

Udeleženci boste pridobili osnovna znanja za oblikovanje računalniških programskih orodij, ki so danes najpogosteje uporabljena pri uporabi računalnika kot sodobnega komunikacijskega sredstva.

Tečaj obsega 50 pedagoških ur (s predavateljem v računalniški učilnici ter samostojnim delom doma ali z asistentom v središču za samostojno učenje na RIC-u). Srečanja potekajo praviloma dvakrat tedensko po štiri šolske ure oz. po dogovoru s skupino.

V RIC-u vam v sklopu projekta CVŽU Dolenjska (www.cvzu-dolenjska.si), ki ga sofinancirata MŠŠ in ESS, omogočamo tudi spletno učenje računalništva in individualno učenje računalništva na točkah VŽU.

Naziv in sedež organizacije:

Razvojno izobraževalni center Novo mesto
Topliška cesta 2
8000 Novo mesto

Kontaktna oseba:

Gregor Sepaher
gregor.sepaher@ric-nm.si
Tel.: 07 39 34 554

Kraj izvedbe programa:

Računalniška učilnica RIC NM
Topliška cesta 2
(2. nadstropje)

Prostori so dostopni z dvigalom.



Operacijo delno financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za šolstvo in šport. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013; razvojne prioritete: Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja; prednostne usmeritve: Izboljšanje usposobljenosti posameznika za delo in življenje v družbi temelječi na znanju.



RAZVOJNO
IZOBRAŽEVALNI
CENTER NOVO MESTO



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST, KULTURO IN ŠPORT



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

Program

RAČUNALNIŠKO IN DIGITALNO OPISMENJEVANJE



Novo mesto, januar 2012

Program omogoča, da udeleženci:

- pridobite osnovna znanja uporabe računalnika
- uporabljate računalnik kot pripomoček za iskanje, shranjevanje, predstavitev, izmenjavo informacij ter za sporazumevanje v skupnih omrežjih po internetu,
- uporabljate glavne računalniške aplikacije,
- spoznate varne načine uporabe interneta in elektronskih medijev,
- oblikujete kritičen odnos do ponudb in informacij, ki jih najdete na internetu,
- spoznate ponudbo različnih storitev pri sodobnem e-poslovanju
- pridobite spretnosti za uporabo izbranih digitalnih sodobnih pripomočkov, ki jih uporabljate v vsakdanjem življenju.

Iz vsebine programa:

1. Računalnik – pripomoček v vsakdanjem življenju (3 ure predavanj, 17 ur vaj):

- osnove računalništva in Windows: osnovne informacije o računalniku, računalniški programi, namizje, delo z ikonami in okni, opravilna vrstica, gumb START,
- uporabni Windows programi: Slikar, Beležnica, Računalo, Ura in datum,
- delo z Raziskovalcem: označevanje datotek, delo z datotekami in mapami (premikanje, kopiranje, brisanje, preimenovanje, desni klik na datoteki, kreiranje nove mape),
- izdelava dokumenta: delovno okolje, odpiranje dokumenta, vnos besedila, shranjevanje,
- oblikovanje besedila: oblikovanje pisave, odstavkov, tabulatorjev, obrobjanje odstavkov, predloga,
- oblikovanje dokumenta: celostno oblikovanje strani (glava, noga, datum, številčenje, najdi – zamenjaj tekst),
- tabele: vstavljanje prazne tabele, oblikovanje tabele,

- slike, simboli, oblački: vstavljanje slik, WordArt-oblik, samooblik in simbolov.

2. Internet, Outlook in elektronska pošta (4 ure predavanj, 16 ur vaj):

- osnove interneta: delovanje, načini dostopa, osebni dostop do interneta, slovarček internet izrazov (FTP, WWW, spletna stran, hipertekst in hiperpovezava, URL – internet naslov, E-poslovanje, E-trgovina),
- svetovni splet, spletni iskalniki, uporabnost spletnih strani: izbira priljubljenega brskljalnika, iskanje informacij, hranjene priljubljenih spletnih strani, shranjevanje in tiskanje spletnih strani, iskanje slik in video datotek, pregled socialnih omrežij (Facebook),
- Outlook (nastavitve programa, kreiranje e-naslava): spoznavanje aplikacije, osnovne nastavitve programa, kreiranje elektronskih naslovov, pošiljanje in branje pošte, pošiljanje dokumentov,
- koledar in opravila: upravljanje s časom (nastavitev koledarja, opravil, kreiranje opomnikov ipd.).

3. Digitalna tehnologija v vsakdanjem življenju (1 ura predavanj, 9 ur vaj):

- možnosti komunikacije: pošiljanje elektronske pošte preko spletnih aplikacij (npr. gmail in yahoo), registracija in kreiranje naslova v gmailu, ustvarjanje novih sporočil, pošiljanje in prejemanje pošte,
- svetovni splet kot vir informacij in priložnost za učenje: predstavitev programov e- učenja na spletnih straneh MŠŠ, E-gradiva (s predstavijo programov na spletni strani projekta CVŽU Dolenjska in drugih),
- predstavitev in praktična uporaba različnih digitalnih naprav po dogovoru (npr. bankomat, parkirni avtomat, mobilni telefon, mikrovalovna pečica, steklokeramična plošča, ipd.).

4. Digitalna fotografija (1 ura predavanj, 9 ur vaj):

- splošno o digitalni fotografiji (uporaba, skeniranje, albumi, fotomontaža, retuširanje, tisk, zgodovina, ločljivost, digitalni zapis, testne skale),
- prenos slik iz fotoaparata na računalnik: obdelava slike, napake (kromatična aberacija, distorzija, šum, zataknjene pike, povečava kontrasta, stiskanje podatkov ipd.),
- sestavljanje ožjega izbor fotografij in jih prikazati javnosti na razstavi, ocena fotografij, komentiranje ter priprava projekcije fotografij,
- kako s pomočjo spleta razviti fotografije, dodatne možnosti iskanja.