta na srečanju partnerjev Svetovalnega središča Novo mesto, na seji sveta zavoda, na srečanju strokovnjakov iz tujine, na delavnici v VDC-ju Novo mesto,
- izvedba motivacijske delavnice računalništva za udeležence Želve s predstavitvijo projekta,
- izvedba predstave Potovanje na modri planet v sodelovanju z društvom Sonček (izvedena v okviru Dnevov svetovalnih središč v Qlandiji Novo mesto) ter predstavitev projekta na stojnici znanja.

Predstava Potovanje na Modri planet je pustila poseben pečat, saj se splošna javnost redko sreča z osebami z motnjami v duševnem razvoju na javnih mestih kot so trgovski centri, še redkeje pa s tem, da glavno vlogo igrajo prav osebe z motnjami v duševnem razvoju. Glavni namen predstave je bil ozaveščati splošno javnost, da imajo tudi te ciljne skupine svoja močna področja (v predstavi so pokazali svoje talente).

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|----------|---------------------------|----------------|-----------------------------|--|
| Time@net | 1. 1. 2015 – 31. 12. 2015 | 6 | 6 | 185 (število udeležencev diseminacijskih aktivnosti) |

Zaradi projekta smo se povezali z nekaterimi novimi partnerji v regiji in iz drugih regij v Sloveniji, z nekaterimi lokalnimi partnerji pa smo poglobili sodelovanje. V prihodnje bomo zaradi nadaljnjih aktivnosti v projektu sodelovanje z njimi še bolj poglobili in ustvarili manjše strokovne time, ki bodo obravnavali individualne plane vključevanja oseb z motnjami v duševnem razvoju.

Po izvedenem pilotnem usposabljanju, ki bo v Sloveniji v letu 2016, bomo izvedli tudi aktivnosti, s katerimi bomo prispevali k trajnosti projektnih rezultatov (med drugimi načrtujemo izvedbo delavnice za strokovnjake za uporabo priročnika za izvedbo usposabljanja).

Vodja projekta Povezava

Marjeta Gašperšič, koordinatorka Tina Strnad
<http://www.ric-nm.si/si/projekti/mednarodni/timenet/>
<http://www.timenet.eu/>

6.20. Svetovalna dejavnost v IO

V RIC-u smo v letu 2015 izvajali svetovanje kot:

- **Svetovalno središče Novo mesto (ISIO)**

V RIC-u Novo mesto deluje že 15-letno in je eno od 14. središč za informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih v državi, katerih razvoj sta vsa leta financirala MIZŠ in ESS, strokovno pa ga vodi Andragoški center Slovenije. Dejavnost svetovanja in informiranja za odrasle izvajamo na območju celotne JV regije z doseganjem fizičnih kazalnikov opredeljenih v Letnem delovnem načrtu Svetovalnega središča 2015 in s tem prispevamo k večji vključenosti odraslih v VŽU.

- **Podporna svetovalna dejavnost za brezposelne**

Namen dejavnosti svetovanja za brezposelne je nuditi svetovalno podporo ranljivim ciljnim skupinam, predvsem brezposelnim in zaposlenim na ogroženih delovnih mestih. Glavni cilj je izvajati kakovostno svetovanje, predvsem za ciljno skupino brezposelnih ter jih posledično motivirati za pridobivanje kompetenc, nadgradnjo veščin in znanj za iskanje zaposlitve, jih vključiti v formalno in neformalno izobraževanje, skratka opolnomočiti za aktivno vlogo in konkurenčnost na trgu dela.

| | |
|---------------------------------------|--|
| Ime projekta | Svetovalno središče Novo mesto (SS NM) |
| Obdobje izvajanja | 1. 1. 2015–31. 12. 2015 |
| Financer(ji) | Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Mestna občina Novo mesto; prav tako je za izvajanje dejavnosti pomembno sodelovanje partnerjev, ki zagotavljajo brezplačno uporabo prostorov za delovanje dislokacij, in sicer v Žužemberku – Občina Žužemberk, v Šentjerneju – Občina Šentjernej, v Metliki – Urad za delo Metlika in v Trebnjem - Knjižnica Pavla Golie Trebnje. |
| Partnerji | Strokovni in strateški partnerji SS NM |
| Ciljna skupina | Odrasli v JV regiji Slovenije, predvsem iz ranljivih ciljnih skupin. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | Da bi odraslim pomagali do brezplačnih informacij s področja izobraževanja odraslih, ki jih nujno potrebujejo, smo skupaj z ACS razvili mrežo štirinajstih regionalnih svetovalnih središč za izobraževanje odraslih – središča ISIO, ki so temeljna podporna dejavnost v izobraževanju odraslih in odraslim zagotavljajo pomoč pri odločanju za izobraževanje, pri načrtovanju in organizaciji učenja med potekom izobraževanja ter pri načrtovanju vseh nadaljnjih poti učenja in razvoja kariere. |
| | Namen delovanja svetovalnih središč: |
| | <ul style="list-style-type: none"> - vsem odraslim zagotoviti kakovostno, strokovno in celostno informiranje ter svetovanje in - povezati čim več ponudnikov izobraževalnih in svetovalnih storitev za odrasle v lokalnem okolju v omrežje ter tako zagotoviti kakovostno, celostno in usklajeno delovanje. |
| | Kakovost in kazalniki dejavnosti temeljijo na Modelu presojanja in razvijanja kakovosti v Svetovalnih središčih za izobraževanje odraslih , katerega temeljni namen je akreditacija dejavnosti v prihodnosti. Vsa svetovalna središča imajo skupno poslanstvo , vizijo in vrednote dela . |

SS NM, ki v RIC-u deluje že 15-letno, je eno izmed 14. središč v državi. Dejavnost izvajamo na območju celotne JV regije z doseganjem fizičnih kazalnikov opredeljenih v LDN SS NM 2015 in s tem prispevamo k večji vključenosti odraslih v VŽU. Temeljna izhodišča za delovanje SS NM so podrobneje opredeljena v Modelu informativno svetovalne dejavnosti SS NM ter v dopolnitvah modela.

SS NM prispeva k povečevanju dostopnosti do svetovalnih storitev za odrasle ter se odziva na lokalne, regionalne in nacionalne potrebe. S tem namenom izvajamo svetovanje poleg sedeža tudi na 5 dislokacijah (1x mesečno), in sicer v Trebnjem, Žužemberku, Metliki, Šentjerneju in preko mobilne dislokacije. SS NM ima razvito lokalno svetovalno omrežje (strokovne in strateške partnerje) in je tako vezni člen med izobraževalnimi in drugimi ustanovami v regiji, ki izvajajo različne svetovalne in izobraževalne storitve in tistim, ki lahko vplivajo na razvoj svetovalne dejavnosti v lokalnem okolju.

Rezultati

V letu 2015 smo v SS NM imeli 659 strank, za katere smo izvedli 943 svetovalnih storitev. Svetovalno središče Novo mesto poleg individualnega svetovanja izvaja tudi skupinsko svetovanje, predvsem delavnice, ki razvijajo kompetenco učenja učenja in kompetenco načrtovanja kariere. Izvedli smo 20 skupinskih storitev, v katerih je bilo 255 svetovancev. Dosegli smo tudi vse cilje v skladu z modelom razvijanja kakovosti v ISIO. V SS NM smo s svetovalnimi storitvami prispevali k povečanju vključenosti v vseživljenjsko učenje (cca. 33 % svetovalnih storitev), k zmanjševanju negativnih učinkov brezposelnosti, večji zaposljivosti, dvigu motivacije za iskanje zaposlitve, nadaljnje izobraževanje in usposabljanje (cca. 42 % svetovalnih storitev) ter k povečanju učne uspešnosti in zmanjšanju osipa (cca. 9,8 % svetovalnih storitev).

V letu 2015 smo izvedli eno sejo partnerjev SS NM (13. 2. 2015), na kateri so partnerji potrdili temeljne dokumente dejavnosti. Poleg seje smo izvedli srečanje partnerjev (23. 9. 2015), namen katerega je bil predstaviti delovanje Svetovalnega središča Novo mesto skozi 15 let.

Od samega začetka delovanja pa do danes se je na naše središče obrnilo že več kot 20.000 odraslih, za katere smo opravili več kot 30.000 individualnih svetovalnih storitev. Poleg tega smo izvedli tudi več kot 630 skupinskih predstavitev o možnostih učenja v regiji ter delavnic za krepitev kompetence učenje učenja ter pridobivanja večšin iskanja zaposlitve, v katerih je bilo vključenih več kot 6.000 odraslih.

Zaradi potrebe po večji prepoznavnosti središča, izvajamo tudi promocijske aktivnosti. V letu 2014 smo beležili 59 objav v različnih regionalnih in lokalnih medijih (radio, TV, časopisi, internet).

SS NM je organiziralo in/ali sodelovalo na strokovnih in promocijskih dogodkih, ki so regionalnega pomena:

- Dnevi Svetovalnih središč 2015, ki jih je organiziralo SS NM, pri izvedbi pa so sodelovali partnerji središča.
- 4. regijski Festival zaTE, ki sta ga organizirala RIC Novo mesto in Zavod za zaposlovanje OS Novo mesto. Gre za izobraževalno zaposlitveni dogodek regijske razsežnosti. Izvajalci posameznih dogodkov so iz celotne regije, nekateri celo iz nacionalne ravni. Pri motiviranju izvajalcev za sodelovanje je imelo pomembno vlogo Svetovalno

središče Novo mesto. Prav tako pa smo motivirali odrasle za vključevanje v dogodke festivala.

- Teden vseživljenjskega učenja 2015 in Parada učenja 2015, ki jo je organiziral RIC Novo mesto. Svetovalno središče se je aktivno vključevalo v izvedbo in motiviranje partnerjev za sodelovanje in strank svetovalnega središča za udeležbo na dogodkih.

Svetovalke so s strokovnimi prispevki sodelovale na 5 strokovnih srečanjih oz. posvetih, dejavnost pa smo predstavili tudi strokovni javnosti v strokovnih glasilih (ACS e-novičke, Epale (ePlatforma za izobraževanje odraslih v Evropi) in [INFO ISIO 2015/16](#)).

Pomembna razvojna naloga v tem letu je bila tudi nadaljnji razvoj prostovoljstva v dejavnosti svetovanja (pod mentorstvom svetovalk je sodelovalo 9 prostovoljcev, dve prostovoljki sta aktivno sodelovali v dejavnosti SS NM).

Z namenom merjenja učinkov smo v okviru samoevalvacije anketirali stranke (187 anketirancev; v vzorec smo zajeli svetovance SS NM v letih od 1. 9. 2010 do 31. 8. 2013). Svetovanci so sporočili, da so bili s svetovanjem zadovoljni, predvsem cenijo lep in prijazen odnos svetovalk. Večini anketirancev, ki so bili vključeni v izobraževanje, je naša pomoč pomagala pri odpravi učnih težav in pri uspešnem dokončanju izobraževanja, večina se je na podlagi svetovanja tudi vključila v izobraževanje. Obsežnejše poročilo bomo objavili na spletni strani zavoda.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|---------|--------------------|----------------|-----------------------------|--|
| ISIO | 1. 1.–31. 12. 2015 | 20 | 1.462 | 1.198 (943 individualnih svetovalnih storitev in 255 udeležencev v skupinah) |

Evalvacija

Vsako leto merimo zadovoljstvo strank. Rezultati kažejo, da so stranke v celoti zadovoljne z odnosom in načinom pogovora s svetovalcem, večini strank so se izpolnila tudi njihova pričakovanja.

Merili smo tudi zadovoljstvo strank v skupinskih dejavnosti. Rezultati kažejo, da so stranke zadovoljne z našimi storitvami (ocena 4,8).

V okviru samoevalvacije smo merili tudi zadovoljstvo partnerjev z našimi storitvami (ocena 4,7). Rezultati kažejo, da večina partnerjev vidi SS NM kot promotorja njihove dejavnosti, nekateri bi želeli sodelovati z nami v bodoče v novih projektih ali pa strokovnih timih.

Evalvacijo z naročniki bomo opravili v začetku leta 2016.

Za kakovostno izvajanje dejavnosti je nujno potrebno zagotoviti stabilno financiranje, saj le tako lahko pripomoremo k večji vključenosti odraslih v vseživljenjsko učenje in k zmanjšanju brezposelnosti v naši regiji. Naša podpora dejavnost je še posebno pomembna za določene ciljne skupine, v regiji, ki potrebujejo največjo pozornosti (migranti, Romi, brezposelni, osebe s posebnimi potrebami in drugi). Potrebno je razvijati delo naprej (npr. model Mobilne svetovalne službe za Rome, ki je nastal znotraj dejavnosti SS NM, vendar smo trenutno pri izvajanju omejeni zaradi višine financiranja). Na drugi strani pa je nujno ohraniti in nadgraditi sodelovanje s partnerji.

Vodja projekta

Tina Strnad

| | |
|---------------------------------------|---|
| Povezava | http://www.ric-nm.si/si/dejavnosti/svetovalno-sredisce/Svetovanje_za_znanje INFO ISIO 2015/16 http://isio.acs.si/svetovalno_sredisce/ |
| Ime projekta | Svetovanje za brezposelne |
| Obdobje izvajanja | 1. 1.– 31. 12. 2015 |
| Financer(ji) | Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. |
| Partnerji | Zavod RS za zaposlovanje, OS Novo mesto. |
| Ciljna skupina | Prednostne ciljne skupine so bili ranljive ciljne skupine odraslih, predvsem brezposelni in zaposleni na ogroženih delovnih mestih. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>Potrebe brezposelnih in zaposlenih na ogroženih delovnih mestih so večplastne. Vključujejo tako potrebo po presežanju socialne izključenosti, po dvigu motivacije in samozavesti kot tudi potrebo po informiranosti o aktualnih izobraževanjih, možnostih za razvoj kompetenc (poklicnih in ključnih) ter širjenju zaposlitvenih možnosti.</p> <p>Namen dejavnosti je izvajati kakovostno svetovanje ter jih posledično motivirati za pridobivanje kompetenc, nadgradnjo veščin in znanj za iskanje zaposlitve, jih vključiti v formalno in neformalno izobraževanje, skratka opolnomočiti jih za aktivno vlogo in konkurenčnost na trgu dela.</p> <p>Naše svetovalne storitve (informiranje o izobraževalnih možnostih in pridobivanje informacij o izobraževanju, statusu, financiranju, vključitev v postopke pridobivanja NPK ali drugih certifikatov, vključitev v postopke vrednotenja predhodno pridobljenega znanja in pomoč pri pripravi portfolijskih map za priznavanje neformalno pridobljenih znanj, vključitev v neformalno ali formalno izobraževanje ali usposabljanje) in načini dela (celostna strokovna obravnava, osebni pristop, spremljava doseganja zastavljenih ciljev strank) omogočajo dvig splošnih in poklicnih kompetenc, s tem pa lažje zaposlitev ter hitrejše dokončanje izobraževanja ter osebno in strokovno rast posameznika.</p> <p>Za namen izvajanja svetovanja smo se povezali smo se tudi s partnerji v regiji, predvsem pa z Zavodom za zaposlovanje in v maju 2015 izpeljali 4. regijski festival zaTE (v času od 5. 5. do 8. 5. 2015). Organizacijam v regiji smo ponudili tudi možnost udeležbe na izobraževanjih v okviru drugih projektov svetovanja.</p> <p>Svetovalno delo je izvajalo 11 strokovnih delavcev, v delo pa so se vključevali tudi prostovoljci (predvsem pri nudenju dodatne učne pomoči in pridobivanju novih znanj udeležencev svetovanja) in tako obogatili naše svetovalne storitve.</p> |
| Rezultati | <p>Obravnavali smo 980 udeležencev v individualnem svetovanju, za katere smo izvedli 1.277 svetovalnih storitev ter 39 skupin, v katere je bilo vključenih 423 udeležencev. Skupaj smo opravili 557 svetovalnih ur v neposrednega svetovalnega dela.</p> <p>Svetovalci upoštevamo tako zunanje kot notranje dejavnike ter potrebe brezposelnih strank in zaposlenih na ogroženih delovnih mestih v svetovalnem procesu, zato so srečanja ponavljajoča, dalj trajajoča, kar omogoča in hkrati zagotavlja kakovostne storitve. Ocenjujemo, da je večina opravljenih svetovalnih storitev zelo prispevala k dvigu motivacije, saj beležimo visok delež ponovnih storitev.</p> |

Podporna svetovalna dejavnost za odrasle prav gotovo pozitivno vpliva na motivacijo za vključevanje v nadaljnje izobraževanje in za vseživljenjsko učenje ter za aktivnejše iskanje zaposlitve ter s tem prispeva k večji konkurenčnosti na trgu dela. Z opravljenimi storitvami smo vplivali na dvig splošne izobraženosti in pismenosti, izboljšali temeljne zmožnosti ciljne skupine ter zagotovili razvoj ključih in poklicnih kompetenc. S storitvami smo posledično preprečevali socialno izključenost in prispevali k večji zaposljivosti.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|---------------------------|--------------------|----------------|-----------------------------|--|
| Svetovanje za brezposelne | 1. 1.–31. 12. 2015 | 39 | 557 | 1.700 (1.277 individualnih svetovalnih storitev in 423 udeležencev v skupinah) |

Evalvacija

Redno smo spremljali odziv strank in partnerjev z njihovimi sprotnimi povratnimi informacijami. Merili smo tudi zadovoljstvo strank v skupinskih dejavnosti. Stranke so zadovoljne z našimi storitvami, saj jih ocenjujejo z oceno 4,7.

**Vodja projekta
Povezava**

Tina Strnad

<http://www.ric-nm.si/si/projekti/regijski/regijski-festival-zate/pogled-nazaj/2015/>

Ime projekta:

Svetovanje za odrasle 2015

Obdobje

izvajanja:

15. 4.–31. 10. 2015

Financer(ji):

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Evropski socialni sklad.

Partnerji:

Razširjeno projektno skupino so sestavljali:

- RIC Novo mesto,
- Ljudska univerza Kočevje,
- Zavod za zaposlovanje, OS Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana – oddelek Novo mesto,
- SEP proizvodnja in storitve, d. o. o.

Ciljna skupina:

Odrasli, ki imajo dokončano največ štiriletno srednjo šolo in so zaposleni, stari 45 let in več, brezposelni, stari 50 let in več, mlajši odrasli, ki so zgodaj opustili izobraževanje, Romi, invalidi, migranti, obsojenci.

Povzetek projektnih aktivnosti

Projekt se je izvaja v okviru OP 2007-2013 (3. razvojna prioriteta: Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja, 3.1 prednostna usmeritev: Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti sistemov izobraževanja in usposabljanja) in pomeni sofinanciranje nadaljnega razvoja in zagotavljanja kakovostnega svetovanja za odrasle za vključevanje v vseživljenjsko učenje.

Namen projekta je opolnomočiti ranljive ciljne skupine in jih vključiti v izobraževanje ali pa jim pomagati na poti do pridobitve zaposlitve.

Svetovanje smo izvajali na sedežu v RIC-u Novo mesto ter na drugih lokacijah v okviru mobilne svetovalne službe (v podjetju Dana, d. o. o., Sep Mokronog, Adria Mobil Novo mesto, v Zaporih Novo mesto, v prostorih občine Žužemberk, v prostorih CIK-a Trebnje, v prostorih Društva paraplegikov Dolenjske in Bele krajine, v VDC-ju Novo mesto, v ŠENT- u Novo mesto). V okviru mobilne svetovalne službe smo izvedli 25 % vseh svetovalnih storitev. Z vsakim udeležencem smo pripravili svetovalni načrt

ter opravili enega ali več svetovalnih razgovorov. Udeležence smo aktivno vključevali tudi v postopke ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenih znanj.

Rezultati

V okviru projekta smo imeli 215 udeležencev svetovanja (32 % moških in 68 % žensk), za katere smo izvedli 500 svetovalnih storitev. V celotnem obdobju projekta smo izdali 84 potrdil o izvedenih postopkih UVNPZ ter mnenja o razvitosti kompetenc.

Rezultati projekta:

- 22 % strank vključenih v javno veljavno izobraževanje / usposabljanje ali pridobitev kvalifikacije, ki daje javno listino (vključili so se predvsem v program osnovne šole za odrasle, srednješolske programe za odrasle ali pa programe za pridobitev NPK).
- 6 % strank se je vključilo v programe (in/ali pa v postopek UVNPZ) za pridobitev certifikata iz znanja računalništva ali tujega jezika ali pridobitev druge javne listine.
- 66 % strank vključenih v druge oblike izobraževanja / usposabljanja, predvsem v aktivnosti v središču za samostojno učenje, tečaje računalništva, brezplačne možnosti, ki obstajajo v okolju z namenom pridobitve oz. nadgradnje znanj in veščin za večjo konkurenčnost na trgu dela, delo in/ali osebni razvoj.
- 4 % strank se je z našo pomočjo zaposlilo.
- Ostale stranke (2 %) so se vključile v druge oblike dela (npr. prostovoljno delo).

Poleg neposrednega svetovalnega dela smo v projektu tudi:

- Izdelali svetovalni pripomoček Moj načrt.
- Izdelali promocijski film [Svetovanje za razvoj kompetenc zaposlenih in večje priložnosti na trgu dela](#).
- Izvedli dve 4-urni usposabljanji za svetovalce in partnerje o postopkih ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenih znanj.
- Izvedli dve predstavitvi projekta za strokovno javnost v sklopu drugih strokovnih srečanj.
- Izvedli 11 animacijskih delavnic za vključitev ciljnih skupin v svetovanje.
- Realizirali 29 objav v različnih medijih (od tega tudi prispevke v strokovnih glasilih ACS E- novičke in portal EPALE).

Po končanem projektu smo na zahtevo MIZŠ in ACS, z namenom spremljanja aktivnosti udeležencev svetovanja po končanem svetovanju oz. merjenja učinkov, udeležence anketirali. Povratne informacije udeležencev svetovanja (cca. 34 % vseh strank) so zelo spodbudne, tako za udeležence v svetovanju kot za nas, izvajalce svetovanja, in sicer:

- cca. 80 % strank je bilo zelo zadovoljnih s pridobljenimi informacijami, nasveti, svetovanjem ter z načinom pogovora s svetovalkami (s časom, ki si ga je vzel svetovalec ter odnosom), cca. 19 % pa zadovoljnih; zanemarljiv je delež tistih niso znali oceniti, nihče ni bil nezadovoljen;

- cca. 80 % strank se po končanem svetovanju še vedno udeležuje različnih izobraževalnih aktivnosti (delavnic, tečajev), ali pa so na račun svetovanja obdržali njihovo zaposlitev ali pa jo celo pridobili;
- večina strank poroča o različnih osebnih koristih svetovanja, in sicer: pridobitev novih znanj, informacij in širjenja obzorja, večja samozavest, večja aktivnost v družbi in pridobitev novih stikov z drugimi, večja motivacijo za nadaljnje aktivnosti, večji optimizem, večja obveščenost o dogajanju v okolju ter večji občutek povezanosti z drugimi ter večje zadovoljstvo s samim seboj.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|----------------------------|---------------------|----------------|-----------------------------|--|
| Svetovanje za odrasle 2015 | 15. 4.–31. 10. 2015 | 11 | 1.478,5 | 644 (500 individualnih svetovalnih storitev in 144 udeležencev v skupinah) |

Evalvacija

Merili smo tudi zadovoljstvo strank v skupinskih dejavnosti. Rezultati kažejo, da so stranke zadovoljne z našimi storitvami (ocena 4,7). Obenem na kakovost izvedbe projekta kaže tudi dober rezultat evalvacije z naročnikom projekta (ocena 5) in vključenimi partnerji, ki smo jo opravili takoj po zaključku projekta. Partnerji, s katerimi smo sodelovali v tem projektu (podjetja, izobraževalne in druge organizacije), so izpostavili potrebo po nadaljnjem sodelovanju.

Vodja projekta Povezava

Tina Strnad
[Svetovanje za razvoj kompetenc zaposlenih in večje priložnosti na trgu dela](#)
<http://www.ric-nm.si/si/projekti/zakljuceni/svetovanje-za-odrasle-2015/>

6.21. Po poti kultur

Projekt je bil namenjen spodbujanju medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav. Izvajali smo ga od 1. januarja do 30. junija 2015. Financirala sta ga EU iz sredstev Evropskega sklada za vključevanje državljanov tretjih držav in Ministrstvo za notranje zadeve RS.

Različne aktivnosti projekta so spodbujale in omogočale sodelovanje med različnimi kulturami in nacionalnimi identitetami, tolerantno in spoštljiv odnos, promocijo kulturnih razlik ter etnične raznolikosti, strpnost in medkulturni dialog med različnimi ciljnim skupinami.

Vse aktivnosti v projektu smo realizirali. Glavni rezultati projekta so:

- Vključenih 1.637 udeležencev, prostovoljcev in izvajalcev;
- Izvedene aktivnosti Delavnice socialnih veščin in podpora udeležencem (svetovanje, tedenska srečanja, zaposlitveni kotiček), Naša literatura in kultura, Kulinarika povezuje, Umetnost ustvarja vezi, Spoznavanje lokalnega okolja, Klopi povezujejo, Večera medkulturnega dialoga;
- Napisi dobrodošlice v 22 jezikih in 52 različnih zastav;
- Fotografska razstava Kulinarika povezuje;
- Degustacija medkulturnih jedi;
- [Knjižica receptov Kulinarika povezuje](#);
- Delovanje študijskega krožka Umetnost ustvarja vezi;

- Izveden pohod na Trško Goro, ekskurzija v Kostanjevico na Krki in Pleterje in ogled Novega mesta;
- Izvedena dva medkulturna večera;
- 32 obnovljenih klopi v Župančičevem sprehajališču v Novem mestu na temo medkulturnosti;
- Evalvacijsko poročilo;
- [Video projekta](#).

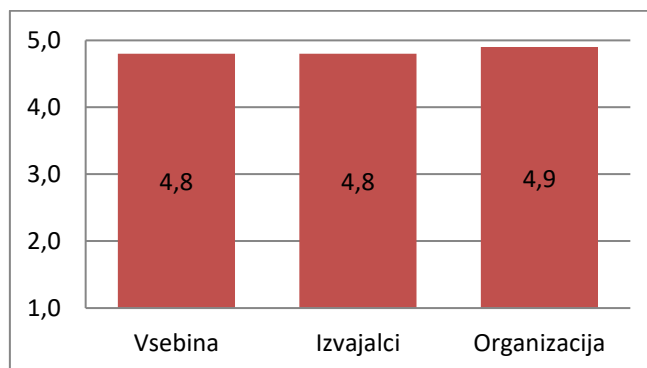
Projekt v številkah:

| Št. | Rezultati | Objektivno preverljivi kazalci doseganja ciljev | Realizacija kazalnikov |
|-----|---|---|--|
| 1. | objave v medijih (tisk, radio, TV – Vaš kanal, Radio Krka / Radio 1, Dolenjski list) in na spletni strani (spletna stran zavoda RIC Novo mesto, Lokalno.si) ob začetku izvajanja programa | 3 objave | 3 objave, poslano sporočilo za javnost, 4 objave, zgibanka |
| 2. | Izpeljane predstavitve programa splošni in strokovni javnosti ob začetku izvajanja programa | 3 predstavitve programa splošni in strokovni javnosti | 5 predstavitev splošni in strokovni javnosti |
| 3. | Izvedene svetovalne storitve in zaposlitveni kotiček | 250 svetovalnih storitev, 200 udeležencev, 128 udeležencev v zaposlitvenem kotičku | 211 udeležencev, 130 udeležencev v zaposlitvenem kotičku |
| 4. | Dnevni prostor za udeležence, podpora skupina | 32 srečanj, vsaka po 15 udeležencev – 480 udeležencev | 32 srečanj, skupno 507 udeležencev |
| 5. | Izvedene delavnice socialnih veščin | 6 delavnic po 3 šolske ure, 15 udeležencev | 6 delavnic po 3 šolske ure, 97 udeležencev na 6. delavnicah, na vsaki delavnici 15 udeležencev |
| 6. | Pridobljene reference državljanov tretjih držav | Najmanj 5 izdanih priporočil državljanom tretjih držav, ki so bili aktivno vključeni v pripravo in izvajanje projekta | 5 izdanih priporočil |
| 7. | Izvedene delavnice na temo kulture in literature | 8 delavnic po 3 šolske ure, skupno za 120 udeležencev | Izvedenih 8 delavnic, 126 udeležencev |
| 8. | Izdelani napisi v različnih jezikih in zastave | Najmanj 10 večjezičnih napisov in 10 zastav | 22 napisov in 52 zastav |
| 9. | Izvedene delavnice medkulturnih jedi | 5 delavnic po 4 ure, skupno najmanj 40 udeležencev | 6 delavnic po 4 ure, 72 udeležencev |
| 10. | Izdelani plakati, predstavitve, zapisani recepti | 2 srečanja po 2 uri, najmanj 20 udeležencev | 2 srečanja po 3 ure, 23 udeležencev |
| 11. | Izvedena degustacija kulinarike | 1 degustacija | 1 degustacija |
| 12. | Pripravljena fotografska razstava na temo kulinarike | 1 razstava | 1 razstava |
| 13. | Objava o fotografski razstavi | 1 objava | 1 plačana objava, 2 neplačani objavi |
| 14. | Izvedene delavnice ročnih spretnosti | 5 delavnic po 3 ure, najmanj 50 udeležencev | 5 delavnic po 3 ure ali več, 65 udeležencev |
| 15. | Delovanje študijskega krožka | Ustanovljen krožek z najmanj 5 člani, najmanj 6 srečanj | Ustanovljen študijski krožek s 17 člani, 8 srečanj |
| 16. | Pripravljena razstava študijskega krožka | 1 razstava | 1 razstava |
| 17. | Objava o razstavi in delu študijskega krožka | 1 objava | 1 plačana objava, 12 objav |
| 18. | Izvedena delavnica študijskega krožka | 1 delavnica za nečlane študijskega krožka | 1 delavnica za nečlane študijskega krožka |
| 19. | Izveden ogled lokalnega okolja | 1 ogled za najmanj 15 udeležencev | 1 ogled za 21 udeležencev |
| 20. | Izveden pohod v lokalnem okolju | 1 pohod za najmanj 15 udeležencev | 1 pohod za 19 udeležencev |

| Št. | Rezultati | Objektivno preverljivi kazalci doseganja ciljev | Realizacija kazalnikov |
|-----|---|---|--|
| 21. | Izvedena ekskurzija v lokalnem okolju | 1 ekskurzija za najmanj 35 udeležencev | 1 ekskurzija za 37 udeležencev |
| 22. | Objave o pričetku aktivnosti obnove klopi | 2 objavi, plakat | plakat, 6 objav |
| 23. | Izvedene aktivnosti prenavljanja klopi | 4 srečanja po 5 ur, najmanj 60 udeležencev | 5 srečanj po 5 ur ali več, 125 udeležencev |
| 24. | obnovljene klopi v lokalnem okolju na temo medkulturnosti | najmanj 7 obnovljenih klopi | 16 obnovljenih klopi |
| 25. | Izdelana tabla z večjezičnimi napisi | 1 tabla | 1 tabla |
| 26. | Zaključek programa - dogodek s kulturnim programom in otvoritvijo klopi | 1 dogodek | 1 dogodek |
| 27. | Objave o zaključku aktivnosti (obnovljene klopi) | 5 objav v medijih | 10 objav |
| 28. | Izvedena pogovorna večera medkulturnega dialoga | 2 pogovorna večera za skupno najmanj 80 oseb | 2 pogovorna večera za skupno 166 oseb |
| 29. | Objave o pogovornih večerih medkulturnega dialoga | 4 objave v medijih | 8 objav |
| 30. | Izvedeni delavnici na temo fotografije in videa | 2 delavnici po 2 uri, 20 udeležencev | Izvedeni 2 delavnici po 2 uri, za 21 udeležencev |
| 31. | Izdelan in objavljen video na YouTube | 1 video | 1 video |
| 32. | Objave o zaključku programa | 3 objave | 3 objave |

Pripravili smo obsežno evalvacijsko poročilo, ki smo ga oddali na Ministrstvo za notranje zadeve.

Skupne ocene vseh programov



Vodja projekta je bila Maja Regina, koordinatorica Barbara Hudoklin.

6.22. Center medgeneracijskega učenja – CMU

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja: | 16. 11.–24. 11. 2015 |
| Financer(ji): | MO Novo mesto in RIC Novo mesto. |
| Partnerji: | Vrtec Pedenjped Novo mesto, Osnovna šola Bršljin, Varstveno delovni center Novo mesto, Dijaški in študentski dom Novo mesto, Društvo kmečkih žena Novo mesto, Maestro kreativni studio, Enota Dnevni center ŠENT Novo mesto in Center 4me. |
| Ciljna skupina: | Manj izobraženi in brezposelni, priseljenci in tujci, starejši odrasli, osebe s posebnimi potrebami, podeželsko prebivalstvo, predšolski otroci in mladina |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>Izhodišče projekta je ideja o prenašanju in širjenju znanj, spretnosti in izkušenj z generacije na generacijo, in sicer mlajših na starejše, pa tudi generacije veteranov in otroci blaginje na generacije X, Y in Z. Vse to se lahko odvija na organiziran ali spontan način, v prostorih RIC-a, pa tudi pri naših partnerjih. Namen CMU-ja je ustvariti priložnosti za učenje vseh generacij. Znanje je v sodobni družbi vse bolj dobrina, ki se ob uporabi informacijsko komunikacijske tehnologije zelo hitro širi, še pomembnejši pa je socialni stik pri učenju vsakega posameznika ali skupine. Različni dogodki so primerni za vzpostavljanje takšnih stikov, za promocijo medgeneracijskega učenja, povezovanja in sodelovanja. Cilji so: ustvariti razmere za medgeneracijsko prakso, ki združuje posameznike in organizacije na temelju obojestransko koristne dejavnosti, povečati medsebojno spoštovanje generacij, promocija in partnersko povezovanje RIC-a.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Načrtovanje in dogovori s partnerji, izvajalci in drugimi sodelujočimi. 2. Priprava (urnik, rezervacije prostorov, dokumentacija) in izvedba dogodkov. 3. Koordinacija, evalvacija dogodkov in poročanje (zahvala partnerjem). 4. Informiranje in promocija (besedila za različne objave, vabila, letaki). 5. Finančni plan in realizacija (pogodbe z izvajalci, nabava materialov, plačila). |

Vsebinsko so bili dogodki v tednu CMU raznovrstni. Zvrstile so se plesne urice za otroke, potopisno predavanje, digitalna fotografija, delavnica o odnosih, ustvarjanje unikatnih mil in okraskov iz filca, glasbena in modelarska delavnica za dijake, zvočna kopel, učenje slovenščine za priseljence, internetni bonton ter skrivnosti priprave in peke pletenic.

| | |
|------------------|--|
| Rezultati | <p>Dogodki medgeneracijskega učenja in prenašanja znanj s starejših na mlajše ter učenje starejših generacij od mladih; 12 različnih dogodkov, skupno 26, eden je imel 14 ponovitev, potekali so na lokacijah partnerjev in v RIC-u, sodelovalo je 44 mentorjev – izvajalcev in prostovoljcev, ki so prenašali svoje znanje in izkušnje. Učinek projekta se kaže v medsebojnem sodelovanju skupin in udeležencev iz različnih ciljnih skupin. To je ob učenju in druženju nudilo priložnost, da drug drugega spoznajo, presegajo morebitne predsodke in ovire v komunikaciji. Dogodki, ki se nadaljujejo iz prejšnjih let, utrjujejo vzpostavljeno mrežo</p> |
|------------------|--|

partnerjev Centra medgeneracijskega učenja, saj je takšno sodelovanje pomemben strateški cilj. Poleg tega je ponudba in delo z ranljivimi ciljnimi skupinami ena od ključnih usmeritev. Doseganje visoke stopnje zadovoljstva udeležencev z dogodki, ki jih organiziramo, in povratna ocena o zadovoljstvu zunanjih sodelavcev (partnerjev in izvajalcev) s sodelovanjem z zavodom prav tako prispevata k strateškim ciljem RIC-a.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|--|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Center medgeneracijskega učenja - Teden CMU 2015 | 26 | 40 | 382 |

Evalvacija

Evalvacija vseh 12 dogodkov kaže zadovoljstvo udeležencev z vsebino delavnic (4,88), izvajalci (4,94) in organizacijo (4,87). Izpoljenih vprašalnikov je bilo 105. Povprečna ocena vseh treh kazalnikov na 5-stopenjski lestvici je 4,9. Ocena zadovoljstva partnerjev, izvajalcev oz. zunanjih sodelavcev s sodelovanjem z zavodom je 4,6 (prejeli smo 5 izpoljenih vprašalnikov od 10 povabljenih). Zelo dobro so ocenili strokovnost, zanesljivost, prijaznost in odzivnost strokovnega delavca, s katerim so sodelovali, in sicer s povprečno oceno 4,8. Projekt je bil po mnenju vseh izveden povsem (ocena 5) v skladu s pričakovanji in kakovostno.

Ugotovitve evalvacije pokažejo, da si udeleženci želijo tovrstnih aktivnosti in sodelovanja med generacijami in različnimi ciljnimi skupinami. Tudi partnerji so naklonjeni sodelovanju v projektu CMU, saj v tem vidijo priložnost zase in hkrati imajo dobre izkušnje z nami kot partnerjem. Idejo medgeneracijskega učenja in sodelovanja bi bilo smiselno razširiti in vpeljati kot redno dejavnost in celoletno ponudbo RIC-a, če bodo za to na voljo finančna sredstva, s katerimi bi lahko pokrili stroške (razpisi ali podpora MO Novo mesto). V skladu z možnostmi bomo program tedna obogatili s predlaganimi vsebinami, če bomo projekt ohranili v sedanjih obliki. Javnost, partnerje in druge sodelujoče bomo še naprej seznanjali z našim delovanjem, da bomo na ta način povečali našo prepoznavnost.

Vodja projekta Povezava

Zvonka Potočar

<http://www.ric-nm.si/si/novice/uspesen-3-teden-centra-medgeneracijskega-ucenja-je-za-nami/3364/>

6.23. Regijski festival zaTE – Znanje aktivira te

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje izvajanja | 5. 5.–8. 5. 2015 |
| Financer(ji) | Festival smo izvajali v okviru dejavnosti svetovanja, pokrovitelj festivala je bil župan MO Novo mesto, gospod Gregor Macedoni. |
| Partnerji | Soorganizator festivala je bil ZRSZ, OS Novo mesto. Partnerji festivala so bile vse sodelujoče organizacije v festivalu, saj so preko sodelovanja pri izvedbi dogodkov omogočile izvedbo festivala. |
| Ciljna skupina | Glede na profil in vsebinsko zasnovanost dogodka je bil letošnji festival najbolj osredotočen na ciljno skupino brezposelnih, obiskovalci festivala pa so bili tudi zaposleni, dijaki in študenti. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>Regijski Festival zaTE (Znanje aktivira te) smo v RIC-u zasnovali z željo, da v regiji promovirali vseživljenjsko učenje ter vplivali na zavedanje ljudi o pomenu vseživljenjskega učenja ter lastne aktivnosti pri izobraževalnem, kariernem in osebnem razvoju. Nastal je na pobudo partnerjev Svetovalnega središča Novo mesto z namenom boljšega povezovanja izobraževanja in trga dela ter podpore brezposelnim pri učinkovitejšem iskanju zaposlitve.</p> <p>S svojimi vsebinami prispeva festival tudi k uresničevanju ciljev Regionalnega razvojnega programa JV regije Slovenije, to je k zmanjšanju izobrazbenega primanjkljaja v regiji, k spodbujanju delodajalcev, da vlagajo v razvoj človeških virov oz. širijo znanja v okviru podjetij, k spodbujanju interesa in zagotavljanju možnosti za vseživljenjsko učenje ter k večji fleksibilnosti trga delovne sile.</p> <p>Kljub nižji stopnji brezposelnosti v regiji (cca. 12,5 %), pa struktura med iskalci zaposlitve ni spodbudna. Od vseh prijavljenih je skoraj 40 % oseb brez izobrazbe, 58 % dolgotrajno brezposelnih, 32 % starejših od 50 let in 26 % mlajših od 29 let. Te ciljne skupine bodo v novi finančni perspektivi do leta 2020 deležne posebnih, specifičnih storitev, da bodo lažje in uspešneje konkurirale na trgu dela. In ravno temu je bilo namenjenih veliko vsebin letošnjega festivala. Festivalna ponudba omogoča udeležencem seznanitev z aktualno izobraževalno ponudbo, spoznavanje izobraževalnih in zaposlitvenih možnosti, pridobitev praktičnih znanj ter jih hkrati nagovarja k večji lastni aktivnosti pri odločanju o lastnem poklicnem, osebnem in kariernem razvoju. Posledično prispeva tudi k večji fleksibilnosti odraslih in s tem boljši zaposljivosti.</p> <p>Na dosedanjih 3 festivalih je sodelovalo 133 organizacij, izvedenih je bilo 235 dogodkov, zabeležili smo 4.461 udeležencev, od tega 79 % brezposelnih, 10 % zaposlenih, ostali udeleženci pa so bili dijaki, študentje in upokojenci.</p> <p>V zadnjih treh letih sta organizatorja festivala RIC Novo mesto in Zavod RS za zaposlovanje, Območna služba Novo mesto.</p> <p>4. regijski festival zaTE smo izvedli v času od 5. 5. do 8. 5. 2015.</p> <p>Program festivala je bil v skladu s splošnimi izhodišči festivala sestavljen iz delavnic, informiranja in svetovanja v svetovalnem kotičku, stojnic znanja (sejma) ter strokovnih dogodkov. V primerjavi z lanskim festivalom je bil festival še bolj usmerjen v delavniški način izvedbe in ciljno usmerjen.</p> <p>Letos je sodelovalo 39 organizacij, ki se na regionalnem in nacionalnem nivoju ukvarjajo z izobraževanjem in zaposlovanjem. V okviru festivala je</p> |

bilo izvedenih 54 delavnic, na »stojnicah znanja« pa je bilo obiskovalcem na voljo 14 izvajalcev.

V okviru festivala sta bila organizirana dva strokovna dogodka, in sicer strokovni dogodek Evropskega programa za učenje odraslih, različne strokovnjake, predstavnike Zavoda RS za zaposlovanje, Območne službe Novo mesto, udeležence in mentorje programa PUM ter partnerje in predstavnike lokalnega okolja in pa posveta za delodajalce v Novem mestu in Črnomlju, ker smo ponudbo vsebin festivala želeli razširiti tudi na delodajalce.

Rezultati

Vseh festivalskih skupinskih dogodkov, skupaj s strokovnimi dogodki je bilo 58. Na letošnjem festivalu smo beležili 863 obiskov festivalskih dogodkov. Zabeležili smo 715 obiskov delavnic in svetovalnega kotička, 40 udeležencev hitrih zmenkov z delodajalci, 71 udeležencev strokovnega dogodka ter 27 udeležencev posvetov za delodajalce. Ocenjujemo, da je skupaj z obiskovalci na stojnicah v času festivala bilo vsaj 900 obiskovalcev.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|--|------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| 4. regijski festival zaTE – Znanje aktivira te | Od 5. 5. do 8. 5. 2015 | 58 | 116 | 863 |

Evalvacija

Evalvacija festivala je pokazala, da so bili tako izvajalci dogodkov, sodelujoče organizacije kot tudi udeleženci festivala zadovoljni z dogodki. Povprečna ocena s strani izvajalcev je bil 4,4, s strani sodelujočih organizacij 4,6, s strani udeležencev dogodkov pa 4,63. Na splošno je odziv na program festivala pozitiven in spodbuden. Ponujene vsebine so tako z vidika izvajalcev kot udeležencev ocenjene kot primerne, strokovne, konkretne, pomembne pa je celosten pristop k opolnomočenju posameznikov. Tudi sam način prenosa znanj – v obliki delavnic - je sprejet zelo pozitivno, saj še bolj spodbuja sodelovanje udeležencev in njihovo lastno aktivacijo, kar je tudi glavni namen festivala .

Kljub temu pa smo zaznali posamezne šibke točke, predvsem v povezavi z organizacijo in promocijo festivala, čemur bomo prihodnje leto posvetili še več pozornosti.

Vodja projekta Povezava

Tina Strnad, koordinator projekta Damjana Fink

<http://www.ric-nm.si/si/projekti/regijski/regijski-festival-zate/>

6.24. RIC PLAC

RIC PLAC je RIC-ev lastni humanitarni projekt z namenom spodbujanja vrednot odgovornosti, ustvarjalnosti in prijaznosti. Sledi 7. strateški usmeritvi družbeno odgovorno delovanje. S posameznimi akcijami in povabilom našim udeležencem, da prinesejo, odnesejo ali menjajo različne predmete in izdelke, uresničujemo koncept zmanjševanja potrošništva.

Namenjen je vsem, ki v času krize, vedno večjega pomanjkanja in na drugi strani kopičenja stvari v naših domovih, na delovnih mestih, v okolju in povsod tam, kamor vstopamo, želimo preseči takšne razmere. Do 31. 8. 2015 je potekal vsak 3. četrtek pod sloganom PRINESI, MENJAJ, ODNESI. Ob tržnici so potekala različna predavanja in druge spremljajoče aktivnosti.

V letu 2015 smo se odločili za spremembo koncepta projekta - aktivnosti izvajamo nekajkrat letno z usmerjenimi akcijami. Stvari zbiramo za določeno osebo, družino ali ustanovo.

Ob blagovni menjavi pa pri nas še domuje knjižna omara Rumeni vseved, na kateri krožijo knjige med ljudmi in skupaj z njimi tudi znanje.

Projekt je vodila Petra Piletič.

Pregled izvedenih aktivnosti:

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|--|--------------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| Delavnica: Na RIC PLAC-u recikliramo | četrtek, 15. 1. 2015, ob 10.00 | 1 | 2 | 15 |
| Predavanja: Reševanje ogrožene želve močvirske sklednice | četrtek, 5. 2. 2015, ob 9.00 | 1 | 2 | 32 |
| Delavnica: Na RIC PLAC-u recikliramo – tema velika noč | četrtek, 19. 3. 2015, ob 10.00 | 1 | 2 | 30 |
| Predavanja: Reševanje ogrožene želve močvirske sklednice | četrtek, 16. 4. 2015, ob 10.00 | 1 | 2 | 10 |
| Delavnica: Na RIC PLAC-u recikliramo | četrtek, 21. 5. 2015, ob 10.00 | 1 | 2 | 15 |
| Predavanja: Pravice potrošnikov – Aleksandra Pavlič | četrtek, 18. 6. 2015, ob 10.00 | 1 | 2 | 17 |
| skupaj | / | 6 | 12 | 119 |

6.25. Družini prijazno podjetje

| | |
|---------------------------------------|--|
| Obdobje izvajanja | Postopek pridobitve osnovnega certifikata je potekal od marca do junija 2015, uvajanje ukrepov bo potekalo od julija 2015 do julija 2018. |
| Financer(ji) | Evropski socialni sklad, RIC Novo mesto. |
| Partnerji | Ekvilib Inštitut – nosilec postopka pridobitve certifikata Družini prijazno podjetje. |
| Ciljna skupina | Zaposleni ter posredno udeleženci, zunanji sodelavci in projektni partnerji RIC-a. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | <p>Izhodišče projekta je bilo pridobiti certifikat Družini prijazno podjetje, ki je orodje družbene odgovornosti in trajnostnega poslovanja, zato predstavlja družbeno odgovoren princip upravljanja, razviti ukrepi pa pomagajo zaposlenim lažje usklajevati poklicno in zasebno življenje.</p> <p>Namen projekta je analiza stanja, vzpostavljanje razmer za učinkovito delovanje, podpirajočo klimo in uvajanje možnosti, ki so v prid vsakemu posameznemu delavcu in njegovi družini, hkrati pa omogočajo zakonito delovanje RIC-a kot celote. Splošni cilji so: usklajevanje družinskega življenja s poklicno kariero, sodelovanje in povezovanje zaposlenih, ustvarjanje zaupanja in spodbudnih odnosov, pripadnost in pozitivna naravnost zaposlenih.</p> <p>Specifični cilji so: ohranjanje zaposlitev in stabilna zasedba zaposlenih, minimalna bolniška odsotnost in manj odsotnosti zaradi nege otroka, zmanjševanje stresa in izgorelosti na delovnem mestu, uvajanje ukrepov za varovanje zdravja in zdrav življenjski slog, učinkovita komunikacija med zaposlenimi in z vodstvom ter preprečevanje mobinga.</p> <p>Pridobitev certifikata je potekala preko več korakov in aktivnosti. Izbor ukrepov je bil rezultat več srečanj, na katerih je projektna skupina DPP v razpravi ter s podporo in usmerjanjem zunanjega svetovalca prišla do končnega seznama. Predlog ukrepov je potrdila direktorica, kar je bilo podlaga za zaključne korake v postopku.</p> |
| Rezultati | <p>Izbrani ukrepi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fleksibilni delovni čas, 2. Otroški časovni bonus, 3. Tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja, 4. Izboljševanje / Inovacije v delovnih procesih, 5. Komuniciranje z zaposlenimi, 6. Komuniciranje z zunanjimi javnostmi, 7. Raziskave med zaposlenimi o usklajevanju dela in družine, 8. Druženje med zaposlenimi, 9. Izobraževanje vodij na področju usklajevanja dela in družine, 10. Individualni načrti kariernega razvoja, 11. Obdarovanje otrok zaposlenih. <p>Izdelan akcijski načrt uvajanja oz. implementacije vseh 11 ukrepov je podlaga za delo projektne skupine DPP in zaposlenih. V vsakem letu so načrtovane različne aktivnosti za posamezen ukrep, ki jih nato izvedemo v skladu s terminskim načrtom, za kar poskrbi odgovorna oseba v sodelovanju z vsemi zainteresirani oz. vključenimi sodelavci.</p> <p>Pozitivna ocena izvedbenega načrta implementacije izbranih ukrepov s strani revizorskega sveta je bila podlaga, da smo julija 2015 pridobili</p> |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Pregled izobraževalnih aktivnosti | osnovni certifikat »Družini prijazno podjetje«. S tem je formalno dosežen 4. ukrep iz strateške usmeritve 6. V okviru projekta niso potekale izobraževalne aktivnosti, ampak je 6 zaposlenih sodelovalo pri vseh korakih pridobitve osnovnega certifikata. Na vseh srečanjih od 4. 3. do 29. 6. 2015 in pri izdelavi različnih dokumentov je bilo realiziranih 30 ur neposrednega dela. V obdobju od julija do decembra 2015 pa so potekale že konkretne aktivnosti uvajanja izbranih ukrepov, pri katerih so sodelovali člani projektne skupine DPP in drugi zaposleni. |
| Evalvacija | Evalvacija v projektu je bila izvedena na nivoju sodelovanja z Ekvilib Inštitutom, ki je pridobil povratno informacijo od nas, kako smo bili zadovoljni s potekom postopka pridobitve certifikata. Aktivnosti so potekale pri uvajanju naslednjih ukrepov: fleksibilni delovni čas, otroški časovni bonus, tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja, komuniciranje z zaposlenimi, komuniciranje z zunanjimi javnostmi, druženje med zaposlenimi in obdarovanje otrok zaposlenih. Za nadaljnje delo je predvidena projektna skupina v sestavi 4 članov, ki bo vodila aktivnosti pri uvajanju ukrepov v skladu z izvedbenim načrtom. |
| Vodja projekta Povezava | Zvonka Potočar http://www.ric-nm.si/si/skrb-za-kakovost/certifikati/druzini-prijazno-podjetje/ |

6.26. DOV - dnevi odprtih vrat

Obdobje izvajanja 22. 12. 2015

Financerji: RIC Novo mesto v okviru posameznih projektov.

Ciljna skupina: Splošna javnost

Povzetek projektnih aktivnosti DOV omogoča že znanim ali novim udeležencem seznanitev z aktualno izobraževalno ponudbo v RIC-u Novo mesto. Cilj DOV-a je informiranje širše javnosti o možnostih vključevanja v formalne in neformalne programe ter hkrati obveščanje o pomenu vseživljenjskega učenja. Projekt je bil terminsko planiran v tretjem tednu oktobra, vendar smo ga letos izvedli ob koncu leta zaradi drugih aktivnosti, ki so potekale v tem času.

V letošnjem letu smo se odločili, da bomo dan odprtih vrat izvedli v nekoliko drugačni obliki in je namesto planiranega dvodnevne projekta potekal en dan. Odločili smo se, da se posvetimo vsakemu udeležencu posebej, da lahko povpraša vse kar ga zanima in skupaj z nami poiščite možnosti za vključitev v programe. Udeleženci so se lahko aktivno vključili tudi v naše dnevne aktivnosti ali pa samo izrazili svoje želje po programih, ki jih bomo poskušali uresničiti. V sklopu dogodka je potekalo osem različnih aktivnosti za različne ciljne skupine.

Rezultati DOV-a se je udeležilo 58 udeležencev, ki so se vključili v eno izmed 8-ih aktivnosti, ki so potekale v prostorih RIC-a v okviru različnih projektov. Projekt Soro se je vključil z delavnico mobilne službe z naslovom Zdrava prehrana, Središče za samostojno učenje z delavnicami Računalništvo – WORD, Računalništvo in fotografija, Beremo in učimo se angleško in z možnostjo obiska Središča za samostojno učenje. Programi MONM so se v DOV vključili z delavnico Romi med nami - drugačnost nas povezuje - Potratna potica, priprava na igrico, zavijanje daril. Dogodek in aktivnosti smo predstavljali na spletni strani in Facebook-u RIC-a ter novico o dogodku pošiljali preko RIC-evih e-novic.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Skupno število izvedenih ur | Skupno število udeležencev |
|------------------------|-------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| DOV - Dan odprtih vrat | 22. 12. 2015 | 8 | 28 | 58 |

Evalvacija Med udeleženci smo izvedli evalvacijo, ki je potekala s pomočjo vprašalnika v tiskani obliki. Evalvacijski vprašalnik je izpolnilo 18 udeležencev aktivnosti oz. 28,6 % udeležencev. Znotraj evalvacije nas je zanimalo, kako ocenjujejo udeleženci vsebino delavnic, izvajalca delavnic ter organizacijo in vsi so bili zelo zadovoljni s kakovostjo in so podali najvišjo oceno 5. Zaradi spremembe načina izvedbe nismo dosegli v začetku leta načrtovanih kazalnikov v vseh pogledih. Zaradi manjše programske ponudbe v letošnjem letu je tudi število aktivnosti, ki so potekale v sklopu Dneva odprtih vrat, manjše od načrtovanih. Pri merjenju učinkov smo zaznali do sedaj le eno vključitev v naše programe in sicer v Univerzo za starejše. V letu 2016 bomo koncept DOV prenovili.

Vodja projekta Simona Pavlin

Povezava www.ric-nm.si

6.27. Plan Be

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obdobje trajanja: | 1. 9. 2015–1. 9. 2017 |
| Financer(ji): | Program financira EU znotraj programa Erasmus + |
| Partnerji: | <u>Freguesia de Cascais e Estoril</u> , Portugalska (vodilni partner), <u>Associaacao Animam Viventem</u> , Portugalska, <u>Kuusankosken Retkeillijat ry</u> , Finska, <u>RIC Novo mesto</u> , Slovenija, <u>Sinergia Societa Cooperativa So</u> , Italija. |
| Ciljna skupina: | Prednostne ciljne skupine so: starejši odrasli, prostovoljci, strokovnjaki s tega področja, splošna javnost. |
| Povzetek projektnih aktivnosti | Plan Be je dvoletni mednarodni projekt, ki želi prispevati k izmenjavi in prenosu izkušenj, ki jih imamo partnerji pri vključevanju starejših v aktivno življenje, še posebej pa prispevati k trajnostnemu razvoju. |

Delež starejših ljudi se v EU hitro povečuje, na eni strani zaradi nizke rodnosti, na drugi pa zaradi zviševanja pričakovane življenjske dobe. EU projekcije ([EU Ageing report 2015, 2013 - 2060](#)) napovedujejo, da se bo med letoma 2010 in 2060 število ljudi, starejših od 65 let, zvišalo iz 17,4 % na 29,5 % celotnega prebivalstva. Število oseb nad 80 let bo skoraj potrojil na 12 %. V istem času se bo delež delovnega aktivnega prebivalstva v EU predvidoma zmanjšala za 14,2 %. Obstoječi socialni sistemi dolgoročno ne morejo več pokriti potrebe vse večjega števila starejših ljudi.

S tem projektom bomo ustvarili priložnost visoko kakovostnega izobraževanja za starejše, ki bo povezal tri koncepte, in sicer aktivno staranje, aktivno državljanstvo in prostovoljstvo in s tem prispeval k spodbujanju uravnoveženega in trajnostnega družbenega razvoja.

Glavni cilj projekta je spodbujanje aktivnega staranja in vseživljenjskega učenja s podporo štirih jasnih komponent:

- spodbujanja vključenosti v prostovoljno delo kot glavna strategija aktivnega staranja in aktivnega državljanstva;
- razvoj in utrjevanje kompetenc izobraževalcev odraslih;
- prispevati k pozivnem učinku lokalnega razvoja v trajnostnem smislu, z upoštevanjem starejših odraslih kot ključnega akterja pri tem;
- prispevati k večji pripadnosti Evropi, kot Evropski državljanji, z razvojem mednarodnega programa.

V projektu se bomo na podlagi raziskave stanja z identifikacijo dobrih praks (v partnerskih državah in na EU ravni) osredotočili na razvoj in izvedbo ter promocijo programa za aktivno staranje, ki bo vseboval različne tematike, med drugimi aktivno državljanstvo, vključenost v prostovoljno delo, narava in okolje, medkulturnost, socialna vključenost

| | |
|------------------|--|
| Rezultati | Prvo srečanje partnerjev je bilo v novembru 2015 na Portugalskem, kjer smo zastavili prve aktivnosti. RIC Novo mesto vodi delovni paket širjenje in uporaba projektnih rezultatov (diseminacija in eksploatacija). V skladu z načrtom smo že vzpostavili projektni FB, spletna stran pa je v nastajanju. Prve diseminacijske delavnice bomo izvedli v prihodnjem letu. |
|------------------|--|

| | |
|-----------------------|---|
| Vodja projekta | Marjeta Gašperšič, koordinatorica Tina Strnad |
| Povezava | FB Project Plan Be |

7. Druga dejavnost zavoda

7.1. Galerija RIC Novo mesto

Obdobje izvajanja 1. 1.–31. 12. 2015

Partnerji razstavljalci - udeleženci RIC-a, društva ...

Ciljna skupina širša javnost

Povzetek projektnih aktivnosti Našo dejavnost in ponudbo dopolnjuje Galerija RIC, v kateri lahko svoje izdelke razstavljajo tako različni ljubiteljski ustvarjalci kot tudi akademsko izobraženi avtorji in se s tem predstavijo širši javnosti. Naš cilj je pritegniti kot razstavljalce tudi naše udeležence, v okviru projektov / programov / dejavnosti, ki jih obiskujejo.

V letu 2015 smo organizirali 7 razstav, ki jih je obiskalo 421 obiskovalcev. Razstave so bile obiskovalcem na ogled vse delovne dni RIC-a v času uradnih ur. Galerijsko dejavnost smo povezali tudi z našimi programi in tako gostili udeležence Borze znanja, Po poti kultur, ŠK Umetnost ustvarja vezi ter zunanje razstavljalce.

Pregled izobraževalnih aktivnosti

| Program | Trajanje programa | Število skupin | Število udeležencev, ki so si ogledali razstavo |
|--|----------------------------|----------------|---|
| Slikarska razstava V dolini reke Krke | 27. 3. 2015 - 24. 4. 2015 | 1 | 34 |
| Razstava slik Jožice Brulc | 4. 5. 2015 - 8. 12. 2015 | 1 | 51 |
| Razstava slik Dušana Bojanca | 4. 5. 2015 - 18. 6. 2015 | 1 | 51 |
| Fotografska razstava projekta Po poti kultur | 18. 6. 2015 - 10. 12. 2015 | 1 | 60 |
| Razstava izdelkov ŠK Umetnost ustvarja vezi | 18. 6. 2015 | 1 | 60 |
| Razstava slik Vide Praznik Vtisi iz moje dežele | 10. 12. - 24. 12. 2015 | 1 | 50 |
| Razstava fotografij Odtujenost avtorice Tine Dovič | 4. 12. 2015 - 24. 12. 2015 | 1 | 115 |
| Skupaj | | 7 | 421 |

Evalvacija Izvedli smo evalvacijo zadovoljstva razstavljalcev in prišli do vrednosti 4,6 kar je spodbudno, saj je vrednost višja od načrtovane.

Letošnje izvedbe razstav so bile pestre, tako glede vsebin kot samih tehnik. Za prihodnje leto že načrtujemo skupno, večjo razstavo Društva Mavrica in razstave članic Borze znanja.

Vodja projekta: Anita Jakše

Povezava: <http://www.ric-nm.si/si/dejavnosti/galerija-ric/>

7.2. Projekt e-učenja

V RIC-u smo tudi v letu 2015 poskrbeli za razvoj gradiv za samostojno učenje, ki smo jih uvajali v različne programe. V spletni učilnici ves čas omogočamo učenje udeležencem programa osnovna šola za odrasle, preko e-zbornice pa teče tudi vsakodnevna komunikacija z izvajalci osnovne šole za odrasle in srednješolskih programov. Spletno učilnico nenehno bogatimo z gradivi.

Izvedli smo usposabljanje za pripravo e-učnih gradiv in učnih pripomočkov. V formalnih in neformalnih programih smo tudi z učitelji presojali gradiva in jih po potrebi dopolnili. V sklopu projekta SORO smo pripravili gradivi Zdravju koristna živila in Zdravstveno varstvo predšolskih romskih otrok. Gradivi smo pripravili na podlagi zbranih že obstoječih gradiv in posebej pripravljenih gradiv, v e-obliki preko spletne učilnice pa ju bomo uporabili tudi kot gradivo v programu Osnovna šola za odrasle. V Središču za samostojno učenje smo razvili več prilagojenih gradiv za računalniško opismenjevanje ranljivih ciljnih skupin. Gradiva so prilagojena starejšim in osebam s posebnimi potrebami ter nižje izobraženim obiskovalcem središča.

Gradiva so:

- Osnove računalništva (osnovne funkcije, osnove sistemskih informacij in nastavitve operacijskega sistema, izbira in dodajanje jezika tipkovnice...),
- WORD (osnovno delovanje aplikacije za obdelavo besedil, orodje za nadzor velikosti povečanja (zoom), prilagoditev traku),
- EXCEL (aplikacija microsoft excel, vstavljanje, označevanje, razvrščanje vsebine v celicah) in INTERNET IN ELEKTRONSKA POSTA (izrazi, povezani s spletom, varnostna vprašanja povezana s spletom, spletni obrazci).

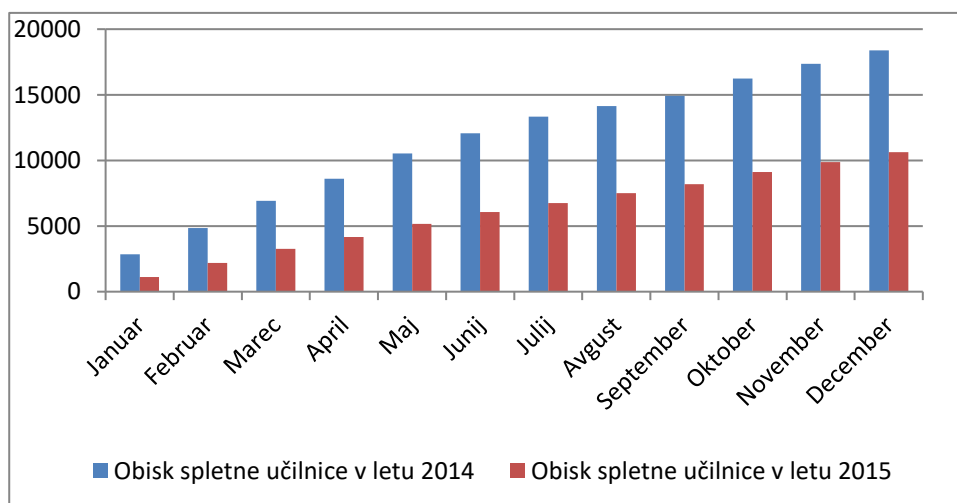
V letu 2015 smo v spletni učilnici zabeležili 3648 uporabnikov, ki so skupno obiskali učilnico 10.637-krat.

Na ocenjevalni lestvici od ena do pet, kjer je pet najvišja ocena, smo v tem letu spremljali tudi zadovoljstvo udeležencev v OŠO in srednješolskih programih. Anketo je izpolnilo 51 udeležencev, ki so ocenili:

- organizacijo spletnega učenja: 4,7,
- vsebino spletnega učenja: 4,4.

Pregled obiska spletne učilnice:

| Mesec | Število obiskov |
|-----------|-----------------|
| Januar | 1104 |
| Februar | 1092 |
| Marec | 1054 |
| April | 906 |
| Maj | 1006 |
| Junij | 914 |
| Julij | 670 |
| Avgust | 763 |
| September | 684 |
| Oktober | 934 |
| November | 748 |
| Dec | |



Pregled naraščanja obiska v spletni učilnici

Vodja projekta je Stanislava Papež, pri razvoju pa so sodelovali vodje izobraževalnih področij in organizatorji programov in dejavnosti.

7.3. Razvojne naloge na področju programske sheme

RIC Novo mesto vse od leta 2008 načrtno razvija projektne ideje in se vključuje v različna nacionalna in mednarodna partnerstva. Takšna naravnost prispeva k širši prepoznavnosti zavoda in uresničevanju vizije in poslanstva.

Načrtno razvijamo projektne ideje, s katerimi želimo prispevati k večjim možnostim za vključevanje odraslih, predvsem ranljivih skupin, v vseživljenjsko učenje v širšem lokalnem okolju in regiji.

V letu 2015 smo spremljali objave razpisov in javna povabila ter v skladu z možnostmi pripravljali predloge projektov. Prioritetno smo zapolnjevali vire financiranja za obstoječa delovna mesta, po potrebi pa omogočali za čas izvajanja posameznih projektnih aktivnosti nove zaposlitve.

Nosilka razvojnega dela zavoda je bila direktorica Marjeta Gašperšič, pri pripravi posameznih prijav na javne razpise oz. povabila pa so sodelovali strokovni delavci oz. delovne skupine.

Pregled oddanih prijav na razpise:

| zap. št. | ime razpisa/naslov projekta | mesec in leto prijave | trajanje projekta | višina pridobljenih sredstev v € | struktura fin. po virih in višini v € in % | rezultat prijave |
|----------|--|-----------------------|---------------------------|----------------------------------|--|------------------|
| 1 | Družini prijazno podjetje | januar 2015 | 3. 2. 2015-31. 8. 2015 | 3.547,20 | 53 % LD 3936,8 | ODOBRENO |
| 2 | A Step forward in wellbeing in the field of adult education - Wellness 2 | januar 2015 | ni podatka | ni podatka | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 3 | Prevention of early school leaving through the active support of parents - All about parents | januar 2015 | 2 leti | ni podatka | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 4 | Hey! Teachers , don't leave the kids alone | januar 2015 | ni podatka | 41.845,00 | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 5 | EU Stand up for Career | januar 2015 | šol. l. 2016/17 | ni podatka | ni podatka | ODOBRENO |
| 6 | Prepoznani & povezani | februar 2015 | 1. 6.-7. 6. 2015 | ni podatka | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 7 | eSowel | februar 2015 | 1. 11. 2015-1. 11. 2018 | 38.100,00 | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 8 | European Lab: Exploring, Experiencing, Exchanging | marec 2015 | 1. 10. 2015-31. 3. 2017 | 29.500,00 | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 9 | Plan Be: Active Senior Volunteers | marec 2015 | 1. 9. 2015-1. 9. 2017 | 42.534,00 | 25 % LD 833,33 | ODOBRENO |
| 10 | Broaden Horizon | marec 2015 | 1. 11. 2015-1. 1. 2018 | 68.466,00 | 1.831,67 | ZAVRNJENO |
| 11 | Scientific neighbourhoods: promoting scientific literacy for all! | marec 2015 | / | 47.562,50 | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 12 | Communities and Professionals shared understanding in fighting NPS | marec 2015 | 1. 1. 2016 – 31. 12. 2018 | 50.813,00 | 987,00 | ZAVRNJENO |
| 13 | Usposabljanje na delovnem mestu | april 2015 | 21. 4. 2015-31. 12. 2015 | 861,00 | / | ODOBRENO |

| zap. št. | ime razpisa/naslov projekta | mesec in leto prijave | trajanje projekta | višina pridobljenih sredstev v € | struktura fin. povirih in višini v € in % | rezultat prijave |
|----------|--|-----------------------|----------------------------|----------------------------------|---|------------------|
| 14 | Intenzivni začetni tečaj slovenščine za priseljske otroke | april 2015 | 17. 8. -20. 11. 2015 | / | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 15 | Svetovanje za odrasle 2015 | april 2015 | 15. 4. 2015 – 31. 10. 2015 | 28.645,83 | 100%, ESS | ODOBRENO |
| 16 | ZIP | maj 2015 | 1. 9. 2015-30. 6. 2018 | / | / | ZAVRNJENO |
| 17 | Horizon 2020 | julij 2015 | / | 80.300,00 | ni podatka | ZAVRNJENO |
| 18 | Preschool programmes for Roma Children and parents for their better integration in primary schools | julij 2015 | 1. 1. 2016 – 31. 12. 2017 | 247.423,59 | 49.484,72 | ZAVRNJENO |
| 19 | Vzpostavitev ustreznih pogojev za aktivno udeležbo in nastanitve ranljivih skupin | december 2015 | 1. 1. 2016-31. 12. 2021 | ni podatka | ni podatka | NI ŠE PODATKA |
| 20 | Centri vseživljenjskega učenja v JV regiji | december 2015 | 1. 1. 2016-31. 12. 2020 | ni podatka | ni podatka | NI ŠE PODATKA |
| 21 | Socializacija in integracija Romov | december 2015 | 1. 1. 2016- 31. 12. 2020 | ni podatka | ni podatka | NI ŠE PODATKA |
| 22 | Javno delo 2016 | december 2015 | 1. 1. 2016- 31. 12. 2016 | 24.351,04 | 5 % LD 3.238,35+ regres | ODOBRENO |
| 23 | Vpis v register APZ Čistilec prostorov | december 2015 | | še ni | še ni | ODOBRENO |
| 24 | Vpis v register APZ-PUM-O | december 2015 | 1. 9. 2016-30. 6. 2017 | še ni | še ni | ODOBRENO |

Skrbeli smo tudi za razvoj programov. Dopolnjevali smo ponudbo na področju tujih jezikov in ter programov, primernih za posamezne ranljive skupine odraslih.

Razvili smo:

- program Finančna pismenost za Rome z didaktičnimi pripomočki v sklopu projekta Finally (Kurikulum izobraževalnega programa, priročnik za izvajalce programa s smernicami za uporabo orodij Finally, delovni zvezek izobraževalnega programa Finančna pismenost za Rome, didaktična igra Romonopoly),
- platformo e-Roma resource (<http://www.eromaresource.com/>),
- program usposabljanja za strokovne delavce, ki vsakodnevno delajo z Romi, z delovnim naslovom Multikulturalizem in preseganje stereotipov v sklopu projekta Sodelovanje za zdravje Romov (kurikulum, gradivo za udeležence),
- programe Špansko govoreče države skozi kulturo in kulinariko, Uporabna znanja v svetu informacijskih tehnologij, Popestrimo sivino vsakdana 2, Fotografija za vse letne čase, Umetnostna zgodovina – nadaljevanje v projektu Univerza za starejše.

Sodelovali smo:

- pri pripravi programa usposabljanja Romski koordinator z LU Kočevje,
- pri razvoju 50-urnega programa Zdravju koristna živila z LU Kočevje in
- pri razvoju 50-urnega programa Zdravstveno varstvo romskih predšolskih otrok z LU Kočevje.

8. Upravljanje z materialnimi sredstvi

8.1. Prostorski pogoji za izvajanje dejavnosti

RIC Novo mesto ima od 23. 1. 2012 sedež zavoda v najetih prostorih v Rumeni hiši na Topliški cesti 2 v Novem mestu v kompleksu PLANET TUŠ. Prostor zavoda so dostopni za invalide (iz nivoja trgovine TUŠ s tekočimi stopnicami, iz terase direktno v 1. etažo, v prvo in drugo etažo iz prve parkirne garaže z dvigalom). Parkirišče je zagotovljeno v prvi parkirni garaži za službeni avto. Prostor 1564,75 m² notranjih površin in teraso v izmeri cca. 300 m². Površine, ki so namenjene izključno dejavnosti RIC-a (učilnice, pisarne, spremljevalni prostori) obsegajo 1.009,65 m², površine Inšpektorata 99,05 m², skupne površine (hodniki, sanitarije, stopnišča, strojnica, požarne stopnice, serverska soba, dvigalo, elektroprostor) pa obsegajo 555,10 m². V letu 2015 smo s pogodbo dogovorili z MO Novo mesto, da RIC plačuje del tekočih materialnih stroškov prostorov.

Prostor na Topliški cesti 2 pokriva vse potrebe za izvajanje dejavnosti zavoda, zato drugih prostorov za izvajanje projektov nismo najemali.

Posamezne programe smo izvajali v prostorih naših partnerjev:

- Adria Mobil d.o.o.,
- Center za izobraževanje in kulturo Trebnje,
- Dana d.d., Mirna,
- Društvo paraplegikov Dolenjske, Bele krajine in Posavja, Novo mesto,
- Društvo paraplegikov Novo mesto,
- Društvo za razvijanje prostovoljnega dela (DRPD) Novo mesto,
- GRM Novo mesto - Center biotehnike in turizma, Kmetijska šola Grm in biotehniška gimnazija, Novo mesto,
- Kamp Podzemelj,
- Knjižnica Mirana Jarca, Šentjernej,
- Knjižnica Pavla Golie, Trebnje,
- Kulturni center Primoža Trubarja Šentjernej,
- Kulturni center Straža,
- Kulturno kongresni center Dolenjske Toplice,
- Ljudska knjižnica Metlika,
- Metelkov dom Škocjan,
- Osnovna šola Bršljin,
- Osnovna šola Dragotina Ketteja Novo mesto,
- Osnovna šola Frana Metelka Škocjan,
- Osnovna šola Šmihel,
- Osnovna šola Toneta Pavčka Mirna Peč,
- Osnovna šola Trebnje,
- Osnovna šola Žužemberk,
- romska naselja v MO Novo mesto,
- Sep d.o.o., Mokronog,
- Šent Novo mesto,
- Urad za delo Metlika,
- Varstveno delovni center Novo mesto,
- Vrtec Pedenjped, Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni Ljubljana, Oddelek Novo mesto,
- Zavod za zaposlovanje, OS Novo mesto,
- Žužemberk (v prostorih občine).

Na podlagi soglasja ustanovitelja RIC smo prostore na Topliški cesti občasno oddajali v uporabo in zbrana sredstva namenili za pokrivanje neupravičenih stroškov v projektih in vzdrževanje prostorov in opreme.

Še vedno niso končani sodni postopki v zvezi z bivšo lokacijo Ljubljanska cesta 28 v Novem mestu. Spori se nanašajo na nepravilnosti pri sklenitvi pogodbe med najemodajalcem družbo EKOS, d.o.o., Novo mesto in najemjemalcem Razvojno izobraževalnim centrom Novo mesto.

8.2. Drugi pogoji za izvajanje dejavnosti

Za nemoteno poslovanje in vzdrževanje opreme in prostorov smo izvajali postopke v skladu z zahtevami zakona o javnih naročilih ter na podlagi izbire najugodnejšega ponudnika sklepali pogodbe za naslednje blago in storitve:

1. Nabavo pisarniškega materiala,
2. Nabavo drobnega materiala za izvajanje posameznih programov,
3. Nabava promocijskih artiklov,
4. Administriranje programskih sistemov,
5. Vzdrževanje računalniške opreme,
6. Čiščenje prostorov,
7. Varstvo in zdravje pri delu,
8. Telefonsko omrežje in internetne povezave.

9. Upravljanje z denarnimi sredstvi

9.1. Realizacija finančnega načrta in viri financiranja

V začetku leta 2015 so bili viri financiranja delno znani, zato smo z LDN predvideli samo okvirne vire. Finančni načrt smo pripravili, ko je bila znana višina financiranja ključnih programskih področij iz proračun Mestne občine Novo mesto za leto za financiranje programov izobraževanja odraslih in izobraževanja odraslih Romov, prejeti sklep o razmestitvi dejavnosti, financiranih iz integralnega proračuna v izobraževalni sezoni 2014/2015 oz. letu 2015, sklep o izbiri ponudnikov po javnem razpisu za izobraževanje odraslih (TVU) v letu 2015 oz. razmestitvi, pogodba o poplačilu plač organizatorjev izobraževanja odraslih v letu 2015 in pogodba o izvajanju programa Osnovna šola za odrasle v letu 2015.

Finančni načrt smo predložili svetu zavoda v potrditev februarja 2015.

Realizacija po virih financiranja v letu 2015:

| Vir financiranja | Program | Prihodki v letu 2013 | Prihodki v letu 2014 v € | Pričakovani prihodki v letu 2015 | Realizirani prihodki v letu 2015 v € |
|--|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI | | 169.971 | 224.504 | 229.886 | 177.333 |
| ministrstvo | Osnovna šola za odrasle | 122.317 | 174.886 | 186.863 | 144.889 |
| tržni program | Programi srednjega izobraževanja | 37.357 | 36.782 | 31.250 | 22.478 |
| tržni program | Izredni študij | 4.433 | 1.619 | 953 | 230 |
| tržni program | Izobraževanje odraslih | 5.824 | 11.217 | 10.820 | 5.736 |
| DEJAVNOSTI | | 59.309 | 130.734 | 97.881 | 123.580 |
| ministrstvo | Borza znanja | 22.961 | 14.745 | 0 | 14.763 |
| ministrstvo | Središče za samostojno učenje (EDUS) | 32.777 | 29.687 | 27.366 | 30.389 |
| ministrstvo | Študijski krožki | 3.571 | 3.048 | 3.571 | 5.056 |
| ministrstvo | Karavana ŠK | 0 | 820 | 3.715 | 0 |
| | Svetovalno središče | 0 | 71.562 | 63.229 | 73.372 |
| ministrstvo, ZRSZ | UŽU MI | 0 | 10.872 | 0 | 0 |
| PROJEKTI | | 617.007 | 342.718 | 452.294 | 579.777 |
| Financiranje projektov iz sredstev EU in nacionalnega proračuna | | 382.902 | 172.874 | 75.338 | 111.563 |
| | CVŽU Dolenjska | 86.271 | 0 | 0 | 0 |
| | PUM | 77.325 | 100.000 | 60.000 | 60.000 |
| | SVETOVANJE ESS | 0 | 0 | 0 | 28.646 |
| | DPP (Družini prijazno podjetje) | 0 | 0 | 0 | 1.665 |
| | DRP | 93.290 | 0 | 0 | 0 |
| | SNIO | 50.796 | 40.904 | 0 | 0 |
| | UVNPZ | 58.136 | 14.957 | 0 | 0 |
| | UVRVII | 9.227 | 0 | 0 | 0 |
| | ZIP | 7.857 | 14.823 | 15.338 | 15.342 |
| | Čistilec | 0 | 0 | | 5.910 |

| Vir financiranja | Program | Prihodki v letu 2013 | Prihodki v letu 2014 v € | Pričakovani prihodki v letu 2015 | Realizirani prihodki v letu 2015 v € |
|-------------------------------------|---|----------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| | Prodajna akademija | 0 | 2.190 | | 0 |
| Financiranje iz EU programov | | 130.309 | 64.539 | 283.704 | 349.495 |
| | Prostovoljno delo starejših | 5.655 | 3.323 | 0 | 0 |
| | EU Treasure Hunt | 15.342 | 0 | 0 | 0 |
| | LDV Mobility | 13.723 | 5.435 | 0 | 0 |
| | SRAP | 19.639 | 0 | 0 | 0 |
| | ET-STRUCT | 16.122 | 0 | 0 | 0 |
| | e-RR | 0 | 15.327 | 61.812 | 84.274 |
| | GRU FINALLY | 25.942 | 12.702 | 51.971 | 61.372 |
| | GRU WELNESS | 8.024 | 26.404 | 0 | -273 |
| | GRU HANOVER | 1.722 | 0 | 0 | 0 |
| | TIME@NET | 0 | 575 | 16.899 | 16.156 |
| | DAPHNE | 0 | 773 | 53.388 | 43.225 |
| | GEM | 24.139 | 0 | 0 | 0 |
| | PLAN BE | 0 | 0 | 0 | 2.337 |
| | SORO | 0 | 0 | 80.000 | 101.510 |
| | PREPOZNANI POVEZANI | 0 | 0 | 0 | 22.143 |
| | PO POTI KULTUR | 0 | 0 | 19.634 | 18.751 |
| Proračun RS | | 103.797 | 105.305 | 93.252 | 118.719 |
| ministrstvo | Izobraževanje odraslih – splošno neformalno | 3.197 | 1.248 | 0 | 1.170 |
| ministrstvo | Izobraževanje odraslih – splošno neformalno | | 2.541 | 0 | 2.541 |
| ZRSZ | JD Učna pomoč, JD Pomoč Romom pri socializaciji | 55.018 | 61.202 | 56.655 | 52.047 |
| ministrstvo | Poplačilo plač strokovnih delavcev | 8.679 | 3.715 | 0 | 7.625 |
| MONM pogodba | Sofinanciranje IO | 23.886 | 23.689 | 23.688 | 35.000 |
| MONM pogodba | Sofinanciranje IO Romov | 13.017 | 12.910 | 12.909 | 12.910 |
| MONM | Sofinanciranje JD | 0 | 0 | 0 | 7.426 |
| LASTNA DEJAVNOST | | 1.661 | 7.196 | 4.500 | 7.084 |
| tržni program | Seminarji, uporabna prostorov | 1.661 | 7.196 | 4.500 | 7.084 |
| DRUGI PRIHODKI | | 31.974 | 45.988 | 25.439 | 11.334 |
| MO NM | Plača lokalnega koordinatorja | 24.458 | 22.344 | 22.495 | 5.622 |
| | Programsko odvisni stroški na podlagi plače LK | 912 | 1.060 | 1.044 | 270 |
| Drugi prihodki | Obresti od depozitov | 3.081 | 2.511 | 1.500 | 201 |
| | Drugi prihodki | 3.524 | 20.073 | 400 | 5.241 |
| Skupaj sredstva v € za leto | | 879.923 | 751.140 | 810.000 | 899.109 |

9.2. Realizacija investicij

V letu 2015 smo na podlagi razpoložljivih finančnih sredstev in s predhodnim soglasjem sveta zavoda realizirali naslednje investicije:

- nakup prenosnega računalnika HP ZBOOK 17 v višini 1.915,60 €,
- nakup prenosnega računalnika HP Probook 450 v višini 929,08 € in
- nakup prenosnega računalnika HP Probook 450 G3 INTEL CORE v višini 937,10 €.

Poleg tega smo z nakupom stacionarnih računalnikov za potrebe dela udeležencev v središču za samostojno učenje v skupni vrednosti 7.379,36€ izboljšali pogoje za delo udeležencev in zaposlenih, za potrebe dela zaposlenih pa smo s sofinanciranjem MIZŠ v višini 50 % kupili tudi prenosne računalnike v skupni vrednosti 973,26 €.

Dopolnili smo tudi zbirko gradiv učnih pripomočkov za delo v Osnovni šoli za odrasle, srednješolskih programih in središču za samostojno učenje v skupni vrednosti 1.100,36 €. Za načrtovani nakup interaktivne table se nismo odločili.

10. Naloge na področju kakovosti

V RIC Novo mesto vseskozi posvečamo veliko pozornosti kakovosti našega dela, zato smo v svoj model poslovanja vgradili zahteve standarda ISO 9001 in oblikovali organizacijski sistem, ki zagotavlja, da bodo rezultati našega dela s strani udeležencev programov, projektov in dejavnosti prepoznani kot kakovostni.

S strateškim načrtom zavoda za obdobje 2012-2017, ki ga je potrdil svet zavoda, smo načrtali usmeritve, cilje kakovosti in ukrepe za njihovo doseganje, ki so vgrajeni tudi v ta LDN. Sistem vodenja kakovosti je določen s Poslovnikom kakovosti.

V letu 2015 smo uspešno opravili recertifikacijsko presojo in pridobili pravico do uporabe znaka ISO do 15. 9. 2018.

Pravico do uporabe zelenega znaka POKI imamo do 31. 12. 2016, vlogo za podaljšanje pravice je potrebno oddati najkasneje 15. 3. 2017.

Naloge na področju kakovosti vodita direktorica Marjeta Gašperšič in Gregor Sepaher kot PVK v sodelovanju s komisijo za kakovost. V procese so vključeni vsi zaposleni.

10.1. Realizacija načrtovanih ciljev kakovosti in ukrepi za njihovo doseganje

Podlaga za načrtovanje ciljev kakovosti je Strateški načrt RIC Novo mesto 2012–2017, v katerem opredeljujemo našo politiko kakovosti in strateške usmeritve zavoda.

Iz strateških usmeritev imamo izpeljane strateške cilje, ki predstavljajo izhodišče za oblikovanje letnih načrtov dela. Za vsak cilj smo načrtali zelene vrednosti v obdobju 2012–2017 oz. 2018. Izhodišče za načrtovanje ciljnih vrednosti je posnetek stanja izobraževalne sezone 2011/12 oz. poslovnega leta 2012 do potrditve SN. Za doseganje ciljev smo načrtali ključne ukrepe.

Izvajanje ukrepov in spremljanje doseganja ciljev kakovosti je spremljala direktorica z vodstvom zavoda in komisijo za kakovost, ki je pripravila tudi podrobnejši načrt dela na področju zagotavljanja kakovosti.

Podrobnejše bomo realizacijo ciljev kakovosti predstavili v poslovnem poročilu zavoda za leto 2015.

11. Drugo

11.1. Publikacija

Razvojno izobraževalni center Novo mesto je dolžan v skladu z zahtevami 43. člena Zakona o izobraževanju odraslih v posebni publikaciji predstaviti izobraževalne programe, ki jih izvaja, ter svojo organizacijo dela. Za leto 2015 in 2016 smo pripravili skupno predstavitev izobraževalne sezone v elektronski verziji.

Nekaj izvodov publikacije je bilo v tiskani verziji na razpolago v prostorih zavoda, e-publikacija pa je objavljena na spletni strani zavoda.

11.2. Kronika

Razvojno izobraževalni center Novo mesto od leta 2008 v skladu z zahtevami 43. člena Zakona o izobraževanju odraslih vodi kroniko zavoda. Dokument je splošen, zato smo obliko in vsebino določili sami. V kroniki predstavljamo važnejše dogodke, ki zavod v posameznem šolskem letu povezujejo z ožjim in širšim okoljem, določajo njegovo specifičnost in so zanimivi in pomembni tudi za zgodovino zavoda.

11.3. Realizacija hospitacij

V skladu z opredeljenimi nalogami smo spremljali izvajanje andragoškega procesa v posameznih programskih skupinah v obliki napovedanih hospitacij. Realizirane so bile naslednje hospitacije:

| Izobraževalni program/projekt | Število hospitacij | Datum hospitacije | Hospitiral/a |
|----------------------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|
| Splošno neformalno izobraževanje | 1 hospitacij1 | 4. 3. 2015 (NEM) | Brigita Herženjak |
| PSI (Trgovec, Ekonomski tehnik) | 1 hospitacija | 15. 3. 2015 (ET) | Gregor Sepaher |
| JD UP | 1 hospitacija | 6. 5. 2015 | Brigita Herženjak |
| JD PRPS | 1 hospitacija | Predvideno v decembru 2015 | Brigita Herženjak |

Hospitacije v programu osnovne šole za odrasle so bile za šolsko leto 2014/2015 opravljene 10. 11. 2014, 21. 11. 2014 in 11. 12. 2014, v šolskem letu 2014/2015 pa bodo predvidoma opravljene v februarju in marcu 2016. Hospitacija v programu PUM je bila realizirana konec decembra 2014, program pa se je zaključil 30. 6. 2015, zato načrtovane hospitacije v tem letu nismo realizirali.

Hospitacija v programu Trgovec je bila za šolsko leto 2014/2015 opravljena 4. 12. 2014. Za šolsko leto 2015/2016 pa bodo predvidoma opravljene v marcu in aprilu 2016.

11.4. Realizacija načrta informiranja javnosti

RIC Novo mesto načrtno informira različne javnosti o svoji programski ponudbi. Informiranje javnosti in promocijo projektov in programov razvrščamo v dve skupini aktivnosti: obveščanje oz. informiranje javnosti o programih in delu ter oglaševanje. Informiranje javnosti poteka predvsem skozi komuniciranje z množičnimi mediji, medtem ko oglaševanje poleg množičnih medijev obsega tudi morebitne plakatne površine, izdelavo in distribucijo tiskanih materialov, direktno pošto in druge oblike.

Vrsta in oblika oglaševanja je povezana z učinkom, ki ga želimo doseči pri posamezni ciljni skupini. Večina oglaševanja je usmerjena v promocijo programov, kjer je končni cilj povečevanje števila

udeležencev programov in doseganje načrtovanih kazalnikov projektov. V letu 2015 smo oglaševali v skladu s finančnimi možnostmi v projektih.

Za potrebe promocije projektov / programov / dejavnosti izbiramo različne promocijske artikle, ki so namenjeni popularizaciji in promociji posameznih programov. Sredstva zanje so bila načrtovana v finančnih načrtih projektov.

Za potrebe informiranja javnosti je bil izdelan operativni načrt za tekoče koledarsko leto. Za sodelovanje z mediji je bila odgovorna Anita Jakše.

Sodelujemo z različnimi mediji na lokalnem in regionalnem nivoju, občasno pa tudi z uredništvu občinskih glasil in glasil podjetij.

V letu 2015 smo:

- izvedli 2 tiskovni konferenci (4. Regijski Festival zaTE – Znanje aktivira te!, Mednarodna konferenca »Širi obzorja – izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov«),
- medijem posredovali 11 sporočil za javnost in
- realizirali 6 plačanih objav (Po poti kultur, Študijski krožek Umetnost ustvarja vezi, Mestna občina Novo mesto, Svetovalno središče, Osnovna šola, Srednja šola ter Začetna integracija priseljencev).

Poleg plačljivih objav je bil RIC v medijih zastopan tudi z neplačanimi objavami. V letu 2015 jih je bilo več kot 260, kar je 60 objav več kot v lanskem letu, njihova najpogostejša vsebina pa je bila: Teden vseživljenjskega učenja in Parada učenja, Borza znanja, Univerza za starejše, Festival zaTE, Finally, SORO, Time@Net, e-RR, Svetovalno središče, Simbioza, Center medgeneracijskega učenja, Po poti kultur, ŠK Umetnost ustvarja vezi, ŠK Potepanja po ..., ŠK Beremo skupaj, ŠK S prostovoljstvom na pot ...

Beležimo tudi 13 objav na temo RIC-evih prostorov oz. splošnega delovanja zavoda.

RIC na internetu - www.ric-nm.si

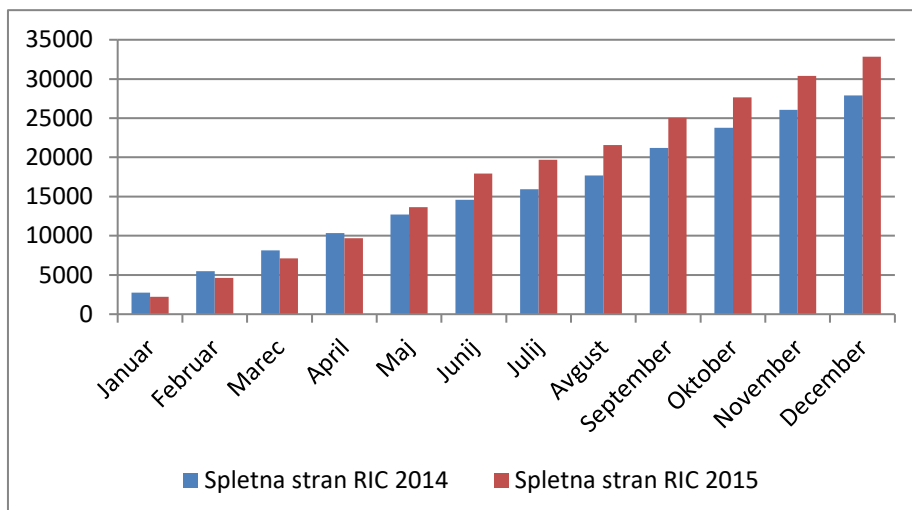
V letu 2015 je bilo:

- število vseh obiskovalcev: 32.844, kar pomeni povprečno 90 obiskovalcev na dan,
- od tega je vsak povprečno pogledal 4,48 podstrani (vsaka novica, napovednik je svoja podstran), kar pomeni skupno 147.026 pogledov strani,
- povprečno je bil obiskovalec na spletni strani 3 minute in 28 sekund,
- od vseh obiskovalcev jih je 14.818 (45,1 %) novih in 18.026 (54,9 %) takih, ki so v preteklosti že bili na spletni strani,
- od vseh obiskovalcev jih je 15.782 edinstvenih (unikatnih).

Število obiskovalcev spletne strani se je glede na leto 2014 povečalo za 4 953 obiskovalcev oziroma za 17,8 %.

Mesečni pregled obiska strani:

| | |
|-----------|-------|
| Januar | 2.219 |
| Februar | 2.397 |
| Marec | 2.518 |
| April | 2.568 |
| Maj | 3.950 |
| Junij | 4.302 |
| Julij | 1.732 |
| Avgust | 1.877 |
| September | 3.489 |
| Oktober | 2.588 |
| November | 2.738 |
| December | 2.466 |



Iz pregleda po mesecih je razvidno, da je bilo največ obiskovalcev drugem četrletju, največ sicer v juniju, kar lahko povežemo s široko ponudbo naših programov in Tednom vseživljenjskega učenja 2015, najmanj obiskovalcev pa je bilo v prvem četrletju.

Poleg spletne strani zavoda so bili v letu 2015 aktivni še:

- spletna stran projekta CVŽU Dolenjska: Na strani smo zabeležili 3.218 obiskov;
- spletna stran projekta Finally: Na strani smo zabeležili 1.330 obiskov;
- začasna spletna stran projekta e-RR: Na strani smo zabeležili 1.029 obiskov;
- spletna stran projekta e-RR: Na strani smo zabeležili 7.211 obiskov (z delom je začela v drugi polovici leta);
- spletna stran mednarodne konference Širim obzorja: Na angleški strani smo zabeležili 2.327 obiskov in na slovenski 1.735 obiskov;
- spletna stran projekta GEM: Na strani smo zabeležili 40 obiskov;
- profil Facebook: V letu 2015 smo na Facebook strani RIC-a Novo mesto objavili 152 objav, ki so imele skupno 67.824 ogledov oz. sledilcev. Z organsko rastjo je število »všečkov« v letu 2015 zraslo iz 806 (stanje na dan 28. 12. 2014) na 968 (stanje na dan 31. 12. 2015);
- profil LinkedIn: Ima 38 sledilcev, od tega 13 novih v letu 2015, ter beleži skupno 26 obiskov;
- prenovljen e-napovednik: E-napovednik smo grafično preuredili in postavili pravila za izbor dogodkov.

V letu 2015 smo sistematično spremljali odziv prejemnikov (odprta pošta, izbrisana pošta, objave) in ugotavljamo: V letu 2015 je bilo poslanih 14 e-novic, število prejemnikov se povečalo za 349 kar znaša 33,1 %, zaznali smo 14 odjav od prejemanja e-novic. E-novice je v povprečju odprlo 33,26 % prejemnikov od tega je 12,44 % prejemnikov kliknilo na povezave v e-novicah.

Kot partnerji smo sodelovali tudi pri objavah na naslednjih spletnih straneh:

- projekt SORO: <http://zdravje-romov.si/>;
- projekt Time@net: <http://www.timenet.eu/>;
- projekt Zgodnja poroka – kultura ali zloraba?: <http://early-marriage.eu/>;
- Borza znanja: <http://www.borzaznanja.si/>;
- Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije: <http://www.ziss.si/>.

12. Zaključek

RIC Novo mesto je realiziral LDN za leto 2015 v predvidenem obsegu. Izpolnili smo vse pogodbene obveznosti na področju programske ponudbe in projektnega dela ter dosegli zastavljene cilje. napovedanim projektom smo dodali projekt Plan BE, ki je bil odobren med letom. Trend upadanja tržnih programov se nadaljuje, saj se zaradi zmanjšanja kupne moči občani niso odločili za samofinanciranje izobraževanja.

Ohranjali smo visok nivo razvojnega dela, vendar z odobrenimi projekti ne moremo zagotoviti obstoječih zaposlitev v zavodu. Ker pri nas razpisov za izvajanje projektov na področju IO praktično ni bilo, smo se usmerjali v mednarodne prijave, kjer pa je bil prag prehodnosti zaradi velikega števila prijav zelo nizek in naše prijave niso bile uspešne. Posledično ob izteku pogodb o zaposlitvi delavcem nismo mogli ponuditi zaposlitve v novih projektih.

13. Priloge k poročilu o realizaciji LDN

Priloga 1: Pregled realizacije kazalnikov po projektih

Priloga 2: Pregled udeležbe zaposlenih v programih izobraževanja in usposabljanja

Priloga 3: Pregled udeležbe zunanjih sodelavcev v programih izobraževanja in usposabljanja

Priloga 4: Pregled sodelovanja zaposlenih na strokovnih srečanjih

Priloga 5: Pregled objav v strokovni literaturi

Priloga 6: Pregled mentorstva

Priloge od 1 do 6 so sestavni del poročila o realizaciji LDN 2015.

Poleg navedenih prilog pa se v fizični obliki v tajništvu zavoda hranijo še druge priloge k poročilu o realizaciji:

- Poročilo o realizaciji projekta Osnovna šola za odrasle,
- Poročilo o realizaciji projekta Programi poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- Poročilo o realizaciji projekta Univerze za starejše,
- Letna poročila projektov,
- Poročila o realizaciji LDN strokovnih delavcev.

Priloga 1: Pregled realizacije kazalnikov po projektih

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---|---|--|------------------------|---|---|--|--|---|
| 1 | OSNOVNA ŠOLA ZA ODRASLE* / Stanislava Papež | število vpisanih udeležencev | 450 | 355 | 250 | 253 | 363 | 400 |
| | | število oddelkov | 30 | 26 | 17 | 17 | 26 | 26 |
| | | število izvedenih izobraževalnih ur | 7712 | 5300 | 2271 | 3823 | 4083 | 5934 |
| | | napredovanje dopoldanskih udeležencev glede na vpis | 11% | 10% | / | 13% | 8% | 8% |
| | | napredovanje popoldanskih udeležencev glede na vpis | 56% | 50% | 32% | 32% | 43% | 43% |
| | | število vpisov v razred na udeleženca do zaključka razreda | 2,8 | 2,2 | / | 1,3 | 2,4 | 2,4 |
| | | število udeležencev, ki končajo OŠO | 18 | 15 | 4 | 7 | 9 | 9 |
| | | število udeležencev, ki napredujejo za 1 razred | 25 | 20 | 7 | 15 | 20 | 20 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4 | 4,5 | / | 4,6 | 4,6 | 4,6 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,1 | 4,2 | / | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| | | povečati prisotnost udeležencev pri pouku | 75% | 75% | 73% | 80% | 81% | 82% |
| | | prisotnost popoldanskih skupin OŠO | 92% | 93% | 86% | 97% | 97% | 97 |
| | | prisotnost dopoldanskih skupin OŠO | 57% | 57% | 60% | 64% | 64% | 68 |
| | | delež izvajalcev z ustrezno izobrazbo | 50% | 55% | 61% | 56% | 56% | 56% |
| | | 2 | SPTI /* Gregor Sepaher | zadovoljstvo zunanjih sodelavcev s sodelovanjem z zavodom | 3,80 | 4,00 | / | / |
| organizirane delavnice za zmanjševanje ovir pri izobraževanju | 6 | | | 6 | / | / | / | 2 |
| vključevanje v projekte TVU, DOV in FESTIVAL | 3 | | | 3 | / | 5 | 5 | 5 |
| izvedena poprojektna aktivnost | 1 | | | 1 | / | / | / | 1 |
| indeks vpisanih v programe | 0,7 | | | 1 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| število skupin | 6 | | | 6 | 3 | 3 | 6 | 6 |
| | | število izvedenih izobraževalnih ur | 1826 | 1300 | 580 | 1654 | 1654 | 2046 |
| | | rezultati udeležencev na PM so primerljivi z rezultati udeležencev celotne Slovenije | 1,5 | 0,96 | / | / | 1,24 | 1,24 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|---|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | indeks dejanskega trajanja šolanja glede na predvideno trajanje | 1,5 | 1,5 | / | 1 | 1,3 | 1,3 |
| | | načrtno uvajanje uporabe spletne učilnice | 0 | 1 | / | / | / | / |
| | | zadovoljstvo udeležencev z predavatelji | 4,2 | 4,2 | / | 4,4 | 4,4 | 4,4 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,4 | 4,4 | / | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| | | zadovoljstvo zunanjih sodelavcev s sodelovanjem z zavodom | 4,1 | 4,1 | / | / | / | 4,1 |
| | | delež izvajalcev z ustrezno izobrazbo | 85% | 85% | 84% | 84% | 84% | 84% |
| | | vključevanje programa v TVU, DOV in FESTIVAL | 3 | 3 | / | 1 | 1 | 1 |
| | | organizirane delavnice za zmanjševanje ovir pri izobraževanju | 3 | 3 | / | / | / | 3 |
| | | izvedena poprogramska aktivnost | 1 | 1 | / | / | / | / |
| | | izdelava predstavitvene zloženke | 0 | 1 | / | / | / | / |
| 3 | RAČUNALNIŠTVO / Simona Pavlin | število izvedb programov | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | število izvedenih ur | 15 | 50 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| | | število udeležencev | 1 | 30 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 5 | 4,6 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 5 | 4,7 | 4,6 | 4,6 | 4,6 | 4,6 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 5 | 4,6 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| 4 | TUJI JEZIKI / Brigita Herženjak | izvesti jezikovne programe pod tržnimi pogoji | 7 | 7 | 5 | 6 | 6 | 7 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,55 | 4,6 | program še poteka | 4,59 | 4,59 | 4,85 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,7 | 4,7 | program še poteka | 4,9 | 4,9 | 4,7 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,55 | 4,6 | program še poteka | 4,86 | 4,86 | 4,55 |
| | | vzpostaviti sodelovanje s podjetji | 2 | 3 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| | | vzpostaviti spletno učilnico za TJ | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | SLOVENŠČINA ZA TUJCE/ Maja Regina | izvesti tečaje pod tržnimi pogoji | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | oblikovati tržno ponudbo učenja slovenščine z učiteljem v kombinaciji s samostojnim učenjem | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,55 | 4,55 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|--|---|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,7 | 4,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,55 | 4,55 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Programi za različne ciljne skupine MO NM / Zvonka Potočar | število Izvedenih programov (UŽU MI, RŽU, MK, drugi) | / | 2 | 0 | 0 | 2 | 5 |
| | | število izvedenih programov (RPO, RDO) fotografija | / | 5-6 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | število izvedenih ur | / | 440 | 0 | 0 | 20 | 260 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 0 | 4,6 | 0 | 0 | 0 | 4,7 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 0 | 4,7 | 0 | 0 | 0 | 4,8 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 0 | 4,6 | 0 | 0 | 0 | 4,7 |
| 7 | IZOBRAŽEVANJE ZA BREZPOSELNE / Brigita Herženjak | izvesti program Čistilec ali Pomočnik čistilca | 0 | 1 | program še poteka | 1 | 1 | 1 |
| | | število udeležencev | 0 | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| | | število izobraževalnih ur | 0 | 60 | 12 | 60 | 60 | 60 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 0 | 4,55 | program še poteka | 4,56 | 4,56 | 4,56 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 0 | 4,7 | program še poteka | 4,69 | 4,69 | 4,69 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 0 | 4,55 | program še poteka | 4,67 | 4,67 | 4,67 |
| | | splošna ocena zadovoljstva naročnikov projektov | 0 | 4 | program še poteka | 0 | 0 | 0 |
| | | izvesti program Prodajna akademija | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | število udeležencev | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | število izobraževalnih ur | 34 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,55 | 4,55 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,7 | 4,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,55 | 4,55 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo zunanjih sodelavcev s sodelovanjem z zavodom | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | splošna ocena zadovoljstva naročnikov projektov | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | ŠTUDIJSKI KROŽKI / Ana Granda Jakše | število izvedb programov | 5 | 7 | 2 | 3 | 7 | 9 |
| | | število izvedenih ur | 75 | 175 | 0 | 0 | 248 | 282 |

na
poti
znanja

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|--|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | število udeležencev | 25 | 55 | 0 | 73 | 73 | 109 |
| | | izvedba akcijskih ciljev ŠK v TVU 2015 | 1 | 3 | 0 | 3 | 3 | 3 |
| | | izvedba akcijskih ciljev ŠK za ranljive skupine udeležencev | 1 | 2 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| | | izvedba drugih akcijskih ciljev | 2 | 2 | 0 | 4 | 8 | 8 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,55 | 4,5 | ni še podatkov | ni še podatkov | 4,75 | 4,75 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,7 | 4,5 | ni še podatkov | ni še podatkov | 5 | 5 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,55 | 4,5 | ni še podatkov | ni še podatkov | 4,9 | 4,9 |
| 9 | UNIVERZA ZA STAREJŠE – US / mag. Gabi Ogulin Počrvina | število izvedenih programov | 14 | 15 | 12 | 15 | 15 | 20 |
| | | število realiziranih izobraževalnih ur | 430 | 455 | 349 | 484 | 500 | 676 |
| | | število članov U3O | 355 | 355 | 345 | 339 | 339 | 349 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,7 | 4,7 | 4,64 | 4,66 | 4,66 | 4,70 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,9 | 4,85 | 4,93 | 4,93 | 4,93 | 4,92 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,85 | 4,85 | 4,82 | 4,83 | 4,83 | 4,80 |
| | | zadovoljstvo zunanjih sodelavcev s sodelovanjem z zavodom | 4,25 | 4,2 | 4,2 | 4,2 | 4,2 | 4,54 |
| | | število novo razvitih programov splošnega neformalnega izobraževanja | 12 | 5 | 0 | 4 | 4 | 5 |
| 10 | BORZA ZNANJA / Anita Jakše | število članov | 325 | 325 | 5 | 69 *vpisati še podatke 6-ih delavnic | 140 | 326 |
| | | število izobraževalnih ponudb | 106 | 106 | 4 | 52 *vpisati še podatke 6-ih delavnic | 83 | 128 |
| | | število povpraševanj | 653 | 620 | 13 | 141 *vpisati še podatke 6-ih delavnic | 290 | 624 |
| | | število izobraževalnih ur (če organiziramo dejavnosti) | 70 | 70 | 0 | 59 | 67 | 148 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,79 | 4,6 | ni še podatkov | 4,7 | 4,7 | 4,8 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,8 | 4,8 | ni še podatkov | 4,5 | 4,5 | 4,8 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,9 | 4,9 | ni še podatkov | 4,6 | 4,6 | 4,8 |
| 11 | SREDIŠČE ZA SAMOSTOJNO UČENJE / Brigita Herženjak | število obiskov SSU | 7473 | 7480 | 2472 | 4635 | 5488 | 9043 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|--|--|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | število udeležencev | 1811 | 1820 | 577 | 1261 | 1540 | 2420 |
| | | število ur samostojnega učenja | 14657 | 14000 | 4553 | 8719 | 10369 | 17050,5 |
| | | pridobiti nova gradiva za samostojno učenje | 3 | 3 | 0 | 0 | 6 | 6 |
| | | sodelovati s prostovoljci za dodatno strokovno pomoč | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| | | usposobiti nove sodelavce za delo v SSU | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,56 | 4,6 | ni še podatkov | 4,51 | 4,51 | 4,56 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,96 | 4,7 | ni še podatkov | 4,18 | 4,18 | 4,7 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,78 | 4,6 | ni še podatkov | 4,4 | 4,4 | 4,78 |
| 12 | PROGRAMI JAVNIH DEL UP, PRPS / Brigita Herženjak | nuditi učno pomoč različnim udeležencem iz ranljivih skupin | 180 | 180 | 50 | 181 | 302 | 578 |
| | | nuditi učno pomoč na različnih področjih (npr. matematika, slovenščina) | 11 | 11 | 12 | 12 | 12 | 15 |
| | | pridobiti evalvacijske vprašalnike o zadovoljstvu udeležencev | 60 | 70 | ni še podatkov | 46 | 86 | 86 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,55 | 4,6 | ni še podatkov | 4,51 | 4,9 | 4,9 |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,7 | 4,7 | ni še podatkov | 4,18 | 4,9 | 4,9 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,55 | 4,6 | ni še podatkov | 4,4 | 4,63 | 4,63 |
| | | organizirano zagotavljati pomoč udeležencem iz ranljivih skupin v RIC-evih programov (OŠO, SŠ, ZIP, PUM) | 180 | 150 | 25 | 49 | 49 | 111 |
| | | organizirati usposabljanje za mentorje UP | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | število vključenih udeležencev v aktivnosti za Rome | 1541 | 1400 | 281 | 589 | 878 | 1594 |
| | | število izobraževalnih ur | 929,5 | 930 | 52 | 142 | 256 | 577 |
| | | splošna ocena zadovoljstva naročnikov projektov | 4,5 | 4,6 | ni še podatkov | 0 | 0 | 0 |
| 13 | DOBA / Gregor Sepaher | izvedba informativnih dni | 3 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 |
| | | število vpisanih udeležencev | 112 | 50 | 39 | 39 | 39 | 73 |
| | | število skupin | 12 | 11 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| | | število izvedenih ur programa | 158 | 150 | 36 | 88 | 120 | 142 |
| | | splošna ocena zadovoljstva naročnikov projektov | / | 4 | ni še podatkov | / | / | / |
| 14 | TVU in PU / Anita Jakše, Simona Pavlin | število sodelujočih izvajalcev | 56 | 45 | ni še podatkov | 49 | 49 | 49 |
| | | število prireditev RIC-a | 89 | 30 | ni še podatkov | 45 | 45 | 45 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|--|------------------|----------------------------------|---|---|---|---|
| | | število prireditev sodelujočih partnerjev | 195 | 45 | ni še podatkov | 126 | 124 | 124 |
| | | izvedba PU s strokovnim dogodkom | 1 | 1 | ni še podatkov | 1 | 1 | 1 |
| | | število udeležencev prireditev RIC-a | 1310 | 1000 | ni še podatkov | 709 *manjka še Anina prireditev | 715 | 715 |
| | | število udeležencev prireditev partnerjev | 11625 | 2500 | ni še podatkov | 3323 *številka bo višja, čakam še nekaj list prisotnosti | 5198 | 5198 |
| | | sodelovanje podjetij v TVU | 2 | 2 | ni še podatkov | 2 | 2 | 2 |
| | | zadovoljstvo partnerjev | 3,9 | 4 | ni še podatkov | 4,3 *trenutno stanje; izvajalci jo bodo v tem času še izpolnjevali | 4,3 | 4,4 |
| | | zadovoljstvo udeležencev | / | 4,3 | ni še podatkov | 4,91 *izbor naključnih 10-ih dogodkov; še niso prispelle vse evalvacije | 4,91 *izbor naključnih 10-ih dogodkov; še niso prispelle vse evalvacije | 4,8 |
| 15 | PUM / Maja Regina | število udeležencev | 24 | 24 | program še poteka | 38 | program se ne izvaja | |
| | | število izobraževalnih ur programa (do 30.6.2015) | 700 | 847 | program še poteka | 847 | program se ne izvaja | |
| | | delež udeležencev, ki dosegajo učne cilje oz se vključijo v izobraževanje ali si najdejo različne oblike dela ali zaposlitve | 75% | 75% | program še poteka | 79% | program zaključen | |
| | | število izbirnih projektov | 2 | 1 | program še poteka | 2 | program zaključen | |
| | | število produkcijskih projektov | 1 | 1 | program še poteka | 2 | program zaključen | |
| | | število interesnih dejavnosti | 9 | 9 | program še poteka | 10 | program zaključen | |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|---|------------------|----------------------------------|---|---|--|---|
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 4,9 | 5 | program še poteka | 4,6 | program zaključen | |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 4,98 | 5 | program še poteka | 4,7 | program zaključen | |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 4,7 | 5 | program še poteka | 4,6 | program zaključen | |
| | | zadovoljstvo zunanjih sodelavcev / učiteljev | 4,5 | 5 | program še poteka | 4,6 | program zaključen | |
| | | delež prisotnosti udeležencev | 80% | 80% | program še poteka | 89% | program zaključen | |
| | | splošna ocena zadovoljstvo naročnika projekta | 4,5 | 4,5 | program še poteka | 4,7 | program zaključen | |
| 16 | ZIP / Maja Regina | število udeležencev v skupini | 10 | 13 | program še poteka | 14 | program zaključen | |
| | | delež prisotnosti udeležencev v programu | 80% | 80% | program še poteka | 92,30% | program zaključen | |
| | | delež udeležencev, ki uspešno zaključijo program | 90% | 90% | program še poteka | 98,00% | program zaključen | |
| | | delež udeležencev, ki se prijavijo na izpit iz slovenščine | 80% | 80% | program še poteka | 100% | program zaključen | |
| | | delež udeležencev, ki uspešno opravijo izpit iz slovenščine | 80% | 80% | program še poteka | 92,50% | program zaključen | |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | 5 | 5 | program še poteka | 5 | program zaključen | |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | 5 | 5 | program še poteka | 5 | program zaključen | |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | 5 | 5 | program še poteka | 5 | program zaključen | |
| | | zadovoljstvo zunanjih sodelavcev / učiteljev | 4,5 | 4,5 | program še poteka | 5 | program zaključen | |
| | | splošna ocena zadovoljstvo naročnika projekta | 4,5 | 4,5 | program še poteka | naročnik ne želi odgovarjati na vprašanja | program zaključen | |
| 17 | FINALLY/ Gabi Ogulin Počrvina | priprava programa / kurikuluma za poučevanje finančne pismenosti v angl. jeziku | 0,75 | 1 | 0,90 | 0,95 | 0,95 | 1 |

na
poti
znanja

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|---|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | priprava učnih gradiv | 0 | 1 | 0,70 | 0,85 | 0,9 | 1 |
| | | razvoj didaktične igre | 0 | 1 | 0,70 | 0,85 | 0,9 | 1 |
| | | priprava navodil za rabo učnih gradiv v priročniku za učitelje | 0 | 1 | 0,85 | 0,85 | 0,9 | 1 |
| | | usposabljanje učiteljev za pilotne izvedbe | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | | pilotno usposabljanje Romov | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | | število usposobljenih učiteljev | 0 | 20 | 0 | 22 | 22 | 22 |
| | | število udeležencev pilotnih izvedb (Romov) | 0 | 15 | 0 | 19 | 19 | 19 |
| | | zadovoljstvo udeležencev (učiteljev) z izobraževanjem | 0 | 4 | 0 | 4,6 | 4,6 | 4,6 |
| | | zadovoljstvo udeležencev (Romov) z izobraževanjem | 0 | 3,85 | 0 | 4,7 | 4,7 | 4,7 |
| | | srečanja projektne skupine | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | tiskana izdaja izobraževalnega programa v sedmih jezikih | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| | | tiskana izdaja učnih pripomočkov v sedmih jezikih | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| | | Video Finally v sedmih jezikih | 0 | 7 | 0 | 0,25 | 0,5 | 7 |
| | | izdaja DVD-ja z e-učnimi materiali in materiali za poučevanje izobraževalnega programa v sedmih jezikih | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | priprava Strategije za eksploatacijo projektnih aktivnosti v angl. jeziku | 0 | 1 | 0 | 0 | 0,75 | 1 |
| | | promocija projekta in predstavitev aktivnosti in gradiv projekta vsem odločevalcem in oblikovalcem politik na lokalnem in nacionalnem nivoju ter institucijam, ki delajo z Romi | 2 | 2 | 0 | 1 | 2 | 2 |
| | | pilotno testiranje programa | / | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | | Monitoring Reports | 2 | 3 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| | | Financial Audit report | / | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | E-bilten | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev splošnih programov (Romov) z organizacijo. | / | 4 | 0 | 4,7 | 4,7 | 4,7 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev splošnih programov (Romov) s predavatelji. | / | 4 | 0 | 5 | 5 | 5 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|---|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | Zadovoljstvo udeležencev splošnih programov (Romov) z vsebino programov. | / | 4 | 0 | 4,3 | 4,3 | 4,3 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev splošnih programov (učiteljev) z organizacijo. | / | 4 | 0 | 4,9 | 4,9 | 4,9 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev (učiteljev) splošnih programov s predavatelji. | / | 4 | 0 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev (učiteljev) splošnih programov z vsebino programov. | / | 4 | 0 | 4,4 | 4,4 | 4,4 |
| | | Število povabil za sodelovanje v projektih v vlogi partnerja. | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| | | Splošna ocena zadovoljstva naročnikov projektov. | / | / | / | / | / | / |
| | | Število oddanih prispevkov za objavo v strokovnem tisku. | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Število prispevkov na strokovnih srečanjih na regijskem, nacionalnem in mednarodnem nivoju. | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 4 |
| | | Število novo razvitih programov splošnega neformalnega izobraževanja | / | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| | | Finally Needs Analysis - book v sedmih jezikih | / | 7 | 0 | 0 | 0,75 | 7 |
| 18 | WELLNESS / Metod Pavšelj | število izvedb programa -(poprojektne aktivnosti) | 4 | 2 | 0 | 3 | 5 | 7 |
| | | zadovoljstvo udeležencev dogodkov | 4 | 4 | 0 | 4,69 | 4,66 | 4,66 |
| 19 | E-ROMA RESOURCE / Ana Granda Jakše | Zbrana in urejena gradiva in vsebina za portale e-RR v Slovenskem jeziku | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | Usposabljanje za administracijo spletne strani ter dodajanje gradiv v različnih oblikah | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | Portal e-RR (z vsemi načrtanimi vsebinami) javno objavljen | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | izdelana celostna grafična podoba projekta | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | e-novice | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | 6 |
| | | novinarska konferenca ob zaključku projekta | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | monitoring poročila | 2 | 3 | 0 | 2 | 2 | 3 |
| | | končno poročilo financerju projekta | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|--|---|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | Srečanja projektne skupine | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 |
| | | Zaključna konferenca projekta | / | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Izvedene diseminacijske in eksploatacijske delavnice | / | 5 | 0 | 0 | 2 | 5 |
| | | Poročilo zunanje revizije | / | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | Strateška konferenca | / | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Število partnerskih sodelovanj v novih projektih. | / | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Število oddanih prispevkov za objavo v strokovnem tisku. | 3 | 3 | 0 | 2 | 3 | 5 |
| | | Število prispevkov na strokovnih srečanjih na regijskem, nacionalnem in mednarodnem nivoju. | 2 | 3 | 0 | 1 | 2 | 7 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev splošnih programov z organizacijo. | / | 4 | 0 | 0 | 0 | 4,51 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev splošnih programov s predavatelji. | / | 4 | 0 | 0 | 0 | 4,47 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev splošnih programov z vsebino programov. | / | 4 | 0 | 0 | 0 | 4,39 |
| | | Število povabil za sodelovanje v projektih v vlogi partnerja. | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| 20 | EMCA - Early marriage - culture or abuse / Tea Sulič | Progress report (WPO) | / | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Internal report (WPO) | / | 2 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| | | Sodelovanje pri oblikovanju končne oblike vprašalnika (WP1) | / | 1 | 1 | realizirano že do 31.3.2015 | / | / |
| | | Izvedba 250 vprašalnikov z Romi (WP1) | / | 250 | 250 | realizirano že do 31.3.2015 | / | / |
| | | Raziskovalno poročilo (WP1) | / | 1 | 0 | 0 | 1 | / |
| | | Prevod raziskovalnega poročila v angleščino (WP1) | / | 1 | 0 | 0 | 1 | / |
| | | Usposabljanje za skupino strokovnjakov in romskega mediatorja (WP2) | / | 1 | 0 | 1 | realizirano v aprilu 2015 | / |
| | | Zaposlitev romskega aktivista - mediatorja (WP2) | / | 1 | 1 | realizirano že do 31.3.2015 | / | / |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|--|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | Predlog za spremljavo dela romskega aktivista - mediatorja v romskih naseljih (WP2) | / | 1 | 0 | 1 | realizirano v maju 2015 | / |
| | | Delo romskega aktivista - mediatorja v romskih naseljih (WP2) - število obiskov | / | 400 | 0 | 100 | 251 | 343 |
| | | Oblikovanje medinstitucionalnega tima strokovnjakov (5-6 ljudi) (WP2) | / | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Srečanja medinstitucionalnega tima (WP2) | / | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Preventivni programi za učence v starosti 9-12 let (WP3) št. ur | / | 800 | 0 | 0 | 0 | 1332 |
| | | Preventivni programi za učence v starosti 9-12 let (WP3) število otrok | / | 400 | 0 | 0 | 0 | 666 |
| | | Izvedba dogodkov | / | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Priprava spletne podstrani projekta (RIC-eva spletna stran) (WP4) | / | 1 | 1 | realizirano že do 31.3.2015 | / | / |
| | | Število prispevkov na strokovnih srečanjih na regijskem, nacionalnem in mednarodnem nivoju. | / | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | Število oddanih prispevkov za objavo v strokovnem tisku | / | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Objava projektnih novic na spletni podstrani | / | 8 | 1 | 4 | 2 | 12 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev programov s predavatelji | / | 4 | 0 | 4,7 | 0 | 4,7 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev programov z vsebino programov | / | 4 | 0 | 4,9 | 0 | 4,9 |
| | | Zadovoljstvo udeležencev programov z organizacijo | / | 4 | 0 | 4,8 | 0 | 4,8 |
| | | Število povabil za sodelovanje v projektih v vlogi partnerja. | / | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 21 | SORO / Brigita Herženjak | vsebinska in finančna poročila | 0 | 3 | 0 | 1 | 2 | 2 |
| | | srečanje projektnih partnerjev | 0 | 1 | 1 | 2 | 4 | 5 |
| | | priprava zapisnika projektnih srečanj | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | sporočila za javnost | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| | | družbeno odmevne akcije za zdravje Romov (zobne ščetke, jabolka, piknik, nogometni turnir, pohod, vrt) | 0 | 6 | 0 | 2 | 4 | 6 |
| | | priprava programa za strokovno javnost | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

na
poti
znanja

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|---|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | pilotna izvedba programa za strokovno javnost | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | število vključenih udeležencev v program za strokovno javnost | 0 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | izdelava gradiv | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | prevod programa za strokovno javnost v angleščino | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev programov s predavatelji | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev programov z vsebino programov | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev programov z organizacijo | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | priprava programov za ciljno skupino Romov | 0 | 4 | 0 | 2 | 3 | 4 |
| | | pilotna izvedba programov za ciljno skupino Romov | 0 | 4 | 0 | 0 | 3 | 4 |
| | | število vključenih Romov v programe | 0 | 315 | 0 | 46 | 213 | 337 |
| | | priprava e-gradiva | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev programov s predavatelji | 0 | 4 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| | | zadovoljstvo udeležencev programov z vsebino programov | 0 | 4 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| | | zadovoljstvo udeležencev programov z organizacijo | 0 | 4 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| | | Izvedba programa NPK | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | | število vključenih Romov v program NPK | 0 | 6 | 0 | 9 | 9 | 9 |
| | | preverjanje in potrjevanje NPK romski koordinator | 0 | 6 | 0 | 0 | 7 | 7 |
| | | priprava kontrolnih listov za spremljanje učinkovitosti projektnih aktivnosti | 0 | 100 | 0 | 0 | 30 | 50 |
| | | analiza kontrolnih listov | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | končno poročilo o učinkovitosti projektnih aktivnosti | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | število povabil za sodelovanje v projektih v vlogi partnerja | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | splošna ocena zadovoljstva naročnikov projektov | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|--|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| 22 | Time-net / Tina Strnad | izdelava nacionalnega poročila na področju oseb z motnjo v duševnem razvoju | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | priprava smernic za implementiranje nadaljnjih aktivnosti projekta (sodelovanje) | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | priprava priročnika za izpeljavo strokovnega usposabljanja za strokovnjake (sodelovanje) | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | število udeležencev (diseminacijskih dogodkov) | 0 | 60 | 31 | 85 | 185 | 185 |
| | | število izobraževalnih ur | 0 | 8 | 2 | 4 | 6 | 6 |
| | | število sodelujočih partnerjev | 0 | 25 | 16 | 16 | 20 | 20 |
| | | število izvedenih diseminacijskih predstavitev /delavnic | 0 | 4 | 2 | 5 | 6 | 6 |
| | | število objav v strokovnih glasilih | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | število povabil za sodelovanje v projektih v vlogi partnerja | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 23 | SVETOVALNA DEJAVNOST / Tina Strnad | število svetovancev v dejavnosti ISIO | 1032 | 656 | 178 | 238 | 372 | 659 |
| | ISIO | število storitev v dejavnosti ISIO | 1433 | 820 | 249 | 340 | 542 | 943 |
| | | število ur svetovalnega dela ISIO | 2207 | 1467 | 600 | 736,18 | 876 | 1462 |
| | | število skupinskih storitev ISIO | 36 | 16 | 1 | 8 | 11 | 20 |
| | | število dislokacij | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | | delež BO svetovalcev v dejavnosti ISIO | 56% | 20% | 67% | 69% | 64% | 59% |
| | | delež starejših v dejavnosti ISIO | 11% | 10% | 7% | 6% | 8% | 18% |
| | | delež oseb z manj kot štiriletno srednjo šolo | 53% | 50% | 74% | 54% | 54% | 52% |
| | | delež Romov v dejavnosti ISIO | 6% | 5% | 4% | 3% | 4% | 6% |
| | | delež tujcev v dejavnosti ISIO | 21% | 10% | 14% | 16% | 24% | 23% |
| | | delež odraslih s posebnimi potrebami | 4% | 4% | 16% | 11% | 8% | 8% |
| | | izvedeni Dnevi svetovalnih središč | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | izvedene seje strokovnih partnerjev SS NM | 4 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | izvedene seje strateških partnerjev SS NM | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | strokovni dogodek (v okviru 4. regijskega festivala zaTE) | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | | zadovoljstvo svetovancev s storitvami SS NM | 85% | 75% | program še poteka | program še poteka | program še poteka | 92,50% |
| | | število prostovoljcev pod mentorstvom svetovalk SS NM | 14 | 4 | 3 | 9 | 9 | 9 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|---|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | število izvedenih usposabljanj za prostovoljce | 2 | 1 | 1 | 7 | 7 | 7 |
| | | število prispevkov svetovalk na regionalnem, nacionalnem, mednarodnem nivoju na posvetih, strokovnih dogodkih | 5 | 1 | 0 | 2 | 2 | 5 |
| | | število izvedenih delavnic s strokovno vsebino za partnerje in druge strokovne delavce | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| | Svetovanje 2015 | število udeležencev v svetovanju | 0 | 150 | 0 | 90 | 199 | 215 |
| | | število storitev | 0 | 300 | 0 | 175 | 352 | 500 |
| | | število osebnih svetovalnih načrtov | 0 | 150 | 0 | 90 | 199 | 215 |
| | | izvedeni postopki UVNPZ | 0 | 30 | 0 | 58 | 89 | 89 |
| | | animacijske predstavitvene delavnice | 0 | 8 | 0 | 5 | 10 | 10 |
| | | izvedeno usposabljanje za svetovanje | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| | | objave v strokovnih medijih | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| | | predstavitve projekta za strokovno javnost | 0 | 2 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| | Svetovanje BO | število udeležencev v svetovanju | 0 | 920 | / | 606 | 778 | 980 |
| | | število storitev | 0 | 1150 | / | 735 | 970 | 1277 |
| | | število delavnic | 0 | 20 | / | 22 | 27 | 39 |
| 24 | Po poti kultur / Barbara Hudoklin | objave o projektu | / | 18 | 3 | 3 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | predstavitve projektnih aktivnosti | / | 3 | 3 | 4 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | število izvedenih svetovalnih storitev | / | 200 | 123 | 211 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | število udeležencev v zaposlitvenem kotičku | / | 128 | 50 | 130 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | izvedba tedenskih srečanj – podpora udeležencem | / | 32 srečanj, 480 udeležencev | 15 srečanj, 306 udeležencev | 32 srečanj, 507 udeležencev | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | izvedene delavnice socialnih veščin | / | 6 | 6 | 6 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | izvedene delavnice na temo literature in kulture | / | 8 | 7 | 8 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | izdelani napisi in zastave različnih narodov | / | 20 | program še poteka | 52 zastav in 22 napisov | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|--|--|------------------|----------------------------------|---|---|--|---|
| | | izvedene delavnice medkulturnih jedi | / | 7 | 4 | 8 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | pripravljena degustacija kulinarike različnih narodov | / | 1 | program še poteka | 1 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | fotografska razstava na temo kulinarike | / | 1 | program še poteka | 1 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | Izvedene delavnice ročnih spretnosti na temo medkulturnosti | / | 5 | program še poteka | 5 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | ustanovljen študijski krožek | / | 1 | program še poteka | 1 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | izvedeni: ogled Novega mesta, pohod na Trško goro, izlet v Kostanjevico na Krki | / | 3 | 1 | 3 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | obnovljene klopi v lokalnem okolju in zaključek aktivnosti s kulturnim programom | / | 7 | program še poteka | 32 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | izvedena medkulturna večera | / | 2 | program še poteka | 2 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | izvedeni delavnici na temo fotografije | / | 2 | program še poteka | 2 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | objavljen video o projektu | / | 1 | program še poteka | 1 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo | / | 4,5 | program še poteka | 4,9 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | zadovoljstvo udeležencev s predavatelji | / | 4,5 | program še poteka | 4,8 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino | / | 4,5 | program še poteka | 4,8 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | zadovoljstvo zunanjih sodelavcev / učiteljev | / | 4,5 | program še poteka | 4,9 | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| | | splošna ocena zadovoljstvo naročnika projekta | / | 4,5 | program še poteka | naročnik ne želi odgovarjati na vprašanja | projekt več ne poteka | projekt več ne poteka |
| 25 | Center medgeneracijskega učenja – CMU / Zvonka Potočar | število partnerjev iz MO Novo mesto (vsaj 3 društva) | 7 | 8 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 8 |
| | | število različnih medgeneracijskih dogodkov | 12 | 12 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 12 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|--|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | število dogodkov za ranljive ciljne skupine: migranti, Romi, osebe s posebnimi potrebami, manj izobraženi, starejši, podeželske ženske | 6 | 6 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 6 |
| | | število izobraževalnih ur (1-3 pedagoške ure na dogodek) | 45 | 30 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 40 |
| | | število udeležencev | 273 | 200 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 382 |
| | | povratna informacija partnerjev o izvedbi dogodkov | 5 | 3 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 5 |
| | | zadovoljstvo udeležencev dogodkov | 4,85 | 4,8 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 4,9 |
| | | zadovoljstvo zunanjih sodelavcev s sodelovanjem z zavodom | 4,86 | 4,6 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 4,6 |
| 26 | REGIJSKI FESTIVAL ZATE / Tina Strnad | število udeležencev festivalskih dogodkov | 1280 | 800 | še ni izveden | 900 obiskov festivalskih dogodkov | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | število udeležencev strokovnega dogodka | 24 | 60 | še ni izveden | 98 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | število dogodkov festivala | 72 | 50 | še ni izveden | 58 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | število sodelujočih institucij | 38 | 38 | še ni izveden | 39 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | število sodelujočih izvajalcev | 54 | 30 | še ni izveden | 47 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | zadovoljstvo udeležencev dogodkov | 4,67 | 4,6 | še ni izveden | 4,63 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | zadovoljstvo izvajalcev | 4,79 | 4,7 | še ni izveden | 4,4 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | zadovoljstvo partnerjev | 4,81 | 4,7 | še ni izveden | 4,6 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | število objav v strokovnih glasilih | 0 | 2 | še ni izveden | 0 | 0 | 1 |
| | | število družabnih dogodkov za partnerje | 1 | 1 | še ni izveden | 0 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| | | število družbeno odgovornih akcij (dogodkov) | 0 | 1 | še ni izveden | 1 | dogodek že izveden | dogodek že izveden |
| 27 | RIC PLAC / Petra Piletič | število udeležencev | 45 | 45 | 30 | 30 | projekt se trenutno ne izvaja | projekt se trenutno ne izvaja |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|--|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| | | število izvedb | 10 | 10 | 3 | 6 | projekt se trenutno ne izvaja | projekt se trenutno ne izvaja |
| | | število udeležencev, ki dostavljajo oz. prinesejo stvari | 15 | 15 | 10 | 8 | projekt se trenutno ne izvaja | projekt se trenutno ne izvaja |
| | | število udeležencev na predavanjih oz. izobraževanjih, namenjenih osveščanju o okoljsko sprejemljivem ravnanju in zdravem življenjskem slogu | 36 | 36 | 20 | 25 | projekt se trenutno ne izvaja | projekt se trenutno ne izvaja |
| | | zadovoljstvo udeležencev dogodkov | 4,8 | 4,7 | 4,3 | 4,3 | projekt se trenutno ne izvaja | projekt se trenutno ne izvaja |
| | | aktivnosti za humanitarni namen za točno določeno osebo / društvo / skupnost | / | 2 | 1 | 1 | projekt se trenutno ne izvaja | projekt se trenutno ne izvaja |
| 28 | Družini prijazno podjetje / Zvonka Potočar | informiranje zaposlenih o projektu DPP | / | 2 | postopek v teku | postopek v teku | 3 | 3 |
| | | informiranje javnosti o projektu DPP | / | 2 | postopek v teku | postopek v teku | 3 | 5 |
| | | vzpostavljeni ukrepi v skladu s pravili DPP (Ekvilib inštitut) | / | 6 | postopek v teku | postopek v teku | postopek v teku | 7 |
| | | pri ukrepih upoštevamo različna področja | / | 4 | postopek v teku | postopek v teku | postopek v teku | 4 |
| | | pridobitev osnovnega certifikata DPP | / | 1 | postopek v teku | postopek v teku | 1 | 1 |
| 29 | DOV / Simona Pavlin | število udeležencev | 154 | 250 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 57 |
| | | predstavitve programske ponudbe | 16 | 16 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 8 |
| | | sodelovati z delodajalci | 0 | 12 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 0 |
| | | zadovoljstvo udeležencev dogodkov | 4,89 | 4,7 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 5 |
| | | meriti učinek: spremljati vpis v RIC-eve programe | 10 | 10 | še ni izveden | še ni izveden | še ni izveden | 1 |
| 30 | GALERIJA RIC / Anita Jakše | število razstav | 6 | 6 | 1 | 5 | 5 | 7 |
| | | pritegniti kot razstavljalce udeležence RIC-a | 4 | 4 | / | 3 | 3 | 4 |
| | | število udeležencev otvoritev | 439 | 360 | 34 | 256 | 256 | 421 |
| | | zadovoljstvo razstavljalcev | 4,9 | 4,5 | / | 4,6 | 4,6 | 4,62 |

| Zap.št. | Ime projekta/vodja projekta oz. koordinator | Cilji/indikatorji | Realizacija 2014 | Načrtovana vrednost za leto 2015 | Realizirana vrednost na dan 31. 3. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.6. 2015 | Realizirana vrednost na dan 30.9. 2015 | Realizirana vrednost na dan 31.12. 2015 |
|---------|---|--|------------------|----------------------------------|---|--|--|---|
| 31 | Projekt e-učenja / Stanislava Papež | izvesti usposabljanja za spletno e-učenje | 0 | 1 | / | 1 | 1 | 1 |
| | | priprava programa za e-učenje v SŠ | 0 | 1 | / | / | / | / |
| | | priprava programa za e-učenje v OŠO | 0 | 1 | / | / | / | / |
| | | priprava programa za e-učenje TJ | 0 | 1 | / | / | / | / |
| | | razviti gradiva za samostojno učenje | 3 | 3 | / | / | / | / |
| | | spremljanje števila obiskovalcev v spletnih učilnicah | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z organizacijo spletnega učenja | 0 | 4,6 | / | 4,7 | 4,7 | 4,7 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z vsebino spletnega učenja | 0 | 4,7 | / | 4,4 | 4,4 | 4,4 |
| | | zadovoljstvo udeležencev z mentorjem spletnega učenja | 0 | 4,6 | / | / | / | / |

* Upoštevano je šolsko leto.

Priloga 2: Pregled udeležbe zaposlenih v programih izobraževanja in usposabljanja

| Zap.št | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|--------|----------------------------|---|--|---|
| 1 | Ana Granda Jakše | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 2 | Ana Granda Jakše | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 3 | Ana Granda Jakše | strokovni posvet »Svetovanje za zaposlene za večjo vključenost v izobraževanje in usposabljanje ter razvoj kariere« | Ljubljana, 9. 7. 2015 | 5 |
| 4 | Ana Granda Jakše | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 5 | Ana Granda Jakše | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 6 | Ana Granda Jakše | Usposabljanje za administracijo platforme e-RR | Novo mesto, 17. 3. 2015 | 4 |
| 7 | Anita Jakše | Začetni tečaj Excel | Novo mesto, 5., 10., 12. 3. 2015 | 9 |
| 8 | Anita Jakše | strokovni aktiv izobraževanja starejših in medgeneracijskega sodelovanja | Jesenice, 19. 11. 2015 | 5 |
| 9 | Anita Jakše | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 10 | Anita Jakše | delovno srečanje sodelavcev Borze znanja | Ljubljana, 19. 6. 2015 | 6 |
| 11 | Anita Jakše | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 12 | Anita Jakše | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 13 | Anita Jakše | Pomen ključnih kompetenc, s poudarkom na kompetenci podjetnost in samoiniciativnost | Novo mesto, 27.8.2015 | 4 |
| 14 | Anita Jakše | Oblikovanje tiskovin | Ljubljana, 15. 9. 2015 | 8 |
| 15 | Anita Jakše | MS Publisher | Ljubljana, 14. 9. 2015 | 8 |
| 16 | Anita Jakše | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 17 | Anita Jakše | Usposabljanje NPK- Vodenje projektov | Novo mesto 22. 10., 30. 11., 3. 12. 2015 | 14 |
| 18 | Anita Jakše | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12.10. 2015 | 1 |
| 19 | Barbara Hudoklin | začetni tečaj Excel | Novo mesto, 5., 10., 12. 3. 2015 | 9 |
| 20 | Barbara Hudoklin | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 8 |
| 21 | Barbara Hudoklin | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 22 | Barbara Hudoklin | Pomen ključnih kompetenc, s poudarkom na kompetenci podjetnost in samoiniciativnost | Novo mesto, 27. 8. 2015 | 4 |
| 23 | Barbara Hudoklin | Ugotavljanje in vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja odraslih (redno spopolnjevanje ACS) | Ljubljana, 29. 9. 2015 | 8 |
| 24 | Barbara Hudoklin | Usposabljanje za vrednotenje neformalno pridobljenih znanj | Novo mesto, 29. 10. 2015 | 4 |
| 25 | Barbara Hudoklin | delavnica Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih - Orodja za razvoj kadrov | Ljubljana, 23. 11. 2015 | 8 |
| 26 | Barbara Hudoklin | Letni posvet v izobraževanju odraslih | Ljubljana, 24. 11. 2015 | 8 |
| 27 | Barbara Hudoklin | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |

| Zap.št | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|--------|----------------------------|---|---|---|
| 28 | Barbara Hudoklin | Usposabljanje NPK- Vodenje projektov | Novo mesto 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 14 |
| 29 | Belinda Lovrenčič | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 30 | Belinda Lovrenčič | VPD in VPP | Novo mesto, 5. 6. 2015 | 2 |
| 31 | Belinda Lovrenčič | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 32 | Belinda Lovrenčič | Usposabljanje NPK- Vodenje projektov | Novo mesto 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 8 |
| 33 | Bojana Šajnovič | VPD in VPP | Novo mesto, 5. 6. 2015 | 2 |
| 34 | Brigita Herženjak | planiranje in ažuriranje doseženih planov | Ljubljana, 23. 1. 2015 | 3 |
| 35 | Brigita Herženjak | angleščina | Novo mesto, jan.-mar. 2015 | 25 |
| 36 | Brigita Herženjak | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 37 | Brigita Herženjak | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 38 | Brigita Herženjak | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 39 | Brigita Herženjak | VPD in VPP | Novo mesto, 24. 2. 2015 | 2 |
| 40 | Brigita Herženjak | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 41 | Brigita Herženjak | Usposabljanje NPK - Vodenje projektov | Novo mesto 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 14 |
| 42 | Brigita Herženjak | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 43 | Dalibor Brajdič | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 44 | Dalibor Brajdič | NPK Romski koordinator | 10. 5.-29. 6. 2015 | 70 |
| 45 | Dalibor Brajdič | VPD in VPP | Novo mesto, 24. 2. 2015 | 2 |
| 46 | Dalibor Brajdič | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 47 | Damjana Fink | angleščina | Novo mesto, jan.-mar. 2015 | 25 |
| 48 | Damjana Fink | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 49 | Damjana Fink | Prijava podatkov v obvezna socialna zavarovanja - Obrazci M | Novo mesto 20. 5. 2015 | 3 |
| 50 | Damjana Fink | Strokovno usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom | Celje, 14. 5. 2015 | 8 |
| 51 | Damjana Fink | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 52 | Damjana Fink | Vse kar morate vedeti o personalnih mapah in internih aktih | Ljubljana, 10. 9. 2015 | 5 |
| 53 | Damjana Fink | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 54 | Damjana Fink | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 55 | Damjana Zupančič | začetni tečaj Excel | Novo mesto, 5., 10., 12. 3. 2015 | 9 |
| 56 | Damjana Zupančič | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 57 | Damjana Zupančič | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 58 | Damjana Zupančič | VPD in VPP | Novo mesto, 24. 2. 2015 | 2 |
| 59 | Damjana Zupančič | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 60 | Damjana Zupančič | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 61 | Gregor Sepaher | posvet s tajniki in predsedniki ŠMK | Ljubljana, 19. 3. 2015 | 4 |
| 62 | Gregor Sepaher | planiranje in ažuriranje doseženih planov | Ljubljana, 23. 1. 2015 | 3 |
| 63 | Gregor Sepaher | angleščina | Novo mesto, jan.-mar. 2015 | 25 |

| Zap.št | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|--------|----------------------------|--|--|---|
| 64 | Gregor Sepaher | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 65 | Gregor Sepaher | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 66 | Gregor Sepaher | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 67 | Gregor Sepaher | Epale - predstavitev portala | Novo mesto, 6. 10. 2015 | 2 |
| 68 | Gregor Sepaher | Poslovna inteligenca za vsako podjetje (excel Power BI) | Ljubljana, 24. 9. 2015 | 2 |
| 69 | Gregor Sepaher | ISO 9001:2015 in ISO 14001:2015. Standarda sta izšla. Kako naprej | Novo mesto, 6. 11. 2015 | 1 |
| 70 | Gregor Sepaher | Letni posvet v izobraževanju odraslih | Ljubljana, 24. 11. 2015 | 8 |
| 71 | Gregor Sepaher | Epale UK Digital Skills and learning conference | Manchester, United Kingdom, 30. 11. 2015 | 8 |
| 72 | Gregor Sepaher | strokovni aktiv za program OŠO v okviru ZiSS Slovenije | Nova Gorica, 5. 11. 2015 | 4 |
| 73 | Gregor Sepaher | strokovni aktiv organizatorjev s področja srednješolskega izobraževanja | Žalec, 17. 11. 2015 | 4 |
| 74 | Gregor Sepaher | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 75 | Gregor Sepaher | Usposabljanje NPK - Vodenje projektov | Novo mesto, 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 14 |
| 76 | Gregor Sepaher | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 77 | Jasmina Škrubej | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 78 | Jasmina Škrubej | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 79 | Jasmina Škrubej | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 80 | Jasmina Škrubej | Ženske Rominje - Od deklištvā do starševstva | Brdo pri Kranju, 13. 11. 2015 | 6 |
| 81 | Jure Pintar | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 82 | Jure Pintar | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 83 | Lea Deržanič | Epale - predstavitev portala | Novo mesto, 6. 10. 2015 | 2 |
| 84 | Lea Deržanič | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 85 | Lea Deržanič | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 86 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | strokovni aktiv izobraževanja starejših in medgeneracijskega sodelovanja | Jesenice, 19. 11. 2016 | 5 |
| 87 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | mednarodna konferenca Literacy Cubed Policy Seminar | London, 19. - 20. 2. 2015 | 16 |
| 88 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 89 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Strokovno srečanje projekta Aktivno in zdravo staranje | Ljubljana, 17. in 18. 6. 2015 | 16 |
| 90 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 91 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 92 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | VPD in VPP | Novo mesto, 24. 2. 2015 | 2 |
| 93 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |

| Zap.št | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|--------|----------------------------|---|-----------------------------------|---|
| 94 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 95 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 96 | mag. Mateja Turk | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 97 | mag. Mateja Turk | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 98 | mag. Mateja Turk | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 99 | mag. Mateja Turk | VPD in VPP | Novo mesto, 24. 2. 2015 | 2 |
| 100 | mag. Mateja Turk | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 101 | mag. Mateja Turk | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 102 | Maja Bernad | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 103 | Maja Bernad | Prijava podatkov v obvezna socialna zavarovanja - Obrazci M | Novo mesto, 20. 5. 2015 | 3 |
| 104 | Maja Bernad | Tečaj prve pomoči za delovne organizacije | Novo mesto, 30. 6. 2015 | 6 |
| 105 | Maja Bernad | e-seminar: Davek na dodano vrednost od 1.7.2015 | Novo mesto, 9. 7. 2015 | 2 |
| 106 | Maja Bernad | Kaj mora računovodja v javnem sektorju vedeti o DDV | Ljubljana, 13. 10. 2015 | 5 |
| 107 | Maja Bernad | Javna naročila pod mejnimi vrednostmi EU (naročila male vrednosti) | Ljubljana, 20. 10. 2015 | 4 |
| 108 | Maja Bernad | e-seminar: Vodenje in vrednotenje premoženja ter redni letni popis | Novo mesto, 11. 11. 2015 | 4 |
| 109 | Maja Bernad | e-seminar: Osnovna sredstva in drobni inventar 1 | Novo mesto, 12. 11. 2015 | 2 |
| 110 | Maja Bernad | e-seminar: Osnovna sredstva in drobni inventar 2 | Novo mesto, 12. 11. 2015 | 1,5 |
| 111 | Maja Bernad | e-seminar: Inventura v osnovnih sredstvih | Novo mesto, 13. 11. 2015 | 1,5 |
| 112 | Maja Regina | Epale - predstavitev portala | Novo mesto, 6. 10. 2015 | 2 |
| 113 | Maja Regina | angleščina | Novo mesto, jan.-mar. 2015 | 25 |
| 114 | Maja Regina | začetni tečaj Excel | Novo mesto, 5., 10., 12. 3. 2015 | 9 |
| 115 | Maja Regina | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 116 | Maja Regina | Spoznav svoj življenjski slog - zaključna delavnica (tekstil) | Ljubljana, ACS, 3. 3. 2015 | 9 |
| 117 | Maja Regina | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 118 | Maja Regina | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 119 | Maja Regina | Pomen ključnih kompetenc, s poudarkom na kompetenci podjetnost in samoiniciativnost | Novo mesto, 27. 8. 2015 | 4 |
| 120 | Maja Regina | Epale - predstavitev portala | Novo mesto, 6. 10. 2015 | 2 |
| 121 | Maja Regina | Zmanjšanje neenakosti v zdravju - spopolnjevanje za mentorje PUM | Zreče, 8. 10. 2015 | 8 |
| 122 | Maja Regina | Usposabljanje za vrednotenje neformalno pridobljenih znanj | Novo mesto, 29. 10. 2015 | 4 |
| 123 | Maja Regina | Zaključna konferenca KA1: Romski multilateralni projekti Mentorski sistem za izobraževalno in poklicno usmerjanje romskih deklet in žensk: MS4ROW | Ljubljana, 19. 11. 2015 | 8 |

| Zap.št | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|--------|----------------------------|---|--|---|
| 124 | Maja Regina | fokusna skupina projekta Spoznaj svoj življenjski slog | Ljubljana, 12. 11. 2015 | 5 |
| 125 | Maja Regina | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 126 | Maja Regina | strokovni aktiv za program OŠO v okviru ZiSS Slovenije | Nova Gorica, 5. 11. 2015 | 4 |
| 127 | Maja Regina | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 128 | Maja Regina | Usposabljanje NPK- Vodenje projektov | Novo mesto, 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 14 |
| 129 | Maja Regina | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 130 | Marjeta Gašperšič | Pomen ključnih kompetenc, s poudarkom na kompetenci podjetnost in samoiniciativnost | Novo mesto, 27. 8. 2015 | 4 |
| 131 | Marjeta Gašperšič | strokovni posvet »Svetovanje za zaposlene za večjo vključenost v izobraževanje in usposabljanje ter razvoj kariere« | Ljubljana, 9. 7. 2015 | 5 |
| 132 | Marjeta Gašperšič | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 133 | Marjeta Gašperšič | Epale - predstavitev portala | Novo mesto, 6. 10. 2015 | 2 |
| 134 | Marjeta Gašperšič | Zoralipe romane žuvjengru - Opolnomočenje romskih žensk | Novo mesto, 7. 9. 2015 | 6 |
| 135 | Marjeta Gašperšič | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 136 | Marjeta Gašperšič | Usposabljanje NPK - Vodenje projektov | Novo mesto, 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 14 |
| 137 | Marjeta Gašperšič | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 138 | Marjeta Gašperšič | angleščina | Novo mesto, jan.-mar. 2015 | 25 |
| 139 | Mateja Hudorovac | VPD in VPP | Novo mesto, 4. 9. 2015 | 2 |
| 140 | Metod Pavšelj | Epale - predstavitev portala | Novo mesto, 6. 10. 2015 | 2 |
| 141 | Metod Pavšelj | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 142 | Metod Pavšelj | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 143 | Metod Pavšelj | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 144 | Metod Pavšelj | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 145 | Metod Pavšelj | Usposabljanje NPK- Vodenje projektov | Novo mesto, 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 14 |
| 146 | Metod Pavšelj | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 147 | Petra Piletič | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 148 | Petra Piletič | Finančna pismenost za Rome | Novo mesto, 15., 21. 5. 2015 | 24 |
| 149 | Petra Piletič | Spoznaj svoj življenjski slog - zaključna delavnica (tekstil) | Ljubljana, ACS, 3. 3. 2015 | 9 |
| 150 | Petra Piletič | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 151 | Petra Piletič | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 152 | Petra Piletič | Pomen ključnih kompetenc, s poudarkom na kompetenci podjetnost in samoiniciativnost | Novo mesto, 27. 8. 2015 | 4 |
| 154 | Petra Piletič | VPD in VPP | Novo mesto, 5. 6. 2015 | 2 |
| 155 | Petra Piletič | Ženske Rominje - Od deklitstva do starševstva | Brdo pri Kranju, 13. 11. 2015 | 6 |
| 156 | Petra Piletič | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |

| Zap.št | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|--------|----------------------------|--|--|---|
| 157 | Sabina Demirovič | Ženske Rominje - Od deklišтва do starševstva | Brdo pri Kranju, 13. 11. 2015 | 6 |
| 158 | Sabina Demirovič | VPD in VPP | Novo mesto, 2. 11. 2015 | 2 |
| 159 | Sandi Selimčič | Usposabljanje s področja mediacije v večkulturni skupnosti | Novo mesto, 17., 20., 23. in 24. 4. 2015 | 30 |
| 160 | Sandi Selimčič | Prisilne poroke romskih deklic | Ljubljana, 30. 6. 2015 | 8 |
| 161 | Sandi Selimčič | NPK Romski koordinator | 10. 5.-29. 6. 2015 | 70 |
| 162 | Sandi Selimčič | Zoralipe romane žuvjengru - Opolnomočenje romskih žensk | Novo mesto, 7. 9. 2015 | 6 |
| 163 | Simona Gazvoda | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 164 | Simona Gazvoda | e-seminar: Priprava obrazca M4 | Novo mesto, 25. 3. 2015 | 2 |
| 165 | Simona Gazvoda | Računovodske in davčne dileme obravnavanja dohodkov fizičnih oseb, bonitet in potnih nalogov | Novo mesto, 20. 5. 2015 | 6 |
| 166 | Simona Gazvoda | e-seminar: M obrazci za prijavo v obvezna socialna zavarovanja | Novo mesto, 20. 5. 2015 | 1,5 |
| 167 | Simona Gazvoda | e-seminar: možnost uporabe elektronskih obrazcev M na portalu e-VEM | Novo mesto, 20. 5. 2015 | 2,5 |
| 168 | Simona Gazvoda | Tečaj prve pomoči za delovne organizacije | Novo mesto, 30. 6. 2015 | 6 |
| 169 | Simona Gazvoda | e-seminar: Davek na dodano vrednost od 1.7.2015 | Novo mesto, 9. 7. 2015 | 2 |
| 170 | Simona Gazvoda | Vse kar morate vedeti o personalnih mapah in internih aktih | Ljubljana, 10. 9. 2015 | 5 |
| 171 | Simona Gazvoda | Kaj mora računovodja v javnem sektorju vedeti o DDV | Ljubljana, 13. 10. 2015 | 5 |
| 172 | Simona Gazvoda | e-seminar: Vodenje in vrednotenje premoženja ter redni letni popis | Novo mesto, 11. 11. 2015 | 4 |
| 173 | Simona Gazvoda | e-seminar: Osnovna sredstva in drobni inventar 1 | Novo mesto, 12. 11. 2015 | 2 |
| 174 | Simona Gazvoda | e-seminar: Osnovna sredstva in drobni inventar 2 | Novo mesto, 12. 11. 2015 | 1,5 |
| 175 | Simona Gazvoda | e-seminar: Inventura v osnovnih sredstvih | Novo mesto, 13. 11. 2015 | 1,5 |
| 176 | Simona Gazvoda | VPD in VPP | Novo mesto, 2. 11. 2015 | 2 |
| 177 | Simona Gazvoda | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 178 | Simona Pavlin | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 179 | Simona Pavlin | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 8 |
| 180 | Simona Pavlin | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 181 | Simona Pavlin | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 182 | Simona Pavlin | VPD in VPP | Novo mesto, 24. 2. 2015 | 2 |
| 183 | Simona Pavlin | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 184 | Simona Pavlin | Usposabljanje NPK - Vodenje projektov | Novo mesto, 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 14 |
| 185 | Simona Pavlin | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 186 | Stanislava Papež | začetni tečaj Excel | Novo mesto, 5., 10., 12. 3. 2015 | 9 |
| 187 | Stanislava Papež | Strokovno usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom | Celje, 14. 5. 2015 | 8 |
| 188 | Stanislava Papež | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 189 | Stanislava Papež | Usposabljanje s področja mediacije v večkulturni skupnosti | Novo mesto, 17., 20., 23. in 24. 4. 2015 | 30 |

| Zap.št | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|--------|----------------------------|---|--|---|
| 190 | Stanislava Papež | Finančna pismenost za Rome | Novo mesto, 15., 21. 5. 2015 | 24 |
| 191 | Stanislava Papež | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 192 | Stanislava Papež | Zoralipe romane žuvjengru - Opolnomočenje romskih žensk | Novo mesto, 7. 9. 2015 | 6 |
| 193 | Stanislava Papež | Ženske Rominje - Od deklištvā do starševstva | Brdo pri Kranju, 13. 11. 2015 | 6 |
| 194 | Stanislava Papež | strokovni aktiv za program OŠO v okviru ZiSS Slovenije | Nova Gorica, 5. 11. 2015 | 4 |
| 195 | Stanislava Papež | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 196 | Stanislava Papež | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 197 | Tea Sulič | angleščina | Novo mesto, jan-mar | 25 |
| 198 | Tea Sulič | začetni tečaj Excel | Novo mesto, 5., 10., 12. 3. 2015 | 9 |
| 199 | Tea Sulič | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 200 | Tea Sulič | Usposabljanje s področja mediacije v večkulturni skupnosti | Novo mesto, 17., 20., 23. in 24. 4. 2015 | 30 |
| 201 | Tea Sulič | Prisilne poroke romskih deklic | Ljubljana, 30. 6. 2015 | 8 |
| 202 | Tea Sulič | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 203 | Tea Sulič | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 204 | Tea Sulič | Zoralipe romane žuvjengru - Opolnomočenje romskih žensk | Novo mesto, 7. 9. 2015 | 6 |
| 205 | Tea Sulič | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 206 | Tea Sulič | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 207 | Tea Sulič | Usposabljanje za administracijo platforme e-RR | Novo mesto, 17. 3. 2015 | 4 |
| 208 | Tina Strnad | angleščina | Novo mesto, jan.-mar. 2015 | 25 |
| 209 | Tina Strnad | začetni tečaj Excel | Novo mesto, 5., 10., 12. 3. 2015 | 9 |
| 210 | Tina Strnad | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 211 | Tina Strnad | ISIO delavnica - Spremljanje in načrtovanje dejavnosti središč ISIO v letu 2015 | ACS, 16. 4. 2015 | 8 |
| 212 | Tina Strnad | Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih | ACS, 20. 5. 2015 | 8 |
| 213 | Tina Strnad | 19. andragoški kolokvij in nacionalno odprtje EPALE Slovenija - 'Zmorem, torej sem!' Spodbujanje temeljnih zmožnosti odraslih | Kranjska Gora, 16. 6. 2015 | 7 |
| 214 | Tina Strnad | Strokovni dogodek in usposabljanje za strokovne delavce Senzibilizacija za medkulturni dialog | RIC Novo mesto, 18. 6. 2015 | 5 |
| 215 | Tina Strnad | strokovni posvet »Svetovanje za zaposlene za večjo vključenost v izobraževanje in usposabljanje ter razvoj kariere« | Ljubljana, 9. 7. 2015 | 5 |
| 216 | Tina Strnad | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 217 | Tina Strnad | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 218 | Tina Strnad | Pomen ključnih kompetenc, s poudarkom na kompetenci podjetnost in samoiniciativnost | Novo mesto, 27. 8. 2015 | 4 |

| Zap.št | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|--------|----------------------------|--|---|---|
| 219 | Tina Strnad | Varstvo osebnih podatkov | Ljubljana, 25. 9. 2015 | 6 |
| 220 | Tina Strnad | Ugotavljanje in vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja odraslih (redno spopolnjevanje ACS) | Ljubljana, 29. 9. 2015 | 8 |
| 221 | Tina Strnad | Letni posvet v izobraževanju odraslih | Ljubljana, 24. 11. 2015 | 8 |
| 222 | Tina Strnad | Usposabljanje za vrednotenje neformalno pridobljenih znanj | Novo mesto, 29. 10. 2015 | 4 |
| 223 | Tina Strnad | Presojanje in razvijanje kakovosti v dejavnosti središč ISIO v letu 2015 in 2016 | ACS, 10. 12. 2015 | 8 |
| 224 | Tina Strnad | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 225 | Tina Strnad | Usposabljanje NPK - Vodenje projektov | Novo mesto 22. 10., 30. 11., 3. 12., 22. 12. 2015 | 14 |
| 226 | Tina Strnad | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 227 | Tina Strnad | Usposabljanje za administracijo platforme e-RR | Novo mesto, 17. 3. 2015 | 4 |
| 228 | Tina Strnad | Epale - predstavitev portala | Novo mesto, 6. 10. 2015 | 2 |
| 229 | Vesna Gregorčič | začetni tečaj Excel | Novo mesto, 5., 10., 12. 3. 2015 | 9 |
| 230 | Vesna Gregorčič | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 231 | Vesna Gregorčič | VPD in VPP | Novo mesto, 2. 11. 2015 | 2 |
| 232 | Zvonka Potočar | strokovni aktiv izobraževanja starejših in medgeneracijskega sodelovanja | Jesenice, 19. 11. 2015 | 5 |
| 233 | Zvonka Potočar | nadaljevalni tečaj Excel | Novo mesto, 17., 19., 24. 3. 2015 | 9 |
| 234 | Zvonka Potočar | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 235 | Zvonka Potočar | 19. andragoški kolokvij in nacionalno odprtje EPAL Slovenija - 'Zmorem, torej sem!' Spodbujanje temeljnih zmožnosti odraslih | Kranjska Gora, 16. 6. 2015 | 7 |
| 236 | Zvonka Potočar | Načrtovanje projektnih ciljev in spremljanje uspešnosti projekta | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 237 | Zvonka Potočar | Vodenje projektne skupine in sestankov | Novo mesto, 25. 8. 2015 | 4 |
| 238 | Zvonka Potočar | Pomen ključnih kompetenc, s poudarkom na kompetenci podjetnost in samoiniciativnost | Novo mesto, 27. 8. 2015 | 4 |
| 239 | Zvonka Potočar | Usposabljanje za vrednotenje neformalno pridobljenih znanj | Novo mesto, 29. 10. 2015 | 4 |
| 240 | Zvonka Potočar | mednarodna konferenca Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 241 | Zvonka Potočar | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| | | | skupaj | 1994 |

Priloga 3: Pregled udeležbe zunanjih sodelavcev v programih izobraževanja in usposabljanja

| Zap. št. | Ime in priimek zaposlenega | Naslov usposabljanja/izobraževanja | Kraj, datum izvedbe | Trajanje programa (število pedagoških ur) |
|----------|----------------------------|--|---------------------------------------|---|
| 1 | Ana Vodopivec | Udeležba na mednarodni konferenci Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 2 | Anita Jerman | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 3 | Anja Plut | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 4 | Anja Plut | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12.10.2015 | 1 |
| 5 | Dragica Poljanec | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 6 | Franc Umek | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 7 | Helena Jordan | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 8 | Jožica Unetič | Ženske Rominje - Od deklitstva do starševstva | Brdo pri Kranju, 13. 11. 2015 | 6 |
| 9 | Karmen Sepaher | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 10 | Katja Volf | Udeležba na mednarodni konferenci Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 11 | Katja Volf | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 12 | Katja Volf | NLP - diploma | Novo mesto, od 16. 10. do 7. 11. 2015 | 35 |
| 13 | Martina Sladič Križnik | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 14 | Milica Lukšič | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 15 | Nuša Virant | Udeležba na mednarodni konferenci Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| 16 | Nuša Virant | Ženske Rominje - Od deklitstva do starševstva | Brdo pri Kranju, 13. 11. 2015 | 6 |
| 17 | Rudi Jud | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 18 | Sonja Križaj Zuhair | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 19 | Stane Gregorčič | Vrednote organizacijske kulture | Novo mesto, 12. 10. 2015 | 1 |
| 20 | Tea Grgič | Priprava e-učnih gradiv in učnih pripomočkov | Novo mesto, 10. in 17. 4. 2015 | 16 |
| 21 | Vesna Plut | Udeležba na mednarodni konferenci Broaden Horizons | Dol. Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | 16 |
| | | | skupaj | 200 |

Priloga 4: Pregled sodelovanja zaposlenih na strokovnih srečanjih

| Zap.št | Ime in priimek izvajalca prispevka | Naslov srečanja, oblika, naslov prispevka* | Kraj in datum izvedbe | Nivo (lokalni, regijski, nacionalni, mednarodni) |
|--------|------------------------------------|--|---------------------------------|--|
| 1 | Ana Granda Jakše | Opolnomočenje romskih žensk - delavnica; e-RR platforma - pripomoček za spodbujanje vključevanja Romov | Novo mesto, 7. 9. 2015 | regijski |
| 2 | Ana Granda Jakše | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; soorganizacija konference; Predstavitve platforme in projekta eRR (plenarni del konference in projektna tržnica) | Dolenjske Toplice, 26. 11. 2015 | mednarodni |
| 3 | Barbara Hudoklin | Senzibilizacija na medkulturni dialog, predstavitve in sodelovanje v debati, Medkulturni dialog | Novo mesto, 18. 6. 2015 | regijski |
| 4 | Barbara Hudoklin | Predavanje pri predmetu Andragoško svetovalno delo študentom 2. in 3. letnika pedagogike in andragogike na Filozofski fakulteti; predavanje; naslov prispevka Svetovanje ranljivim ciljnim skupinam | Ljubljana, 13. 10. 2015 | nacionalni |
| 5 | Brigita Herženjak | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; vodenje skupine Izmenjava izkušenj in praks | Dolenjske Toplice, 27. 11. 2015 | mednarodni |
| 6 | Damjana Fink | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; soorganizacija; | Dolenjske Toplice, 27. 11. 2015 | mednarodni |
| 7 | Gregor Sepaher | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; soorganizacija in vodenje koticke za mreženje; projektna tržnica za projekt Finally | Dolenjske Toplice, 27. 11. 2015 | mednarodni |
| 8 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Opolnomočenje romskih žensk- Zoralip romane žuvjengru; delavnica; Kako finančna pismenost lahko prispeva k opolnomočenju romskih žensk? | Novo mesto, 7. 9. 2015 | regijski |
| 9 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Radionica e-RR; diseminacijsko eksploatacijska delavnica v organizaciji projekta e-RR; Razvoj kompetence finančna pismenost med romsko populacijo | Čakovec, 17. 9. 2015 | mednarodni |
| 10 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Predavanje pri predmetu Andragoško svetovalno delo študentom 2. in 3. letnika pedagogike in andragogike na Filozofski fakulteti; predavanje z naslovom Izobraževalne možnosti za Rome v RIC Novo mesto, Finančna pismenost za Rome ter platforma e-RR) | Ljubljana, 13. 10. 2015 | nacionalni |
| 11 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Literacy Cubed Policy Seminar; naslov prispevka Development and Education Centre Novo mesto and Roma | London, 19. 2. 2015 | mednarodni |

| Zap.št | Ime in priimek izvajalca prispevka | Naslov srečanja, oblika, naslov prispevka* | Kraj in datum izvedbe | Nivo (lokalni, regijski, nacionalni, mednarodni) |
|--------|------------------------------------|---|--|--|
| 12 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; Financial literacy for a better life | Dolenjske Toplice, 26. 11. 2015 | mednarodni |
| 13 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; predstavitev projekta Finally | Dolenjske Toplice, 26. 11. 2015 | mednarodni |
| 14 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; soorganizacija konference; | Dolenjske Toplice, 26. 11. 2015 | mednarodni |
| 15 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; moderiranje v delovni skupini Zaposlitvene priložnosti za Rome - kako jih ustvariti in izkoristiti | Dolenjske Toplice, 26. 11. 2015 | mednarodni |
| 16 | Maja Regina | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; vodenje skupine Izmenjava izkušenj in praks | Dolenjske Toplice, 27. 11. 2015 | mednarodni |
| 17 | Marjeta Gašperšič | Vseživljenjsko učenje za življenje in ustvarjanje starejših v družbi prihodnosti, govorni prispevek na okrogli mizi, 15. festival za tretje življenjsko obdobje | Ljubljana, 29. 9. 2015 | nacionalni |
| 18 | Marjeta Gašperšič | Kakšno javno mrežo potrebujemo v izobraževanju odraslih?; nacionalni posvet; vodenje posveta in vodenje omizja Merila za financiranje javne mreže | Ljubljana, 13. 11. 2015 | nacionalni |
| 19 | Marjeta Gašperšič | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; vodenje konference, predstavitev in organizacija | Dolenjske Toplice, 26. in 27. 11. 2015 | mednarodni |
| 20 | Marjeta Gašperšič | Lokalno kreiranje delovnih mest; okrogla miza; govorni prispevek o naših izkušnjah in predlogih | Novo mesto, 3. 11. 2015 | regijski |
| 21 | Marjeta Gašperšič | Seja Strokovnega sveta RS za izobraževanje odraslih; ppt in spletne strani - predstavitev projektov e-RR in Finally | Ljubljana, 22. 10. 2015 | nacionalni |
| 22 | Marjeta Gašperšič | Študijski obisk udeležencev Akademije (»Study visit of EU guidance counsellors" v okviru programa »Akademia 2015 Transition from education to the labour market"), samostojna predstavitev, Presentation of Development and Education Centre Novo mesto | RIC Novo mesto, 22. 4. 2015 | mednarodni |
| 23 | Metod Pavšelj | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; soorganizacija in vodenje kotička za mreženje | Dolenjske Toplice, 27. 11. 2015 | mednarodni |
| 24 | Simona Pavlin | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; soorganizacija | Dolenjske Toplice, 27. 11. 2015 | mednarodni |

| Zap.št | Ime in priimek izvajalca prispevka | Naslov srečanja, oblika, naslov prispevka* | Kraj in datum izvedbe | Nivo (lokalni, regijski, nacionalni, mednarodni) |
|--------|------------------------------------|---|---------------------------------|--|
| 25 | Tea Sulič | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; soorganizacija, sodelovanje na okrogli mizi Predsodki in stereotipi - izzivi za vse | Dolenjske Toplice, 26. 11. 2015 | mednarodni |
| 26 | Tea Sulič | Diseminacijsko eksploatacijska delavnica projekta e-RR v organizaciji HZZ; Predstavitev gradiv in rezultatov projekta SRAP; | Čakovec, 17. 9. 2015 | mednarodni |
| 27 | Tina Strnad | Posvet za delodajalce (4. regijski festival zaTE), samostojni prispevek, predstavitev, naslov: Pomen sodobnih pristopov pri iskanju zaposlitve za učinkovito predstavitev kompetenc | 8. 5. 2015 | regijski |
| 28 | Tina Strnad | Delavnica ISIO Presojanje in razvijanje kakovosti v dejavnosti središč ISIO v letu 2015 in 2016, samostojni prispevek - predstavitev, naslov: Izmenjava izkušenj iz dejavnosti svetovalnih središč: Svetovanje v podjetju -ISIO Novo mesto | 10. 12. 2015, ACS Ljubljana | nacionalni |
| 29 | Tina Strnad | Mednarodna konferenca Širimo obzorja - samostojni prispevek - predstavitev v skupini Izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; naslov: Mobilna svetovalna služba za Rome - na poti k opolnomočenju Romov | Dolenjske Toplice, 26. 11. 2015 | mednarodni |
| 30 | Tina Strnad | Mednarodna konferenca Širimo obzorja, vodenje skupine Izmenjava izkušenj in praks | Dolenjske Toplice, 27. 11. 2015 | mednarodni |
| 31 | Tina Strnad | Študijski obisk udeležencev Akademije (»Study visit of EU guidance counsellors“ v okviru programa »Akademia 2015 Transition from education to the labour market“), samostojna predstavitev, Presentation of Adult Education Guidance Centre Novo mesto | RIC Novo mesto, 22. 4. 2015 | mednarodni |
| 32 | Zvonka Potočar | Strokovni dogodek EPUO: Mladi med šolo in zaposlitvijo; samostojni prispevek - predavanje: Predstavitev programa PUM in njegove vpetosti v lokalni prostor | Novo mesto, RIC, 7. 5. 2015 | regijski |
| 33 | Zvonka Potočar | Strokovni dogodek EPUO: Mladi med šolo in zaposlitvijo, samostojni prispevek - predavanje: Uspešne zgodbe mladih pumovcev | Novo mesto, RIC, 7. 5. 2015 | regijski |
| 34 | Zvonka Potočar | 19. andragoški kolokvij »Zmorem, torej sem!« Spodbujanje temeljnih zmožnosti odraslih in nacionalno odprtje EPALE Slovenija, Prispevek o strokovnem dogodku EPUO »Mladi med šolo in zaposlitvijo« in aktivna udeležba v panelni razpravi drugega sklopa | Kranjska Gora, 16. 6. 2015 | nacionalni |

| Zap.št | Ime in priimek izvajalca prispevka | Naslov srečanja, oblika, naslov prispevka* | Kraj in datum izvedbe | Nivo (lokalni, regijski, nacionalni, mednarodni) |
|--------|------------------------------------|--|---------------------------------|--|
| 35 | Zvonka Potočar | Širimo obzorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov; mednarodna konferenca; samostojni prispevek: Podpora romski udeleženci od vključitve v izobraževanje do zaposlitve | Dolenjske Toplice, 27. 11. 2015 | mednarodni |

Priloga 5: Pregled objav v strokovni literaturi

| Zap. št. | Ime in priimek avtorja | Naslov prispevka | Medij (naslov, letnik, številka, izdajatelj) | Vrsta medija (strokovna literatura, zbornik...) | Kraj in datum izdaje |
|----------|---------------------------|---|---|---|-----------------------------|
| 1 | Ana Granda Jaše | e-Roma Resource - platforma za uspešno vključevanje Romov | Zbornik zoralipe romane žuvjengru - opolnomočenje romskih žensk | strokovna | Murska Sobota, oktober 2015 |
| 2 | Anita Jakše | V študijskem krožku umetnost ustvarja vezi | e-novičke, 2015, julij - avgust, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, avgust 2015 |
| 3 | Brigita Herženjak | Project SORO to a new programme for professionals | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije, angleška izdaja | strokovna | Ljubljana, december 2015 |
| 4 | Gregor Sepaher | Priročnik za izvajalce programa Finančna pismenost za Rome s smernicami za uporabo orodij Finally | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | strokovna knjiga, tiskana in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 5 | Gregor Sepaher | Delovni zvezek izobraževalnega programa Finančna pismenost Romov | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | delovni zvezek, tiskan in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 6 | Gregor Sepaher | Trainer's manual for Financial literacy for the Roma with Guidelines for Finally Toolbox use | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, angleška izdaja | strokovna knjiga, tiskana in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 7 | Gregor Sepaher | Workbook for Financial literacy for the Roma | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, angleška izdaja | delovni zvezek, tiskan in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 8 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Kurikulum izobraževalnega programa Finančna pismenost za Rome | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | strokovna knjiga, tiskana in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 9 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Priročnik za izvajalce programa Finančna pismenost za Rome s smernicami za uporabo orodij Finally | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | strokovna knjiga, tiskana in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 10 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Delovni zvezek izobraževalnega programa Finančna pismenost Romov | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | delovni zvezek, tiskan in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |

| Zap. št. | Ime in priimek avtorja | Naslov prispevka | Medij (naslov, letnik, številka, izdajatelj) | Vrsta medija (strokovna literatura, zbornik...) | Kraj in datum izdaje |
|----------|---------------------------|---|--|---|---------------------------|
| 11 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Training Course Curriculum of the programme Financial Literacy for the Roma | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, angleška izdaja | strokovna knjiga, tiskana in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 12 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Trainer's manual for Financial literacy for the Roma with Guidelines for Finally Toolbox use | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, angleška izdaja | strokovna knjiga, tiskana in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 13 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Workbook for Financial literacy for the Roma | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, angleška izdaja | delovni zvezek, tiskan in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 14 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Prevedeno v naslednje jezikovne različice: BG, IT, SK, SER, EL; Kurikulum izobraževalnega programa Finančna pismenost za Rome | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, tuje izdaje | strokovna knjiga, tiskana in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 15 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Prevedeno v naslednje jezikovne različice: BG, IT, SK, SER, EL; Priročnik za izvajalce programa Finančna pismenost za Rome s smernicami za uporabo orodij Finally | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, tuje izdaje | strokovna knjiga, tiskana in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 16 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Prevedeno v naslednje jezikovne različice: BG, IT, SK, SER, EL; Delovni zvezek izobraževalnega programa Finančna pismenost Romov | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, tuje izdaje | delovni zvezek, tiskan in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 17 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Didaktična igra Romonopoly | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | natisnjena igra | Novo mesto, oktober 2016 |
| 18 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Prevedeno v naslednje jezikovne različice: EN, BG, IT, SK, SER, EL; Didaktična igra Romonopoly | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, tuje izdaje | natisnjena igra | Novo mesto, oktober 2016 |
| 19 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Obvladovanje negotovosti. Raziskava finančne pismenosti romskih družin v šestih državah | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | strokovna e-knjiga | Novo mesto, oktober 2016 |
| 20 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Managing uncertainty. Research on the financial literacy of Roma families in six countries | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, angleška izdaja | strokovna e-knjiga | Novo mesto, oktober 2016 |

| Zap. št. | Ime in priimek avtorja | Naslov prispevka | Medij (naslov, letnik, številka, izdajatelj) | Vrsta medija (strokovna literatura, zbornik...) | Kraj in datum izdaje |
|----------|-------------------------------------|---|---|---|-----------------------------|
| 21 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Prevedeno v naslednje jezikovne različice: BG, IT, SK, SER, EL; Obvladovanje negotovosti. Raziskava finančne pismenosti romskih družin v šestih državah | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, tuje izdaje | strokovna e-knjiga | Novo mesto, oktober 2016 |
| 22 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Opolnomočenje romskih žensk s pomočjo finančne pismenosti | Zbornik zoralipe romane žuvjengru - opolnomočenje romskih žensk | strokovna | Murska Sobota, oktober 2015 |
| 23 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | Dodana vrednost projekta za novomeško lokalno okolje | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, februar 2015 |
| 24 | mag. Gabi Ogulin Počrvina | FINALLY - Financial literacy for a better quality of life | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije, angleška izdaja | strokovna | Ljubljana, december 2015 |
| 25 | Marjeta Gašperšič | Pomoč Romom pri socializaciji | Javna dela v Sloveniji, zbornik programov; november 2015, ZRSZ | e-zbornik, strokovna | Ljubljana, november 2015 |
| 26 | Marjeta Gašperšič | Vseživljenjsko učenje za življenje in ustvarjanje starejših v družbi prihodnosti | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, oktober 2015 |
| 27 | Marjeta Gašperšič, Ana Granda Jakše | e-Roma Resource - new platform for successful Roma Integration | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije, angleška izdaja | strokovna | Ljubljana, december 2015 |
| 28 | Marjeta Gašperšič, Ana Granda Jakše | Mednarodna konferenca "Širi obozorja - izkušnje in povezovanje za uspešno vključevanje Romov" | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, november 2015 |
| 29 | Simona Pavlin | Parada učenja 2015 v Novem mestu | E-bilten Parade učenja 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, november 2015 |
| 30 | Simona Pavlin | Delovni zvezek izobraževalnega programa Finančna pismenost Romov | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | delovni zvezek, tiskan in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 31 | Simona Pavlin | Workbook for Financial literacy for the Roma | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, angleška izdaja | delovni zvezek, tiskan in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |

| Zap. št. | Ime in priimek avtorja | Naslov prispevka | Medij (naslov, letnik, številka, izdajatelj) | Vrsta medija (strokovna literatura, zbornik...) | Kraj in datum izdaje |
|----------|------------------------|---|---|---|---------------------------|
| 32 | Simona Pavlin | Prevedeno v naslednje jezikovne različice: BG, IT, SK, SER, EL; Delovni zvezek izobraževalnega programa Finančna pismenost Romov | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, tuje izdaje | delovni zvezek, tiskan in e-knjiga | Novo mesto, november 2016 |
| 33 | Simona Pavlin | Didaktična igra Romonopoly | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | natisnjena igra | Novo mesto, oktober 2016 |
| 34 | Simona Pavlin | Prevedeno v naslednje jezikovne različice: EN, BG, IT, SK, SER, EL; Didaktična igra Romonopoly | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, tuje izdaje | natisnjena igra | Novo mesto, oktober 2016 |
| 35 | Simona Pavlin | Obvladovanje negotovosti. Raziskava finančne pismenosti romskih družin v šestih državah | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, slovenska izdaja | strokovna e-knjiga | Novo mesto, oktober 2016 |
| 36 | Simona Pavlin | Managing uncertainty. Research on the financial literacy of Roma families in six countries | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, angleška izdaja | strokovna e-knjiga | Novo mesto, oktober 2016 |
| 37 | Simona Pavlin | Prevedeno v naslednje jezikovne različice: BG, IT, SK, SER, EL; Obvladovanje negotovosti. Raziskava finančne pismenosti romskih družin v šestih državah | Razvojno izobraževalni center Novo mesto, tuje izdaje | strokovna e-knjiga | Novo mesto, oktober 2016 |
| 38 | Tea Sulič | V projektu e-RR je nastala raziskava | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, februar 2015 |
| 39 | Tea Sulič | Povezovanje programov prinaša vsem deležnikom dodano vrednost | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, februar 2015 |
| 40 | Tea Sulič | RIC Novo mesto implemented a series of educational workshops in primary schools | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije, angleška izdaja | strokovna | Ljubljana, december 2015 |
| 41 | Tina Strnad | S promocijskim filmom o svetovanju uspešno zaključujemo projekt (Svetovanje za odrasle 2015) | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, november 2015 |
| 42 | Tina Strnad | A promotional film on guidance for adults have successfully concluded the project | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije, angleška izdaja | strokovna | Ljubljana, december 2015 |
| 43 | Tina Strnad | Z mednarodnim projektom TIME@net širimo možnosti vključevanja oseb z motnjami v duševnem razvoju v izobraževanje, delo in družbo | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, december 2015 |

| Zap. št. | Ime in priimek avtorja | Naslov prispevka | Medij (naslov, letnik, številka, izdajatelj) | Vrsta medija (strokovna literatura, zbornik...) | Kraj in datum izdaje |
|----------|------------------------|---|---|---|--------------------------|
| 44 | Zvonka Potočar | Teden CMU 2014 v RIC-u Novo mesto za vse generacije | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, januar 2015 |
| 45 | Zvonka Potočar | Mladi med šolo in zaposlitvijo na strokovnem dogodku EPUO | E-bilten Parade učenja 2015 - Glasilo projekta Uresničevanje prenovljenega EPUO 2014-2015 v Sloveniji | strokovna | Ljubljana, november 2015 |
| 46 | Zvonka Potočar | Uspešen 3. teden Centra medgeneracijskega učenja v RIC-u Novo mesto | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije | strokovna | Ljubljana, december 2015 |
| 47 | Zvonka Potočar | Intergenerational Learning Centre at RIC Novo mesto | e-novičke, 2015, Andragoški center Slovenije, angleška izdaja | strokovna | Ljubljana, december 2015 |

Priloga 6: Pregled mentorstva

| Zap. št | Ime in priimek mentorja/ice | Ime in priimek študenta/ke | Fakulteta / smer študija | Vsebina | Trajanje mentorstva |
|---------|-----------------------------|----------------------------|--|--|-------------------------------|
| 1 | Damjana Fink | Tanja Krese | Ekonomška šola Novo mesto | praktično usposabljanje z delom v okviru programa Ekonomski tehnik | 23. 3. 2015- 3. 4. 2015 |
| 2 | Damjana Fink | Urška Smrke | Ekonomška šola Novo mesto | praktično usposabljanje z delom v okviru programa Ekonomski tehnik | 23. 3. 2015- 3. 4. 2015 |
| 3 | Damjana Fink | Maja Nadu | Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo | praktično usposabljanje v okviru programa Javna uprava | 15. 4. 2015-22. 5. 2015 |
| 4 | Damjana Fink | Muamer Čaušević | Ekonomška šola Novo mesto | praktično usposabljanje z delom v okviru programa Ekonomski tehnik | 17. 8. 2015 - 29. 8. 2015 |
| 5 | Damjana Fink | Barbara Rupar | Ekonomška šola Novo mesto | praktično usposabljanje z delom v okviru programa Ekonomski tehnik | 2. 11. 2015-13. 11. 2015 |
| 6 | Damjana Fink | Vesna Plut | Ekonomška šola Novo mesto | praktično usposabljanje z delom v okviru programa Ekonomski tehnik | 16. 11. 2015- 27. 11. 2015 |
| 7 | Marjeta Gašperšič | Ana Vodopivec | Filozofska fakulteta | andragoška praksa | 23. 11. 2015- 4. 2. 2015 |

Gradivo ni lektorirano.

Pripravili: Marjeta Gašperšič in (po abecednem redu) Ana Granda Jakše, Anita Jakše, Brigita Herženjak, Damjana Fink, Gregor Sepaher, mag. Gabi Ogulin Počrvina, Maja Bernad, Maja Regina, Metod Pavšelj, Petra Piletič, Simona Gazvoda, Stanislava Papež, Tea Sulič, Tina Strnad, Zvonka Potočar.

Predlogu poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta RIC Novo mesto za leto 2015 je dal pozitivno mnenje Andragoški zbor RIC Novo mesto na seji dne 18. 2. 2016.

Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta RIC Novo mesto 2015 je na 4. seji dne 25. 2. 2016 potrdil Svet RIC Novo mesto.

Datum: 26. 2. 2016
Številka: 051-1/2016-2



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE



Projekt sofinancira Evropska unija iz
Evropskega sklada za vključevanje
državljanov tretjih držav

Iz sredstev Ministrstva za notranje zadeve in Evropskega sklada za vključevanje državljanov tretjih držav je financiran program Začetna integracija priseljencev in projekt Po poti kultur.



Lifelong
Learning
Programme

The project is co-funded by the Lifelong Learning Programme
of the European Union.



Project
FINALLY
Financial Literacy for the Roma

Evropska unija iz sredstev programa Vseživljenjsko učenje financira projekta Grundtvig Financial Literacy for the Roma.



Lifelong
Learning
Programme

With the support of the Lifelong Learning Programme
of the European Union



Evropska unija iz sredstev programa Vseživljenjsko učenje financira projekta e-Roma Resource.



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

Iz sredstev Zavoda RS za zaposlovanje se sofinancirata programa javnih del Pomoč Romom pri socializaciji in Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja.



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO,
SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

Iz sredstev Evropske unije iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve ter enake možnosti je financiran program PUM, za izvedbeni del programa pa skrbi Zavod RS za zaposlovanje. Projekt se izvaja skladno z Operativnim programom razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, 2. Razvojno prioriteto: »Spodbujanje zaposljivosti iskalcev dela in neaktivnih« in 2.1. prednostno usmeritvijo: »Spodbujanje zaposljivosti iskalcev dela in neaktivnih«.



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO,
SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

Iz sredstev Evropske unije iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve ter enake možnosti so financirani programi Prodajna akademija, Čistilec / Čistilka, Pomočnik čistilca / Pomočnik čistilke in Most do izobrazbe. Za izvedbeni del programa skrbi Zavod RS za zaposlovanje.



Projekt Družini prijazno podjetje je financiran iz sredstev Evropske unije, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Projekt se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, četrte razvojne prioritete »Enakost možnosti in spodbujanje socialne vključenosti« in prednostne usmeritve 4.1.»Enake možnosti na trgu dela in krepitev socialne vključenosti«.



This project is funded by the Daphne Programme of the European Union

Iz sredstev evropskega programa Daphne je sofinanciran projekt Early marriage – culture or abuse?.



Erasmus+



Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Iz sredstev programa Erasmus + sta sofinancirana projekta Time@net in PLAN BE.



REPUBLIKA SLOVENIJA
SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA RAZVOJ
IN EVROPSKO KOHEZIJSKO POLITIKO



eea grants
norway grants

Iz sredstev Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014 in Programa Finančnega mehanizma EGP 2009–2014 je sofinanciran projekt SORO - Sodelovanje za zdravje Romov.



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Mestna občina Novo mesto sofinancirata:

- program Osnovna šola za odrasle,
- študijske krožke,
- Središče za samostojno učenje (EDUS),
- dejavnost svetovanja za odrasle in Svetovalno središče Novo mesto,
- Borzo znanja,
- projekt Teden vseživljenjskega učenja (TVU),
- projekt Regijski festival zaTE,
- krajše splošne neformalne programe izobraževanja odraslih za starejše odrasle in odrasle Rome ter za poklicni in osebni razvoj odraslih.